

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN

Departamento de Biblioteconomía y Documentación



TESIS DOCTORAL

**El documentalista de información de actualidad:
formación y profesión**

MEMORIA PARA OPTAR AL GRADO DE DOCTOR

PRESENTADA POR

Cristina Baranda del Campo

Directores:

**Félix del Valle Gastaminza
Belén Fernández Fuentes**

Madrid, 2011

ISBN: 978-84-694-7362-7

© Cristina Baranda del Campo, 2011



**UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN**

Departamento de Biblioteconomía y Documentación

**EL DOCUMENTALISTA DE INFORMACIÓN
DE ACTUALIDAD. FORMACIÓN Y
PROFESIÓN**

CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

2011

Trabajo de investigación que presenta Doña Cristina Baranda del Campo para la obtención del grado de Doctora por la Universidad Complutense de Madrid, bajo la dirección de Don Félix del Valle Gastaminza, Profesor Titular Doctor de la Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid y de Doña Belén Fernández Fuentes, Profesora Ayudante Doctora de la Facultad de Ciencias de la Documentación de la Universidad Complutense de Madrid

**Programa de doctorado 50, DOCUMENTACIÓN: FUNDAMENTOS,
TECNOLOGÍA Y APLICACIONES**

ÍNDICE

CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN.....	7
1.1 Objeto de estudio.....	12
1.2 Metodología.....	15
1.3 Estado de la cuestión de la formación del documentalista de la información.....	18
1.3.1 Creación de un Espacio Europeo.....	18
1.3.2 Ámbito Nacional.....	38
. Precedentes en España.....	38
. Situación actual en España.....	42
1.4 Justificación de la necesidad del estudio de la formación del documentalista de información de actualidad y si procede, propuesta de cambios en la misma.....	49

CAPÍTULO II. CARACTERÍSTICAS DEL PANORAMA ACTUAL DE LOS MEDIOS DE COMUNI- CACIÓN.....	67
--	-----------

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

2.1 Medios tradicionales: prensa, radio y televisión.....	71
2.2 Medios en la web.....	75
2.3 Tecnologías de la Información y la Comunicación.....	78

CAPÍTULO III. PERFIL PROFESIONAL DEL DOCUMENTALISTA EN EL ÁMBITO DE LOS NUEVOS MEDIOS.....82

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

<i>El Documentalista y el Documentalista de Información de Actualidad.....</i>	<i>84</i>
3.1 Conocimientos del Documentalista de Información de Actualidad.....	90
3.2 Competencias del Documentalista de Información de Actualidad.....	92
3.3 Destrezas del Documentalista de Información de Actualidad.....	101
3.4 Funciones del Documentalista de Información de Actualidad.....	104
3.5 Conclusiones sobre las funciones del Documentalista de Información de Actualidad.....	116

CAPÍTULO IV. ESTUDIO DEL EURO-REFERENCIAL Y LOS LIBROS BLANCOS EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN Y EN COMUNICACIÓN.....117

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

4.1 El Euro-referencial en Información y Documentación.....	119
4.2 Libro Blanco. Título de Grado en Información y Documentación.....	131
4.3 Libro Blanco. Título de Grado en Comunicación.....	136

CAPÍTULO V. LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD

ESPAÑOLA Y EUROPEA.....140

INTRODUCCIÓN

5.1 Estudio de los planes de estudios de Periodismo y Documentación en las Universidades Españolas.....	142
5.2 Estudio de los planes de estudios de Comunicación en las Universidades Europeas.....	206
5.3 Observaciones tras la comparativa de los planes de estudio.....	219

CAPÍTULO VI. LA FRONTERA ENTRE EL PERIODISTA Y EL DOCUMENTALISTA.....222

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

6.1 El periodista, narrador de informaciones.....	226
6.2 El documentalista, gestor de contenidos.....	229
6.3 Fusión de ambos profesionales.....	231
6.4 El periodista como <i>blogger</i>	240
6.5 El documentalista de Información de Actualidad.....	244

CAPÍTULO VII. ENTREVISTA A PROFESIONALES Y EXPERTOS EN DOCUMENTACIÓN....249

INTRODUCCIÓN

7.1 Separación entre dos disciplinas.....	251
7.2 Los nuevos espacios de Bolonia.....	253
7.3 Recogida de opiniones de expertos y profesionales.....	254
7.3.1 La entrevista y sus preguntas.....	255
7.3.2 Lista de entrevistados.....	259
7.3.3 Recuento de las respuestas dadas a la entrevista.....	262
7.4 Aportaciones importantes de los expertos en sus respuestas.....	273
7.5 Resultados de las entrevistas.....	283
7.5.1 Gráficas.....	284
7.5.2 Datos obtenidos.....	296
7.5.3 Valoraciones de las entrevistas.....	304
7.6 Comparación de los resultados del análisis teórico de los capítulos anteriores con el resultado de las entrevistas.....	308

CAPÍTULO VIII. CONCLUSIONES DE LA TESIS DOCTORAL.....311

CAPÍTULO IX. BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES CONSULTADAS.....315

CAPÍTULO X. ANEXO DOCUMENTAL.....331

CAPÍTULO I. INTRODUCCIÓN

La presente tesis doctoral tiene como objeto de estudio la formación del documentalista de información de actualidad en el contexto de los nuevos medios y las nuevas tecnologías, a partir de la consideración de la existencia de un espacio común de trabajo entre la profesión de periodista y la profesión de documentalista.

Los profesionales de la información cambian de responsabilidades y de competencias en el mundo digital. Se abre un amplio panorama de posibles funciones. Los profesionales han de estar preparados para los cambios motivados por el manejo automatizado de la documentación.

Periodistas y documentalistas experimentan nuevas expectativas ante los retos de adaptación que se les presentan. Han de emitir, acumular y recuperar cantidades de información al instante y entre grandes distancias geográficas. Establecen relaciones entre ellos para cubrir necesidades de formación, complementándose unos con otros.

El paso de lo analógico a lo digital exige unas necesidades de aprendizaje ante los cuales algunos profesionales llegan a desanimarse. Los nuevos documentos surgidos de la evolución tecnológica obligan a la reflexión de los bibliotecarios, documentalistas, archiveros, periodistas y usuarios. Todos han de poner de su parte y esforzarse a fin de estar actualizados en el uso de herramientas y nuevos productos informativos. El profesional de la información ha de evolucionar y adaptarse a las nuevas tecnologías, a fin de servirse de ellas de forma adecuada y competente y desarrollar su trabajo de la manera más eficaz posible.

Para lograr estos objetivos de adecuación a las nuevas tecnologías, la formación del profesional de la comunicación y de la información ha de acoplarse al nuevo entramado de los medios en los que se desenvuelve. Como ya se ha dicho anteriormente, el objetivo de este trabajo, partiendo de las necesidades formativas de los profesionales, es demostrar que necesitan más formación práctica en nuevas tecnologías y en documentación informativa. Es primordial primero definir a ese profesional para poder redefinir sus competencias.

Y es necesario profundizar, además, en el estudio de la formación para el nuevo profesional de la información. La figura del documentalista de información de actualidad requiere un poco de la formación de ambos, periodistas y documentalistas, y de una preparación sólida, concentrada, ágil y novedosa, con la que este profesional esté capacitado para enfrentarse a las cantidades ingentes de información y a la rapidez en su tratamiento. La Documentación es una disciplina fundamental para el progreso de todas las ciencias y se refleja en ellas de manera clara, con lo que cualquier profesional de la información necesita de su conocimiento.

El 30 de agosto de 1991, el Consejo de Ministros¹ aprobaba las directrices generales de las tres licenciaturas de Ciencias de la Información -Periodismo, Comunicación Audiovisual y

¹ Real Decreto 1427/1991, de 30 de agosto, por el que se establece el título universitario oficial de Licenciado en Comunicación Audiovisual y las directrices generales propias de los planes de estudios conducentes a la obtención de aquel.
http://webs.uvigo.es/guiasaidasprofesionais/htm/comunicacion.../rd1427_91.pdf (consultada agosto 2010)

Publicidad y Relaciones Públicas- que aparecieron publicadas en los meses de septiembre y octubre de ese mismo año. Las universidades, siempre, asignarán la docencia de las materias troncales y/o las correspondientes disciplinas o asignaturas y, en su caso, sus contenidos a departamentos que incluyen una o varias de las áreas de conocimiento. Es así como en los diferentes planes de estudio han ido cambiando para mejorar la formación de los futuros licenciados, en su día, y ahora graduados. Por este motivo la asignatura documentación informativa, al igual que otras asignaturas, ha ido evolucionando y evolucionará para el bien del profesional de los medios .

En el nuevo plan de estudios que ya se ha puesto en marcha este curso, también hay Documentación Informativa en 1º como asignatura troncal (como en planes anteriores) aunque sólo en Periodismo, no en Audiovisual ni en Publicidad, donde es optativa.

El programa a impartir en esta asignatura troncal está orientado preferentemente a la formación del estudiante como investigador de la comunicación social y como usuario de los centros de documentación de los medios, pero no como documentalista especializado.

Esta subdisciplina documental, nacida en el ámbito universitario con la creación de las Facultades de Ciencias de la Información, que cuenta con excelentes profesionales, se ha enfrentado al impacto que la incidencia de las tecnologías ha generado en el fenómeno documental. Se ha de producir en la docencia de esta disciplina una adaptación y puesta al día con respecto a los cambios provocados por los últimos desarrollos de la tecnología digital.

El Dr. José López Yepes, introductor e impulsor de los estudios de Documentación en España en el ámbito de las Ciencias informativas, define la Documentación informativa

como “aquella transmisión de las fuentes para la obtención de nuevo conocimiento en la investigación de la comunicación social y en el trabajo en el seno de la empresa informativa”².

Se trata de una parte de la Documentación que se centra en los procesos de la comunicación social (todo lo concerniente a medios de comunicación, comunicación de masas, etc.) y se encarga de recabar datos desde sus fuentes, elaboración y difusión de mensajes de tipo informativo y canalizar éstos hacia las audiencias a través de los media. En dicho proceso intervienen profesionales de muy diversas disciplinas, pues ya no sólo encontramos al propio periodista como centro de la actividad, sino que el documentalista queda integrado como un protagonista más de la cadena, junto a los expertos en telemática y redes, que ofrecen soporte técnico a los equipos informáticos.

La Documentación Informativa se relaciona con diversas disciplinas en el campo de la comunicación. La Dra. Alemany afirma que: “No sólo se involucran en ella los tradicionales periódicos, sino que hoy día se recurre a ella por parte de productoras de cine, producción radiofónica, televisión, elaboración de aplicaciones multimedia, publicación en la Red, agencias de noticias, gabinetes de prensa, gabinetes de publicidad y relaciones públicas”³.

Por tanto, la Documentación ha ido dando respuesta a las exigencias planteadas por los nuevos medios de comunicación social. Y la novedad se debe a que la información que crean y difunden viene determinada por unos procesos técnicos y apoyada en unas tecnologías que no existían hasta hace poco. La información que proporcionan se

² López Yepes, José: *El Estudio de la Documentación*, Madrid, Editorial Tecnos, 1981, pp.23

³ Alemany Martínez, Lola: *La disciplina Documentación Informativa en los planes de estudio de la licenciatura de Publicidad y Relaciones Públicas*. Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación, Madrid, 2000.

caracteriza por la presencia de lo digital y las telecomunicaciones, que han cambiado de tal manera su existencia, que como dice el Dr. Moreiro "...tendríamos problemas para identificar convenientemente los rasgos definitorios de los medios informativos tal como los aprendimos hace apenas una década"⁴.

Los planes de estudios de Documentación surgen al margen de las facultades de Comunicación y se desarrollan en las facultades de Biblioteconomía y Documentación y los estudios de Información se desarrollan en las facultades de Ciencias de la Información y la Comunicación.

Son estudios diferentes, que sin embargo cuentan con materias comunes, en las que el aprendizaje se excede en teoría y su aplicación a la práctica resulta escasa. Al observar los planes vigentes se demuestra que el alumno obtiene una formación genérica, pero no se prepara para ninguna especialidad en concreto, siendo un tronco común todos ellos.

Así la experiencia nos enseña que de estos planes de estudio han surgido tradicionalmente profesionales clonados con idéntica formación, en lugar de profesionales adiestrados en otras materias concretas, que han debido autoformarse al terminar sus carreras para dar respuesta a las verdaderas necesidades profesionales que se plantean.

Frente a esta situación existe la necesidad de profesionales especializados y competentes en trabajos específicos, lo que indudablemente trae como consecuencia la necesidad de lograr unos planes de formación más en consonancia con los requerimientos de

⁴ Moreiro, José Antonio: *Manual de Documentación Informativa*, Madrid, Ediciones Cátedra, 2000, p. 7

la sociedad de los que surjan profesionales capaces de realizar cualquier tarea genérica y a la vez de desempeñar tareas específicas.

1.1 OBJETO DE ESTUDIO

Como se desprende de lo anteriormente expuesto, el objeto de estudio de la presente tesis es la formación académica y profesional que actualmente reciben los futuros documentalistas de información de actualidad con el fin de plantear unas pautas para realizar una auditoría que determine los puntos fuertes y débiles que existen en los actuales planes de estudio y poder proporcionar criterios que sirvan para ofrecer el modelo de formación óptimo, a partir del estudio de las competencias para, a partir de ellas, diseñar la formación.

Pero para definir las competencias hay que definir antes al profesional y conocer el entorno tecnológico y los ámbitos digitales e híbridos en los que se desenvuelve.

En definitiva, determinar cuáles son las relaciones existentes entre el nuevo concepto de información de actualidad surgido de los nuevos medios y de la renovación tecnológica de los medios tradicionales y las nuevas aptitudes del documentalista en entornos tecnológicos, a fin de proponer soluciones docentes que acerquen la realidad profesional y académica para lograr una mejor y más adecuada formación de los documentalistas que han de enfrentarse a los nuevos medios de información.

Igualmente, se estudia y analiza la existencia de un espacio común de trabajo entre periodistas y documentalistas y cuál es este espacio a fin de determinar las funciones del

nuevo profesional que podría surgir como consecuencia de ello. Para lograr el objeto general de la investigación se ha visto necesario establecer las siguientes objetivos:

1. Observar el panorama actual en que se encuentran los medios de comunicación y la evolución que han sufrido a causa de la evolución tecnológica, así como las exigencias reales que encuentra el profesional en los entornos de trabajo concretos.
2. Averiguar cuál es la formación de los profesionales de la documentación de medios, analizando cuántos proceden de facultades de comunicación, de documentación o de otras áreas.
3. Determinar las sinergias entre el documentalista y el periodista dentro de los nuevos entornos digitales y establecer las nuevas funciones que deben desarrollar cada uno de ellos. Y averiguar si hay un espacio común en el que trabajan ambos profesionales.
4. Estudiar la situación actual de la figura del documentalista de información de actualidad a través del análisis de los conocimientos, competencias y destrezas que le exige el nuevo entorno tecnológico y de la redefinición de sus funciones. Revisar las exigencias reales que encuentra el profesional en el entorno de trabajo, para ello se pasa una encuesta a algunos medios para averiguar qué quieren de sus documentalistas.
5. Revisar las propuestas y puntos de partida que se plantean en los libros blancos y otros documentos surgidos de la necesidad de reformar los planes de estudio universitarios de cara a los nuevos espacios de formación europeos (EEES).

6. Analizar cuál es la formación que se está ofreciendo en la actualidad al profesional de la documentación en medios de comunicación tanto en España como en Europa por medio de la revisión de los planes de estudio existentes y su proyección de futuro.

1.2 METODOLOGÍA

Para conseguir los objetivos anteriormente expuestos se han realizado trabajos de estudio histórico, análisis de contenido, revisión de la realidad presente y labores de prospectiva. Por ello se han utilizado varios métodos de investigación.

Debido a que el presente trabajo de investigación se centra en la figura del documentalista de información de actualidad y en su formación, se ha optado por realizar un análisis de los planes de estudio universitarios destinados a tal fin, completándose la investigación con la aplicación de una encuesta, sobre la separación entre las dos disciplinas periodismo y documentalismo y su formación en los nuevos espacios de Bolonia, dirigida a expertos y profesionales en la materia. Y este cuestionario y el trabajo posterior a su realización es lo que proporciona el carácter experimental y analítico de la tesis. Pero para llegar a la prospectiva final se ha partido del pasado y el presente, necesarios para poder valorar los errores y aciertos con el fin de intentar predecir lo mejor para la formación de las futuras generaciones de documentalistas de información.

Con el objeto de poder llevar a cabo la apuesta científica que supone la realización de una tesis, y el riesgo que conlleva proponer una formación idónea para estos profesionales de la documentación informativa, en la que se puede conseguir más o menos éxito, se ha utilizado un método de trabajo muy riguroso, valorando en su justa medida todas las aportaciones a las que se ha accedido, fuentes bibliográficas, declaraciones de autoridades en la materia, actualidad de los medios de comunicación en torno al tema y se ha investigado también a través de la red.

La experiencia profesional de la autora, periodista en activo desde hace años, ha sido beneficiosa para poder valorar las carencias en su formación universitaria en Documentación Informativa y considerar la importancia y la necesidad de la misma en la formación de los profesionales de la información. De esta condición de periodista surge la inquietud y punto de partida de la investigación de estudiar la figura del documentalista de la información y averiguar, en la parte central de la tesis, si existe frontera entre los profesionales: periodistas y documentalistas, o un espacio común de trabajo para ambos.

El procedimiento seguido ha sido el que se describe a continuación:

1. Trabajo de investigación bibliográfica. Se ha realizado una búsqueda sistemática en fuentes bibliográficas, personales, institucionales, de información de actualidad, web 2.0, blogs, listas de distribución, etc., sobre el objeto de la investigación y temas relacionados, realizando una lectura crítica. Para ello se han recopilado las fichas bibliográficas con las citas más importantes de cada autor. En cada una de estas fichas se han anotado las ideas personales y reflexiones sobre los temas tratados en las fuentes y bibliografía, para más tarde profundizar en las investigaciones existentes sobre la materia hasta la actualidad. A partir de este punto se ha determinado el estado de la cuestión y se han seleccionado la bibliografía y fuentes adecuadas para el análisis del objeto de estudio.
2. Se ha llevado a cabo un análisis sobre las materias que se ofrecen en la universidad española y se ha observado si existe alguna evolución o cambio entre ellas. En este punto se consideró muy importante consultar el estado del arte del planteamiento

didáctico de la documentación informativa, tanto en las universidades españolas como en algunas europeas seleccionadas con un criterio de cercanía a las facultades que imparten Ciencias de la Información o Comunicación en la universidad española (por ejemplo, las que tienen concierto Erasmus con la Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid).

3. Se ha estudiado exhaustivamente la formación del documentalista de información de actualidad en los nuevos planes de estudio por medio del estudio de los Libros Blancos de Documentación y Comunicación y del Euroreferencial en Información y Documentación (SEDIC 2004), documentos de trabajo fundamentales en el desarrollo de los mismos.
4. Se ha llevado a cabo un estudio de campo consistente en una encuesta, para la que se ha seleccionado un muestreo entre expertos en el tema de la Documentación y el Periodismo y profesionales del sector. Con tal fin, se envió una entrevista para su respuesta a través de Internet; se analizó exhaustivamente la muestra, y los resultados obtenidos se reflejaron en gráficas que facilitarían la extracción de conclusiones a partir de las opiniones recogidas.

1.3 ESTADO DE LA CUESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE LA INFORMACIÓN.

Se va a exponer el estado de la cuestión desde el punto de vista de la actualidad informativa y de la evolución que han ido tomando los acontecimientos del proceso del Plan Bolonia en cuanto a la información, comunicación y documentación, dado que se entiende que es un tema de actualidad candente y existe una gran parte de “opinión pública” que no puede obviarse.

A lo largo de las dos últimas décadas se han producido en Europa una serie de hechos, desde el punto de vista de la formación universitaria, que han marcado el presente educativo. A continuación se exponen los acontecimientos más importantes.

1.3.1 Creación de un Espacio Europeo

La creación de la Carta Magna de las Universidades Europeas en 1988⁵ es el resultado del esfuerzo por parte de las políticas educativas de apoyo a la Unión Europea no sólo como unión económica sino también educativa para volver a formar parte del panorama internacional. En la Carta Magna se recoge un conjunto de principios que constituyen la base de este proceso de Construcción del Espacio Europeo de Educación Superior, como: la calidad,

⁵ *Carta Magna de las Universidades Europeas. Bolonia, 18 septiembre 1988.* Los Rectores de las Universidades Europeas, que firman el preámbulo, proclaman ante los Estados y la conciencia de los pueblos los principios que deben sustentar en el presente y en el futuro la vocación de la Universidad. www.unex.es/unex/centros.../carta_magna_bolonia1988.pdf (consultada mayo 2010)

la movilidad, la autonomía, la independencia, la unión entre la docencia y la investigación, la tolerancia, el diálogo, el interculturalismo, la mejora de la formación de los profesionales, la competitividad.

Los fundamentos del proceso de reforma se establecen en la Declaración de la Sorbona⁶, realizada el 25 de mayo de 1998. En ella participan los Ministerios de Educación de Francia, Italia, Gran Bretaña y Alemania con la pretensión de armonizar la estructura del Sistema Europeo de Educación Superior (SEES). Se parte del reconocimiento de la trayectoria de las Universidades Europeas y de una tradición universitaria caracterizada por la libertad de movilidad de los pensadores y de las ideas a través del continente, se establece el contraste que se produce con la reducida movilidad de estudiantes. Se propone profundizar en la Europa de los conocimientos de forma parecida a lo que ha podido suponer el espacio económico común (comercial y monetario).

El objetivo de esta Declaración fue el de generar una progresiva convergencia de los SEES, así se establece el embrión de una estructura que se define como un sistema compuesto de dos ciclos, universitario y de postgrado, que servirá de piedra angular a la hora de establecer las comparaciones y equivalencias a escala internacional. Es original y flexible su estructura temporal en semestres y el Sistema Europeo de Transferencia de Créditos (ECTS) para hacer posible la convalidación de los créditos obtenidos en una Universidad en cualquier otra donde se desee continuar los estudios. Con el concepto de crédito se hace referencia a la unidad de medida.

⁶ *Declaración de la Sorbona. La Sorbona, París, 25 mayo 1998.* Declaración conjunta para la armonización del diseño del Sistema de Educación Superior Europeo. A cargo de los cuatro ministros de Francia, Alemania, Italia y reino Unido.

www.usc.es/export/sites/default/gl/gobierno/.../eees/.../lasorbnne.pdf (consultada mayo 2010)

En 1999 los ministros de educación de 29 países europeos firmaron la Declaración de Bolonia⁷ que sentó las bases para conseguir ese Espacio de Educación Europea en 2010.

Más de trescientas Instituciones Europeas de Enseñanza Superior, con sus principales organismos representativos, se reunieron en la Convención de Instituciones Europeas de Enseñanza Superior, en Salamanca, los días 29 y 30 de marzo de 2001⁸, para preparar su aportación a la Conferencia de Ministros responsables de Enseñanza Superior de los países firmantes de la Declaración de Bolonia que tuvo lugar en Praga. Se aprobaron una serie de metas, principios y prioridades:

Autonomía con responsabilidad: Como entidades jurídicas, educativas y sociales, autónomas y responsables, reafirmaron su adhesión a la Magna Carta Universitatum de 1988⁹ y, en particular, al de la autonomía universitaria. Las Universidades deben poder elaborar sus estrategias, elegir sus prioridades en cuanto a docencia e investigación, asignar sus recursos, desarrollar sus currícula y fijar sus criterios de admisión de estudiantes y profesores.

La Educación es un servicio público: El EEES deberá respetar los principios de la tradición europea en materia educativa: la educación es un servicio público, con acceso amplio y abierto

⁷ *Declaración conjunta de los Ministros Europeos de Educación. Bolonia, 19 junio 1999.* El proceso Europeo se convierte en una realidad importante y concreta para la Unión y sus ciudadanos.

www.usc.es/export/sites/default/gl/gobierno/.../eees/.../lasorbnne.pdf

⁸ *Convención de Instituciones Europeas de Enseñanza Superior; Salamanca, 29 y 30 marzo 2001*

www.educacion.es/dctm/boloniaeees/.../02que/salamanca.pdf

⁹ *Carta Magna de las Universidades Europeas. Bolonia, 18 septiembre 1988.* Los Rectores de las Universidades Europeas, que firman el preámbulo, proclaman ante los Estados y la conciencia de los pueblos los principios que deben sustentar en el presente y en el futuro la vocación de la Universidad.

www.unex.es/unex/centros.../carta_magna_bolonia1988.pdf

a los estudios de pregrado y de postgrado. Es una educación con vistas a una realización personal y educación durante la vida, educación a la ciudadanía y educación con significación social tanto a corto como a largo plazo.

La Enseñanza Superior se sustenta en la investigación: La investigación es el motor de la enseñanza superior, la creación del Espacio Europeo de la Enseñanza Superior y la creación del espacio Europeo de la Investigación deben completarse.

La articulación de la diversidad: La enseñanza superior en Europa se distingue por la diversidad de idiomas, sistemas nacionales, tipos y perfiles de institución y desarrollo curricular. Su futuro depende de su capacidad para articular con eficiencia esa diversidad para que genere ventajas y no inconvenientes, flexibilidad y no opacidad. Las Instituciones europeas aspiran a desarrollarse basándose en la convergencia y a considerar la diversidad como cualidad positiva y no como motivo de no reconocimiento o exclusión. Y aportan la suficiente autorregulación para garantizar la cohesión mínima para no obstaculizar el progreso, por excesiva diversidad en la definición y aplicación de créditos y entre las principales categorías de grados y criterios.

Las Instituciones Europeas de Enseñanza Superior reiteraron su apoyo a los principios de la Declaración de Bolonia y su compromiso de crear un Espacio Europeo de la Enseñanza Superior antes de finalizar el decenio. La creación en Salamanca de la Asociación Europea de

la Universidad (EUA)¹⁰ sirvió para transmitir con mayor fuerza su mensaje a los gobiernos y a las sociedades ayudándoles a perfilar cada uno su propio futuro dentro del EEES.

La *calidad* aparece como pilar esencia del Espacio Europeo de la Enseñanza Superior. La valoración de la calidad debe tener presente la misión y los objetivos a cada institución y a cada programa. Requiere un equilibrio entre innovación y tradición, excelencia académica y pertinencia social y económica, coherencia con los currícula y libre elección del estudiante. Comprende la función docente e investigadora pero también la dirección y la administración, la capacidad de respuesta a las necesidades de los estudiantes así como la prestación de otros servicios además de los educativos. La calidad no basta con que se dé, hay que poder demostrarla y garantizarla para que la reconozcan y aprecien los estudiantes, los responsables y toda la sociedad del país, de Europa y del mundo.

La garantía de calidad tanto de la evaluación de la investigación como de la enseñanza superior adquiere una dimensión internacional. Esa garantía no puede correr a cargo sólo de un organismo que aplique una serie uniforme de normas. El planteamiento futuro consiste en diseñar mecanismos de reconocimiento mutuo de garantía de calidad a nivel europeo, siendo la acreditación una opción posible. Esos mecanismos han de respetar las diferencias entre países, idiomas y disciplinas y no ser una carga excesiva para las Instituciones.

¹⁰ *Asociación Europea de la Universidad (EUA, European University Association)*. Es el organismo más influyente de la Educación Superior Europea. Reúne a cientos de universidades de 46 países distintos. Se constituyó en Salamanca, en marzo de 2001, mediante la unión de la *Association of European Universities (CRE)* y la *Confederation of European Union Rectors' Conferences*. Tiene por finalidad constituirse en un foro específico de cooperación y puesta al día de las últimas tendencias en Educación Superior y estrategias de Investigación. Y asume la responsabilidad de documentar los avances sucedidos en el proceso de Bolonia. Son importantes sus informes de tendencias y declaraciones políticas.

www.boloniaensecundaria.es/---/la-asociacion-de-la-universidad-europea-eua-impulsora-del-proceso-de-bolonia.html

Dentro de la perspectiva del aprendizaje, a lo largo de toda la vida, como mejor podrá lograrse la empleabilidad será mediante la buena calidad de la enseñanza, la diversidad de orientaciones y tipos de cursos, la flexibilidad de los programas con múltiples posibilidades de entrada y de salida, así como el desarrollo de habilidades y competencias transversales, como la comunicación e idiomas, la capacidad de manejar la información, de resolver problemas, de trabajar en equipo y de desenvolverse socialmente.

La libre circulación de estudiantes, profesores y diplomados constituye un aspecto esencial del EEES. Las Universidades Europeas quieren fomentar una mayor *movilidad* tanto horizontal como vertical y no piensan que la movilidad virtual pueda reemplazar la movilidad física. El profesorado ha de adquirir experiencia europea y para ello desean eliminar los requisitos de nacionalidad y otras trabas desalentadoras que puedan surgir. Pero se necesita un enfoque común en materia de movilidad virtual y de educación transnacional.

Las Instituciones de Enseñanza Superior apoyan una dinámica de creación de un marco para regular *la compatibilidad de las cualificaciones*, basado en la distinción entre dos ciclos de estudios: de pregrado y de postgrado. El primer ciclo o pregrado debe comportar entre 180 y 240 ECTS, pero los créditos no serán los mismos según se trate de una titulación destinada a ejercer un empleo o de una preparación para seguir estudios de postgrado. Habrá casos en que la Universidad podrá crear un currículo integrado que lleve directamente a la obtención de un Máster. Las Universidades están convencidas de las ventajas que representa un sistema de acumulación y transferencia de créditos como el ECTS y reafirman su derecho fundamental a decidir acerca de la aceptación o no de los créditos obtenidos en otros lugares.

Las Instituciones Europeas de Enseñanza Superior desean reunir condiciones para poder atraer personas del mundo entero. Ello exige un esfuerzo por parte de la institución y de las autoridades nacionales y europeas. Entre las medidas concretas hay que destacar la adaptación curricular, un sistema de titulaciones fácilmente legible dentro y fuera de Europa, medidas convincentes de garantía de calidad, cursos impartidos en las principales lenguas internacionales, campañas de información y marketing adecuadas, servicios de acogida para estudiantes y becarios extranjeros e implantación de redes estratégicas. El éxito dependerá igualmente de la pronta eliminación de las restricciones a la inmigración y al acceso al mercado de trabajo.

Como consecuencia de la homologación de los sistemas universitarios europeos, el nombre de las carreras ya no es el mismo, ni su duración, ni su estructura, ni las asignaturas, contenidos y titulaciones. En 2005 ya se aprobaron algunos títulos y la mayoría de las titulaciones estuvieron definidas en 2006.

El Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) surge como respuesta a los sistemas de educación estadounidenses y asiáticos que estaban retrasando a los sistemas europeos en materia de educación. Como dice el Doctor José Luis Menéndez Varela: “los resultados de la investigación y el desarrollo (I+D) europeos arrojan malos resultados en el contexto global que demuestran una innegable, pérdida de competitividad”¹¹ y la alarma social es clara no sólo en comparación con países plenamente desarrollados como Japón o Estados Unidos, “ahora también se percibe la amenaza de economías emergentes; países como India, Corea del Sur, Brasil incluso, pero sobre todo China, en los que la atención prestada a sectores

¹¹ Menéndez Varela, José Luis: “El influjo de la –sociedad del conocimiento- en la Universidad. O sobre el vértigo del cambio”. Artículo en OBSERVAR 2007.1, 5-45;p.12. ISSN: en trámite.

de investigación punteros en áreas estratégicas hace dudar de la pertenencia de seguir asignándoles el calificativo de emergentes”¹². Este es el motivo por lo que muchos departamentos de I+D de grandes corporaciones se están desmantelando con el fin de trasladarlos a Estados Unidos y a otros países asiáticos con mejor panorama de crecimiento en el futuro.

En lo concerniente a educación ocurre algo parecido. Como afirma Salvador Malo¹³: “La dimensión mundial de la educación superior y su importancia para la llamada sociedad del conocimiento han llevado a que muchas naciones estén revisando la organización, la estructura y los enfoques de sus instituciones y sistemas de educación terciaria, y analizando los medios para asegurar que sus egresados cuenten con la preparación adecuada para enfrentar los desafíos del mundo contemporáneo. Entre las transformaciones que están teniendo lugar en la educación superior, la europea es sin duda una de las más interesantes y de mayor relevancia para América Latina dado que esta región se encuentra sujeta normalmente a su influencia y a la de Estados Unidos”.

La declaración de Bolonia en 1999 establecía un marco que debía acabarse en el año 2010, según la Agenda de Lisboa¹⁴ establecida en el 2000, cuyo objetivo principal es hacer frente a la desaceleración económica de la Unión Europea y que la convierte en una potencia capaz de competir en la faceta del conocimiento. Así queda reflejado en lo que se refiere a la investigación e innovación en la Agenda en su punto doce¹⁵: *Considerando la importante*

¹² Menéndez Varela, José Luis: Idem., p.12.

¹³ Salvador Malo: “El Proceso de Bolonia y la Educación Superior en América Latina”. Foreign Affairs en Español. Abril-Junio 2005. www.fsa.ulaval.ca/rdip/.../Proceso%20Bolonia.htm

¹⁴ Consejo Europeo de Lisboa; 23 y 24 de marzo de 2000. Extracto de las Conclusiones de la Presidencia. www.gobcan.es/educacion/3/.../agenda%20de%20Lisboa%202000.pdf

¹⁵ Agenda de Lisboa 2000; punto 12: “Creación de una zona europea de innovación e investigación”

función desempeñada por la investigación y el desarrollo en la generación de crecimiento económico, empleo y cohesión social, la Unión debe trabajar para lograr los objetivos recogidos en la Comunicación de la Comisión "Hacia un espacio europeo de investigación". Para que sean tan eficaces e innovadoras como sea posible, y garantizar que Europa ofrece perspectivas atractivas a sus mejores cerebros, las actividades investigadoras a nivel nacional y de la Unión deben integrarse y coordinarse en mayor medida.

En el 2005 se revisa la Agenda de Lisboa con las siguientes indicaciones: Promover la innovación, la incorporación de TIC y el uso sostenible de los recursos. Incrementar y mejorar las inversiones en I+D al 3% del PIB y duplicar la financiación europea destinada a I+D.

El profesor Antonio Valentín Brito Cabrera afirma que: “Las universidades han de jugar un importante papel en la generación y transferencia, mediante la formación de personas altamente cualificadas, la I+D+I en colaboración con empresas, la protección del conocimiento mediante patentes europeas, la licencia de patentes y la transferencia de know-how, la movilidad de investigadores y la creación de empresas spin-off altamente innovadoras”¹⁶. En definitiva, apoyar activamente la investigación científica en todas las etapas del proceso de innovación, desde la concepción de una idea hasta la aplicación en el nivel empresarial y potenciar la creación de polos orientados a la innovación y cooperación de los diferentes agentes implicados.

www.frdelpino.es/documentos/.../Foro07_Lisboa%20ES%20final.pdf

¹⁶ Brito Cabrera, A. Valentín: *La Agenda de Lisboa 2000/10*. (blog, 8 noviembre 2009) www.biccanarias.org/.../la-agenda-de-lisboa-200010.html

Después fueron puntos clave para la resolución del EEES las reuniones de los ministros de educación en Praga-año 2001¹⁷, Berlín-año 2003¹⁸, Bergen-año 2005¹⁹ y Londres-año 2007²⁰. Se produjo en Lovaina, los días 28 y 29 de abril del año 2009, la VI Conferencia de Ministros de Educación del EEES²¹. Fue la reunión bienal del seguimiento del proceso. El entonces Comisario Europeo de Educación Ján Figel (2005-2009) afirmó que “en algunos

¹⁷ *Declaración de Praga, 19 mayo 2001. Hacia el área de Educación Superior Europea.*

Transcurridos dos años de la Declaración de Bolonia y tres de la Declaración de la Sorbona, los Ministros Europeos en funciones de educación superior, representando a 32 signatarios, se reunieron en Praga para estudiar el desarrollo alcanzado y para establecer direcciones y prioridades de proceso en años venideros. Los Ministros reafirmaron su compromiso con el objetivo de establecer el área de educación superior de Europa para el año 2010. La elección de Praga para celebrar este encuentro es un símbolo de su intención para involucrar a toda Europa en el Proceso, a la vista de la ampliación de la Unión Europea.

www.ond.vlaanderen.be/.../links/.../2001_Prague_Communique_Spanish.pdf

¹⁸ *Berlín, 19 septiembre 2003. Comunicado de la Conferencia de Ministros responsables de la Educación Europea Superior.*

Los ministros responsables de la Educación Superior procedentes de 33 países, se reunieron en Berlín con el objetivo de analizar el progreso efectuado, y para establecer prioridades y nuevos objetivos para los años siguientes, con vista a acelerar la realización del área de Educación Superior Europea.

www.ond.vlaanderen.be/.../links/.../2003_Berlin_Communique_Spanish.pdf

¹⁹ *Bergen, 19-20 mayo 2005. Comunicado de la Conferencia de Ministros responsables de la Educación Superior.*

Los ministros responsables de la Educación Superior en los países participantes en el Proceso de Bolonia, se reúnen para hacer un balance de lo conseguido a mitad del camino señalado y para fijar los objetivos y prioridades hasta el 2010. En esta conferencia se expresa la bienvenida a Armenia, Azerbaiyán, Georgia, Moldavia y Ucrania como nuevos países participantes en el Proceso de Bolonia.

www.institucional.us.es/eees/formacion/.../bergen_declaracion-html

²⁰ *Londres, 18 mayo 2007. Comunicado de la Conferencia de Ministros responsables de la Educación Superior.*

Hacia el Espacio Europeo de Educación Superior: respondiendo a los retos en un mundo globalizado. Se reúnen para verificar los progresos desde la última reunión. De acuerdo con los criterios acordados para que un país se incorpore como miembro, dan la bienvenida a la República de Montenegro al Proceso de Bolonia.

www.crue.org/export/sites/.../Comunicado_de_Londres_2007.pdf

²¹ *Lovaina, 28 y 29 abril 2009. VI Conferencia de Ministros responsables de Educación de la Educación Superior Europea.*

Los ministros responsables de la Educación Superior en los 46 países del Proceso de Bolonia, se reúnen en Louvain-la-Neuve, Bélgica, para evaluar los logros conseguidos y establecer las prioridades para el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) de la próxima década.

www.crue.org/export/.../Comunicado_Lovaina_Ministerio_es.pdf

lugares de la UE se había hecho una mala interpretación”²². Se incidió en el fomento de la movilidad de los estudiantes, que supone el eje rector del proceso de adaptación. Y se buscaron fechas posteriores al 2010 para seguir creciendo (posibles fechas en 2012, 2015, 2018 y 2020).

La Comisaria europea de Educación, Androulla Vassiliou, declaró en su visita a Madrid, el 26 de abril de 2010, a la reunión informal de Ministros de Educación, que “los fallos no están en la reforma de Bolonia, sino en su aplicación. Dijo, por ejemplo, que en algunos países no se consultó a los estudiantes, a los profesores, a la sociedad”. Y afirmó también que “finalmente, todo el mundo se ha dado cuenta de que no se puede tener éxito a menos que se implique a las partes interesadas, que en este caso son profesores y alumnos”²³. En la declaración de Viena, también se animó a los países a seguir completando la reforma. Sobre todo el proceso de los tres ciclos (grado, máster y doctorado). Nunca se ha obligado a que el grado tenga tres cursos, hay países que tienen tres y otros cuatro, como España. Es importante también incorporar en cada grado una ventana de movilidad, para que todo estudiante pueda pasar fuera seis meses. El proceso sigue sujeto a cambios de mejora.

²² *Declaraciones del Comisario Europeo de Educación Ján Figel (2005-2009) en la VI Conferencia de Ministros de Educación del EEES, en Lovaina el 28 y 29 abril 2007.*

www.larioja.com/prensa/20090510/opinion/bolonia-objetivo-2010-200901510.html

²³ *Declaraciones de la Comisaria europea de Educación, Androulla Vassiliou, realizadas en su visita a Madrid, el 26 abril de 2010, para la reunión informal de los Ministros de Educación del EEES.*

El País, 26 abril 2010, pág.36; sociedad.

www.elpais.com/?d_date_201000515

Una de las quejas de los estudiantes²⁴ es algo que no depende del proceso, sino de la política de los Gobiernos y es el aumento de los precios de las matrículas que ha ocurrido en algunos países. Según la Comisaria Europea de Educación: “Nosotros estamos a favor de las asociaciones con las empresas. Primero para diseñar los currículos de acuerdo con las necesidades del mercado y para hacer más atractivo para las grandes industrias invertir en las universidades. Si se crean esos acuerdos públicos-privados y tienen éxito, las matrículas podrían decrecer” y afirma también que “trabajar codo con codo con la industria, las empresas, el mundo del trabajo, no significa necesariamente que la Universidad vaya a depender de la empresa. De esta manera pueden escuchar lo que necesita el mercado, porque no tiene sentido tener graduados que no pueden encontrar trabajo”²⁵.

Este es el marco para todos los países que tengan que realizar el cambio. España es uno de ellos. Y supone un gran esfuerzo, para todos, ya que conlleva la eliminación de carreras y de su duración y significa también la reestructuración de las asignaturas. Se pasa por el establecimiento de una clarificadora tabla de convalidaciones y/o reconocimiento de créditos entre los planes de estudio de las ramas del conocimiento.

²⁴ *Estudiantes –antibolonia-, convocados por la plataforma Bolonia Fucking Up Group, bloquean el Paseo del Prado de Madrid, los días 13 y 14 de abril de 2010, en señal de protesta y coincide con la reunión en la capital de los Ministros de Educación.*

www.bolognaburnsmadrid.wordpress.com/category/noticias

²⁵ *Declaraciones de la Comisaria europea de Educación, Androulla Vassiliou, realizadas en su visita a Madrid, el 26 abril de 2010, para la reunión informal de los Ministros de Educación del EEES.*

El País, 26 abril 2010, pág.36; sociedad.

www.elpais.com/?d_date_201000515

La investigación adquiere un peso muy importante. Pues se enseña lo que se investiga y se investiga lo que se enseña. La docencia debe seguir teniendo su parte fundamental en la generación y la transferencia del conocimiento. Además del reto de la enseñanza y del aprendizaje enfocado en las competencias. Frente al sistema anterior en el que las asignaturas se impartían estuviese o no el alumno presente.

Se ha de fortalecer los lazos con la sociedad. Ya que ésta debe participar en sus consejos. Y la sociedad ha de seguir fomentando el acceso a la Educación Superior, incidiendo en la financiación y ejecutando una adecuada política de becas y de fórmulas para llevarla a cabo.

Es de vital importancia, dentro de este espacio, la existencia de organizaciones que trabajan por el desarrollo del EEES, como la *Asociación de la Universidad Europea* (EUA, European University Association), que representa instituciones de educación en cuarenta y seis países y que es el resultado de la unión entre la Asociación de las Universidades Europeas y de las conferencias de la Confederación de Rectores de la Unión Europea.

Otra asociación de relevancia es la *Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas* (CRUE), constituida en 1994, sin ánimo de lucro, y formada por universidades públicas y privadas que busca fomentar y promover el desarrollo y evolución de la educación superior en el nuevo marco.

En las Asambleas Generales de la CRUE, reunidas en Santander el 12 de septiembre de 2003 y en Madrid el 6 de octubre de 2003, la Conferencia de Rectores reitera su apoyo al proceso y los objetivos de construcción del EEES y participa activamente en el proceso de

debate de los Reales Decretos presentados por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, iniciando por esas fechas la preparación de experiencias piloto que facilitaron la puesta en marcha a partir del curso 2004-05 y hasta el 2010, de manera paulatina las nuevas enseñanzas.

La Declaración de Glasgow²⁶ fue el resultado de las reuniones que tuvieron lugar del 31 de marzo al 2 de abril de 2005 en la ciudad de la que tomó nombre. Su lema resumía su espíritu: “Universidades fuertes para una Europa fuerte”. Esta Declaración constituyó la base para un diálogo político de alto nivel permanente entre las universidades y las autoridades públicas. Proponía acciones que garantizaran la plena contribución de las universidades a la construcción europea como uno de los actores principales en el contexto global. Esta agenda de acción era la continuación del trabajo iniciado por la European University Association (EUA) en Salamanca (2001)²⁷ y con la Declaración de Graz (4 julio 2003)²⁸. En Leuven se firma esta Declaración y se establecen unos puntos que resumen la situación hasta el 2010 y vislumbran el más allá. Consideran las Universidades como responsabilidad pública y la investigación como parte integral de la educación superior. Señalan la mejora de la calidad académica mediante la construcción de instituciones fuertes y realizan el impulso al proceso Bolonia. Tratan la movilidad y la dimensión social y establecen la garantía de la calidad como base de un marco legal para Europa. Y en el centro de todas las reformas se hallan las universidades.

²⁶ Entre el 31 de marzo y el 2 de abril de 2005 tuvieron lugar una serie de reuniones en Glasgow cuyo resultado es la *Declaración de Glasgow* cuyo lema fue “Universidades fuertes para una Europa fuerte”. www.ujaen.es/sae/discapacidad/.../Glasgow_Declaracion_esp.pdf

²⁷ *Convención de Instituciones Europeas de Enseñanza Superior; Salamanca, 29 y 30 marzo 2001* www.educacion.es/dctm/boloniaeees/.../02que/salamanca.pdf

²⁸ *Declaración de Graz, firmada en Leuven el 4 julio de 2003.* www.ulpgc.es/hege/almacen/download/6/6929/eees_DeclFINAL_Graz.pdf

Este nuevo enfoque educativo lleva a establecer una nueva división de las carreras. Se eliminan las diplomaturas y licenciaturas y se implanta el grado, de cuatro años, como duración estándar de las carreras y el postgrado o Máster, que significa un estudio más especializado y de duración más corta. Persiste la existencia de estudios superiores como el doctorado que queda limitado a una duración máxima de ocho años.

Se trabaja siempre tratando de avanzar dentro del EEES creando una configuración educativa que consiga una calidad superior de la educación para poder competir en el espacio internacional. Actualmente el 95% de las universidades europeas ya están adaptadas a Bolonia.

Sólo tres países, de los 46 inmersos en la reforma europea de universidades, Bulgaria, Ucrania y Escocia, comparten el esquema con el que el proceso de Bolonia se ha implantado en España (carrera, grados de cuatro años y másteres de uno). Diecinueve países han elegido grados de tres años y másteres de dos, y en el resto no hay ninguna posibilidad que predomine sobre las demás, según el informe de la oficina europea de estadística educativa, (Eurydice)²⁹, sobre la implantación de Bolonia en el año en el que los países se habían comprometido a tener lista la reforma. Lo importante y común entre los países, aunque adapten uno u otro sistema, es que haya buenos grados y buenos másteres.

España es el único de los Estados inmersos en el proceso de Bolonia que ha perdido alumnado universitario desde la firma del acuerdo en 1999. La razón principal es demográfica.

²⁹ Eurydice es la red europea de información en educación.
www.eurydice.org (consultada varias fechas mayo, agosto, noviembre y diciembre 2010)

El descenso de la población fue más pronunciado que en otros países del norte y centro de Europa, que remontaban en fecundidad, sin en España, seguíamos sin hacerlo. Otro factor importante es que la calidad de las reformas tiene que ver mucho con la inversión.

El 13 y 14 de abril de 2010 se volvieron a reunir en Madrid³⁰ y se habló del espacio europeo de universidades, pero el objetivo era más amplio. Se trataba de definir el papel que debe jugar la educación en las políticas europeas para salir en buenas condiciones de la actual crisis económica. Para ello el 17 y 18 de junio de 2010, la Comisión Europea se volvió a reunir para aprobar la Estrategia 2020 con el propósito de crear 15 millones de puestos de trabajo con un nivel alto de cualificación. Ello requiere, entre otras cosas, pasar del actual 31% de titulados superior (universitarios y de FP de grado superior) al 40%.

Se trataba de una cumbre de jefes de Estado que fijase definitivamente los compromisos, ahora que la educación ha entrado a formar parte de los objetivos estratégicos de la UE para 2020 y así impulsar la dimensión social de la política educativa

En una etapa en la que los sistemas educativos están cambiando, lo que provoca controversias especialmente en lo referente al proceso Bolonia, existen dos fechas fundamentales. La primera se produjo en 2009, justo al cumplirse diez años desde que el proceso de Bolonia se inició³¹. Los días 28 y 29 de abril del año 2009³², se reunieron los

³⁰ En Madrid, el 13 y 14 de abril de 2010, se celebra un Consejo informal de Ministros de Educación del EEES.

www.educacion.es/dctm/eu2010/rim/programaprevioinfodef.pdf (consultada mayo 2010)

³¹ El 25 de mayo de 1998, los Ministros de Educación de Francia, Alemania, Italia y Reino Unido firmaron en la Sorbona una Declaración instando al desarrollo de un “Espacio Europeo de Educación Superior”. Se llega así a la celebración de una nueva Conferencia, que dará lugar a la Declaración de Bolonia el 19 de junio de 1999. Esta declaración cuenta con una mayor participación que la anterior. Fue suscrita por 30

ministros de educación europeos para celebrar la cumbre ministerial del Proceso de Bolonia, en la que se definieron las orientaciones políticas para los próximos 10 años en este sentido. La cumbre se llevó a cabo en los países del BENELUX (Bélgica, Holanda y Luxemburgo), en concreto en la Universidad de Lovaina y Lovaina la Nueva (Bélgica); y uno de los puntos importantes a tratar fue el avance y consecución del plan Bolonia y establecer un marco de cooperación.

La cumbre tuvo por primera vez en su programa y agenda, el llamado Foro de Política de Bolonia, donde participaron los ministros de los países firmantes del plan de Bolonia y colegas de diferentes partes del mundo.

La segunda fecha importante ha sucedido el 12 y 13 de marzo de 2010, en Austria y Hungría³³, que actuaron de anfitriones, y España ha presidido la reunión con ellos, fechas que fueron establecidas por sus creadores para ver cumplimentado y oficialmente inaugurado el Espacio Europeo de Educación Superior. Y se suponía que el año 2010 ese espacio común,

Estados europeos, no sólo los países de la Unión Europea, sino también por los países del Espacio Europeo de Libre Comercio y países del este y centro de Europa. La Declaración de Bolonia sienta las bases para la construcción del EEES, organizado conforme a ciertos principios: (calidad, movilidad, diversidad, competitividad) y orientado hacia la consecución de dos objetivos estratégicos: el incremento del empleo en la Unión Europea y la conversión del Sistema Europeo de Formación Superior en un polo de atracción para estudiantes y profesores de otras partes del mundo. www.upm.es/.../473f01a7287e0210VgnVCM10000009c7648aRCRD (consultada mayo 2010)

³² *Lovaina, 28 y 29 abril 2009. VI Conferencia de Ministros responsables de Educación de la Educación Superior Europea.*

Los ministros responsables de la Educación Superior en los 46 países del Proceso de Bolonia, se reúnen en Louvain-la-Neuve, Bélgica, para evaluar los logros conseguidos y establecer las prioridades para el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) de la próxima década. www.crue.org/export/.../Comunicado_Lovaina_Ministerio_es.pdf (consultada mayo 2010)

³³ *Conferencia del aniversario de Bolonia organizada por Austria y Hungría, conjuntamente, en Budapest y Viena; 12 y 13 marzo de 2010.*

http://firgoa.usc.es/drupal/files/Declaracion_de_Viena_Budapest.pdf (consultada mayo 2010)

tenía que ser ya una realidad, que eliminase las fronteras universitarias que separaban entre sí a los países europeos.

Los responsables de Educación defendieron las virtudes de Bolonia y la mejora de la cooperación internacional, pero coincidieron en que se han de promover la movilidad, la igualdad de oportunidades y el reconocimiento de estudios.

El plan Bolonia es un tema que ha levantado mucha polémica. Pero como dice el profesor José Luis García Garrido: “Dejemos aparte, por el momento, cuanto de literatura haya en todo este movimiento que bien pudiéramos catalogar de contemporánea cruzada, con aguerridos impulsores por un lado y beligerantes huestes de protesta y de boicot por el otro. En ambos grupos se incluyen tanto profesores como alumnos”³⁴. Se ha convertido en una batalla en la que ambos bandos se han ensañado olvidando cuáles eran los objetivos que se pretendían, y las acciones que se consideraban importantes para abrir el Espacio Universitario Europeo. Las acciones iniciales eran cuatro: una estructura compartida de estudios y titulaciones; la posible existencia de titulaciones conjuntas, acordadas libremente por dos o más universidades europeas; el denominado “suplemento europeo al diploma”, que es un certificado veraz de lo que ha estudiado cada alumno en cada carrera, con qué objetivos y de qué modo; y el sistema europeo de “transferencia de créditos”, que es la unificación de los criterios a la hora de expresar las calificaciones, de tal manera que lo que se ha estudiado en un país o en una universidad, pueda entenderse y ser convalidado.

³⁴ *García Garrido, José Luis: “La Cruzada de Bolonia”, artículo, La Gaceta; 28 enero 2009*

España destacó en Budapest la necesidad de reforzar la dimensión social del proyecto, con becas que permitan acortar la brecha social en la movilidad estudiantil y en el acceso a la enseñanza superior. Los estudiantes han de participar más en las actividades diarias de las instituciones para dar salida a problemas sociales. En sus inicios el proyecto estaba muy centrado en su aspecto técnico y escasamente en su dimensión social. Miles de estudiantes se manifestaron contra estas conferencias en las que se trataba sobre los retos del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).

La Asociación Europea de Estudiantes publicó un comunicado³⁵ muy crítico con el rumbo que está tomando el proceso en el que se calificaba éste de la siguiente manera: “ha sido malinterpretado, y se ha retorcido para satisfacer las metas políticas a corto plazo de los Gobiernos”. Por su parte, Ligia Deca, portavoz y presidenta de la European Students’ Union (ESU), que representa a asociaciones universitarias de 37 países, entre ellos de España, declaró que estaban “contentos con la declaración final” por “la prueba de honestidad política de aceptar que la aplicación de Bolonia ha estado lejos de ser perfecta” y alertó sobre “la urgente necesidad de mejorar la inserción laboral de los nuevos titulados de Bolonia”³⁶.

Los ministros han admitido fallos en la reforma: “Las recientes protestas en algunos países, en parte dirigidas contra medidas no relacionadas con el proceso de Bolonia, nos han recordado que algunos de los objetivos y reformas de Bolonia no se han desarrollado bien y

³⁵ *Asociación Europea de Estudiantes, coprotagonista del proceso de Bolonia.* Esta Asociación nació en 1982, European Students Union (ESU), mediante la agrupación de siete sindicatos de estudiantes (WESIB), para simplemente, recoger y distribuir la información procedente de los organismos europeos en materia de educación. www.elpais.com/articulo/sociedad/ministros/...10/Tes (consultada abril 2010)

³⁶ *Declaraciones de Ligia Deca, el 13 de marzo de 2010, presidenta de ESU.* www.ec.europa.eu/spain/.../1-decada-plan-bolonia_es.html (consultada marzo 2010)

tampoco se han explicado bien”. Así se han expresado los responsables de Educación de los 47 países que conforman el compromiso para hacer una universidad europea homologable y se han dado por aludidos en la declaración que firmaron tras su reunión en Budapest y Viena: *“reconocemos y tendremos en cuenta las voces críticas que se han levantado entre el profesorado y los estudiantes”*³⁷.

Se ha recorrido mucho camino, según reconocen los responsables de Educación, y muchas cuestiones se han llevado a cabo correctamente, como la parte común de estructura dividida en grado, máster y doctorado o los controles de calidad que ya están muy extendidos. También señalan los puntos críticos que se deben impulsar: facilitar una mayor movilidad a los estudiantes y a los profesores, mejorar la enseñanza y el aprendizaje y las salidas laborales de los graduados (por ejemplo las carreras cortas no tienen buena aceptación en países como Alemania o Austria) y ofrecer una enseñanza de mayor calidad para todos.

Varios representantes de organizaciones universitarias asamblearias de distintos países europeos se desplazaron también a Viena a protestar contra el proceso. Conscientes de no poder cambiar nada, pero si para hacer oír sus quejas³⁸.

³⁷ Los ministros de educación de los 47 países comprometidos a hacer una universidad europea homologable hacen declaraciones tras la reunión de Viena-Budapest y admiten fallos. www.elpais.com/articulo/.../ministros/.../admiten/fallos/.../Tes (consultada junio 2010)

³⁸ Representantes de organizaciones universitarias asamblearias se manifiestan y expresan sus quejas tras la reunión de Viena. www.bolognaburnsmadrid.wordpress.com/category/noticias (consultada junio 2010)

1.3.2 Ámbito Nacional e Internacional.

El contexto académico y su evolución en los últimos 20 años han marcado el actual plan de formación de los profesionales de información. El objeto de estudio de la presente tesis, como se ha expuesto anteriormente, es el análisis de la formación académica y profesional que actualmente reciben los futuros documentalistas de información de actualidad con el fin de plantear unas pautas para realizar una auditoría que determine los puntos fuertes y débiles.

A continuación se va a exponer el estado de la cuestión en torno al modo de formar a este tipo de profesional. Para ello se ha dividido el capítulo en dos ámbitos: el nacional, en el que se ha centrado más el tema y el internacional, que se desprende de una serie de universidades elegidas por el criterio de cercanía a las facultades de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid.

Precedentes en España

Varias reformas universitarias han dado como fruto el diseño de los planes de estudio actuales anteriores a lo que, muy a corto plazo, será el Espacio Europeo de Educación Superior. La reforma de 1987 se observa en el “Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre (modificación de la anterior ley Orgánica 11/1983 de reforma universitaria, de 25 de agosto, que buscaba el cambio de la enseñanza universitaria a nivel nacional), a través del Real Decreto se establecen directrices generales comunes de los planes de estudio de los títulos

universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional”, por el que se creaban las carreras universitarias que más parecido tiene con las actuales.

Se evolucionaba de un sistema de asignaturas a uno más flexible de créditos, en el que cada uno de estos significa según se expone en su artículo segundo la correspondencia a diez horas de enseñanza teórica, práctica o de sus equivalencias. La obtención de los créditos estará condicionada a los sistemas de verificación de los conocimientos que establezcan las universidades. Se generan los términos de materia troncal (las asignaturas de obligatoria inclusión en todos los planes de estudio que conduzcan a un mismo título oficial, las universidades podrán organizar las materias troncales en disciplinas o asignaturas concretas), materia obligatoria (libremente establecidas por cada universidad, que las incluirá dentro del correspondiente plan de estudios como obligatorias para el alumno) y materias optativas (libremente establecidas por cada universidad, que las incluirá en el correspondiente plan de estudios para que el alumno escoja entre las mismas).

Se introduce una nueva expresión la libre configuración entendida como los conocimientos elegidos por el estudiante para la flexible configuración de su currículum; la universidad incluirá en el plan de estudios un porcentaje en créditos sobre la carga lectiva total del mismo que el estudiante aplicará a las materias que libremente escoja entre las impartidas por la propia universidad o por otra universidad con la que establezca el convenio oportuno.

La duración de las carreras también se configura como la que existe actualmente en titulaciones de ciclo, con un primer ciclo para carreras técnicas o diplomaturas, y el segundo ciclo, las licenciaturas e ingenierías superiores, cuyo objetivo es la profundización de los

aspectos teóricos y prácticos, así como la especialización que las carreras de primer ciclo no puedan aportar debido a su corta duración y a que enseñan una formación más general.

El Real Decreto 1267/1994 de 10 de junio modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre y establece las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial y diversos reales decretos que aprueban las directrices generales propias de los mismos. Se observa una tendencia a la flexibilidad, ya que el número de créditos de libre configuración mínimos dispuestos para las titulaciones supondrá un 10% de la carga lectiva global del plan de estudios.

Aparece la controvertida Ley Orgánica de universidades de 21 de diciembre 6/2001 tras el Real Decreto 1267/1994, y supone una reorientación de todos los planes de estudio anteriores al nuevo marco, en este caso al de la calidad en los estudios. Es el primer documento español que recoge los principios básicos del proceso de convergencia europea. Ésta ley también prevé la creación de una agencia de acreditación y evaluación, y bajo esta Ley surge la *Agencia Nacional de Evaluación de Calidad y Acreditación (ANECA)*.

Es una fundación estatal creada el 19 de julio de 2002, en cumplimiento de lo establecido en la LOU. En el caso español es la ANECA, la que busca formar las directrices principales para la ejecución de los planes de estudio del Espacio Europeo de Educación Superior. Su misión es la coordinación de las políticas de gestión de la calidad en las Universidades Españolas, con objeto de proporcionar una mejora en su posicionamiento y proyección, tanto en el ámbito nacional como internacional.

Tiene como finalidades primordiales contribuir, mediante informes de evaluación a la certificación y acreditación, a la medición del rendimiento del servicio público de la educación superior, conforme a procedimientos objetivos y procesos claros. La ANECA se encarga de reforzar su transparencia como medio para la promoción y garantía de la calidad de las Universidades y de su integración en el EEES.

Su principio de actuación es la colaboración con todas las universidades en todos los procesos que conduzcan a garantizar la calidad y la competitividad del sistema universitario español. La Agencia, para conseguir sus fines fundacionales, desarrollará sus actividades con independencia, claridad y objetividad, asegurando y promoviendo la participación de la comunidad universitaria española e internacional.

Su misión es la coordinación de políticas de gestión de la calidad y contribuir a la mejora de la calidad del sistema de educación superior, mediante evaluación, certificación y acreditación de enseñanzas, profesorado e instituciones. Se hace necesaria una acreditación por esta organización. En la actualidad la ANECA es un pasaporte para la aprobación de los planes de estudio del Espacio Europeo de Educación Superior. Se tiende hacia la calidad acreditada por las instituciones nacionales que eleven la enseñanza y el aprendizaje a un nivel apropiado y competitivo para la sociedad actual. El Real Decreto 49/2004, de 19 de enero, habla sobre la homologación de planes de estudios y títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional. Son todas estas leyes las que afectan a la modificación de los planes de estudio existentes y que configuran el marco normativo en torno a ellos.

En la realización de la propuesta de nueva titulación de primer nivel en Información y Documentación, que fue publicada como Libro Blanco³⁹, ya colaboraron todos los centros universitarios españoles que actualmente imparten la diplomatura en Biblioteconomía y Documentación y la licenciatura en Documentación y fue coordinada por la Universidad de Barcelona. Representaba la propuesta de la nueva titulación que se proponía en el marco de los acuerdos de Bolonia y fue acordada unánimemente por los representantes de todos los centros implicados. Y el informe final seguía las directrices de la ANECA al respecto.

Situación actual en España

El panorama curricular actual ha variado, e inicia su implantación y adaptación de los planes, hasta ahora vigentes, durante este curso 2010/2011, como consecuencia de la Declaración de Bolonia y a la igualdad que han de tener los planes de estudio en las Universidades de la Unión Europea.

En la disciplina de Documentación, desde marzo de 2004, las autoridades académicas disponen del Proyecto de diseño de Plan de estudios y Título de Grado en Información y Documentación, elaborado por la ANECA, con la colaboración de Universidades y Asociaciones Profesionales. La titulación que se proponía tenía dos características esenciales: la integración de las dos titulaciones en una sola, Licenciatura y denominada: Información y Documentación. Con los nuevos planes Bolonia las diplomaturas y licenciaturas comienzan un proceso de

³⁹ *Título de grado en Información y Documentación*. Madrid: Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, 2004. Versión Electrónica:
http://www.aneca.es/modal_eval/docs/conver_biblio.pdf (consultada noviembre 2010)

extinción implantándose el Grado y el Doctorado se convierte, siguiendo un proceso de adaptación, en Máster Oficial.

La nueva carrera tiene unos objetivos de formación y aprendizaje de conocimientos teóricos (naturaleza de la información), técnicos (capacidad de aplicar las tecnologías) y aplicados (gestión y marketing de las unidades de información).

Los estudios de Biblioteconomía y Documentación se organizaban hasta ahora en dos titulaciones: la diplomatura en Biblioteconomía y Documentación y la licenciatura de segundo ciclo en Documentación. La diplomatura era una titulación de primer nivel de tres años que se creó en 1978 y comenzó a implantarse en 1981 con la publicación de las directrices de planes de estudios para las escuelas universitarias de Biblioteconomía y Documentación. El primer centro del estado en impartir esta titulación a partir del curso 1982-1983 fue la antigua Escola Universitaria Jordi Rubió i Balaguer de Biblioteconomía i Documentació, adscrita a la Universitat de Barcelona.

La licenciatura en Documentación se creó en el año 1992 como una titulación de segundo ciclo con una duración de dos años. Empezó a impartirse el curso 1994-1995 en las universidades de Alcalá, Granada, Salamanca y Carlos III de Madrid. Se accede directamente a la licenciatura desde la titulación de diplomado en Biblioteconomía y Documentación o, mediante la aprobación de un curso de complementos de formación, desde otras titulaciones de primer o segundo ciclo.

En cuanto al acceso a estos estudios⁴⁰, en el caso de la diplomatura la demanda era muy superior a la oferta en los años ochenta y primeros de los noventa, cuando la nota de acceso llegó, en algunos casos a superar el siete. Posteriormente, desde finales de la década, la demanda en los estudios de primer ciclo ha ido decreciendo hasta repercutir en la nota de corte. Incluso, algunas universidades con una trayectoria más larga en estos estudios se vieron más afectadas, como Granada, Salamanca y Murcia, por un descenso importante en el número de alumnos matriculados en los últimos años, aunque en otras universidades se ha mantenido el número clausus establecido a principios de los años noventa- Pero las causas son las mismas que aclaran la evolución a la baja del acceso a la Universidad en los últimos años: la diversificación de la oferta universitaria con muchos más títulos y universidades, el descenso de la población en edad universitaria y un cierto desinterés del alumnado hacia las titulaciones de grado medio. Es posible que también haya influido la puesta en marcha de los ciclos formativos de grado superior, debido a que la diplomatura era una opción clara para un porcentaje elevado de alumnos de esta procedencia.

En cuanto a la licenciatura de Documentación, los datos recogidos, en el citado informe, muestran que algunas universidades han visto disminuir las inscripciones, como la de Granada. Pero otras universidades, por el contrario, van aumentando el número de ingresos cada año, como la Politécnica de Valencia o la Universidad Carlos III. Otras universidades, como mantienen el numerus clausus en el acceso, se mantienen estables, como por ejemplo la de Salamanca y Barcelona. Como afirma la doctora Assumpció Estivill:

“En general, las titulaciones de Biblioteconomía y Documentación y de Documentación han sido enseñanzas en cierta medida minoritarias que han quedado restringidas a un número limitado

⁴⁰ Datos recogidos en el informe del *Título de grado en Información y Documentación*; p. 37-38

*de alumnos, pero dentro de esta perspectiva gozan de buena salud, y sólo se han visto afectadas de manera relativa por la disminución del acceso que han experimentado muchas titulaciones de la Universidad española*⁴¹.

El objetivo básico del nuevo Graduado en Información y Documentación es formar profesionales capaces de seleccionar, gestionar, organizar y preservar la documentación y la información, para que pueda ser utilizada por terceros independientemente del lugar donde esté depositada o de su formato y soporte. El titulado estará capacitado para trabajar en todo tipo de unidades de información y como gestor de contenidos. El estudiante debe comprometerse con el autoaprendizaje como instrumento de desarrollo y responsabilidad profesional. Tener capacidad innovadora y de divulgación de los hallazgos científicos.⁴²

Cada módulo y asignatura posee unos objetivos y para definirlos se han tomado como referencia las competencias establecidas en el Euroreferencial de Información y Documentación, de manera que toda la impartición del Grado se adapte a todos los perfiles competenciales establecidos en el mismo

Las competencias que el alumno debe lograr a lo largo de sus estudios tiene que continuar siendo uno de los cauces que marquen la definición de los planes de estudio. Y es fundamental que cada universidad desarrolle su propio plan en colaboración con las asociaciones profesionales, los profesionales en ejercicio, los que proporcionan empleo y los

⁴¹ Estivill Rius, Assumpció: *Tendencias en la formación de profesionales bibliotecarios: el proceso de convergencia europea, una oportunidad de redefinir las orientaciones profesionales y los contenidos de la titulación*. Ponencia en Foro "Biblioteca y Sociedad" organizado por ANABAD en Murcia, 14-16 octubre 2004; p. 10.

⁴² *Objetivos del Título de Grado en Información y Documentación*. Facultad de Ciencias de la Documentación. UCM.
<http://www.ucm.es/pags.php?tp=Facultades&a=centro&d=entidad-22.php> (consultada noviembre 2010)

graduados recientes. Además, la reforma de los planes de estudio no solo atañe al alumnado, también al profesorado con una nueva metodología docente centrada en el aprendizaje del alumno y los planes docentes de cada asignatura. Todos estos cambios han de conseguirse con la vista puesta en el mercado laboral.

La situación era favorable, en cuanto a la inserción a un puesto de trabajo, en el mercado laboral de los titulados en Biblioteconomía y Documentación, según una revisión realizada por el Doctor Ángel Borrego del proyecto de la ANECA⁴³. La tasa de incorporación laboral era elevada hace unos años. En un breve espacio de tiempo, los titulados en Biblioteconomía y Documentación encontraban un empleo relacionado con su preparación y se daban bastantes casos que encontraban el trabajo antes de finalizar los estudios, a través de becas y convenios de prácticas. En la actualidad la situación de inserción laboral es mucho más complicada.

De estas observaciones del Doctor Borrego se desprende que la tasa de inserción no está repartida de igual manera; en las zonas donde hay mayor presencia de la administración y un entramado empresarial más fuerte, como ocurre en Madrid y Cataluña, los titulados por universidades madrileñas y catalanas encuentran antes un empleo. Otro aspecto que influye positivamente en la fluidez de la inserción laboral es la diversificación de los lugares de empleo. Ya no solo estos titulados trabajan en el sector público, como a comienzos de la década de los noventa, sino que un porcentaje cada vez más alto se emplea en empresas del sector privado. Por otra parte, los titulados están contentos con el nivel de formación que

⁴³ Borrego, Ángel; Comalat, Maite; Estivill, Assumpció: *Inserció laboral dels titulats en Biblioteconomia i Documentació per la Universitat de Barcelona*. BiD: textos universitaris de Biblioteconomia i Documentació. Núm. 12 (junio 2004).

http://www2.ub-es/bid/consulta_articulos.php?fichero=12borreg.htm (consultada mayo 2010)

adquieren, ya que su inserción al mercado laboral es rápida y no encuentran muchas dificultades en poner en práctica las competencias que han adquirido durante su aprendizaje.

Sin embargo existen también aspectos negativos en la inserción laboral. En algunos casos la duración de las becas es más larga que el período de la formación; hay un porcentaje elevado de contratos eventuales, la movilidad es alta y el salario es inferior a lo que correspondería por el puesto ocupado. Según la doctora Estivill: *“a pesar de que cada vez son más los titulados que encuentran acomodo laboral en empresas privadas, aún parece existir un cierto desconocimiento y falta de prestigio de la titulación entre los empleadores de este sector”*⁴⁴.

Es de suponer que con la creación del espacio europeo de la enseñanza superior, como las titulaciones de grado están orientadas a conseguir calificaciones profesionales importantes para el mercado laboral, se han de lograr unas circunstancias mejores para los requerimientos y vicisitudes del empleo e inserción de estos titulados al mundo del trabajo, ya que éste se halla cambiando constantemente. Por lo que la titulación de grado tiene que lograr el nivel de cualificación que se considere apropiado para dicho mercado laboral. Así lo recoge la Declaración de Bolonia en su preámbulo: *“Las enseñanzas oficiales del ciclo de Grado se regulan con un objetivo formativo claro, que no es otro que el de proporcionar a los alumnos una formación universitaria que aúne conocimientos generales básicos y conocimientos*

⁴⁴ Estivill Rius, Assumpció: *Tendencias en la formación de profesionales bibliotecarios: el proceso de convergencia europea, una oportunidad de redefinir las orientaciones profesionales y los contenidos de la titulación*. Ponencia en Foro "Biblioteca y Sociedad" organizado por ANABAD en Murcia, 14-16 octubre 2004; p. 11

transversales relacionados con la formación integral de la persona, junto con los conocimientos y capacidades específicos orientados a la incorporación en el mercado del trabajo”⁴⁵.

Según la nueva titulación que planteaba la Declaración de Bolonia y los acuerdos posteriores, el Espacio Europeo de Educación Superior debería estar en marcha en este año en curso, 2010, lo que supondría que se hubiesen comenzado a impartir las titulaciones en el 2007, y no ha ocurrido así. Otros países europeos ya funcionan con una estructura de dos ciclos universitarios. España ha legislado sobre la materia, pero no ha concluido la implantación del nuevo sistema y es durante este curso 2010/2011 cuando se van a empezar a cursar las nuevas titulaciones y los nuevos sistemas de adaptación de los planes anteriores a los recién programados.

⁴⁵ *Preámbulo Declaración conjunta de los Ministros Europeos de Educación*. Bolonia, 19 junio 1999. El proceso Europeo se convierte en una realidad importante y concreta para la Unión y sus ciudadanos. www.usc.es/export/sites/default/gl/gobierno/.../eees/.../lasorbnne.pdf (consultada mayo 2010)

1.4 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DEL ESTUDIO DE LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE INFORMACIÓN DE ACTUALIDAD Y SI PROCEDE, PROPUESTA DE CAMBIOS EN LA MISMA.

Cuando los expertos debaten en Seminarios, Jornadas o Congresos, sobre los nuevos perfiles del profesional de la información coinciden en que, en el momento actual, tiende a desaparecer la frontera existente entre periodistas y documentalistas, y surge un horizonte esperanzador con una tarea común basada en la cooperación entre ellos. En este sentido, el profesor Rafael Díaz Arias, en su intervención en el I Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación, Departamento de Biblioteconomía y Documentación de la Facultad de Ciencias de la Información que tuvo lugar el 11 diciembre 2007, afirmaba que lo importante es el mensaje periodístico y no la figura de quién y por qué medios se realiza, sin olvidar la importancia de las fuentes y de la información:

“¿Periodistas?, ¿Documentalistas?, Lo importante es el mensaje, por supuesto el mensaje periodístico, la información que construye sociedad y ciudadanía...”⁴⁶.

Hoy en día, el documentalista es llamado de diversos modos. Como afirma la Doctora Alemany: *“se ha convertido en un cybermediador. Ya no trabaja necesariamente con documentos tangibles, sino electrónicos, y es mediador porque se encuentra en el centro del proceso informativo. Él es quien recoge la información desde unas fuentes y las ofrece al*

⁴⁶ Díaz Arias, R. 2007: “¿Periodistas?, ¿Documentalistas? Lo importante es el mensaje”. Intervención, 11 diciembre 2007, Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación, Departamento de Biblioteconomía y Documentación Facultad Ciencias de la Información.

*periodista, al programador, al guionista, e incluso a las audiencias. También se le denomina experto en información, information manager, asesor de documentación, especialista en documentación digital, tecnólogo, gestor de documentos, etc.*⁴⁷.

Un documentalista debe integrarse actualmente en un equipo de tipo multidisciplinar, trabajando con los propios periodistas, técnicos, gestores (administradores de las empresas), etc.

La imagen del documentalista debe también renovarse en el aspecto tecnológico; es decir, hoy día, esta persona debe trabajar en un entorno de red, rodeado de tecnología multimedia y equipos informáticos. Debe trabajar con documentos “virtuales”, software, Internet, medios audiovisuales, y para ello hace falta una constante puesta al día en tecnología de la información.

“Es evidente que el documento tradicional está cediendo terreno ante el documento virtual y el centro de documentación orientado al documento sobre papel terminará convertido en museo y sustituido por el centro de documentación virtual”⁴⁸, ya lo adelantaba así, hace algunos años, el Doctor Alfonso López Yepes.

El documento ha sufrido algunos cambios en la actualidad. Sobre todo ha dejado de ser algo material, físico, tangible. El documento hoy es “virtual”, digital. Los costes para la producción y difusión de documentos son hoy menores, no por la inversión en equipamiento

⁴⁷ Alemany Martínez, Lola: *La disciplina -Documentación Informativa- en los planes de estudio de la licenciatura de Publicidad y Relaciones Públicas*. Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación, Madrid, 2000.

⁴⁸ López Yepes, Alfonso: *Documentación Informativa, Sistemas, redes y aplicaciones*. Madrid, Síntesis; 1997, pp.61

(que es alta) sino por sus costes de procesamiento y transmisión. El documento es ahora más flexible, se puede recuperar y editar de forma rápida y precisa. La informática y el desarrollo e implantación de redes telemáticas han permitido “globalizar” los documentos. Para el Catedrático Félix Sagredo, *documento virtual* es **“todo soporte que contiene en la forma expresada, electrónica u óptica, no sólo las fuentes documentales, sino los documentos mismos hasta en expresión multimedia, capaces de ser recuperados y manipulados a distancia por procedimientos on line y en tiempo real, consiguiendo a partir de ellos lo que algunos han denominado hiperdocumento”**⁴⁹.

En la actualidad podemos hablar de Documentos multimedia interactivos. Se pueden incorporar elementos que facilitan la navegación, clips de vídeo, archivos de audio, enlaces a otros documentos mediante hipertexto. Hablamos de *cyberdocumentos*. La característica fundamental del documento hoy es la digitalización y rápida difusión, en un entorno gráfico, enriquecido con elementos de valor añadido y transmitido, desde un único original, a lugares remotos, merced a las redes.

Las nuevas tecnologías contribuyen a la transformación de las prácticas periodísticas y de documentación. El periodista tiene al alcance sitios web, como Journalist’s Toolbox⁵⁰, en el que puede consultar y manejar herramientas muy avanzadas y siempre a su disposición. **“Es el entorno tecnológico, y no los medios tradicionales, el que está redefiniendo el perfil y las**

⁴⁹ Sagredo Fernández, Félix: “Documento y sistema virtual”, en TRAMULLAS SAZ, Jesús (educación), *Tendencias de Investigación en Documentación*, Actas del Seminario, Zaragoza, Egidio Editorial; 1996, p.14.

⁵⁰ *Journalist’s Toolbox*. Presentada por la Sociedad de Periodistas Profesionales. Es la caja de herramientas del periodista y ayudará a periodistas, editores y productores a formular mejores preguntas, encontrar mejores fuentes, descubrir nuevas historias e informar mejor. Su biblioteca más útil. Un sitio de Internet creado por Mike Reilly (ex reportero, editor en *Los Angeles Times*, profesor de periodistas, fundador de *Chicago Tribune.com*), a finales de 1990, para los profesionales del periodismo.

habilidades de los periodistas⁵¹, así lo afirma el profesor Mark Briggs. Aumenta la necesidad de contrastar informaciones, la actualización permanente y el seguimiento exhaustivo de la actividad de la comunidad científica y son factores fundamentales para el trabajo de los documentalistas de información.

Existen en la actualidad una serie de recursos periodísticos como: *Agenda de Comunicación, Buscadores de Expertos, Cleave Books, EIONET, Eserver TC Library Scientific Communication, Eurekalert, Google Scholar | Windows Live Academic Search, Journalist's Toolbox Update, Knight Science Journalism Tracker, La Moncloa. Agenda de la Comunicación, Medicaljournalism.com, Periodismo Científico, RedIris*, - y otros de referencia: *CompletePlanet: The Deep Web Directory, MedlinePlus, Scirus – for scientific information, SourceOECD, Units of Measurement, WhatIs.com*, - y asociaciones como: *Asociación Española de Científicos, Association of British Science Writers, Canadian Science Writers Association, National Association of Science Writers, World Federation of Science Journalists*, - e Instituciones: *Consejo Superior de Investigaciones Científicas (CSIC), Embajada de los Estados Unidos en España: Medio Ambiente, Ciencia y Tecnología, Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología (FECYT), Ministerio de Educación y Ciencia, Ministerio de Medio Ambiente, Ministerio de Sanidad y Consumo, NASA, Organización Mundial de la Salud*; – y Organizaciones no gubernamentales: *Greenpeace España*; y *Publicaciones especializadas: 100cia.com: Portal de Ciencia y Tecnología, Nature, Popular Science, Science, ScienceBlogs, Scientific American |*

⁵¹ Briggs, Mark: *Periodismo 2.0. Una guía de alfabetización digital*. John S. and James L. Knight Foundation. 2007, Universidad de Texas, Austin.
http://Knightcenter.utexas.edu/Periodismo_20.pdf (consultada agosto 2010)

*Investigación y Ciencia, Technology Review, Wired, etc*⁵². que sirven como meros indicadores para el documentalista que tenga que asistir a los profesionales de la información, y a los periodistas científicos en concreto.

Los documentalistas Martínez-Badía y Robinson García afirman que: ***“El Periodismo Científico es una de las especialidades dentro del Periodismo que más necesita de la asistencia de un documentalista”***⁵³. La necesidad de contrastar informaciones, la actualización permanente y el seguimiento exhaustivo de la actividad de la comunidad científica son vitales para el trabajo de estos profesionales.

⁵² <http://www.agendadelacomunicacion.com>,
http://www.unav.es/fcom/guia/recursos/fr_3recursos_expertos.htm, <http://www.cleavebooks.co.uk/>,
<http://www.eionet.europa.eu/>, <http://tc.eserver.org/dir/Resources/Directories/Scientific-Communication>,
<http://www.eurekalert.org/index.php>,
<http://scholar.google.com>,
<http://academic.live.com>, <http://www.americanpressinstitute.org/pages/toolbox/>,
<http://ksjtracker.mit.edu/>,
<http://www.lamoncloa.es/ServiciosdePrensa/Agendadelacomunicacion/default.htm>,
<http://www.medicaljournalism.com/>,
<http://www.periodismocientifico.com/>, <http://www.rediris.es/>, <http://www.completeplanet.com>,
<http://medlineplus.gov/spanish/>, <http://www.scirus.com/>, <http://oberon.sourceoecd.org>,
<http://www.unc.edu/~rowlett/units/> <http://whatistechtarget.com/>,
<http://www.aecientificos.es/>, <http://www.absw.org.uk/>, <http://www.sciencewriters.ca/>,
<http://www.nasw.org>, <http://www.wfsj.org/index.php>, <http://www.csic.es/>,
<http://www.embusa.es/environ/>, <http://www.fecyt.es/>,
<http://www.mec.es/>, <http://www.mma.es>, <http://www.msc.es/>, <http://www.nasa.gov/>,
<http://www.who.int/es/>, <http://www.greenpeace.org/espana/>, <http://www.100cia.com/>,
<http://www.nature.com/nature/index.html>, <http://www.popsci.com/popsci/>,
<http://www.sciencemag.org/>, <http://scienceblogs.com/>, <http://www.sciam.com/>,
<http://www.investigacionyciencia.es>, <http://www.technologyreview.com/corp/about.aspx>,
<http://www.wired.com/>. (consultadas todas en Julio 2010)

⁵³ Martínez-Badía, A. y Robinson García, Nicolás: “Recursos en Internet para el periodista científico”; Revista Española de Documentación Científica, 30, 4, octubre-diciembre, 565-578, 2007. ISSN 0210-0614

Los periodistas pueden desempeñar un papel que los bibliotecarios, archiveros y documentalistas “tienen mucho jugado, o lo deberían tener”⁵⁴, según el escritor y freelance, Bree Nordenson. Es una época de demasiada información por la avalancha de noticias, creadas por Internet, y el desorden puede implantarse si no hay unos artífices que seleccionen, traten y coloquen los contenidos. Surgen nuevas obligaciones para las instituciones periodísticas.

En nuestros días sigue vigente la afirmación del Dr. Desantes Guanter de que: ***“si bien la aplicación de técnicas documentales y los conocimientos de la documentación corresponden, en principio, al documentalista, tiene su lugar también entre los menesteres genéricos del informador. Y el conocimiento y la utilización de las técnicas documentales constituyen parte del complejo acerbo deontológico del informador”***⁵⁵. Los periodistas asumen cada vez con más frecuencia tareas tradicionalmente atribuidas a los documentalistas, como la búsqueda de información y documentación retrospectiva, la búsqueda en fuentes de referencia o la consulta directa en bases de datos o en la red. Internet exige rapidez y actualización y ello ha transformado el trabajo de los periodistas - que deben producir noticias de forma inmediata - exigiéndoles un buen dominio de las técnicas y herramientas de búsqueda y recuperación de la información. Y, por su parte, la documentación se ha sometido a la informatización para su aplicación práctica al mundo del periodismo. Ya lo auguraban hace dos décadas los profesores García Gutiérrez y Lucas Fernández: ***“...la informatización***

⁵⁴ Nordenson, Bree: “¡Sobrecarga! La batalla por la importancia del periodismo en la época del exceso de información”; artículo Columbia Journalist Review, diciembre 2008.

⁵⁵ Desantes Guanter, José María: “Teoría y régimen jurídico de la Documentación”. Madrid, Eudema, 1987.

inexcusable a que debe someterse esta ciencia multidisciplinar en su aplicación práctica al mundo del periodismo”⁵⁶.

Sale a flote la necesidad de que estos profesionales estén preparados para esas nuevas tareas. Son importantes las investigaciones de Nora Paul⁵⁷ sobre el lado oculto de los buscadores y la narrativa digital y sus esfuerzos por la capacitación de los periodistas a través de cursos de investigación asistida por computadora, periodismo en Internet, técnicas en la búsqueda de información y más recientemente en la redacción digital. Las tecnologías digitales de comunicación ofrecen a la vez nuevas técnicas de investigación y nuevas formas de comunicación que deben ser estudiadas.

El periodista debe saber utilizar sistemas informatizados de recuperación de información para su tarea diaria y sin querer va orientando su trabajo al que es periodismo de actualidad, y muy del futuro, el periodismo de investigación o como lo denominó el profesor Meyer⁵⁸, ***periodismo de precisión: “rastrea y analiza mediante instrumento informático los contenidos de bases de datos, o que usa encuestas y sondeos para descubrir la realidad”⁵⁹.*** Las investigaciones sobre el periodismo de precisión⁶⁰ también revolucionaron el concepto del periodismo y marcaron un importante camino a seguir.

⁵⁶ García Gutiérrez, A. y Lucas Fernández, R: “Documentación automatizada en los medios informativos”. Madrid, Paraninfo, 1987.

⁵⁷ Paul, Nora: *International Symposium New Research for New Media: 30 septiembre-2 octubre 2004*, Universitat Rovira y Virgili. http://www.inms.umn.edu/convenings/newresearch_2004/main.htm (Bibliotecaria y educadora de oficio, experta en Narrativa Digital y directora del Institute for Media Studies of Journalism and Mass Communication University of Minnesota). (consultada en junio 2010)

⁵⁸ Meyer, P.: “Precision Journalism: A reporter’s introduction to social science methods”. Bloomington: Indiana University Press, 1973.

⁵⁹ Meyer, P.: Jornadas internacionales sobre periodismo de precisión e investigación en bases de datos. 1993, mayo, 17-19; Madrid.

⁶⁰ Demers, D.P. y Nichols, S.: “Precision Journalism. A practical guide”. Newbury Park: Ca Sage, 1987.

El profesor Aquesolo Vegas, en un estudio que realizó sobre la evolución de la documentación informativa o periodística en España, estableció una relación entre esta actividad documental y el periodismo de precisión y afirmó que: ***“se trata de que el periodista tenga acceso y pueda utilizar la información elaborada que ya existe dispersa en instituciones y organismos públicos y privados –estadísticas sociales, bases de datos y encuestas de opinión–, en muchos casos disponibles sobre soportes informatizados, para navegando sobre ella, obtener conclusiones propias que tal vez no se pudieran obtener de otra forma”***⁶¹.

Y el Dr. Dader García define las distintas vías que sigue el periodismo de precisión⁶²: la realización de encuestas, el análisis de resultados de las encuestas hechas por otros y las búsquedas en bases de datos, bien sean documentales o estadísticas. El Catedrático Dader enumera otras especialidades de este periodismo⁶³ como la información y análisis de estadísticas oficiales e informes sociológicos; la comparación y cruce de datos textuales y numéricos de diverso contenido, en bases de datos de procedencia pública o privada; la información, análisis y realización de sondeos de opinión, con especial referencia a actividades electorales y el diseño y realización de experimentos psicosociales. Hay una función, de todas ellas, que relaciona el periodismo de precisión con la documentación informativa⁶⁴ y es la

Koch, T. :“Journalism in the 21 st century. Online information, electronic databases and the News”. Twickenham: Adamantine Press, 1991; y Meyer, P.: “The New Precision Journalism”. Bloomington: Indiana University Press, 1991. Hay una edición en español, “Periodismo de Precisión”. Barcelona, Bosch. 1993.

⁶¹ Aquesolo Vegas, José: “De la documentación informativa al periodismo de precisión”. Documentación de las Ciencias de la Información nº 19. Servicio de Publicaciones. Universidad Complutense. Madrid, 1996, p.31.

⁶² Dader García, J.L. y Gómez Fernández, P.: “Periodismo de precisión: una nueva metodología para transformar el periodismo”. Análisis. Barcelona. 1993. 15, p. 99-116.

⁶³ Dader García, J.L: Introducción al libro de Philip Meyer: “Periodismo de precisión. Nuevas fronteras para la investigación periodística.

⁶⁴ Aquesolo Vegas, José: “De la documentación informativa al periodismo de precisión”. Documentación de las Ciencias de la Información nº 19. Servicio de Publicaciones. Universidad Complutense. Madrid, 1996, p.32.

comparación y cruce de datos en bases de datos, en definitiva la recuperación de referencias documentales.

Ya en los 90 empezaron a parecer libros como el de Bruce Garrison, *Computer Assisted Reporting*⁶⁵, o el de el Dr. Everett M. Rogers, *Difussion of Innovations*⁶⁶, que revolucionaron el concepto de periodismo al investigar sobre su posible modificación debido a varias causas, la libre posibilidad de cada uno de actuar como periodista, disponiendo contenidos en Internet, la devolución al periodista de la función de especialista de información, las características propias de Internet, que permiten el aprovechamiento de la confluencia de varios medios de comunicación masiva en uno solo y de los enlaces, los *links* que facilitan la navegación en Internet y las numerosas posibilidades de interacción con el público. Y otros libros relacionados como el de Bárbara P. Semonche, *News media libraries*⁶⁷, que ofrece una gran cantidad de información sobre las colecciones de prensa y las preocupaciones de gestión de los bibliotecarios de prensa.

En el año 2005, C. Max Magee investigó⁶⁸ qué habilidades eran necesarias para trabajar en las salas de redacción digitales. La mención de alguna de ellas, treinta y cinco en total, haría inquietar no solo a los viejos periodistas sino, peor aún, a muchos jóvenes: HTML, Flash, usabilidad, cómo escribir para Internet, edición de audio y video, administración de comunidades en línea, análisis de métrica, formas alternativas de contar historias. Pero más importante, para el profesional, que el aprendizaje de todas las habilidades es tener la

⁶⁵ Garrison, Bruce: "Computer Assisted Reporting", Lawrence Eribaum Associates Inc. Publishers, ISBN: 0-8058-2225-9. Estados Unidos de América, 1995.

⁶⁶ Rogers, Everett M.: "Difussion of Innovations", Free Press, ISBN: 0-02-926671-8; Estados Unidos de América, 1995.

⁶⁷ Semonche, Barbara P.: "News Media Libraries", Greemwood Press. ISBN: 9780313279461; 1993.

⁶⁸ Magee, Max C.: Tesis de maestría en la Escuela de Periodismo Medill, de la Universidad de Northwestern.

disposición para hacerlo. Con ella se consigue cualquier aprendizaje y cualquier reto que se ponga por delante.

Bárbara Muñoz de Solano y Palacios aporta, en este sentido, una visión clara de la cuestión al asegurar la necesidad de personal preparado en el ámbito de la Documentación para enfrentarse a la era digital:

“Uno de los ítems que más preocupa a día de hoy en el ámbito de la Documentación es asegurar la disponibilidad de personal preparado, para hacer frente a los retos de adaptación que han de experimentar los nuevos profesionales, así como los cambios motivados por el desarrollo y uso de la documentación digital”⁶⁹.

“La configuración del documentalista y su papel en el medio social y académico, está sujeto a permanente revisión”⁷⁰ escribía el Doctor José López Yepes. El profesional de hoy deberá cambiar su función convencional, sus maneras de gestión documental e incluso su mentalidad a las nuevas exigencias de la documentación virtual⁷¹. Todo esto, como afirma el Doctor del Río Sadornil, le supone muchos cambios. Su función tradicional de gestionar fondos que ahora adquiere otra naturaleza. Se produce una diferente relación documentador-usuario, al moverse por la red, provocando dejar mayor autonomía al usuario. El nuevo papel de guía e intérprete. El definitivo status de asesor y consejero. Su labor de búsqueda y creación de estándares para los intercambios de información. Y su integración en un equipo humano, en el que las labores documentales ya no son individualizadas. Se trata de formar, como decía el

⁶⁹ Muñoz de Solano y Palacios, B.: "Cambios de responsabilidad y competencia del profesional de la información en el mundo digital". Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, Vol. 20, No. 79, 2005.

⁷⁰ López Yepes, José: "Los caminos de la Información. Cómo buscar, seleccionar y organizar las fuentes de nuestra Documentación personal". Editorial Fragua. Madrid, 1997, p. 36.

⁷¹ Río Sadornil, José Luis del: "El documentalista en la Información de la sociedad". Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación. Madrid, 2000.

profesor Juan Carlos Marcos Recio: ***“Un equipo humano con conocimientos previos de cómo tratar la información y con ideas claras en torno al proceso de seleccionar la información, de analizarla y de tenerla lista para cuando se vuelva a necesitar”⁷².***

El documentalista, por tanto, encuentra nuevas funciones y quehaceres, como, el marcado de los documentos para su incorporación en la memoria del medio, el establecimiento de relaciones hipertextuales entre noticias, la creación de dossiers de información digital o la implementación de sistemas de gestión de contenidos que ocultan la documentación como actividad, a la vez que hacen cada vez más sencillo su uso. El documentalista de Información está cada vez más encaminado a facilitar el acceso al documento de forma eficaz y relevante.

De la misma manera los centros de documentación han sufrido una transformación poco a poco y difieren ya bastante, en su aspecto material, de los tradicionales. Sus fondos convencionales (libros, revistas, enciclopedias y colecciones, etc.) van dejando paso a fondos y documentos de otra naturaleza (cintas magnéticas, microformas, disketes, dispositivos de almacenamiento masivo o carga acoplada CCD, CD-ROM, WORM, RWA, DVD, y los de almacenamiento ilimitado, etc.). Por otra parte el espacio físico, adecuándose a las nuevas funcionalidades de las tecnologías, ha visto remodelar los locales y reorganizado los recursos, ha aumentado los puntos de acceso a la información, en función de las necesidades. Todavía queda mucho por avanzar en estas transformaciones.

⁷² Marcos Recio, J.C.: “La Documentación electrónica en los medios de comunicación. Editorial Fragua. Madrid, 1999, p. 67.

También influye mucho la nueva mentalidad sobre el concepto de los centros de documentación, ya no es más importante el que más fondos e información tiene, sino el que mejor idea posee entorno al intercambio y organización de los fondos. Ya lo decía el profesor del Río Sadornil: ***“Así mientras se debilita la idea de posesión de la información por parte de los centros, se refuerzan los conceptos de intercambio y cooperación entre los mismos, hasta compartir los propios fondos en una gran biblioteca virtual”***⁷³.

Hay mucho desorden, todavía, en el ciberespacio. Más cantidad de información requiere mayor capacidad de análisis, resumen de contenidos, selección y sistematización. Ya hace años el Doctor Alfonso López Yepes reflexionaba: ***“además de las ya integradas áreas de videoteca, fonoteca, consulta en línea o en soporte CD, habrá que ir pensando en las posibilidades de la virtualteca”***⁷⁴.

Pero, aún, les falta mucho por evolucionar sobre todo en relación a las instituciones que ofrecen información, por no estar preparados para la investigación, ***“queda un importante camino por recorrer en las instituciones que ofrecen información, ya que en muchos casos, sus sistemas no están diseñados para ser usados por investigadores, sino por profesionales de la documentación”***⁷⁵.

En palabras de Alfonso López Yepes: ***“Cualquier documentalista tendrá que ayudar a los usuarios a conocer y manejar las nuevas fuentes de información documental para***

⁷³ Río Sadornil, José Luis del: “El documentalista en la Información de la sociedad”. Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación. Madrid, 2000.

⁷⁴ López Yepes, Alfonso: “Documentación Informativa. Sistemas, redes y aplicaciones. Editorial Síntesis. Madrid, 1997, p. 27

⁷⁵ Martínez López. F, Luna Huertas. P, Fernández Carrión, R. y Salmerón Silveira, J.L.: “Internet para investigadores. Realización y localización de recursos en la red para investigadores y universitarios (2ª edición). Publicaciones de la Universidad de Huelva, 1998, p. 92.

seguir produciendo nuevo conocimiento".⁷⁶ El documentalista se convierte en el gestor de material útil, gestor de contenidos, de tal manera que a través del trabajo de organización, archivo y apoyo permite que todos los usuarios, no solo los periodistas, tengan un espacio donde encontrar la información de manera independiente. Pero este documentalista de Internet adquiere un nuevo perfil con los siguientes rasgos, según el profesor del Río: ***"se constituye en experto de la búsqueda documental y de las fuentes secundarias, ofrece servidores útiles y asequibles tanto a los usuarios como a los profesionales; se erige en tutor de los usuarios, para que se guíen a sí mismos; comprueba y verifica por el rastreo electrónico de fondos, ficheros y bases de datos, los resultados; diseña y mantiene el conjunto de ficheros y bases de datos necesarios para la función del centro un inventario de todas las fuentes de información disponibles con un indicativo de localización exacta, su nivel de actualización exacta y una descripción de cada fichero y sus contenidos"***⁷⁷

A su vez, el periodista maneja cada vez con mayor independencia sus necesidades documentales, siendo capaz de realizar búsquedas en bases de datos, relacionar, solicitar, revisar y descargar datos en su propio servidor y gestionarlos, de acuerdo con la información que tiene que elaborar sin necesidad de que nadie le auxilie. ***"Los periodistas que puedan hacer bien más de una cosa estarán en demanda"***⁷⁸. Las presiones de la economía y las horas de cierre se encargarán del resto. La facilidad para consultar y recuperar información en la red ha favorecido que el periodista se sirva de ello prescindiendo, en algunos casos por las prisas

⁷⁶ López Yepes, Alfonso: *"Documentación informativa. Sistemas, redes y aplicaciones"*. Síntesis, Madrid, 1997.

⁷⁷ Río Sadornil, José Luis del: *"El documentalista en la Información de la sociedad"*. Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación. Madrid, 2000.

⁷⁸ Meyer, Phil: *Prólogo de Periodismo 2.0. Una guía de alfabetización digital*. John S. and James L. Knight Foundation. 2007, Universidad de Texas, Austin. p. 10

en la entrega de las tareas requeridas, de los servicios de documentación, en detrimento de la calidad.

Pero tanto en el periodismo tradicional como en el digital, la mentalización y la predisposición es lo que diferencia a un periodista de otro. Mark Briggs en su guía para el nuevo periodismo afirma que: ***“pensar en digital es la habilidad más importante que un periodista puede adquirir o desarrollar hoy....pero es la predisposición mental la que concebirá las posibilidades digitales de una historia o proyecto”***⁷⁹

La llamada sociedad de la información o del conocimiento ha convertido en poder económico, político, social y cultural el manejo de datos e información para convertirlos en conocimiento que constituye un bien intangible tanto en la empresa como en la cultura y en la sociedad. Sin embargo, esta sobreabundancia de información provoca que los medios necesiten adaptarse con el fin de ofrecer al usuario sólo aquello que necesita en el momento concreto de la noticia, lo que en palabras de la Doctora María Rubio Lacoba cambia el papel tradicional de la documentación en el periodismo, especialmente en el nuevo periodismo digital por medio de: ***“la reinterpretación de funciones tradicionales de la documentación e impulsar nuevas misiones documentales, destinadas a promover un periodismo de más calidad...”***⁸⁰.

De todo lo expuesto se desprende que los documentalistas deben adaptarse a las necesidades de los nuevos medios, realizando una transformación que favorezca un trabajo

⁷⁹ Briggs, Mark: *Periodismo 2.0. Una guía de alfabetización digital*. John S. and James L. Knight Foundation. 2007, Universidad de Texas, Austin. p. 139

⁸⁰ Rubio Lacoba, María: “La documentación en el periodismo digital: hacia un periodismo de calidad en la sociedad de la información”. Ponencias Universidad Pontificia de Salamanca, 2005.

más efectivo, coordinado e integrado su actividad con la de los periodistas, atendiendo las necesidades de éstos y procurándoles de manera eficaz el mejor apoyo documental posible, así como facilitándoles las herramientas necesarias para el óptimo desarrollo de su trabajo.

Cuando el profesor Juan Carlos Marcos Recio habla del Documentalista de Información Electrónica resalta la apuesta de la documentación por hallarse al mismo nivel que la información: ***“Ante la constante presencia de nuevos soportes en el periodismo electrónico, la documentación ha apostado por estar presente al mismo nivel que la información...”***⁸¹ para lo cual, el documentalista no puede estancarse en una formación arcaica, en una disciplina estática y antigua, ha de evolucionar de la mano de la formación del periodista, conociendo los medios y las tecnologías utilizadas por éstos.

El Dr. José López Yepes distingue entre el ***“documentalista de bolsillo”***, que es el ciudadano que se autodocumenta, y el documentalista profesional, que es el ***“documentalista académico actualizador de la actividad documental en su triple función de coadyuvadora, de crecimiento de los saberes, de su transmisión y su evaluación”***⁸², y asegura que entre ellos hay un abismo y la causa final es su formación.

El conocimiento de las técnicas documentales ha dejado de ser campo exclusivo de los documentalistas, la documentación se convierte en una de las herramientas más importantes del profesional de la Información. Se constituye en soporte y apoyo para las otras

⁸¹ Marcos Recio, Juan Carlos: El Documentalista de Información Electrónica. Documentación de las Ciencias de la Información, 19. pp. 193-210. ISSN 0210-4210. Madrid, 1996.

⁸² López Yepes, José: Documentalista audiovisual y multimedia, ¿una nueva profesión? La Formación del nuevo documentalista. Ponencias. multidoc.rediris.es.

ciencias. El Dr. José López Yepes afirma que la Documentación está en todas las ciencias y que todas la necesitan: ***“Así pues, podemos establecer que la Documentación aparece como ciencia para la ciencia en cuanto coadyuvadora a establecer las causas últimas de otras ciencias por medio de diferentes instrumentos ofrecidos a aquellos”***⁸³

El comunicador que desconoce las fuentes de información documental está perdido y no es apto para desempeñar su tarea periodística, además de ser poco útil para el medio en el que trabaja. Si el periodista, por el contrario, consigue una buena formación en el manejo y aprovechamiento de las tecnologías, estará preparado para realizar óptimamente su tarea. El acceso a la documentación, gracias al uso de las herramientas necesarias y la localización de las fuentes de información en el entorno idóneo, le permitirán tratar los contenidos con seguridad y veracidad, logrando realizar un periodismo de calidad, en el que los formatos no son tan secundarios como pueda parecer ya que se encuentran íntimamente ligados al contenido.

En definitiva, cambia la imagen del documentalista y cambia la naturaleza del documento, por tanto, la formación del profesional debe evolucionar también. Los conceptos que han de aprender, han de ser acordes con esas nuevas necesidades y con esos nuevos medios, no solo en novedad, sino también en cantidad de horas de preparación en documentación.

⁸³ López Yepes, José: Fundamentos de información y documentación. Madrid. Eudema, 1989, pp.47.

No cuentan solo los conocimientos que el futuro profesional ha de adquirir, sino también han de tenerse en cuenta las destrezas y aptitudes que debe lograr para conseguir su formación, y en definitiva, para conseguir su título. Por ello, las competencias, destrezas y funciones del documentalista de información de actualidad han sido los factores principales en la motivación de esta tesis para poder averiguar los objetivos de una formación idónea y poder definir que contenidos han de ser troncales e instrumentales.

Los planes de formación para los licenciados en Comunicación no deben conformarse con dar una asignatura de documentación en el primer ciclo, y otra optativa, que puede que no la elijan, en el segundo ciclo. El profesional de la comunicación tiene que recibir mucha más formación en documentación.

“Ni tampoco los documentalistas ni sus antecesores, los bibliotecarios, son unas figuras eternas o inmóviles, sino que han ido perfilando y definiendo su papel en la sociedad, respondiendo a unas necesidades concretas procedentes del mismo tejido social”⁸⁴, según afirmaba el profesor Ernest Abadal, hace algunos años, apuntando así la necesidad de mejora y evolución en su formación debido a su importante papel en el proceso de la comunicación y en la localización del conocimiento.

El documentalista de información de actualidad se convierte en el guía inmediato de este enjambre informativo. No sólo conserva la información, como venía haciendo

⁸⁴ *Abadal Falgueras, Ernest: “La función del documentalista en la sociedad”. Diálogos de la comunicación Belaterra, ISSN 1883-9248; nº 24; diciembre 1988.*

tradicionalmente, sino que la analiza, la organiza y sobre todo, ahora la trata, indizándola y codificándola, para que esté al alcance de todos. Su figura es fundamental en cualquier sociedad avanzada y por tanto, todo lo que sea mejora en su formación, es mejora de esa sociedad.

CAPÍTULO II. CARACTERÍSTICAS DEL PANORAMA ACTUAL DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

En este capítulo se ofrecen las características principales de la situación de los medios en cuanto a la implantación de nuevas tecnologías y la apropiación de éstas en comunicación, y para ello se han utilizado las siguientes fuentes: *Los medios de comunicación en Internet* del profesor J.L. de Zárraga, y *Diseño de nodos iniciales en los medios de información periodística en Internet*, de la Doctora Ana Serrano Tellería o de la profesora Elvira García de Torre: *Modelos de negocio en la red* y del Dr. Javier Díaz Noci: *Ciberperiodismo, profesión y academia. Medios digitales españoles en Internet* y *Los géneros ciberperiodísticos: una aproximación teórica a los cibertextos, sus elementos y su tipología*. Del profesor José Álvarez Marcos: *Hacia un nuevo concepto del medio informativo, o La telaraña cibernética*. Se ha trabajado con las publicaciones del profesor José Luis Orihuela *La revolución de los blogs* e *Introducción al diseño digital*.

Se han utilizado estas fuentes porque al hablar del panorama actual de los medios de comunicación nos metemos de lleno en el mundo de Internet, y para ello hay que analizar los textos del profesor J.L. de Zárraga que como se desarrolla ampliamente en el capítulo, considera Internet como un canal por el que transitan los medios de comunicación y han visto cambiar sus formatos para poder adaptarse a él. Dentro de Internet estudiar, con los trabajos de la Dra. Serrano Tellería, el interfaz, los nodos iniciales, y por supuesto los contenidos. Se ha observado todo lo referente a la arquitectura del lenguaje hipertexto, el ciberperiodismo siguiendo al Dr. Javier Díaz Noci, sin perder de vista la comunicación que se produce entre el

usuario y la máquina. Se han analizado los modelos de negocio en la red para comprender el nuevo concepto del medio informativo a través de los trabajos de la Dra. Elvira García de Torre. Se ha profundizado en el mundo de la Red aplicándolo al objeto principal de la Tesis que es la figura del documentalista de información de actualidad, para ello se ha investigado la Documentación Multimedia con la obra del Dr. Alfonso López Yepes de referencia, para aprender la gestión automatizada del conocimiento, su integración, producción y difusión multimedia dentro de la sociedad de la información y sus ámbitos profesionales. Los medios de comunicación social están inmersos en esa sociedad y forman la llamada sociedad-red. De este modo poder analizar una panorámica actual de la sociedad de la información, los medios de comunicación y su presencia en la red de redes. Y para tratar el impacto de la innovación tecnológica sobre los medios y los modos de comunicación se ha trabajado con las publicaciones del profesor José Luis Orihuela *La revolución de los blogs, Introducción al diseño digital*.

La metodología para construir el presente capítulo ha sido la siguiente: En primer lugar se ha observado la situación general del cambio tecnológico (digitalización e incorporación de nuevas tecnologías en los medios) y sus consecuencias en el mundo de los medios, determinándose que los principales problemas son económicos y de credibilidad, asimismo se va a analizar la influencia de Internet en cada medio, comenzando por la prensa y siguiendo con la radio y televisión.

En la actualidad cualquier tema relacionado con el mundo de la comunicación siempre va acompañado de la palabra crisis. Si se observan las informaciones del sector se presenta un panorama desalentador: empresas con problemas de diversa índole, cifras

publicitarias en caída vertiginosa en todo el mundo, regulaciones de empleo. A parte de los ingresos por publicidad online, que se mantienen con esfuerzo, poco sobrevive en el mundo de los medios de comunicación. Los grandes periódicos están en peligro de desaparición. La política de ofrecer los contenidos en la web de forma gratuita amenaza cada día más la existencia de los medios tradicionales. Aunque, según el Dr. José Luis Orihuela : ***“los diarios van a sobrevivir mejorando su producto y explorando soportes alternativos al papel”***⁸⁵, y ***“el camino del cambio para los grandes diarios es lento, y está condicionado por la demografía de su audiencia, el incremento de los costos fijos y la evolución del mercado publicitario hacia otros soportes”***⁸⁶. En general, ***“los medios tradicionales han comenzado a cambiar sin una estrategia muy bien definida, esperando los movimientos de los demás actores y apelando al método del ensayo y el error”***. Pero como dice el profesor Orihuela: ***“la crisis que enfrenta la industria de la prensa es de tal calibre que hace falta mucha visión y mucho coraje para asumir que el reto es, en muchos casos, refundar los medios”***⁸⁷.

La suscripción como fuente de ingresos y la propuesta de los micro pagos, que ofrecen la posibilidad de descargar sólo las noticias o artículos que interesan al usuario y que pueden seleccionarse, sin necesidad de adquirir la totalidad de la información, por una pequeña cantidad de dinero y a través de un medio de pago fácil de utilizar, proporcionarían ingresos y aumentaría la calidad. La consecuencia inmediata de la mejora económica en los medios sería una mayor calidad en el desempeño profesional gracias a la estimulación provocada por la exigencia de las audiencias que se reflejaría en el interés de los lectores por

⁸⁵ Orihuela Colliva, J.L.: “Redacciones Integradas o separadas”, entrevista realizada por Esther Vargas en Tinta Digital, 3 feb 2009.

www.ecuaderno.com/.../redacciones-integradas-o-separadas/ (consultada octubre 2010)

⁸⁶ Orihuela Colliva, J.L.: “Redacciones Integradas o separadas”. Idem.

⁸⁷ Orihuela Colliva, J.L.: “Redacciones Integradas o separadas”. Idem.

pagar por ellas. Hay opiniones de expertos en comunicación a favor y en contra. En cuanto a los primeros, el magnate de la comunicación, Rupert Murdoch afirma: ***“preferimos tener menos usuarios, si a cambio éstos pagan por los contenidos de nuestras páginas”***⁸⁸ y un ejemplo de analista que ve difícil el que los usuarios vayan a pagar por los digitales es Jeff Davis que asegura: ***“creer que la gente que pagaba por los medios impresos también lo hará por los digitales, es simplemente una locura”***⁸⁹.

Numerosas ediciones online de medios impresos, cobran actualmente por algunos servicios, como son: archivo, descarga de determinados contenidos, artículos de opinión, y otros; sin embargo esto no supone una aportación económica importante a sus cuentas. Incluso llega a suponer peligro, pues muchas empresas podrían valorar la calidad de sus periodistas en función del interés que sus noticias susciten entre los lectores o lo que es lo mismo, en función de los ingresos que sean capaces de generar. De todas formas hay que tener en cuenta que lo más visitado en la red no es lo mejor ni lo más ético y se correría el riesgo por tanto de hacer engañosamente más atractivas las noticias con el fin de venderlas mejor.

Es necesario tratar de adaptar las estructuras de las empresas de comunicación a los nuevos tiempos, ya que se encuentran ante una crisis que no se podrá superar con pequeñas soluciones. El sector ha cambiado y ya nada volverá a ser como antes. La solución pasa por idear nuevas fórmulas de trabajo, aunque hoy esto sea una utopía. Los Gobiernos

⁸⁸ *Murdoch, Rupert*: Web Rupert Murdoch, News Corporation.
(consultada septiembre 2010)

⁸⁹ *Davis, Jeff*
<http://www.233grados.com/blog/2010/06/rupert-murdoch-se-rinde-el-futuro-le-derrota.html>
(consultada septiembre 2010)

tienen que plantearse seriamente la situación que atraviesa el sector y analizar las cifras de pérdidas de empleo. Sería necesario un plan de ayudas a los medios de comunicación ya que si el cierre de una empresa es malo para la economía y sus trabajadores la posible desaparición de un medio de comunicación lo es también para la libertad.

2.1 Medios tradicionales: prensa, radio y televisión.

Los medios tradicionales son instrumentos o formas de contenidos en los que se realiza el proceso de comunicación. Normalmente el término se utiliza para referirse a los medios de comunicación masivos o *mass media*, pero hay otros que son interpersonales como el teléfono. El término *medios* es antiguo. Según los profesores y periodistas Marc Raboy y Marcelo Solervicens: *“Un –medio- es, en el sentido estricto, un agente de transmisión. Los antiguos creían que el universo estaba conformado por el medio del éter. El aire, o el agua, es un medio. En este sentido, un medio de transmisión -o comunicación- es un agente neutro”*⁹⁰. Se observa que a pesar de su estado, la naturaleza de un medio ya marca la calidad de la información que puede pasar por él.

El uso moderno se apoderó del término –medios- con el significado de *medios de comunicación*. Actualmente consideramos al libro o la prensa como medios, sin embargo, el término adquirió vigencia con el nacimiento de la comunicación a larga distancia a través de la tecnología -o la telecomunicación. Por tanto, en la realidad, la telegrafía está considerada como el primer medio de comunicación.

⁹⁰ Raboy, Marc y Solervicens, Marcelo: “Medios de comunicación”.
<http://vecam.org/article683.html> (consultada septiembre 2010)

La primera forma de comunicarse son los signos y señales en la prehistoria y su reflejo en la cultura material es el arte prehistórico. Después aparece la escritura que constituye un hito para el inicio de la Edad Moderna. Los cambios sociales y económicos impulsan el nacimiento y desarrollo de diferentes medios de comunicación, desde los vinculados a la escritura y su mecanización, como la imprenta en el siglo XV, hasta medios audiovisuales ligados a la era de la electricidad, en la primera mitad del siglo XX, a la informática y las telecomunicaciones; es la revolución científico-técnica, la llamada tercera revolución industrial.

Los medios de comunicación permiten que amplios contenidos de información lleguen a lugares lejanos de forma inmediata. Posibilitan también las relaciones personales, manteniendo un hilo directo constante. Desde el punto de vista económico, quien posea los medios tiene la posibilidad de formar la opinión, generando su propia demanda. Pero tienen un aspecto negativo, la manipulación de la información, usándola a veces para intereses propios de un grupo específico, forman estereotipos que siguen muchas personas por la inmensa difusión que alcanza el mensaje. Los medios se subordinan la mayoría de las veces a poderosos grupos empresariales. En algunos países diferentes grupos económicos son dueños de medios informativos. Este es el caso de Venezuela, en la que el Presidente Hugo Chávez, mantiene un pulso con los medios informativos. Un ejemplo de ello es el impedimento del gobierno venezolano de una manifestación de reporteros, que con una delegación del Colegio Nacional de periodistas al frente acudía a exigir, al centro de Caracas el pasado mes de agosto de 2010, el acceso a los datos y fuentes especiales que les han sido vedados desde 2003 en la

cobertura de sucesos⁹¹. Así y siguiendo unos intereses económicos, políticos y sociales, los multimedia son utilizados para conseguir fines que se alejan de la comunicación objetiva.

La sociedad avanza y los medios van evolucionando al mismo ritmo que la tecnología. Internet surge como una amenaza para los medios de comunicación tradicionales. Los medios en lugar de estancarse y resistirse a su irrupción con argumentos débiles, aceptan la necesidad de transformarse o sino desaparecer. Siguen interesados en conservar su hegemonía, pero abriendo espacios para la participación de la audiencia. En lugar de protegerse frente a los cambios están asumiendo esta adaptación. Reconocen que la audiencia está cambiando de intereses atendiendo más hacia lo que expresan personas independientes desde sus blogs. Las redes sociales han tomado mucha fuerza e impera una necesidad de encontrar opciones de acción para los periodistas y los medios dentro de este nuevo entramado.

Al margen de la adversa coyuntura económica que provoca la descomposición del sector, el origen de la crisis de los medios está en la cantidad de nuevos canales y soportes que provocan las nuevas tecnologías. El agotamiento del actual modelo de negocio de las televisiones y de la prensa, que nadie ya discute respondería a una misma causa, traducida en televisión digital terrestre e internet. Los líderes de estos negocios no soportan llevar una participación menor en la nueva estructura de costes.

En el caso de la televisión, la nueva situación obligará a las cadenas a buscar formas de ingresos alternativos a la publicidad, sobre todo con el cobro directo a los televidentes por

⁹¹ EL PAÍS edición impresa: *La nueva guerra de Chávez y los medios*. Noticia firmada por Maye Primera el 22 de agosto de 2010. (Internacional).

los contenidos ofrecidos. La prensa de pago, con su modelo de ingresos mixto -publicidad y venta de ejemplares-, se verá obligada a reflexionar sobre el modo en que obtiene sus recursos. El origen que tuvo Internet con contenidos gratuitos hace ahora muy difícil el cobro de los mismos aún siendo de mucha calidad. Muchos medios online en mercados avanzados han intentado el cobro por información y han fracasado. Todos buscan ahora el modelo de suscripción.

El gran problema es que no hay recursos para todos. La televisión comercial, subvencionada con publicidad, vende entretenimiento. La facturación publicitaria de las TV privadas aumenta un 40% en un año, después de que las cadenas incrementaran los precios un 30%. Se producen más ingresos con menos minutos de publicidad emitidos. La retirada de la publicidad en TV ha cuadrado las cuentas de las cadenas privadas, que no solo se han repartido esa parte de los ingresos, sino que han aprovechado la situación para subir los precios de los *spots*⁹². Cuando la televisión cobre por sus contenidos también venderá lo mismo. La prensa de pago vende información y desarrolla debate. Sea en papel, en cualquier otro formato o a través de Internet, el producto siempre será información. Las empresas informativas son las que han de desarrollar ingenio para hacer valer esos contenidos informativos frente al entretenimiento, con el que coincidirá y competirá en Internet.

⁹² Información en EL MUNDO, Comunicación, firmada por Vicente Ruiz, 9 de octubre de 2010 y basada en la oleada de septiembre de 2010 del panel de expertos Zenith Vigía, compuesto por directivos de los departamentos comercial, de marketing e investigación de los grandes medios.

2.2 Medios en la web

“Internet no es un nuevo medio de comunicación, sino un nuevo canal a través del cual puede transitar el tráfico de información desde los medios de comunicación ya existentes”⁹³, así lo define el Dr. José Luis de Zárraga y explica su función de tránsito. Los medios tradicionales no compiten con un nuevo medio, sino que por el contrario disponen de un nuevo canal secundario para poder difundir las informaciones que cada uno de ellos producen. La prensa electrónica es prensa y la radio en línea es radio, aunque sobre un soporte ya a través de un canal de distribución diferente.

Internet es un canal universal, es un canal multimedia. Soporta sin ningún problema el paso de todos los medios de comunicación. Es un canal omnifuncional, capaz de realizar funciones conectoras (comunicaciones de uno a uno), funciones distribuidoras (comunicaciones de uno a muchos) y funciones colectoras (comunicaciones de muchos a uno). Lo que significa que es una canal personalizable. Es también un canal bidireccional y, de este modo, interactivo. Admite la interactividad y además la facilita y la exige. Su alcance es casi ilimitado y su ámbito es mundial.

Estas peculiaridades hacen que Internet tenga ventajas y algunos inconvenientes respecto a los canales tradicionales. Las ventajas hacen posible que los medios se desarrollen

⁹³ de Zárraga, J.L.: *Los medios de comunicación en Internet*. Revista electrónica ARGO., 2007.
<http://www.argo.es/medios/ponencia.html> (consultada abril 2010)

tecnológicamente mucho más que con los canales tradicionales. Los inconvenientes son mínimos, pero desaparecen en la medida que los medios van evolucionando. Los medios tradicionales se hacen la competencia a sí mismos al utilizar Internet como canal secundario. Estos medios cambian y evolucionan según se articulan con un buen o mal desarrollo de sus servicios en Internet.

Internet como canal secundario de prensa escrita

La transición del periódico-papel al periódico en línea se ha producido, sin que haya llegado a asentarse la etapa lógica intermedia del periódico electrónico en CD-ROM. La diferencia fundamental está en que éstos últimos son bases de datos documentales con las colecciones de los periódicos, pero no sirven para acceder al periódico de cada día en tiempo real. Los inconvenientes de la prensa electrónica derivan de las características físicas del receptor de la información y su conexión necesaria a la red telefónica, incomodidad de la lectura en pantalla. Otro inconveniente es la reducción de la audiencia, ya que todavía hay bastante población que no disponen de conexión a Internet.

Las ventajas las observamos bajo un doble prisma: Primero desde el punto de vista de cómo el periódico es ahora, el periódico electrónico no es más que una copia del periódico-papel. Es fácil e inmediato recuperar la información. Es posible la reactualización, la corrección, la ampliación continua de las informaciones. La facilidad para el usuario de la edición, copia, archivado, etc. de las informaciones. Es fácil acceder a los números atrasados y a la colección entera del periódico. Aumenta el volumen de información distribuida. Con un solo soporte las consultas y las recuperaciones posibles son infinitas.

Y segundo: desde la perspectiva de los desarrollos que el canal hace posibles, y que serían imposibles en el soporte tradicional. La hipertextualidad posibilita la remisión ilimitada a otras informaciones (referencia, precedentes o relacionadas, versiones alternativas. La interactividad abre posibilidades en cuanto la selección de opciones por el usuario y en cuanto a la respuesta (contradicción, rectificación, crítica, formulación de opiniones), la demanda (consultas) o de participación (foros, correo). Posibilita también la difusión local de información de interés local y aporta contenidos específicos a las secciones que pueden tenerlos. Hace factible la personalización con el periódico a la carta, siendo construido según las órdenes del usuario.

Internet como canal secundario de Radio

La radio online muestra los mismos inconvenientes que los que afectan a la prensa escrita. La incomodidad del receptor y la limitación de la audiencia. Las ventajas, como canal de radio en la actualidad, son la desaparición de los problemas de frecuencia, derivados de la limitación de banda disponible y la desaparición de las limitaciones de alcance y los problemas asociados de potencia.

El canal posibilita el desarrollo de los servicios tales como la emisión simultánea de múltiples canales y programas; el acceso a fondos de fonoteca; las posibilidades derivadas de interactividad de los programas abiertos al público, los foros, la participación en línea; la personalización con la posible radio a la carta o según demanda.

Internet como canal secundario de TV

Es la TV digital por cable limitada por la infraestructura de la Red Telefónica Básica que usa Internet, ya que la capacidad de las líneas es insuficiente. Las primeras experiencias fueron la emisión de video por Internet, los ensayos de videoconferencia y la inclusión de videoclips en las páginas web. Hoy ya todas ellas son una realidad y las señales video se transmiten en tiempo real. La capacidad de las líneas es actualmente enorme. Son posibles los servicios personalizados de noticias TV por línea.

Internet es ya una auténtica realidad y con infinitas posibilidades todavía. Lo que empezó siendo un nuevo canal para los medios de comunicación tradicionales, es hoy ya un nuevo medio de comunicación y con cualidades diferentes. La mezcla de los recursos propios y del lenguaje particular de los medios que se va produciendo en el proceso de comunicación ha ido generando un nuevo y complejo lenguaje para Internet. Es un multilenguaje, hipertextual, personalizable y a través de él se puede acceder a los otros medios y utilizar sus materiales. Internet no supone un freno a los otros medios sino un refuerzo y potenciación del texto escrito, acompañado de imágenes, videos, etc.

2.3 Tecnologías de la Información y la Comunicación

Diez o quince años después de que hayan surgido los primeros medios de comunicación multimedia e interactivos todavía se encuentran en un estado de desarrollo, fruto, en parte, de la acelerada evolución tecnológica. Debido a una serie de limitaciones

técnicas, la mayoría de las versiones digitales actuales se encuentran en fase experimental, adaptándose al nuevo medio y dependiendo de los medios tradicionales. Necesitan una estructura mejor organizada propia y no dependa de nadie, que los profesionales que trabajen en ella creen contenidos originales del medio y no se limiten a adaptar los ya existentes. El Dr. José Luis Orihuela Colliva señala que: ***“la superabundancia de información característica de la era digital, revela la importancia estratégica de los medios como gestores sociales del conocimiento”***⁹⁴. Además los expertos en uso y diseño de las páginas webs informativas critican la navegabilidad y accesibilidad que ofrecen al usuario, dejándole indefenso en la mayoría de los casos.

Según la Dra. Ana Serrano Tellería: ***“a las carencias de contenidos propios hemos de sumarle las críticas que los expertos en usabilidad y arquitectura de la información han hecho de las páginas “webs informativas”, con una arquitectura y una navegabilidad que deja a los usuarios fuera de combate”***.⁹⁵

Por estos motivos, a parte de las carencias de contenido y forma, el diseño del medio de información en internet es siempre muy importante ya que asegura la atracción del usuario hacia el mismo, su funcionamiento y su usabilidad. La comunicación entre persona y máquina y la organización de la información requieren un gran esfuerzo sobre los mismos para asegurar el buen funcionamiento del medio.

⁹⁴ Orihuela Colliva, J.L.: *“De Magnuncia a Telépolis: Claves de la enésima revolución mediática y pasaje para la próxima*. Sala de Prensa, núm. 51, enero 2003.
<http://www.saladeprensa.org/aart.410.htm> (consultada mayo 2010)

⁹⁵ Serrano Tellería, Ana: *Diseño de nodos iniciales en los medios de información periodística en Internet*, Universidad del País Vasco, 2007.

El profesor José Álvarez Marcos afirma que ***“La telaraña cibernética es el fenómeno de mayor impacto social de los últimos años. Es como un gran hipermercado de la información donde confluyen medios tradicionales e innovadoras propuestas comunicativas”***.⁹⁶

La corta vida de Internet, por su parte, explica mejor las limitaciones de los periódicos electrónicos ya que dependen de su predecesor el periódico en papel, buscando señas formales de identidad. En una primera época imitan su soporte y en una segunda época, en la que nos encontramos ahora, buscan un estilo propio. La mayoría de las versiones digitales se encuentran todavía en fase experimental y adaptación al nuevo medio. La profesora M^a Ángeles Cabrera González asegura que los medios digitales ***“necesitan una infraestructura organizativa propia e independiente, carecen de contenidos propios y demandan profesionales cualificados”***.⁹⁷

En efecto, Internet, como nuevo soporte, tiene unas características especiales (formato multimedia, interactivo e hipertextual) que han de tenerse en cuenta a la hora de desarrollar los contenidos de la prensa en línea. Su estructura, su funcionamiento y su apariencia son diferentes. Desaparecen los parámetros clásicos y el periodista pierde la situación espacial que tenía con el diseño clásico (columnas, elementos gráficos, etc.). Pero surgen otros recursos nuevos y a una mayor velocidad que facilitan conseguir una información de calidad. Pero a pesar de los avances, su funcionamiento no ha hecho más que empezar. El ciberperiodismo

⁹⁶ Álvarez Marcos, José: “Ciberprensa: el medio de los diez mil nombres”. *Latina. Revista de comunicación social*. No 3. La Laguna (Tenerife), 2000.

⁹⁷ Cabrera González, M^a Ángeles: “Convivencia de la prensa escrita y la prensa on-line en su transición hacia el modelo de comunicación multimedia. Estudios sobre el mensaje periodístico”, nº 7. Madrid, (2000), 17.

http://www.Ucm.es/info/emp/Numer_07/7-4-Comu/7-4-01.htm (consultada junio 2010)

habita entre nosotros pero queda mucho por desarrollar en su lenguaje, en sus profesionales, en sus contenidos y en la aceptación por el público de un modelo de financiación.

El usuario además de elegir lo que quiere, puede ser protagonista del medio generando sus propios mensajes, de ahí su interactividad. Es ***“algo más que un medio de comunicación de masas”***⁹⁸. La estructura básica emisor-receptor varía y nos propone una nueva ubicación, ***“un ámbito para repensar la comunicación”*** según la profesora Elvira García de Torres.

Las características de esta nueva comunicación, los ***“paradigmas”***⁹⁹ -como los define el Dr. Orihuela Colliva-, son básicamente los siguientes:

- La audiencia pasa a ser usuario.
- El medio pasa a ser contenido.
- El lenguaje es multimedia.
- De periodicidad a tiempo real, con una actualización permanente.
- De escasez de información a abundancia, con el consiguiente triunfo de los buscadores y convirtiendo a los medios en gestores sociales del conocimiento.
- De intermediación a desintermediación.
- De distribución a acceso.
- De unidireccionalidad a interactividad.
- De lineal a hipertexto y de información a conocimiento.

⁹⁸ García de Torres, Elvira: “Modelos de negocio en la red. Hacia un nuevo concepto del medio informativo”, comunicación presentada en las Primeras Jornadas de Comunicación Social, Fundación Al Andalus. Granada, noviembre 2002.

⁹⁹ Orihuela Colliva, José Luis: “De Magnuncia a Telépolis: Claves de la enésima revolución mediática y pasjes para la próxima”. Sala de prensa nº 51; enero 2003. <http://www.saladeprensa.org/art.410.htm> (consultada mayo 2010)

CAPÍTULO III. PERFIL PROFESIONAL DEL DOCUMENTALISTA EN EL ÁMBITO DE LOS NUEVOS MEDIOS

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

El tema principal de esta tesis es el documentalista de información de actualidad, y el estudio de su formación, con la consiguiente búsqueda de una mejora en la misma; éste no puede abordarse sin definir al profesional y al documento, objeto principal de su actividad. Para ello se ha visto conveniente realizar un estudio histórico de la Documentación como disciplina basándonos en **las siguientes fuentes**: “*¿Qué es Documentación?. Teoría e historia del concepto en España*”, de los Doctores José López Yepes y Juan Ros García. Asimismo se ha estudiado el origen lingüístico del documento y la selección de las fuentes de la documentación con las obras del Catedrático de Documentación José López Yepes: *Los caminos de la información. Cómo buscar, seleccionar y organizar las fuentes de la documentación personal y Teoría, historia y metodología de las Ciencias de la Documentación*. Igualmente se ha trabajado sobre la historia de la formación de los documentalistas y, a partir de los precedentes americanos (Melvil Dewey)¹⁰⁰ y europeos (Paul Otlet y Henri La Fontaine)¹⁰¹, se ha realizado una revisión sobre la historia del concepto y la práctica de la

¹⁰⁰ Melvil Dewey había estudiado la forma en que otros autores y filósofos organizaban el conocimiento. Analizó las categorías de Francis Bacon (1561-1626), el sistema estructural de Hegel (1770-1831), las clases que establecían las clasificaciones en las bibliotecas públicas como la St. Louis Public School Library, que le permitieron llegar a plantearse: “**Cómo colocar los libros en una biblioteca de una forma tan simple y comprensible que sean inmediatamente accesibles en una clasificación general en la que cada libro esté comprendido; y que no necesiten ser numerados de nuevo, aunque las estanterías estén abarrotadas**”. Se tiene constancia de que el proyecto de Clasificación Decimal de Dewey, tenía como objetivo la reducción de tiempo, coste, trabajo o esfuerzo en preparar la organización de la los libros de la biblioteca, así como su clasificación.

¹⁰¹ Paul Marie Ghislain Otlet (Bruselas, 1868-1944), crea la Clasificación Decimal Universal, más conocida como CDU. Su Clasificación Decimal Universal tiene su origen en la Clasificación Decimal de Dewey. Otlet es considerado uno de los padres de la Biblioteconomía y Documentación junto con Henri La Fontaine (1853-1943). Ambos colaboran en la constitución del Instituto Internacional de Bibliografía de Sociología en 1893, en donde se plasmarán los pensamientos de Otlet, inspirado por su profesor Edmond Picard y Ferdinand Larcier en torno a la suma de los conocimientos e ideas como motor de la ciencia, la importancia de la originalidad de las ideas y su publicación en términos de calidad y no cantidad.

documentación y su influencia en la formación de los profesionales de la documentación. Se han revisado, además, las bases sobre la organización del conocimiento y la Documentación en las Ciencias de la Información, siguiendo las obras de los profesores José M^a Izquierdo Arroyo: *La organización documental del conocimiento* y Félix del Valle Gastaminza: *Documentación de las Ciencias de la Información* y profundizando en el Tratado de Paul Otlet, padre de la documentación, basándonos en el estudio de la Dra. Belén Fernández Fuentes sobre la documentación informativa a través de la obra de Paul Otlet.

Con el fin de poder delinear el perfil del documentalista de información ha sido imprescindible profundizar en sus conocimientos, competencias, destrezas y funciones, para lo cual se han utilizado las siguientes fuentes: *Formación y mercado de profesionales de la información y documentación en España: un matrimonio mal avenido* del Dr. Emilio Delgado López-Cózar, atendiendo a las demandas de la sociedad y el mercado de trabajo para poder averiguar las necesidades de formación de los documentalistas de actualidad y, con el mismo objetivo, la obra de los doctores José A. Moreiro y Mercedes Caridad: *Acerca de los métodos de estudio de la relación entre las condiciones laborales y formativas en Biblioteconomía y Documentación: El caso de la Universidad Carlos III*. Para poder investigar las competencias y destrezas de los documentalistas de información de actualidad se ha partido del EUROREFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, Volumen I: Competencias y aptitudes de los Profesionales europeos de información y documentación. Obra realizada con la ayuda de la Comisión Europea en el marco del programa Leonardo da Vinci y traducida al castellano por el Dr. Carlos Tejada Artigas. Continuando con la obra de las profesoras Eugènia Serra y Margarita Ceña: *Las competencias profesionales del bibliotecario-documentalista en el siglo XXI* y sus ideas sobre la actitud de evolución y aprendizaje de los profesionales de la información. Sin olvidar el análisis de las *Competencias para los profesionales de la*

información del siglo XXI, de la Asociación de Bibliotecas Especiales. En cuanto al profundo trabajo de investigación de las funciones del Documentalista de información se ha trabajado a partir de las siguientes fuentes: de la Dra. M^a Eulalia Fuentes Pujol: “Manual de documentación periodística”, y del profesor José Luis Sadornil: “*El Documentalista en la Sociedad de la Información*”. I Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación: Teoría, historia y Metodología de la Documentación en España (1975-2000), la obra del profesor Juan Gracia Armendariz: *El concepto de documentación en las ciencias humanas y sociales*. Revista general de información y documentación. De la Doctora Nuria Amat: *El Documentalista: un científico de científicos*, la obra de los profesores Matilde Morillo Navas, Mar Camarero Santamaría y Virtudes Azorín López: *Proyectos Interdisciplinarios de Documentación gráfica y multimedia. La función del Documentalista -ANALES DE DOCUMENTACIÓN-*. Para el estudio de la documentación como disciplina para definir las citadas funciones a partir de las obras del Dr. Antonio García Gutiérrez: *La documentación desde la perspectiva lingüística* y la obra del Dr. José López Yepes: *La documentación como disciplina: el concepto y el término*. Ambas obras en: *Fundamentos de Información y Documentación*. Se ha realizado el análisis de los artículos del documentalista Marcos Ros-Martín: *Las nuevas funciones del documentalista de prensa (I y II)* y de las profesoras Anne Viniciane Doucet, y M^a José Sánchez García: *Las funciones de un documentalista en la gestión del conocimiento como estrategia en el trabajo del documentalista*.

El Documentalista y el Documentalista de Información de actualidad

El documentalista es un profesional que está formado para gestionar la información dentro de las organizaciones. Para ello, debe dominar las características y los distintos tipos de documentos que se encuentran en los diferentes soportes (papel o digital) y formatos.

Además, debe ser capaz de analizar, fijar y mejorar los flujos de información organizativa para la mejora de la productividad de ésta. Su formación, por tanto, debe ser marcadamente interdisciplinar. Según los doctores José A. Moreiro y Mercedes Caridad: ***“una de las misiones de la Universidad es preparar para una profesión, lo cual significaría tener capacidad para adaptar el rumbo de la enseñanza que ofrece la Universidad al cambiante mercado de trabajo y a sus necesidades”***¹⁰².

Estas cuestiones llevan a que, finalmente, el documentalista muestre una gran capacidad de adaptación ante las nuevas situaciones y necesidades de las organizaciones. Los profesores José A. Moreiro y Mercedes Caridad afirman que ***“ante esta situación en modificación constante, el mercado exige de continuo nuevas capacidades a los profesionales, capacidades que influyen directamente en la oferta y demanda de trabajo en el sector, y que deben tener consecuencias inmediatas en la educación y formación, y en la evaluación de los centros de estudios”***¹⁰³

Las funciones, que los documentalistas de información de actualidad deben desempeñar dentro de las empresas de comunicación, pasan por la evaluación y el análisis de la cadena documental (selección, adquisición, realización del análisis documental y organización de los depósitos informativos), la búsqueda y recuperación de información, la edición de productos documentales —resúmenes de índices o de prensa—, el tratamiento

¹⁰² Moreiro, José A. y Caridad, Mercedes: “Acerca de los métodos de estudio de la relación entre las condiciones laborales y formativas en Biblioteconomía y Documentación: El caso de la Universidad Carlos III”. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Universidad Carlos III de Madrid. Anales de Documentación, Vol. 1. 1998. www.um.es/ojs/analesdoc/article/view/3121/3091 (consultada julio 2010)

¹⁰³ Moreiro, José A. y Caridad, Mercedes: Idem.

continuado de la información documental; además la planificación y gestión de elaboración de informes, memorias y estadísticas.

Según asegura el Dr. Emilio Delgado López-Cózar: ***“no es ocioso recordar que en enseñanzas profesionales, como la nuestra, resulta vital una perfecta sintonización con las exigencias presentes y futuras del mercado. De no ser así se corre el riesgo de ofrecer cualificaciones inutilizables e inservibles. Es evidente que no podemos diseñar unos currícula formativos adecuados si no sabemos qué profesionales queremos formar”***¹⁰⁴. Luego la universidad no debe perder de vista las exigencias del mercado y variar los planes formativos según cambian las mismas.

La formación de un documentalista de información pasa por la universidad donde se enseña a los profesionales conocimientos y destrezas en Biblioteconomía, Documentación y Archivística para la gestión de la información, la dirección y la planificación de centros y unidades que se dedican al tratamiento de la información. En la Universidad española se ve una brecha entre unas facultades de documentación y otras. Algunas están más avanzadas en cuanto a la formación del documentalista de prensa. La formación que reciben los documentalistas es muy general y desigual. De las encuestas que se realizaron a profesionales y expertos de la documentación y de la observación de los planes de estudio que se han manejado se desprende que los profesionales recién formados llegan a los medios con un nivel cultural mínimo, sin inquietud por informar ni por la historia de los acontecimientos. Por otra

¹⁰⁴ Delgado López-Cózar, Emilio: “Formación y mercado de profesionales de la información y documentación en España: un matrimonio mal avenido”, en Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, (1993). p. 37-48.

parte la tecnología de los grandes medios es muy superior a la que emplean en la Universidad. En definitiva llegan inexpertos. Más adelante, en los capítulos siguientes se tratará todo esto en profundidad.

Si nos centramos en el objeto de estudio del documentalista que es el *documento* observamos su gran amplitud, y como afirman los profesores José López Yepes y Juan Ros García, convierte al profesional en casi sinónimo a -fuente de conocimiento-. ***“Todo lo que tiene una expresión material, entra en él: manuscritos e impresos, libros, folletos, hojas sueltas, de propaganda, gráficos, fotografías, dibujos, planos, películas, discos, cintas magnetofónicas, estadísticas, objetos, monumentos, todo lo que sirve o puede servir para – informar- sobre una materia, para conocerla, es –documentación- sobre esa materia”***.¹⁰⁵

El término *documento* significa en una de sus acepciones enseñanza y ha permanecido en un nivel muy culto durante mucho tiempo. El profesor José López Yepes analiza el origen lingüístico de la palabra y sus distintas acepciones en el proceso de la documentación, subrayando, la importancia de su significación como “enseñanza” o “precepto” de carácter moral que ha pervivido bien entrado el siglo actual: ***“El propio término –afirma- ha permanecido en un nivel muy culto y su paso a la lengua habitual se ha retrasado ostensiblemente hasta que el movimiento documental, en la segunda mitad del siglo XIX ha propagado su uso”***.¹⁰⁶

Los documentos, objeto de estudio de la documentación, son muy diferentes en cada ciencia, por ello hay que concretar las causas que ha de seguir cada una, como señala el profesor José M^a Izquierdo Arroyo: ***“El problema capital de la documentación gira en torno a***

¹⁰⁵ López Yepes, José y Ros García, Juan: “¿Qué es Documentación?. Teoría e historia del concepto en España”. Madrid, Síntesis, 1993, pp.36

¹⁰⁶ López Yepes, José: Los caminos de la información. Cómo buscar, seleccionar y organizar las fuentes de la documentación personal. Fragua, Madrid, 1997, pp. 89-98

la escritura de una ciencia en dos momentos claves: a) la manera de ordenar y sistematizar el conjunto de datos relativos a una ciencia, y b) los principios, leyes y métodos que han de determinar y dominar los datos de cada ciencia en particular”.¹⁰⁷

Pero una vez que el conocimiento está ordenado, que fue el gran triunfo del maestro de la documentación, Paul Otlet -fundador del Instituto Internacional de Bibliografía- y que dejó reflejado en su Tratado de Documentación de 1934, publicado en Bruselas, y aplicó a Europa el modelo de clasificación bibliotecaria que se usaba en Estados Unidos, se da a la Documentación el carácter de ciencia.

En el Tratado de Documentación de Paul Otlet se presenta toda una teoría sobre la documentación informativa. Según la Dra. Belén Fernández Fuentes, este Tratado: ***“es un documento controvertido desde antes de su publicación”,*** constituye la ***“base epistemológica fundamental para la ciencia documental”*** y ***“estudia la documentación en toda su extensión”***¹⁰⁸

La documentación, según Otlet, es la ciencia del documento y de los profesionales del documento. Y los documentos informativos son las revistas, los periódicos, los diarios, la música, el audio, la radio, la televisión, el teatro, el cine, las fotografías, las imágenes, la infografía en general. Todos ellos permiten conocer, valorar y transmitir la información. Sin documentos, los profesionales no podrían trabajar, ni existiría la documentación.

¹⁰⁷ Izquierdo Arroyo, José M^a: “La organización documental del conocimiento”. Madrid. Ed. Tecnidoc, 1995; pp.19.

¹⁰⁸ Fernández Fuentes, Belén: “La Documentación Informativa en el Tratado de Otlet”. Seminario Hispanoamericano, Cáceres, abril 2009.

“Los diarios constituyen las obras más apreciadas, las más auténticas del espíritu de cada nación”¹⁰⁹, según Paul Otlet, “y si se les aplica el método adecuado se puede llegar a la verdad”.

La vinculación de la Documentación con la ciencia forma parte de su propia naturaleza. Pero son los documentos los que transmiten los mensajes científicos de unos intelectuales a otros formando esquemas y teorías siempre en evolución. La documentación siempre está al servicio de la comunicación de la ciencia. Como señala el profesor José López Yepes: ***“Es posible hablar de funciones científicas de la Documentación. Son las siguientes: una función coadyuvadora de la producción y crecimiento de los saberes; una función de comunicación de los hallazgos científicos; una función de evaluación de la actividad investigadora y una función como una de las técnicas del trabajo investigador”.***¹¹⁰

Internet ha revolucionado la búsqueda de la información documental en nuestro tiempo y si todo evoluciona como hasta ahora no es descabellado pensar que cambiará aún más. Como apuntaba el profesor Alfonso López Yepes: ***“la universalización del digital, del acceso a las telecomunicaciones y al audiovisual y la integración de estos tres ámbitos, han producido un cambio profundo en el documento, pero que quizá los cambios más profundos sean el de la inmaterialidad del nuevo documento y el cambio del concepto publicación hasta***

¹⁰⁹ Otlet, Paul: Tratado de la Documentación, publicado por el Mundaneum Bruselense en 1934.

¹¹⁰ López Yepes, José: “Teoría, historia y metodología de las Ciencias de la Documentación” (1975-2000). Madrid, Universidad Complutense de Madrid, Facultad de Ciencias de la Información, Departamento de Biblioteconomía y Documentación, 2000.

el punto de que el desarrollo de Internet y la posibilidad de que cualquier usuario pueda introducir, recuperar y editar datos a su antojo, ha modificado el universo del documento”¹¹¹

Pero no todo es orden y organización en Internet, a veces el caos de información que se produce es tan grande que los documentalistas han de dominar a la fuerza las nuevas tecnologías para poder hacerle frente. El profesor Félix del Valle Gastaminza define al documentalista como: ***“la persona que analiza y gestiona información con herramientas y criterios profesionales”¹¹²***

3.1 Conocimientos del Documentalista de Información de actualidad.

Según todo lo expuesto anteriormente, los documentalistas de información de actualidad deben conocer necesariamente las últimas herramientas tecnológicas para la gestión de la información. Las nuevas tecnologías han cambiado su nuevo perfil, pero su formación de base debe incluir conocimientos tradicionales como el análisis documental formal y de contenido, la administración de bases de datos, el lenguaje documental, las técnicas de indización y resumen, las fuentes de información, la actualidad en toda su extensión, la estadística y por supuesto los idiomas.

Esta sería su formación básica, sin embargo el documentalista de información digital ha de tener conocimientos directamente relacionados con las tecnologías de la información y

¹¹¹ López Yepes, Alfonso: “Documentación informativa. Sistemas, redes y aplicaciones”. Editorial SÍNTESIS. Madrid, 1997.

¹¹² del Valle Gastaminza, Félix: Tesauros e Información Audiovisual: estudio de caso. Documentación de las Ciencias de la Información; 2003; ISSN: 0210-4210, nº 26; pp. 165-180.

la comunicación. Para la edición electrónica, es importante que domine los lenguajes propios de Internet, a fin de poder gestionar los recursos de información de sitios web. Ha de saber, además, diseño de páginas web: HTML, HTML dinámico, JavaScript. Ha de dominar la catalogación y recuperación de documentos electrónicos: metadatos, RDF, XML. Ha de conocer las herramientas indización y recuperación de metadatos.

En lo referente a programación para Internet, el documentalista actual debe conocer tanto las aplicaciones cliente: JavaScript, CSS, DHTML, Visual BasicScript; como las aplicaciones cliente-servidor: Java, páginas ASP, publicación de bases de datos, Flash.

Igualmente el profesional de la documentación actual debe controlar los aspectos tecnológicos, industriales y comerciales del producto multimedia y su uso en empresas, en educación, en las publicaciones científicas y en la sociedad de la información en general. Debe tener conocimiento del Texto e Hipertexto: HTML, HTML dinámico (CSS, Java, JavaScript), Acrobat PDF, XML, DTD y Open E-book Format (OEB). Y nunca debe perder de vista la actualidad.

En cuanto a la imagen debe conocer los formatos digitales (TIFF, GIF, JPG, GIF animado, MPEG), Flash, QuickTime, DVD, Real Video. Lo mismo ocurre con el sonido debe conocer MIDI, WAVE, MP3, Real Audio,

El documentalista debe ser capaz de analizar las necesidades para la construcción de una red corporativa o intranet, sus objetivos, las plataformas, sus costes y beneficios, así como la instalación y gestión de esa red. Debe estar familiarizado con la producción y gestión, y conocer el Synchronized Multimedia Information Language (SMIL) de W3C.

No consiste sólo en poseer estos conocimientos, sino en renovarlos constantemente, ya que la tecnología evoluciona también de forma constante. Por medio de una formación continua y un reciclaje con cursos actualizados o siguiendo los programas y aplicaciones informáticas nuevas para la gestión de la información.

3.2 Competencias del Documentalista de Información de actualidad.

El documentalista, que es el profesional de la información, ha de ejercer un papel crítico, debe analizar y reorientar su función en consonancia con las nuevas necesidades que exigen los consumidores de información, ya que él construye los pilares del conocimiento y la investigación. Este profesional desarrolla todas sus actividades en la Sociedad de la Información, originada en el último cuarto del siglo XX (fines de los sesenta, principios de los setenta) y surge según la teoría del profesor Manuel Castells de tres procesos independientes: ***“...de la revolución de la tecnología de la información,...de la crisis económica, tanto del capitalismo como del estatismo, ...del florecimiento de movimientos sociales y culturales como la defensa de los derechos humanos, el feminismo o el ecologismo”.***¹¹³

De una manera muy generalizada la Sociedad de la Información se caracteriza por los siguientes rasgos:

¹¹³ Castells, Manuel: *L'Era de la informació: economia, societat i cultura*. UOC, 2003, Barcelona

- a) una economía globalizada, al desaparecer las fronteras territoriales el mercado no queda restringido a áreas geográficas determinadas y por ello las economías de todo el mundo se hacen independientes.
- b) Las tecnologías de la información y la comunicación desempeñan un papel decisivo, ya que aparecen nuevos sistemas de comunicación, de generación y transmisión de la información.
- c) La sociedad es altamente competitiva. Las organizaciones buscan un lugar destacado en un entorno que cambia y que está restringido económicamente. Buscan su productividad pero también que sus profesionales sean eficientes y competitivos de manera individual.
- d) Aparecen nuevos sistemas de organización en el mercado laboral y profesional. Los trabajadores autónomos que trabajan en pequeños despachos ven necesario buscar soluciones alternativas en la forma de desarrollar su actividad. Se relacionan con otros compañeros de profesión para mantener un lugar destacado en su sector. La sociedad de información además permite trabajar en red de una manera compartida y flexible donde los diferentes profesionales de las organizaciones pueden intercambiar la información, el conocimiento y generarlo de nuevo.
- e) El cambio se produce normalmente. La sociedad es evolutiva y se transforma continuamente y nosotros debemos adaptarnos a los cambios sin demora y con naturalidad o sino corremos el riesgo de quedarnos anclados.

La información de actualidad es un producto singular. Es un bien necesario para todos los sectores productivos. Existe y se genera una cantidad ingente de información de manera descontrolada. El acceso a gran parte de la información no queda limitado a un espacio físico y es atemporal, no depende de un horario determinado. Los nuevos soportes y medios de

comunicación facilitan el acceso a la información, que se puede encontrar en cualquier lugar, pero la gestión de la misma se vuelve más compleja. Y si se analiza desde el punto de vista del soporte, la información es del todo multimedia. En ella se unen imagen, sonido, enlaces, que requieren tratamientos diferentes tanto en la selección como en la gestión y difusión. La información ya no es finita y se convierte en un elemento complejo que necesita un tratamiento integral.

Llega un momento que el trabajo en equipo en la sociedad de la información exige dos elementos determinantes que son la productividad individual y el tiempo. El profesor Alfons Cornella apunta que: ***“...en esta nueva era, las organizaciones no sólo valorarán la productividad tangible que generan como entidad sino que reclamarán a las personas que forman parte de las organizaciones, que sean eficientes desde el punto de vista individual”¹¹⁴***. Y ser eficientes desde el punto de vista de la productividad individual significa saber procesar y utilizar la información crítica en un contexto. Para ello se necesita identificar cual es la información crítica, conocer los recursos más adecuados para localizarla, saber buscarlos, gestionar lo que ya existe en los recursos identificados y en los que se encuentran al azar, saber filtrarlos y utilizarlos con inteligencia.

El entorno, las herramientas y los recursos de información han evolucionado y se han multiplicado y se prevé que así siga siendo. El documentalista de información de actualidad ha de dar respuesta efectiva a las exigencias del mercado. Su competencia¹¹⁵, es decir el conjunto

¹¹⁴ Cornella, Alfons. *Infonomía.com: la gestión inteligente de la información en las organizaciones*. Bilbao: Deusto, 2002.

¹¹⁵ EUROREFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:

Volumen I: Competencias y aptitudes de los Profesionales europeos de información y documentación.

de actitudes, habilidades, valores y conocimientos que ha de tener para realizar su trabajo de forma efectiva y contribuir positivamente a su organización, clientes y profesión. En el contexto laboral, también se están introduciendo las competencias profesionales como base para la gestión de personal y recursos humanos con el objetivo de mejorar los servicios a los usuarios.

Las competencias vinculadas a actitudes y habilidades son muy similares y es en las competencias relativas a los conocimientos donde se producen las diferencias más notables tanto de contenidos como de nivel de exigencia. **Las competencias personales** o similares a todos los profesionales que gestionan la información están relacionadas a la actitud y la comprensión de la realidad. Y son las siguientes. El conocimiento de la organización a la que pertenece la unidad de la información, la comprensión y percepción de la unidad de trabajo como parte de una organización, la capacidad y voluntad de aprendizaje continuo, la adaptación al entorno, el trabajo en equipo y la integración en equipos multidisciplinares, tomar el cambio como una oportunidad y no como un peligro, las habilidades comunicativas, compartir el conocimiento, cooperar y no competir, comprometerse con la calidad del servicio, potenciar los valores éticos.

Las competencias profesionales específicas completarán el perfil más adecuado para cada actividad. El SLA (Special Libraries Association) en su estudio *Competencies of Information*

European Council of Information Associations (ECIA). SEDIC 2004. Obra realizada con la ayuda de la Comisión Europea en el marco del programa Leonardo da Vinci. Traducción realizada al castellano por Carlos Tejada Artigas.

<http://www.certidoc.net/es/euref1-español.pdf> (consultada noviembre 2010)

Professionals of the 21st Century, ¹¹⁶ establece cuatro grandes grupos de competencias profesionales:

- 1) Gestión de las unidades de información. Consiste en orientar la unidad de información en la dirección estratégica de la organización a la que pertenece, y contribuir a la planificación estratégica y a la toma de decisiones. Planificar servicios de información efectivos que provean de análisis de mercado y permitan identificar a los clientes potenciales. Constituir el equipo de trabajo con los perfiles profesionales más adecuados y contribuir al desarrollo del personal de la propia unidad de información y de toda la empresa. Evaluar el retorno de la inversión en la gestión de la información y hacer visible el valor añadido que aporta la unidad de información a la organización.
- 2) Gestión de recursos de información y documentación. Se trata de gestionar todas las etapas del proceso técnico de los recursos de información: adquisición, catalogación, clasificación, organización, selección, aplicación de normativas y desarrollo de los instrumentos implicados (tesauros, taxonomías). Evaluar, seleccionar y discriminar los recursos de información sobre la especialidad de la organización, en función de la calidad y pertinencia. Adecuar la información a las necesidades de los usuarios. Recoger, seleccionar, organizar y preservar de la documentación interna, informes y recomendaciones.
- 3) Gestión de servicios de información. Gestionar el ciclo de vida de los servicios de información. Garantizar que la oferta de servicios cubre las necesidades de información y aprendizaje de todo el tipo de clientes o usuarios de la organización.

¹¹⁶ *Competencias para los profesionales de la información del siglo XXI*. Asociación de Bibliotecas Especiales. Rev. Ed. 2003
<http://www.sla.org/content/learn/comp2003/index.cfm> (consultada octubre 2010)

Diseñar los servicios bajo parámetros de coste-efectividad. Evaluar de forma periódica su calidad y el grado de satisfacción y utilización de los usuarios.

- 4) Aplicación y aprovechamiento de la tecnología. Identificar las herramientas tecnológicas disponibles y adecuadas para proporcionar los mejores servicios, proveer de acceso a los recursos disponibles y desarrollar instrumentos de aprendizaje para favorecer el máximo uso de información. Adquirir un grado elevado de desarrollo, uso y aplicación de las bases de datos y las aplicaciones tecnológicas. Identificar, conocer y evaluar las tecnologías emergentes.

En la era de la sociedad de información los especialistas en la gestión de la información son esenciales y si no existieran deberían ser inventados. De todas las competencias de los bibliotecarios-documentalistas hay que destacar tres: Su contribución al aprendizaje continuo en la organización. Su creación de un conocimiento útil basado en la información. Y su creación de contenidos digitales, tanto en procesos de planificación, producción como distribución, siempre bajo criterios de usabilidad y accesibilidad.

Los profesionales de la documentación deben estar dispuestos a aprender y a evolucionar continuamente y esto se debe principalmente a una cuestión de actitud. Las profesoras Eugènia Serra y Margarita Ceña señalan que ***“los métodos y la gestión cambian , surgen continuamente oportunidades, tecnologías de la información para recuperar, interpretar, sintetizar, desarrollar productos y servicios virtuales a escala global... y para mantenernos actualizados y capacitados,(los profesionales de la información)debemos identificar un núcleo de herramientas y fuentes de información útiles, listas de distribución o foros de discusión que nos permitan llegar al máximo de información, conocer el mercado,***

descubrir productos y avanzar tendencias” ¹¹⁷. De igual modo los documentalistas de información de actualidad han de adaptarse a la evolución de las tecnologías de los medios de comunicación, sin perder de vista en ningún momento la actualidad permanente y avanzar al ritmo del cambio tecnológico.

En cuanto a su acceso al trabajo, si los documentalistas de información de actualidad poseen conocimientos sólidos en cultura general y en el ámbito de las tecnologías de la información, pueden encontrar empleo con más facilidad. Las salidas profesionales clásicas se dan en empresas que emiten información y en entidades que consumen información. Empleos como directores de sistemas, servicios o unidades de información de grandes dimensiones; directores de centros de información especializada; responsables de productos en empresas de servicios documentales; consultores en tecnologías de la información y la documentación; jefes de proyectos de información y documentación; jefes de información y documentación en las empresas, etc. Pero como se cuestionaba el profesor Emilio Delgado López-Cózar, hace casi ya dos décadas: **¿Acaso podemos discutir la estructura, los niveles, la duración de las enseñanzas y los contenidos de los programas mientras no sepamos a ciencia cierta cuáles son los profesionales que necesita nuestra sociedad?** Y esto no se puede conocer más que de una manera: **“estudiando las necesidades de nuestro país en el campo de la información y documentación, analizando el mercado de trabajo que se deriva de ellas”**¹¹⁸. Luego, para acometer la correcta planificación de la formación de los documentalistas de información de

¹¹⁷ SERRA, Eugènia y CEÑA, Margarita: “Las competencias profesionales del bibliotecario-documentalista en el siglo XXI”. XV Jornadas Asociación de Bibliotecarios y Bibliotecas de Arquitectura, Construcción y Urbanismo. Barcelona, 2004. B.D.; p. 17.

¹¹⁸ Delgado López-Cózar, Emilio: “Formación y mercado de profesionales de la información y documentación en España: un matrimonio mal avenido”, en Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, (1993). p. 37-48

actualidad no podemos perder de vista las exigencias presentes y futuras del mercado, para poder llevar a cabo titulaciones servibles y acordes con las exigencias de la sociedad actual.

En las administraciones públicas se ha paralizado la demanda de documentalistas en los últimos años. Sin embargo, en la empresa privada tiende a aumentar por la relevancia cada vez mayor de la información en las estrategias de negocio. Muchas organizaciones prefieren subcontratar sus servicios documentales. Los documentalistas emprendedores pueden también crear su propia entidad.

	Información	Tecnologías	Comunicación	Gestión	Otros saberes
C O M P E T E N C I A S	Relación con usuarios Comprensión del medio Aplicación del Derecho de información Gestión contenidos y conocimiento Validar fuente Análisis Inf. Búsqueda Inf. Gestión fondos colecciones	Diseño informático sistemas información documental Desarrollo informático aplicaciones Publicación y Edición Tecnologías internet Tecnologías Información y Comunicación	Comunicación oral Comunicación escrita Comunicación audiovisual Comunicación a través informática Práctica idioma Comunicación interpersonal Comunicación Institucional Conocimiento profundo de los Medios	Gestión global informa. Marke-ting Venta y difusión Presu- puesto Proyecto y planes Evaluación Formación Recurso humano	Saberes comple- menta- rios. Cultura general amplia

Cuadro de Competencias del documentalista de información de actualidad. Elaboración propia a partir de los *DESARROLLOS DEL EURO-REFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN* de Tejada Artigas, C., Martín Vega A. y Moreira González, J.A.,

3.3 Destrezas del Documentalista de Información de Actualidad.

Una cualidad imprescindible para el documentalista digital es la capacidad de organización. Si es un sistema de información importante, el profesional debe ser capaz también de coordinar las funciones del equipo de trabajo. Tiene que ser líder, y en ese caso, el liderazgo debe ser una cualidad fundamental para que todo el entramado funcione.

El documentalista de información de actualidad al realizar su trabajo debe ser consciente de que su labor va a constituir el apoyo informativo de muchos profesionales. La profesora M^a Eulalia Fuentes Pujol señala que: ***estas características son comunes a todos los medios aunque la gestión del archivo pueda ser distinta según el medio (prensa, radio, televisión o archivo fotográfico), debido fundamentalmente a los distintos tipos de soportes de los documentos, las características de sus servicios de documentación son muy similares en todos, ya que la forma de usar la información por parte del periodista casi no difiere de un medio a otro. La diferencia sólo radica en los plazos para encontrar la información*** ¹¹⁹. La profesionalidad del documentalista de información, su capacidad y su nivel de formación para gestionar de un modo u otro los contenidos marcarán las pautas de tiempo y éxito en la búsqueda de información por parte del periodista.

El documentalista ha de estar especializado. Su profesionalidad no solo consiste en saber enfrentarse y organizar un número muy elevado de documentos provenientes de parcelas muy diferentes, sino también que sea un científico del área en la que está

¹¹⁹ Fuentes Pujol, M^a Eulalia: "Manual de documentación periodística". Madrid. Editorial Síntesis. 1995; pp-136.

especializado. Así señala el profesor Juan Gracia Armendáriz: ***el documentalista especializado ha de hacer un doble esfuerzo: ha de ser un gran conocedor de las técnicas documentales, fuentes de información que existen etc. sino que además ha de poseer un profundo conocimiento de la materia en la que está especializado***¹²⁰. El documentalista de información de actualidad ha de recibir un plan de formación con un aprendizaje específico de los medios de comunicación, las tecnologías y la actualidad. La especialización profunda en una parcela determinada se da en el campo de la práctica profesional pero con un plan de trabajo específico durante su formación, en nuestro caso la de los documentalistas de información de actualidad, los profesionales deben salir especializados.

Aunque la misión del documentalista siempre debe ser gestionar y organizar la información, sus destrezas y su perfil pueden variar según avanza las tecnologías. Por ello siempre ha de estar pendiente de las exigencias. El profesor José Luis del Río Sadornil subrayaba hace una década: ***el acceso a la información virtual y las posibilidades que supone la utilización de Internet constituyen el mayor desafío para el documentalista del siglo XXI. Aunque perdure su misión, es necesaria una revisión de su perfil ante las exigencias que presentarán la documentación digital, las nuevas tecnologías y los usuarios del futuro, de cara a la virtualteca***¹²¹. Transcurridos ya diez años desde que el profesor José Luis del Río Sadornil señalase, en el I Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación, la necesidad de la revisión del perfil y de sus funciones del documentalista de información sigue

¹²⁰ Gracia Armendariz, Juan: "El concepto de documentación en las ciencias humanas y sociales". Revista general de información y documentación. Vol. 4 (I), 197-203; Editorial Complutense. Madrid, 1994.

¹²¹ Río Sadornil, José Luis del: "El Documentalista en la Sociedad de la Información". I Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación: Teoría, historia y Metodología de la Documentación en España (1975-2000), Facultad CC Información. Universidad Complutense. Madrid, 2000, pp.539-558.

vigente esa redefinición por causa de la evolución de Internet, de las tecnologías y la adaptación de los diferentes medios de comunicación a la misma.

La información es un producto singular y constituye un bien necesario para todos los sectores productivos. Cuando actualmente se busca información se accede a Internet sin ningún obstáculo, se busca lo que se necesita. El hecho de que se encuentre o no lo que se desea encontrar depende en buena medida de la destreza con la que los documentalistas lo han organizado, clasificado y gestionado. Y también de la destreza para buscar por parte del investigador, el documentalista de información de actualidad deberá estar adiestrado para buscar de forma eficaz y relevante cualquier tipo de documento en la red. Las tecnologías innovan, no se paran y los profesionales han de avanzar paralelamente a esa innovación.

Evidentemente, cada rama del saber necesita una especialización de sus documentalistas, para que puedan manejar las diferentes técnicas a las que obliga cada paso del proceso documental. Cuanto más conozcan la materia en la que se especializan mejor podrán recopilar, organizar, analizar, almacenar y recuperar la documentación y, de este modo, ampliar y enriquecer su horizonte y servir a las demás disciplinas.

	Relaciones	Búsqueda	Análisis	Comunicación	Gestión	Organización
A P T I T U D E S	Autonomía Comunicación Disponibilidad Empatía Espíritu de equipo y negociación Sentido pedagógico	Curiosidad intelectual	Espíritu de análisis Espíritu crítico Espíritu de síntesis	Discreción Capacidad de respuesta rápida Evolución al unísono con los medios	Perseve- rancia Rigor Orden	Capacidad de adaptación Sentido de la anticipación Espíritu de decisión Espíritu de iniciativa Sentido de la organización

Cuadro de Aptitudes del documentalista de información de actualidad. Elaboración propia a partir de los DESARROLLOS DEL EURO-REFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN de Tejada Artigas, C., Martín Vega A. y Moreiro González, J.A.,

3.4 Funciones del Documentalista de Información de Actualidad.

Como ya se ha dicho en distintas ocasiones a lo largo de este trabajo, el profesional de la información tiene un papel decisivo como gestor y mediador entre la información que analiza y el usuario que la solicita. Según la Dra. Nuria Amat: ***por ello debe de introducirse como vehículo de comunicación entre los documentos y los usuarios***¹²². El Documentalista de información de actualidad debe facilitar el tránsito de la información hasta el usuario y que, gracias a su buena organización, el tiempo empleado en localizarla sea el menor posible.

¹²² Amat, Nuria. "El Documentalista: un científico de científicos". Revista Española de Documentación Científica, 1991, 14 (2), pp. 183.

De todas las funciones del documentalista la más importante es la de dar información acerca de la existencia y localización de los documentos, tiene la obligación de ser capaz de es documentarse bien él mismo. Como señalan las profesoras Morillo Navas, Camarero Santamaría y Azorín López: ***debe especializarse en la materia que quiere documentar, lo cual no es una tarea fácil, bien por falta de competencias, de tiempo, de medios materiales, etc***¹²³. Cuanto más sepa sobre esa materia más facilidad tendrá para gestionarla correctamente. En ocasiones las circunstancias que rodean el proceso del tratamiento de la información no son las idóneas.

El documentalista de información de actualidad debe, por tanto, conocer el lenguaje de los medios o sus formas de expresión, ya que éstos condicionan cualquier proceso documental. Las profesoras Morillo Navas, Camarero Santamaría y Azorín López aseguran que: ***el proceso analítico documental sin un correcto dominio del lenguaje natural y del léxico especializado por parte de los creadores de las bases de datos o de los demandantes de la información se hace inviable o distorsionado***¹²⁴. Si los protagonistas del proceso comunicativo, documentalistas de información de actualidad y periodistas o cualquier otro usuario que demande la información, no dominan el lenguaje, bien sea natural o especializado, se hace imposible el flujo informativo y, por consiguiente más difícil la búsqueda y la comunicación.

Este profesional, el documentalista de información de actualidad, desarrolla una doble función como analizador y como difusor de la información y es parecida a las funciones

¹²³ Morillo Navas, Matilde, Camarero Santamaría, Mar y Azorín López, Virtudes: "Proyectos Interdisciplinares de Documentación gráfica y multimedia. La función del Documentalista". ANALES DE DOCUMENTACIÓN. Nº 4, 2001, p. 169-179. ISSN 1575-2437, nº 4 (S). pp. 171.

¹²⁴ Morillo Navas, Matilde, Camarero Santamaría, Mar y Azorín López, Virtudes: Idem. pp. 171.

del investigador en la selección, el tratamiento y la difusión analítica de las fuentes del conocimiento. Existe una relación muy estrecha entre las necesidades del investigador, en nuestro caso documentalista de información de actualidad, y las herramientas documentales, en definitiva entre científico y documentalista. Por tanto la técnica documental y la disciplina científica a la que corresponde un determinado archivo están conexas. Hace ya dos décadas el Doctor Antonio García Gutiérrez señalaba que había llegado la hora en la cual: ***los documentalistas junto con los investigadores vayan planteando con cierta urgencia la sistematización de las bases fundamentales, para definir los objetivos, métodos y efectos que esperan obtener de los trabajos realizados en equipos interdisciplinares que actúan mediante las nuevas tecnologías***¹²⁵. El papel del documentalista con respecto a los actores de la información de actualidad (canal, receptor, emisor y contenidos) es fundamental y su trabajo de investigación previa facilita la fluidez del tránsito de la información entre esos actores. En efecto, el documentalista de información debe ser el eslabón de la cadena documental que enlaza la información ya generada con quien busca esa información a fin de generar nuevo conocimiento.

¹²⁵ García Gutiérrez, Antonio: *La documentación desde la perspectiva lingüística*. En: *Fundamentos de Información y Documentación*. Madrid, EUEMA, 1989, pp. 78 y ss.

Al ser la Documentación una ciencia interdisciplinar, es decir, ciencia para la ciencia, desarrolla métodos de trabajo y estudios de trabajo para evolucionar como ciencia independiente y, como afirma el Doctor José López Yepes: ***aporta las normas para la correcta ordenación de algunos aspectos del conocimiento científico, así pues está constituida por dos elementos básicos: uno teórico en el cual se enmarcan los principios fundamentales de su contenido científico y otro práctico en el cual tienen cabida las técnicas documentales***¹²⁶. De igual modo, el buen conocimiento de la información de actualidad que el profesional de la comunicación necesita requiere de un buen servicio del documentalista de información de actualidad para abastecerle.

El periodismo necesita de la documentación, ya que los profesionales de la información manejan gran cantidad de datos y noticias de toda clase y el resultado de su trabajo, en cuanto a calidad, rapidez y veracidad depende de la calidad de la documentación con la que se ha preparado para desempeñar su labor en cualquier medio.

La avalancha documental (texto, material gráfico) que se produce diariamente dificulta ser consciente de toda la información que se produce. Por esta razón es fundamental conocer y usar las nuevas tecnologías para dominar, organizar y dejar acceder a la información adecuada y necesaria. Esta avalancha requiere conocimientos especiales por parte de los científicos y a la hora de aplicar técnicas para tratar la información, deben conocer el contexto de los documentos con los que trabajan. Los investigadores, además, deben ordenar sus informaciones sistemáticamente para una posterior recuperación documental y poder transferir su sabiduría a futuros científicos. Normalmente los servicios de documentación

¹²⁶ López Yepes, José: *La documentación como disciplina: el concepto y el término*. En: *Fundamentos de Información y Documentación*. Madrid, EUDOMA, 1989, pp. 28-29.

nacen para responder a las demandas de los investigadores. Y los documentalistas tienen el deber moral de mentalizar, a los miembros de un equipo de trabajo o proyecto, de la importancia de su colaboración y responsabilidad con la labor de documentación que han de realizar para poder legar adecuadamente el conocimiento.

Si cambian los roles de los informadores es porque cambian los sistemas para tratar y organizar la información. Y ésta evolución debería ser pareja. Las funciones se redefinen una y otra vez porque la comunicación evoluciona a medida que avanzan las nuevas tecnologías. Ya lo apuntaba el documentalista Marcos Ros-Martín: ***la evolución de los roles que debe adoptar el profesional de la información, anda paralela con los nuevos métodos para gestionar y tratar la información que se formulan ante los nuevos avances de la tecnología***¹²⁷.

Algunas veces se menosprecian los Centros de Documentación dentro de un medio, por lo que antes se destinan recursos a otros departamentos y siempre dependerá de los recursos económicos y humanos que haya para que los sistemas de trabajo de los documentalistas de información evolucionen más o menos. Desde el inicial "Gatekeeper", prohibiendo o dejando acceder a los documentos, pasando por la función más técnica del documentalista gracias al microfilm y las bases de datos y después con la aparición de las bases de datos a texto completo. Pero las limitaciones tecnológicas son muchas y hay que emplear un lenguaje determinado y unas operaciones complicadas para las búsquedas.

Cuando Internet se extiende al comienzo de la década de los 90, el documentalista de información pasa de ser un intermediario a un espectador. El simple usuario se convierte en

¹²⁷ Ros-Martín, Marcos: "Las nuevas funciones del documentalista de prensa (1)". Artículo en -El Documentalista Enredado-, 19 de noviembre de 2004. (consultada junio 2010)
<http://www.documentalistaenredado.net/89/las-nuevas-funciones-del-documentalista-de-prensa-1/>

protagonista de la búsqueda, consultando él mismo las bases de datos, gracias al navegador (software único). Y la función del documentalista exige un cambio de papel o redefinición. Y se cuestionaba Marcos Ros-Martín: ***¿Qué rol le resta al documentalista si ya no es intermediario entre el usuario y la información almacenada?***¹²⁸. No sólo ocurre en los medios de comunicación, en todas las disciplinas se deben redefinir las funciones del documentalista por las enormes cantidades de información ante la que se encuentran.

El documentalista Marcos Ros Martín recogía en su artículo *Las nuevas funciones del documentalista de prensa (2)*¹²⁹ los cambios que ya apuntaba el profesor José Luis del Río Sadornil¹³⁰:

1. Las funciones cambian puesto que debe lidiar con nuevos tipos de formatos de naturaleza electrónica y digital, por lo que debe actualizar, ampliar y profundizar su formación en informática y telecomunicaciones. Debido a esto, el documentalista tiene que realizar directorios de recursos de Internet, crear aplicaciones útiles y amigables, además de preocuparse de su continuo desarrollo para ampliar sus posibilidades.
2. La relación documentalista-usuario cambia totalmente gracias al uso de herramientas telemáticas que otorgan una mayor autonomía al usuario que

¹²⁸ Ros-Martín, Marcos: "Las nuevas funciones del documentalista de prensa (1)". Artículo en -El Documentalista Enredado-, 19 de noviembre de 2004. (consultada junio 2010)

¹²⁹ Ros-Martín, Marcos: "Las nuevas funciones del documentalista de prensa (2)". Artículo en -El Documentalista Enredado-, 25 de noviembre de 2004.

¹³⁰ Río Sadornil, José Luis del: "El documentalista en la sociedad de información". Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación. Universidad Complutense de Madrid. 2000.

hacen desaparecer los grados de interrelación que anteriormente tenían ambos.

3. Ampliación de su función como guía e intérprete ante la cantidad enorme de información disponible en la Red.
4. El documentalista consolida su estatus de asesor y consejero por el cual selecciona información sobre cualquier tema de interés para el usuario y se la hace llegar.
5. Su labor de búsqueda y creación de estándares para la relación e intercambios informativos para hacer a la información accesible y manejable.

Y enumera también el documentalista Ros Martín, siguiendo al profesor del Río Sadornil, funciones nuevas que el nuevo documentalista ha de ejercer:

- Constituirse en experto en la búsqueda documental y de la localización de fuentes.
- Ofrecer servicios útiles y asequibles.
- Ser tutor de los usuarios orientándoles en la creación de recopilación de guías y manuales de recursos.
- Comprobar y verificar por el rastreo electrónicos de fondos, ficheros y bases de datos resultados de consultas documentales.
- Diseñar y mantener un conjunto de ficheros y bases de datos necesarios para la función del centro.
- Evaluar los recursos informativos, bases de datos y demás fuentes de información electrónica en Internet

El Centro de Documentación de un medio de comunicación puede abarcar muchos servicios según sea su política de comunicación. Si realiza un servicio de primer asesoramiento, el documentalista de información guiará al usuario hacia los recursos más útiles o incluso le facilitará la búsqueda. Pero si el asesoramiento que le solicitan es más complicado, las funciones del documentalista de información serán más y más complejas: localización de documentos, orientación sobre las fuentes externas, respuestas personalizadas a cada solicitud de información, búsquedas temáticas de documentos y difusión selectiva de la información solicitada.

Por otra parte, el departamento de documentación del medio que sea debe controlar las consultas pedidas, saber qué tipo de solicitudes de información se realizan y qué documentos son los más consultados. De esta forma se podrá evaluar el servicio de Información y Documentación y ver sus carencias y virtudes para poder reforzarlas. Debe tener un buen servicio de reprografía, para servir la información, y de teledocumentación, para facilitar el acceso a la información digital. Influyen mucho los recursos humanos y económicos de los que se disponen, ya que determinarán los límites del servicio.

La Dra. Anne Viniciane Doucet y la Documentalista e investigadora María José Sánchez García recogen las funciones que un documentalista debe desempeñar, tanto las tradicionales como las nuevas que van surgiendo para poder atender a las necesidades de la sociedad del conocimiento¹³¹.

¹³¹ Doucet, Anne Viniciane y Sánchez García, María José: *“Las funciones de un documentalista”* en *La gestión del conocimiento como estrategia en el trabajo del documentalista*. Revista Scire. CEPYME, Aragón-documentación. 10 agosto 2009. Publicado por Miguel Ángel del Prado Martínez. Documentación.
<http://cepyme.aragon.blogspot.com/2009/08/las-funciones-de-un-documentalista.html> (consultada junio 2010)

Funciones tradicionales:

- Analizar las necesidades de los usuarios.
- Buscar las fuentes de información para conocerlas y ponerlas a disposición de los usuarios.
- Selección de materiales de acuerdo a las necesidades de los usuarios y de los objetivos del centro de documentación.
- Adquisición de materiales, para constituir el fondo documental del centro de documentación.
- Registro: operación administrativa cuyo objetivo es hacer un inventario de los documentos adquiridos por el centro de documentación.
- Catalogación del material.
- Análisis documental a través del resumen e indización de su contenido.
- Almacenamiento de los materiales
- Difusión orientada hacia los usuarios
- Control de la satisfacción de los usuarios y del funcionamiento interno del centro de documentación.

Nuevas funciones

- Ser capaz de autentificar y validar las fuentes y los recursos.
- Saber manipular los documentos electrónicos para ponerlos a disposición de los usuarios, cualquiera que sea su plataforma de trabajo.

- Poder realizar nuevas operaciones de almacenamiento, archivo y capitalización activa de lo que es pertinente y útil con la idea de poder reexplotarlo.
- Concebir, crear y realizar nuevos productos y servicios que pongan de manifiesto las potencialidades de Internet, que satisfagan a los usuarios y que valoren las competencias de los documentalistas.
- Ayudar a los usuarios en las funcionalidades y recursos de Internet.
- Organizar nuevas redes de acceso a la información, la documentación y el conocimiento.
- Definir e implementar metodologías para la determinación del conocimiento necesario en el cumplimiento de los objetivos, desarrollando formas de difusión de los conocimientos y su reutilización.
- Determinar la información y el conocimiento necesarios para el desarrollo tanto de los procesos como de los procedimientos de actividad.
- Detectar e integrar la información externa con la producida en la propia organización.

Funciones relacionadas con la gestión del conocimiento

- Jugar un papel de experto funcional en la definición de los proyectos de gestión del conocimiento.
- Contribuir a asegurar la perennidad de las aplicaciones de gestión del conocimiento.
- Intervenir en la definición de los contenidos en función de los objetivos de utilización.
- Imponer nuevas prácticas.
- Atender a la documentación interna, organizar flujos de conocimientos externos e integrar datos, documentos y conocimiento personal, enlazando políticas, recursos y actividades.

Todas estas funciones tradicionales, nuevas y relacionadas con la gestión del conocimiento del documentalista hay que traspasarlas al documentalista de información de actualidad que es el protagonista de esta Tesis Doctoral.

La Comunicación y la Documentación son dos campos cada vez más estrechamente ligados. Partiendo, por tanto, de principios informativos y documentales, y atendiendo a las distintas técnicas y disciplinas que, interrelacionadas entre sí, pueden conformar un completo y efectivo sistema de gestión del conocimiento en empresas dedicadas a la Comunicación. Las organizaciones que trabajan en comunicación han experimentado cambios significativos que han llevado a la incorporación de la documentación hipermedia.

Se han de revisar los elementos básicos de un sistema de información y documentación, aludiendo a los nuevos tipos de documentos, la necesidad de adaptar el proceso documental a las características de cada uno de ellos. El Doctor Antonio García Jiménez propone: ***un tratamiento documental diferenciado por tipo de discurso empleado, a las funciones del documentalista en gabinetes de comunicación corporativa, a la interacción del usuario con los sistemas de recuperación de información o a la recuperación de información, mencionando temas como la aportación de los metadatos o la utilización de algoritmos***¹³². Con respecto a la recuperación de información el Doctor García Jiménez afirma que ***requiere de una superación de la base algorítmica en la que se sustenta para incorporar otras técnicas documentales***¹³³. La información y su adecuada gestión poseen un gran valor en el contexto de las empresas comunicativas, y han de tener siempre como puntos de referencia la sociedad de la información, la economía de la información y llegar a ser una

¹³² García Jiménez: Antonio: "Organización y gestión del conocimiento en la comunicación". Ediciones TREA. Madrid, 2002. ISBN: 84-49704-046-5.

¹³³ García Jiménez: Antonio: "Organización y gestión del conocimiento en la comunicación". Ediciones TREA. Madrid, 2002. ISBN: 84-49704-046-5.

institución inteligente. Por tanto la información es clave para la gestión y para la toma de decisiones. Además del tradicional sistema de información y documentación, como apunta el Dr. García Jiménez: ***es necesaria la implantación de un sistema de Gestión del Conocimiento, buscando estrategias que sirvan precisamente para favorecer los intercambios espontáneos de información.***¹³⁴

Sería necesario determinar actividades concretas para cada documentalista de información y denominar procesos comunicativos. En ocasiones los conceptos y la terminología no son acordes con la realidad de la información desordenada y espontánea, pero siempre impera la lógica del orden. Son importantes las actividades de vigilancia tecnológica en las empresas informativas, relacionadas con la gestión del conocimiento.

La organización del conocimiento y el análisis documental de noticias, su evaluación, las nuevas técnicas documentales y los lenguajes empleados para representar el conocimiento y los sistemas de recuperación de información, son materias muy importantes en la formación del Documentalista de Información. Es decisivo conocer el medio de comunicación o el escenario comunicativo en el que se trabaja para poner en funcionamiento el sistema adecuado de gestión de conocimiento.

El perfil de documentalista de prensa no se limita sólo a los propios medios de comunicación sino también a cualquier empresa cuyas necesidades de comunicación externa le obliguen a conceder entrevistas, a dar ruedas de prensa, a publicar noticias sobre productos y a elaborar memorias de actividad.

¹³⁴ García Jiménez: Antonio: "Organización y gestión del conocimiento en la comunicación". Ediciones TREA. Madrid, 2002. ISBN: 84-49704-046-5.

Las tareas documentales en los medios de comunicación, el análisis documental de noticias, la cercanía del profesional del conocimiento con los periodistas y la integración de un comunicado interno en un sistema de gestión de conocimiento son funciones primordiales del documentalista de información de actualidad.

3.5 Conclusiones sobre las funciones del documentalista de información de actualidad

Estos profesionales se encuentran en un proceso de continuo reciclaje en cuanto a sus funciones se refiere. Éstas exigen cambio y redefinición cada poco tiempo, según aumenta el flujo de información y avanzan las redacciones digitales de los medios con los cambios tecnológicos.

Por otra parte, influye en esa redefinición de las funciones, de una manera decisiva, la creciente relación entre los periodistas y los documentalistas de los medios de comunicación y el lenguaje común que utilizan, para que esa sobreabundancia de información fluya con orden y tras un tratamiento de los conceptos que el documentalista efectúa. No hay que olvidar que realiza un trabajo intelectual, pero que debe guardarse mucho de no cargarle de subjetividad o valor añadido, ya que de esta manera influiría en el producto final que pasa a la historia del documento. Y es muy importante la objetividad para ser fiel a la realidad acontecida.

En definitiva es necesaria la redefinición de la función y las competencias profesionales de los comunicadores. Esto significa que hay que renovar los contenidos y los procedimientos de su formación académica en la línea del nuevo contexto de los medios y las necesidades de los mismos.

CAPÍTULO IV. ESTUDIO DEL EURO-REFERENCIAL Y LOS LIBROS BLANCOS EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN Y EN COMUNICACIÓN.

4.1 El Euro-referencial en Información y Documentación

4.2 Libro Blanco. Título de Grado en Información y Documentación

4.3 Libro Blanco. Título de Grado en Comunicación

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

Los trabajos más solicitados para los profesionales de Información-Documentación son los de gestión de contenidos y posicionamiento Web, donde los contenidos han de cambiarse y actualizarse continuamente. Los contenidos de la Web han de ser dinámicos y han de localizarse con búsquedas rápidas. Otro puesto demandado es la gestión de los flujos de información y comunicación. Las tareas tradicionales de los servicios de documentación: atención a los usuarios, creación y gestión de bases de datos y la organización de la información y de redes, y otras labores más nuevas como la documentación de procesos y la supervisión de su calidad, hacen especial referencia a la documentación digital. Y como afirma el Dr. José Antonio Moreiro: ***“el análisis de las tareas más solicitadas en las ofertas refleja claramente un perfil profesional distinto al que aparecía tan solo hace diez años, cada vez***

***más vinculado a actividades informáticas y de gestión. La preparación para alcanzar estas competencias y habilidades es el principal objetivo de los nuevos grados*¹³⁵.**

Para poder acometer el estudio de la formación del documentalista de información de actualidad se ha trabajado con El Euroreferencial en Información y Documentación y con la obra de los profesores C. Tejada Artigas, A. Martín Vega y J. A. Moreira González: *DESARROLLOS DEL EURO-REFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EN RELACIÓN AL NUEVO ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR*.

Los libros blancos son el resultado de la colaboración entre una red de universidades españolas para analizar el diseño de un Título de Grado en el Espacio Educativo de Educación Superior. Se ha trabajado con *El Libro Blanco del Grado en Información y Documentación*, publicado en abril de 2004, que fue coordinado por la Universitat de Barcelona y con *El Libro Blanco del Grado en Comunicación* que han permitido proceder a una amplia consulta a fin de mejorar la información y documentación y la comunicación y reforzar el debate público en Europa. Durante seis meses, las instituciones, los ciudadanos y las partes interesadas tuvieron la oportunidad de aportar su contribución a la política europea de de ambas disciplinas.

¹³⁵ Moreira, José Antonio: ¿Por qué Bolonia en los estudios de Información y Documentación?. ThinkEPI. 2009
http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteconomia_documentacion/profesores/moreiro_gonzalez_ja (consultada junio 2010)
http://www.directorioexit.info/consulta.php?directorio-exit&campo_ID&texto=110 (consultada junio 2010)

4.1 El Euroreferencial en Información y Documentación

El Euro-referencial en Información y Documentación es editado y financiado por ECIA (Consejo Europeo de Asociaciones de Información y Documentación) y fue hecho por un conjunto de profesionales de algunos países europeos que fueron coordinados por Jean Meyriat. Tuvo su inicio en 1997 en el proyecto DECIDoc (Desarrollar las Euro-competencias en Información y Documentación) del programa europeo Leonardo da Vinci. Su objetivo era promover la cooperación entre todos los socios por conseguir un mejor conocimiento de las competencias en el campo profesional de la información y documentación y a una transparencia de las competencias clave adaptadas al desarrollo tecnológico, a la competitividad de las empresas y las necesidades del mercado de trabajo. DECIDoc se desarrolló de finales de 1998 a principios de 2001.

En ese año 2001 SEDIC publicó la *Relación de Euro-competencias en Información y Documentación*. Esta relación fue revisada en profundidad en el 2004, gracias al proyecto CERTIDoc (certificación europea de profesionales de la información y documentación) de la Comisión Europea, dando lugar al **Euro-referencial en Información y Documentación**. SEDIC tradujo y publicó la versión en castellano. Tiene dos volúmenes, en el primero: *Competencias y aptitudes de los Profesionales europeos de información y documentación*, se desarrollan las competencias y aptitudes del profesional y en el segundo: *Niveles de cualificación de los profesionales europeos de la información y documentación*, los niveles de cualificación. Ambas relaciones fueron iniciativa de ECIA (Consejo Europeo de Asociaciones de Información y Documentación) del que forman parte asociaciones profesionales de nueve países de la Unión

Europea: Alemania (DGI), Bélgica (BVD), España (SEDIC), Finlandia (Tietopalveluseura), Francia (ADBS), Italia (AIDA), Portugal (INCITE), Reino Unido (ASLIB) y Suecia (TLS).

En el Euroreferencial en Información y Documentación se identifican 33 campos en los que se pueden ejercer las competencias. Estos campos se dividen en cinco grupos: información, tecnologías, comunicación, gestión y otras disciplinas caracterizan cuatro niveles de competencia sucesivos que se corresponderían con los cuatro niveles de objetivos pedagógicos que señalan los especialistas en formación. Para cada uno de esos niveles y en campo de competencia se citan unos ejemplos de tareas.

En el primer volumen del Euro-referencial se señalan también y se definen las veinte aptitudes básicas de la profesión. Aparecen clasificadas en grupos: relaciones, búsqueda, análisis, comunicación, gestión y organización. Este documento está traducido en francés, inglés, alemán y castellano.

El objetivo que se persigue con la integración de España en el nuevo Espacio Europeo de Educación Superior es el de que la universidad responda mejor a las necesidades de la sociedad y del mercado de trabajo. Los profesores Carlos Miguel Tejada Artigas y Arturo Martín Vega, y el catedrático José Antonio Moreiro González consideran que: ***“es fundamental para la mejor adecuación el que los planes de estudio se orienten más que a la transmisión de conocimientos entre el profesor y el alumno –como ha sucedido hasta ahora en la***

universidad española- a que el alumno adquiriera unas competencias que le permitan desarrollarse como profesional". ¹³⁶

La competencia es un proceso complicado que ayuda a solucionar problemas y a realizar actividades idóneamente en un contexto laboral-profesional. Para poder lograr fórmulas de saber y de saber hacer en un contexto determinado.

La ANECA en su convocatoria para que las universidades presentaran proyectos conjuntos de definición de títulos de grado, ya pedía que se definieran perfiles profesionales para cada titulación y las competencias transversales y de formación profesional y disciplinar lo que el alumno tenía que adquirir para lograr ese perfil profesional. Al diseñar los programas académicos, las competencias profesionales se convertían en el punto de partida al definir los objetivos de la titulación y de los contenidos comunes obligatorios (troncales) e instrumentales.

En lo que se refiere a Información y Documentación, la propuesta se plasmó en el Libro Blanco, que se aprueba y publica en abril de 2004. En el apartado referente a la identificación de las competencias profesionales, disciplinares e instrumentales se decidió adoptar con pocas modificaciones la relación de Euro-competencias en Información y Documentación. Se recogió para ello la opinión de todos los centros universitarios mediante una encuesta y la propuesta final de competencias fue validada por diversas asociaciones profesionales, profesionales en ejercicio y titulados recientes de diversas universidades.

¹³⁶ Tejada Artigas, C., Martín Vega, Arturo, Moreiro González, J.A., DESARROLLOS DEL EURO-REFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN EN RELACIÓN AL NUEVO ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, 2006, ECIA

Este Euro-referencial¹³⁷, compuesto de dos volúmenes, ha constituido el punto de partida para proyectos basados en las competencias, aptitudes, destrezas y niveles de cualificación de los profesionales europeos de la información y documentación y tiene mucho interés para los docentes de estas áreas.

Revisión y adaptación del euro-referencial y adaptación a la formación universitaria

Durante el año 2005 se desarrolló un proyecto de investigación de la Universidad Complutense de Madrid: “Competencias en los títulos de grado y postgrado en información y documentación: definición y su introducción en la metodología docente”. Este proyecto tenía como objetivo adaptar el Euro-referencial, más reciente, a la formación universitaria ya que, como hemos visto las dos versiones del euro-referencial aparecidas hasta la fecha tenía un comienzo ligado a la certificación de profesionales.

Una vez estudiadas las 33 competencias, y ese estudio reflejado con cada una de las competencias en una ficha, se desarrollaban los siguientes puntos:

- Indicación de si la competencia se puede desarrollar en un entorno académico.

¹³⁷ EUROREFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:

1.- Volumen I: Competencias y aptitudes de los Profesionales europeos de información y documentación.

2.- Volumen II: Niveles de cualificación de los profesionales europeos de la información y documentación.

European Council of Information Associations (ECIA). SEDIC 2004. Obra realizada con la ayuda de la Comisión Europea en el marco del programa Leonardo da Vinci. Traducción realizada al castellano por Carlos Tejada Artigas.

<http://www.certidoc.net/es/euref1-español.pdf> (consultada mayo 2010)

- Otra redacción de la competencia para adecuarla al currículo universitario en el caso de ser necesario.
- La recomendación de que su desarrollo sea en el grado o en postgrado.
- La relación con otras competencias.
- La relación con las asignaturas de la propuesta de contenidos del Libro Blanco de la ANECA del Título de Grado en información y Documentación.
- La propuesta de nuevas competencias a ser consideradas en un entorno académico.
- Cualquier otra estimación necesaria.

Se repartieron esas competencias entre los integrantes del grupo según la temática para analizarlas de forma individual. Luego se creó un grupo de discusión en el que se puso en común las modificaciones y aportaciones propuestas. Se destacó como un enfoque de competencias necesita de una interdisciplinariedad evidente, por lo que se hace más necesario un trabajo conjunto del profesorado.

En los países de las asociaciones integrantes de ECIA existen unos expertos que estudian las posibles actualizaciones del Euro-referencial y para llevar a cabo desarrollos de utilidad.

El Grupo español de ECIA, bajo la tutela de SEDIC, está compuesto por profesionales y docentes de instituciones como la Biblioteca Nacional, La Fundación Juan March, el CINDOC, La Universidad Complutense de Madrid, La Universidad Carlos III y la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria del Ministerio de Cultura.

Se trabaja actualmente en la descripción de los diversos perfiles profesionales en información y documentación, tomando como base sus competencias específicas. El grupo de trabajo ha recogido datos sobre perfiles y puestos en información y Documentación: denominaciones de convocatorias de plazas y ofertas de empleo, relaciones de puestos de trabajo, etc., con especial interés en la descripción de funciones. En estos momentos se procede a redactar un primer borrador de perfiles profesionales para su discusión entre distintos estamentos: asociaciones profesionales, profesionales, docentes. El producto final será un referencial de especializaciones en Información y Documentación con las competencias que desarrollan y las posibles denominaciones de puestos de trabajo que pueden acoger. Cada perfil viene descrito por los campos siguientes:

1. Denominación. Nombre o título con el que se distingue el perfil. Ejemplo: Auxiliar de biblioteca.
2. Otras denominaciones.
3. Misión. Descripción general de sus funciones.
4. Ámbito general. Campo de actividad general. Ej.: Bibliotecas.
5. Ámbito específico. Centros de trabajo en los que suele desarrollar sus tareas. Ejemplo: bibliotecas especializadas, públicas
6. Nivel del Euro-referencial. Estos son: técnico, técnico superior y experto.
7. Puestos de trabajo. Denominaciones de los empleos que suele ocupar. Ej: Auxiliar de Biblioteca.
8. Funciones. Actividades propias del perfil.
9. Funciones asociadas. Otro tipo de actividades que no tienen una relación directa con su perfil pero que suele desarrollar.
10. Competencias. Competencias y nivel del Euro-referencial.

11. Aptitudes. Aptitudes del Euro-referencial.

12. Observaciones. Comentarios que enriquecen la observación.

En la II Jornada profesional de la Red de Bibliotecas¹³⁸ el profesor Carlos Tejada Artigas realiza un trabajo sobre el Euro-referencial en Información y Documentación y un análisis exhaustivo de las competencias profesionales dentro de estos campos. Para ello comienza identificando la profesión en la que se requiere una capacidad técnica basada en el conocimiento. Se han de desarrollar unas habilidades y competencias específicas. Se han de tener presentes unos valores. Ha de existir una regulación que controle quién puede realizar un trabajo. Se ha de crear una imagen social que asocie la profesión a un área de trabajo. Ha de darse una relación cordial con los usuarios, los clientes y otros profesionales. Una vez definidas **las competencias como el conjunto de capacidades necesarias para el desarrollo de una actividad profesional y el dominio de los comportamientos correspondientes**¹³⁹ se formalizan y son útiles para definir el perfil de los profesionales, para los objetivos de su formación, para dirigir las enseñanzas de los docentes y con respecto a los que dan empleo para evaluar los currícula y definir sus necesidades de personal.

Las competencias profesionales han de englobar la autoevaluación sobre la propia formación, la elaboración y reforma de los planes de estudio, el diseño de programas de formación continua, la posibilidad de un sistema de certificación y la asignación de tareas en un ambiente de trabajo.

¹³⁸ Tejada Artigas, Carlos M.: *Las competencias profesionales en Información y Documentación: el Euro-referencial*. II Jornada profesional de la Red de Bibliotecas. 10 de Noviembre de 2009.

¹³⁹ Definición de *COMPETENCIAS*: ECIA 2001.

Las principales sistematizaciones de competencias profesionales, siguiendo al Dr. Carlos Tejada Artigas¹⁴⁰ han sido: Las competencias para bibliotecarios especializados del siglo XXI, SLA; Las Recomendaciones del Consejo de Europa sobre perfiles y competencias de los profesionales de la información y trabajadores del conocimiento; Criteria for Information Science del Institute of Information Scientists (UK); El IV Encuentro de Directores de Escuelas de Bibliotecología y Ciencia de la Información de MERCOSUR y el Euro-referencial en Información y Documentación. En estas sistematizaciones se han estudiado, asentado, estructurado y normalizado las competencias profesionales.

El objetivo Euro-referencial se pudo lograr gracias a unos antecedentes importantes: En primer lugar, el proyecto DECIDOC (1997-2000) que desarrolló las eurocompetencias en Información y Documentación y relacionó las eurocompetencias en información y Documentación en el año 2001. Constituyó la base del Libro Blanco. En segundo lugar, el proyecto CERTIDOC (2002-2004), con certificación en información y documentación. Cuyo objetivo fue la creación de un sistema europeo de certificación de profesionales en información y documentación y la creación de los organismos SEDIC, ADBS, DGI, Universidad Libre de Bruselas y el Bureau Van Dick.

Para la elaboración del Euro-referencial en Información y Documentación han trabajado todos los organismos europeos dedicados a tal fin y son los siguientes: ECIA; en Alemania: Deutsche Gesellschaft für Informationswissenschaft und Informationspraxis (DGI); en Belgica: Association belge de documentation / Belgische Vereniging voor Dokumentatie (ABD/BVD); en España: Sociedad Española de Documentación e Información Científica (SEDIC);

¹⁴⁰ Tejada Artigas, Carlos M.: *Las competencias profesionales en Información y Documentación: el Euro-referencial*. II Jornada profesional de la Red de Bibliotecas. 10 de Noviembre de 2009

en Finlandia: Tietopalveluseura = Finnish Society for Information Services; en Francia: Association des professionnels de l'information et de la documentation (ADBS); en Italia: Associazione italiana per la documentazione avanzata (AIDA); en Portugal: Associação Portuguesa para a Gestão da Informação (INCITE); en Reino Unido: Association for Information Management (ASLIB); y en Suecia: Swedish Association for Information Specialists (TLS).

Por otra parte, es necesario hablar del nivel de cualificación. Cualquier profesional de la información y documentación llega a adquirir en un punto de su carrera un nivel que puede ser catalogado aplicando las normas descritas en el Euro-referencial en información y documentación. Se llega a alcanzar un nivel con unas competencias necesarias para el ejercicio de un empleo. De acuerdo con la norma Afnor X 50-750¹⁴¹, el nivel cualificación ***es la situación de una persona en una escala de cualificación que distribuye los conocimientos y la competencia en una profesión (o conjunto de profesiones conexas) entre distintos puestos. El nivel de cualificación tiene en cuenta las competencias (esencialmente técnicas), el grado de complejidad de las operaciones que se hayan de realizar y los grados de autonomía, decisión y anticipación.***

Es difícil el punto preciso en el que se debe situar a cada persona. Es necesario saber las competencias objetivas de cada profesional y el nivel de dificultad de las operaciones que se han de realizar. Por otra parte, las cualidades autonomía, decisión y anticipación son aptitudes difíciles de cuantificar. Pero existen unas condiciones previas para todos los niveles del profesional de la información y documentación. Se ha de haber alcanzado un nivel determinado de cultura y preparación intelectual, normalmente sancionado por la posesión de

¹⁴¹ Ley de Terminología de la formación profesional. *La Validatio des Acquis de l'Experience*: www.alfacentre.org/vae/gloisare/htm (consultada agosto 2010)

un título académico, general o profesional. Se ha de haber adquirido como mínimo conocimientos básicos (terminología y normas de la profesión) en los distintos campos de la información y la documentación, independientemente de que dichos conocimientos hayan sido extraídos de las enseñanzas o de una experiencia profesional práctica de una duración suficiente. Se ha de haber elaborado para él mismo, un plan de desarrollo profesional continuo con objeto de actualizar periódicamente sus conocimientos.

En todas las sociedades los profesionales se dividen por niveles. Los profesionales de la información y documentación no son diferentes. Las condiciones concretas más habituales son las que han llevado a distinguir cuatro niveles de cualificación, que las asociaciones profesionales de la información y documentación en Europa han acordado denominarlos:

- Auxiliar: Conoce la existencia de los elementos de una determinada función y maneja el vocabulario para identificar los problemas.
- Técnico: Puede manejar herramientas básicas y es capaz de efectuar ciertos trabajos técnicos.
- Técnico superior: Controla las distintas técnicas, por ello, se está capacitado para el desarrollo de nuevas herramientas.
- Experto: Tiene capacidad para planificar estratégicamente y concebir herramientas y productos nuevos.

Los criterios que permiten distinguir esos cuatro niveles uno del otro y jerarquizarlos son los siguientes: el grado mayor o menor de libertad del que goza la persona con respecto a los métodos, normas y conocimientos sobre los que descansa su profesión, desde la que está obligada a cumplirlos aun cuando no los entienda hasta la que es capaz de adaptarlos, lograr que se modifiquen y elaborar otros nuevos. El grado mayor o menor de autonomía del que

dispone la persona en el mecanismo de gestión de la información y el carácter más o menos complejo de las operaciones que tenga que realizar.

Actualmente se trabaja en los nuevos desarrollos del Euro-referencial y en esa actualización trabajan doce asociaciones europeas HID (Croacia), ADBS (Francia), SKIP (Chequia), GRD (Suiza), INCITE (Portugal), OSZK (Hungría) y ABIDOR (Rumanía). Se efectúa una revisión en profundidad de la 2ª edición del Euro-referencial en Información y Documentación de la que será conservada su estructura global, pero se modificarán sus contenidos, a través de una herramienta informática de trabajo colaborativo. Y se desarrollarán unos mapas conceptuales.

Competencias actuales	
	1. Búsqueda de Información
	2. Relación con usuarios y clientes
	3. Conocimiento del medio profesional
	4. Comunicación interpersonal
	5. Gestión de contenidos y conocimientos
	6. Tecnologías de la comunicación y la información
	7. Identificación y evaluación de las fuentes de información
	8. Gestión global de la información
	9. Comunicación institucional
	10. Formación y acciones pedagógicas

Competencias futuras	
	1. Relación con usuarios y clientes
	2. Búsqueda de información
	3. Tecnologías de la información y comunicación
	4. Gestión de contenidos y conocimientos
	5. Formación y acciones pedagógicas
	6. Conocimiento del medio profesional
	7. Identificación y evaluación de fuentes de información
	8. Comunicación interpersonal
	9. Tecnologías de internet
	10. Comunicación por la Informática

Los nuevos desarrollos del Euro-referencial en Información y Documentación que se efectúan a partir del Proyecto Complutense 2005¹⁴² y PIE 2009¹⁴³ dan lugar a la elaboración de unos objetivos similares pero con la diferencia en el orden de importancia de las competencias como hemos podido observar en el cuadro anterior realizado por el Dr. Carlos M^a Tejada¹⁴⁴ a partir del trabajo del Observatório da Profissão de Informação-Documentação. INCITE (Portugal).

Las competencias actuales y futuras son muy parecidas, lo que las diferencia es el orden de importancia. Se prima la relación con los usuarios y clientes antes que la búsqueda de información. Se considera más importante el dominio de las tecnologías de la información y la comunicación que el conocimiento del medio profesional. Se valora más que antes la gestión de contenidos y conocimientos y la formación y las acciones pedagógicas que la comunicación institucional. Entre las competencias futuras se valora pero por debajo de las anteriormente citadas las tecnologías de Internet y la comunicación por la informática.

4.2 Libro Blanco. Título de Grado en Información y Documentación.

Los libros blancos son el resultado de la colaboración entre una red de universidades españolas para analizar el diseño de un Título de Grado en el Espacio Educativo de Educación Superior. El Libro Blanco del título de Grado en Información y Documentación, que en abril de 2004 se aprueba y se publica, fue coordinado por la Universitat de Barcelona, en concreto por

¹⁴² Proyecto Complutense 2005: *Competencias en los títulos de grado y postgrado en información y documentación: definición y su introducción en la metodología docente.*

¹⁴³ PIE 2009: *Mapas conceptuales en las competencias en el Grado en Información y Documentación: estrategias docentes para potenciar la interdisciplinariedad.*

¹⁴⁴ Tejada Artigas, Carlos M.: *Las competencias profesionales en Información y Documentación: el Euro-referencial.* II Jornada profesional de la Red de Bibliotecas. 10 de Noviembre de 2009.

la Decana de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación, Assumpció Estivill, y participaron en este proyecto las facultades y escuelas de Biblioteconomía y Documentación de catorce universidades españolas (Universidad Complutense de Madrid, Universidad Carlos III de Madrid, Universidad de Alcalá de Henares, Universidad de Extremadura, Universidad de Granada, Universidad de Valencia, Universidad de Murcia, Universidad de la Coruña, Universidad de Salamanca, Universidad de León, Universidad de Zaragoza, Universidad Politécnica de Valencia, Universidad Autónoma de Barcelona y Universidad de Vic).

La titulación que se proponía —Información y Documentación— era el resultado de la integración de dos titulaciones: la diplomatura en Biblioteconomía y Documentación y la licenciatura de segundo ciclo en Documentación. Con el nuevo nombre se quería enfatizar que la información y la documentación son los núcleos centrales que comparten los profesionales que trabajan en bibliotecas, centros de documentación y archivos y como gestores de contenidos en todo tipo de organizaciones. Si bien se reconoce que estos profesionales utilizan técnicas e instrumentos distintos, todos ellos comparten unos principios que se basan en la organización de la información y la documentación y en la provisión de servicios al usuario. Desde que entraron a formar parte de la universidad española, estos estudios siempre han contemplado contenidos teóricos y prácticos relativos a las bibliotecas, los centros de documentación y los archivos.

En lo que se refiere a la Información y Documentación, se pensó en los siguientes aspectos:

a) *Análisis de la situación de los estudios afines en Europa*

Sintetiza las características de los estudios de Información y Documentación en Alemania, Austria, Dinamarca, Francia, Italia, Noruega, Países Bajos, Polonia, Reino Unido, Suecia y Suiza. Toca puntos de su adaptación en el Espacio Europeo de Educación Superior.

b) *Modelo de estudios europeos*

Describe la estructura de estudios en dos niveles e incluye una propuesta para su articulación mediante un modelo con titulación de primer nivel con 240 créditos, y otras titulaciones de primer nivel que oscilan entre 180 a 240 créditos con orientación profesional e investigativa.

c) *Plazas ofertadas y demanda del título en España*

Describe la evolución de la regularización de los estudios de Biblioteconomía y Documentación en España. Resume que las titulaciones han quedado restringidas a un número limitado de alumnos pero que “están saludables”.

d) *Estudios de inserción laboral*

No hay informes globales, pero se cuenta con estudios parciales. Se ha observado un porcentaje alto de titulados que encuentran trabajo relacionado con sus estudios. Hay un porcentaje de contratos eventuales, movilidad y salarios inferiores en función del puesto. Se marcó una relación entre la zona geográfica de residencia del titulado y la consecución de un empleo.

e) *Perfiles profesionales*

Se ofrecen orientaciones concretas del perfil profesional hacia las bibliotecas, archivos, gestión de la información o documentación y gestor de contenidos. Se ha tomado en cuenta a las asociaciones profesionales para el desarrollo de competencias. El perfil se refiere a las características de un puesto, actividad, mientras que la competencia se dirige al desarrollo de una habilidad o destreza, sumando el conocimiento y la actitud. Éstas se dividen en genéricas y específicas. Las genéricas se subdividen en instrumentales, interpersonales y sistémicas. Las competencias son importantes porque encajan en la educación centrada en el estudiante. Los perfiles y competencias se relacionan con el currículo. Su importancia está en los resultados y su diseño se realiza con el consejo y asesoramiento de profesionales.

f) *Las competencias genéricas o transversales*

Surgieron del Proyecto Tuning ¹⁴⁵ que se presentó en el año 2000. Sus objetivos son armonizar las estructuras educativas europeas, debatir sobre la naturaleza e importancia de las competencias, intercambiar información sobre contenidos curriculares, los resultados del aprendizaje, métodos de enseñanza y evaluación, mejorar la colaboración y cooperación europea y establecer consensos sobre el pregrado y el postgrado.

g) *Las competencias específicas de la formación disciplinaria y profesional*

Se aporta una lista de competencias, definiendo cada una. El nivel básico es la sensibilización (función y vocabulario). El conocimiento de las prácticas (herramientas básicas y trabajos técnicos). El dominio de herramientas (desarrollo de nuevas

¹⁴⁵ TUNING EDUCATION structures in Europe. Bruselas, 31 mayo 2002

herramientas). El dominio metodológico (planificar estratégicamente productos nuevos).

h) *La clasificación de competencias*

Se presentan dos tablas ordenadas por las orientaciones profesionales, las competencias genéricas y específicas.

i) *Valoración de las competencias*

En un documento llamado “relación de euro-competencias” se elaboró un listado de competencias específicas avaladas por asociaciones profesionales.

j) *Contraste de las competencias con la experiencia académica y profesional*

El debate se centró en la experiencia laboral de los profesionales en relación con su preparación.

k) *Objetivos del Título de Grado en Información y Documentación*

Se marcó un objetivo básico: formar profesionales capaces de seleccionar, gestionar, organizar y preservar la documentación y la información para que pueda ser utilizada por terceros independientemente de su lugar, formato y soporte.

l) *Estructura general del Título de Grado en Información y Documentación*

Se señalaron contenidos comunes obligatorios, decidiendo evitar denominaciones disciplinares en las materias troncales pues generan ambigüedad.

m) *Distribución de contenidos y asignación de créditos europeos (ECTS)*

Se propone la distribución correspondiente en horas de trabajo del estudiante. Los créditos de titulación son 240. Los créditos troncales son 156. Los créditos obligatorios son 24-36. Los optativos son 48-60. Y un crédito es equivalente a 25 ó 30 horas de trabajo.

n) *Criterios e indicadores del proceso de evaluación*

Los indicadores se establecieron en tres ámbitos:

n.1) Sobre el análisis del contexto externo (marco europeo, estatal y autonómico) e interno (las propias universidades).

n.2) Análisis de las titulaciones (perfiles académicos y profesionales)

n.3) La evaluación (resultados del aprendizaje y la acción docente)

4.3 Libro Blanco. Título de Grado en Comunicación

Para salvar la distancia que existe entre la Unión Europea y sus ciudadanos, la Comisión Europea de Educación ha decidido que la comunicación se convierta en una política por derecho propio. El Libro Blanco tiene por objeto crear un espacio público europeo y para ello propone unas orientaciones generales que permiten a los ciudadanos estar mejor informados y ser oídos.

La Comisión identifica cinco ámbitos de acción, cada uno de los cuales va acompañado de acciones concretas que han de ponerse en práctica; en ellas se centra la consulta. La Comisión también ha organizado una serie de foros de interesados, a fin de que

los grupos de interés específicos puedan dar su opinión al respecto. Por último, la Comisión publica los sondeos de opinión del Euro barómetro a partir de la primavera de 2006.

El Libro Blanco ha permitido proceder a una amplia consulta a fin de mejorar la comunicación y reforzar el debate público en Europa. Durante seis meses, las instituciones, los ciudadanos y las partes interesadas tuvieron la oportunidad de aportar su contribución a la política europea de comunicación de la Unión Europea. Ésta se deriva de varios principios, como el derecho a la información y a la libertad de expresión, la inclusión de todos los ciudadanos en el debate público, la diversidad y la participación.

Para conectar a ciudadanos e instituciones públicas, antes es conveniente lograr que las instituciones europeas sean más accesibles y más transparentes. El Parlamento Europeo y el Consejo han realizado esfuerzos considerables en este ámbito. Por su parte, la Comisión ha establecido unas normas mínimas de consulta, ha puesto en marcha su propia iniciativa en materia de transparencia y tiene intención de promover resueltamente el multilingüismo.

El contacto con los ciudadanos puede establecerse a través de varias acciones, entre las que cabe citar las siguientes: facilitar el intercambio de buenas prácticas en materia de educación cívica, desarrollar instrumentos educativos comunes y, por último, crear una red de profesores europeos de educación cívica; conectar digitalmente a todas las bibliotecas europeas; crear nuevos espacios de encuentro para los europeos; ampliar los programas que permiten a los ciudadanos visitar las instituciones; complementar los sitios Internet de la Unión Europea con foros en línea; revisar las normas mínimas de consulta a fin de reequilibrar la representación de los grupos de interés; y organizar debates abiertos comunes durante los cuales las tres instituciones principales puedan responder a las preguntas del público.

La elaboración de una esfera pública europea requiere el compromiso de todos los implicados: los Estados miembros, las instituciones de la Unión Europea, las autoridades regionales y locales, los partidos políticos y, por último, las organizaciones de la sociedad civil. La Comisión propone a todos ellos una serie de acciones a fin de que puedan implicarse más en la comunicación sobre Europa:

- **incrementar la cooperación entre los niveles nacional y europeo:** esa cooperación podrá ser financiera u operativa, por ejemplo, poniendo a disposición las redes de información europeas. Se incrementarán las reuniones entre ministros nacionales y comisarios europeos. Por último, los Estados miembros podrán organizar debates públicos y parlamentarios sobre las prioridades estratégicas anuales de la Comisión;
- **aumentar la cooperación entre las autoridades nacionales responsables de la comunicación pública,** con objeto de desarrollar iniciativas comunes y de intercambiar buenas prácticas;
- **informar más sobre el papel de la Unión Europea en el mundo** es un instrumento eficaz para implicar a los ciudadanos europeos. Para ello es necesario reforzar las capacidades en el ámbito de la diplomacia pública;
- **ampliar la cooperación entre las instituciones de la Unión Europea en materia de información de los ciudadanos,** por ejemplo, mejorando la organización del Grupo interinstitucional de información;
- **incrementar los esfuerzos del Comité Económico y Social Europeo y el Comité de las Regiones** en la organización de debates regionales y locales sobre asuntos europeos;

- **animar a los partidos políticos a implicarse más en los asuntos de política europea;**
- **incitar a las organizaciones sociales a diseñar proyectos específicos de cooperación en el ámbito de la comunicación pública.**

La consulta sobre el Libro Blanco estaba prevista para un período de seis meses, de febrero a julio de 2006. Al término de dicha consulta, se crearon grupos de trabajo en los que participaron representantes de la Comisión y sus socios para cada área de trabajo elegida. Se encomendó a éstos últimos que elaboraran propuestas de acciones concretas. La Comisión propuso en una Comunicación de 3 de octubre de 2007 diversas acciones encaminadas a informar y escuchar mejor a los ciudadanos europeos. Dichas acciones son el resultado del «Libro Blanco sobre una política europea de comunicación»¹⁴⁶, que ha suscitado centenares de reacciones desde su lanzamiento en febrero de 2006.

¹⁴⁶ EL LIBRO BLANCO. TÍTULO DE GRADO EN COMUNICACIÓN
http://www.aneca.es/activin/docs/libroblanco_jun05_comunicacion.pdf (consultada marzo 2010)

CAPÍTULO V. LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE INFORMACIÓN EN LA UNIVERSIDAD EUROPEA Y ESPAÑOLA

INTRODUCCIÓN

En este capítulo se hace una recopilación de planes de estudio de una muestra de catorce Universidades Españolas de Comunicación, centrándonos en la rama de Periodismo y Universidades Españolas de Documentación, y una muestra de siete Universidades Europeas de Comunicación, mirando hacia los planes de Periodismo y Comunicación, para analizar y comparar la formación del profesional.

Se ha llevado a cabo un análisis sobre las materias que se ofrecen en la universidad española y se ha observado si existe alguna evolución o cambio entre ellas. En este punto se consideró muy importante consultar el estado del arte del planteamiento didáctico de la documentación informativa, tanto en las universidades españolas como en algunas europeas seleccionadas con un criterio de cercanía a las facultades que imparten Ciencias de la Información o Comunicación en la universidad española (por ejemplo, las que tienen Concierto Erasmus con la Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid).

Con la adaptación al EEES las actuales diplomaturas y licenciaturas pasan a un único Grado de 240 créditos europeos (cuatro años). Se da mucha importancia a la investigación con Posgrados: Máster o Doctorado de uno o dos años de duración. Y el crédito europeo se reconocerá en cada Estado y recoge la carga de trabajo del estudiante, el aprendizaje teórico y práctico y recoge las competencias adquiridas.

Se han elegido las siguientes universidades:

UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS

- UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN.
- UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN.
- FACULTAD DE COMUNICACIÓN. UNIVERSIDAD DE NAVARRA.
- FACULTAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
- FACULTAD DE SEVILLA. CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN.
- UNIVERSIDAD LA LAGUNA, TENERIFE. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN.
- UNIVESITAT POMPEU FABRA.
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA BARCELONA. FACULTAD DE COMUNICACIÓN
- UNIVERSIDAD CARLOS III MADRID. FACULTAD DE DOCUMENTACIÓN.
- UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA.
- UNIVERSIDAD ALCALÁ DE MADRID
- UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA. FACULTAD DE COMUNICACIÓN.
- UNIVERSIDAD DE SALAMANCA. FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN.
- UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO.

UNIVERSIDADES EUROPEAS

- 1.- UNIVERSIDAD LIBRE DE BRUSELAS. FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
- 2.- UNIVERSIDAD SORBONA PARIS 3
- 3.- UNIVERSIDAD CHARLES DE GAULLE-LILLE 3
- 4.- UNIVERSIDAD NIZA-SOFIA ANTIPOLIS (NIZA O1)
- 5.- UNIVERSIDAD DEGLI STUDI DI ROMA “La Sapienza”

6.- ESCUELA ESPECIAL PARA ARCHIVISTAS Y BIBLIOTECARIOS

7.- UNIVERSIDAD DEGLI STUDI DI ROMA III. Facultad de letras y Filosofía

8.- UNIVERSIDAD TECNICA DE LISBOA. Instituto Superior de Ciencias Sociales y Políticas

9.- INSTITUTO DE ESTUDIOS POLÍTICOS DE PARIS

5.1 ESTUDIO DE LOS PLANES DE ESTUDIOS DE PERIODISMO Y DOCUMENTACIÓN EN LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS.

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN.

GRADO DE DOCUMENTACIÓN.

Al igual que todos los nuevos títulos de Grado, los alumnos que cursen el de Información y Documentación deberán superar 240 créditos ECTS, divididos del siguiente modo:

Créditos Obligatorios (198 crs)

60 créditos de asignaturas básicas.

126 créditos obligatorios.

Prácticas externas 6 créditos obligatorios.

Trabajo de Fin de Grado 6 créditos obligatorios.

Créditos Optativos (42 crs)

Se ofertan 126 crs optativos, de los cuales el alumno deberá realizar 42 crs.

Se desarrolla en Módulos y Materias:

MÓDULO 1.- Materias Básicas (60 créditos ECTS) (obligatorio)

Estas materias son las que obligatoriamente deben impartirse, elegidas entre las que propone el BOE. Son consideradas estas diez materias como las que pueden dar a los alumnos de este Título la formación complementarias necesaria para un mejor desempeño de su profesión, tanto en el ámbito público como en el privado, se cursarán entre el primer y el tercer semestre (primer y segundo curso) y constan de las siguientes asignaturas obligatorias:

- 1.- Lengua española (6 Créditos ECTS)
- 2.- Géneros literarios y transmisión de textos (6 Créditos ECTS)
- 3.- Industrias culturales (6 Créditos ECTS)
- 4.- Economía de la Información y Documentación (6 Créditos ECTS)
- 5.- Historia de España (6 Créditos ECTS)
- 6.- Sociología (6 Créditos ECTS)
- 7.- Informática general (6 Créditos ECTS)
- 8.- Inglés (6 Créditos ECTS)
- 9.- Instituciones de derecho administrativo (6 Créditos ECTS)
- 10.- Teoría de la Comunicación (6 Créditos ECTS)

Una vez superadas, el alumno puede convalidarlas de forma automática si decide cambiar de estudios a otro Título de la misma rama, en este caso, Ciencias Sociales y Jurídicas.

MÓDULO 2: Documentos, planificación y evaluación de unidades y sistemas de información (54 créditos: 36 obligatorios y 18 optativos).

En este módulo se estudia la Naturaleza de la Información, el concepto y la evolución de los documentos, la naturaleza y evolución de los archivos, las bibliotecas y los centros y servicios, el desarrollo histórico y estado actual de la disciplina, la legislación y políticas nacionales e internacionales relativas a ella, aspectos sociales, culturales, económicos y legales de la producción y el uso de la información documental, la deontología y el perfil del profesional de

la Información y Documentación, la planificación, organización y evaluación de recursos, procesos, servicios y productos de información, el desarrollo y mantenimiento de fondos y colecciones, los programas de conservación y preservación de documentos, las técnicas de gestión y recursos humanos y financieros, las técnicas de promoción, el marketing y la formación de usuarios.

-Materia: Bibliotecas (18 créditos obligatorios)

-Materia: Teoría de la Información y documentación (6 créditos obligatorios y 12 optativos)

-Materia Planificación y gestión de Unidades Documentales (12 crs obligatorios y 6 optativos)

MÓDULO 3: Fuentes de información y Estudios métricos (54 créditos: 24 obligatorios y 30 optativos)

En este módulo se estudia la Naturaleza y tipología de las fuentes de información, el acceso y consulta de fuentes de información electrónica, el análisis y evaluación de fuentes, la producción, la normalización y difusión de fuentes, los fundamentos, métodos y técnicas de investigación, la recogida y el análisis de datos, la estadística descriptiva e inductiva, los elementos de análisis multivariante, los estudios métricos de información, la evaluación de la actividad científica, los estudios del uso de la información, la evaluación de la actividad científica, los estudios de uso de la información y los estudios de usuarios.

-Materia: Fuentes de Información (12 crs obligatorios y 24 optativos)

-Materia: Infometría y Metodología de la Investigación (12 crs obligatorios y 6 optativos)

MÓDULO 4: Representación y recuperación de la información (42 créditos: 30 obligatorios y 12 optativos)

En este módulo se estudia la catalogación descriptiva, la indización, la clasificación, el resumen, el desarrollo, el mantenimiento y evaluación de instrumentos de organización,

control y acceso, la elaboración, el mantenimiento y el uso de lenguajes documentales, las técnicas de recuperación de información la evaluación de la recuperación de la información.

-Materia: Análisis Documental (12 crs obligatorios y 6 optativos)

-Materia: Lenguajes documentales (12 crs obligatorios)

-Materia: Recuperación de Información (6 crs obligatorios y 6 optativos)

MÓDULO 5: Gestión técnica de documentos de archivo (36 créditos: 12 obligatorios y 24 optativos)

En este módulo se estudia la Naturaleza de la organización de fondos de archivo, la identificación y valoración de los tipos documentales.

-Materia: Archivística (12 crs obligatorios y 6 optativos)

-materia: Patrimonio Documental (18 crs optativos)

MÓDULO 6: Tecnologías de la información y edición digital (36 créditos: 18 obligatorios y 18 optativos)

En este módulo se estudia la arquitectura de ordenadores, los sistemas operativos, los lenguajes de ordenadores, los sistemas y redes de comunicación, la arquitectura de la información, los programas de aplicación documental, los fundamentos y diseños de bases de datos, la edición de documentos digitales y las bibliotecas digitales.

-Materia: Informática documental (18 crs obligatorios y 6 optativos)

-Materia: Informática especializada (12 crs optativos)

MÓDULO 7: Formación genérica en Documentación (30 créditos: 6 obligatorios y 24 optativos)

En este módulo se profundiza por una parte en el conocimiento de idiomas, tanto moderno (inglés) como el latín, indispensable para el estudio de fondos específicos de bibliotecas y archivos, y por otra parte los conocimientos de derecho relativos a la evolución de las Instituciones españolas y al derecho de la documentación y su régimen jurídico.

-Materia: Idiomas (6 crs obligatorios y 12 optativos)

-Materia: Historia del derecho (12 crs optativos)

REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS (6 créditos obligatorios)

TRABAJO DE FIN DE GRADO (6 créditos obligatorios)

La Facultad de Ciencias de la Documentación imparte desde el curso 2009-2010 el nuevo Grado en Información y Documentación, y a partir del presente Curso 2010-2011 oferta el Curso de Adaptación que pueden realizar los alumnos que hayan cursado la antigua Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación, y quieran adquirir el nuevo título de Grado.

MÁSTER DE GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS

En Junio de 2010 la ANECA ha aprobado de forma definitiva el documento del Máster Universitario en ***Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos*** (60 créditos) ofertado por la Facultad de Ciencias de la Documentación de la Universidad Complutense de Madrid.

Este Máster es consecuencia de la aprobación de una nueva normativa ministerial (RD 1393/2007), y es una modificación y puesta al día del anterior título de *Máster en Gestión de la Documentación y Bibliotecas* (120 crs), que pasa a extinguirse y que ya no admite nuevas matriculaciones. En cualquier caso los alumnos del Máster a extinguir podrán terminarlo en el

plazo de tres años o podrán optar a pasar al nuevo Máster, a cuyo efecto se publicará una tabla de adaptaciones entre ambos títulos. Las enseñanzas del nuevo máster están basadas, principalmente, en las competencias que debe adquirir el estudiante según los documentos:

***National Qualifications Framework Development and Certification
report from Bologna working group on qualifications frameworks***

<http://www.eucen.eu/EQFpro/GeneralDocs/FilesFeb09/STATEofPLAY.pdf>

(consultada marzo 2010)

Marco Europeo de Cualificaciones para el Aprendizaje Permanente

http://ec.europa.eu/dqs/education_culture/publ/pdf/eqf/broch_es.pdf

(consultada marzo 2010)

Euro-referencial en Información y Documentación

<http://www.eucen.eu/EQFpro/GeneralDocs/FilesFeb09/STATEofPLAY.pdf>

(consultada marzo 2010)

El nuevo Máster Universitario en ***Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos*** (60 créditos) está orientado hacia la especialización de los nuevos Graduados en Información y Documentación y de los antiguos Licenciados en Documentación, aunque también está abiertos a otros titulados que quieran especializarse en las materias propias de este título. Sus enseñanzas están organizadas en Módulos y Materias, así como en cinco especialidades. El alumno deberá cursar para su superación 60 créditos, de los cuales **18 crs.** son obligatorios para todos los estudiantes, y el resto se reparten entre los obligatorios propios de la especialidad escogida (**20 crs.**) y los correspondientes a la formación complementaria (**9 crs.**), más el Trabajo Fin de Máster (**13 crs.**).

En el curso 2010-2011 sólo se ofertará la especialidad de Gestión de la Documentación. El resto de especialidades se ofertarán a partir del curso 2011-2012. La especialidad en Documentación de medios es la especialización idónea que tendrá a su alcance cualquier documentalista o profesional de la comunicación para convertirse en un documentalista de información de actualidad.

-El máster da acceso al Doctorado en Ciencias de la Documentación que se imparte en la Facultad.

Obligatoria Común

18

Obligatoria de Especialidad

20

Formación Complementaria

9

Trabajo Fin de Máster

13

CRÉDITOS TOTALES

60

- Las especialidades que se ofrecen el Máster son:

2.1.Gestión de la Documentación

20 crs.

2.2.Documentación de Medios de Comunicación

20 crs.

2.3.Bibliotecas

20 crs.

2.4.Patrimonio bibliográfico y libro antiguo

20 crs.

2.5.Gestión de Archivos

20 crs

-Las asignaturas de cada uno de los Módulos y Materias son las siguientes:

1.1.1. Aplicaciones documentales de la Recuperación de Información

1.1.2. Representación automatizada en bibliotecas, archivos y servicios documentales

1.1.3. Gestión de proyectos en unidades documentales

1.Obligatorio

El alumno debe cursar los 18 crs obligatorios

1.1. *Gestión, Calidad y Organización del Conocimiento en unidades documentales*

(18 crs obligatorios para todos los alumnos)

1.1.4. Calidad de los servicios y satisfacción del usuario

Mapa de la Titulación:

2.1.1. Gestión del Conocimiento

2.1.2. Arquitectura de la información y desarrollo web avanzado

2.1.3. Vigilancia tecnológica

2.1.4. Auditorías y estudios de necesidades de información

2.1. *Gestión de la Documentación*

2.1.5. Estudios métricos de la información y evaluación de la ciencia

2.2.1. Documentación informativa

2.2.2. Documentación en medios audiovisuales

2.2.3. Documentación multimedia

2.2.4. Documentación iconográfica

2.2. *Medios de Comunicación*

2.2.5. Documentación Publicitaria y de las Relaciones Públicas

2.3.1. Políticas y Sistemas bibliotecarios

2.3.2. Productos y servicios bibliotecarios

2.3.3. Globalización y Documentación

2.3.4. Alfabetización informacional

2.3. *Bibliotecas*

2.3.5. Bibliotecas digitales y especializadas

2.4.1. Patrimonio bibliográfico en Bibliotecas

2.4.2. Fuentes para la identificación y localización del libro antiguo

2.4.3. Análisis material del libro antiguo

2.4.4. Tipología y estructura del impreso antiguo

2.4. ***Patrimonio Bibliográfico y Libro Antiguo***

2.4.5. Codicología

2.5.1. Organización de fondos archivísticos

2.5.2. Sistemas archivísticos

2.5.3. Derecho administrativo aplicado a los archivos

2.5.4. Archivo como activo de empresa

2. Especialidad.

El alumno debe escoger una única especialidad entre las cinco ofertadas, y cursará de forma obligatoria en este módulo sólo las cinco asignaturas de la especialidad elegida.

2.5. ***Gestión de Archivos***

2.5.5. Los archivos y los recursos archivísticos

Mapa de la Titulación

3.1.1. Ética y Deontología de los profesionales de las unidades de información

3.1.2. Derechos y licencias Digitales

3.1.3. Digitalización, preservación y difusión de colecciones

3.1.4. Administración electrónica

3.1.5. Análisis contrastivo inglés-español en el ámbito de la documentación

3.1.6. Los textos latinos desde la Antigüedad al Renacimiento: historia y transmisión

3. Complementario

El alumno debe escoger dos asignaturas (9 crs) entre todas las optativas ofertadas para completar este módulo elegidas sin ninguna restricción ni condicionante.

3.1. ***Formación Complementaria en Documentación***

(31,5 crs, ofertados)

3.1.7. Emblemática documental

Mapa de la Titulación:

4. Trabajo Fin de Máster (13 crs)

4.1. ***Trabajo Fin de Máster*** (13 crs)

4.1.1. Trabajo Fin de Máster

UNIVERSIDAD ALCALÁ DE MADRID

Grado en Información y Documentación . (Durante el presente curso 2010/2011 no se impartirán estos estudios)

Licenciatura en Documentación:

Este plan de estudios se encuentra en proceso de extinción como consecuencia de la implantación del título de Graduado en Información y Documentación. Los estudios se extinguen curso por curso, y el estudiante dispone de las convocatorias de examen de los dos cursos académicos siguientes para superar las asignaturas pertenecientes al curso extinguido; si trascurrido este plazo el estudiante no supera las asignaturas, deberá abandonar los estudios o continuar con los nuevos estudios de grado. Se recomienda conocer la tabla de adaptación entre ambos estudios.

CURSO ACADÉMICO 2010/2011

LICENCIADO EN DOCUMENTACIÓN

FACULTAD DE DOCUMENTACIÓN

1. Disposiciones publicadas en BOE

1.1. Directrices propias

R.D. 912/1992, de 17 de julio (BOE de 27.8.1992)

1.2. Complementos de formación

Orden de 13 de julio de 1993 (BOE de 5.8.1993)

1.3. Plan de estudios

Resolución de la Universidad de Alcalá de 5 de octubre de 2000 (BOE de 2.11.2000)

2. Distribución de la carga lectiva global por años:

CICLO CURSO MATERIAS

TRONCALES

MATERIAS

OBLIGATORIAS

MATERIAS

OPTATIVAS

LIBRE

ELECCIÓN

3. Accesos

Se podrá acceder al segundo ciclo de este plan finalizando los siguientes estudios:

Sin complementos de formación:

Diplomado en Biblioteconomía y Documentación

Superando complementos de formación:

Primer ciclo de cualquier titulación de dos ciclos

Cualquier Diplomatura

Cualquier Ingeniería Técnica

Arquitecto Técnico

SEGUNDO CICLO

PRIMER CURSO(Como consecuencia de la extinción del plan de estudios, las asignaturas de primer curso dejan de tener docencia; para superar estas asignaturas, el estudiante dispone de 3 convocatorias de examen en el curso 2010/11 y otras 3 convocatorias en el curso 2011/12; en caso de no superarlas, deberá abandonar los estudios)

Convocatorias de examen: Febrero, Junio, Septiembre

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EN UNIDADES 9 TR 7 INFORMATIVAS

ESTADÍSTICA 9 TR 23

SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN Y PROCESAMIENTO 9 TR 7 AUTOMÁTICO DEL CONOCIMIENTO

TÉCNICAS DE INDIZACIÓN Y RESUMEN EN 9 TR 7

DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA

PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE SISTEMAS DE 6 TR 7

INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

SISTEMAS INFORMÁTICOS 6 TR 37

ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN 4,5 OB 7

EVALUACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y 6 OB 7

FORMACIÓN DE USUARIOS

SEGUNDO CURSO (2010-11, último curso con docencia)

ANUAL

TÉCNICAS DOCUMENTALES APLICADAS A LA 9 TR 7 INVESTIGACIÓN

PRIMER CUATRIMESTRE

BIBLIOMETRÍA 6 OB 7

SEGUNDO CUATRIMESTRE

LEGISLACIÓN APLICADA 4,5 OB 8

PRÁCTICAS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN I (2) 5 OB 7

PRÁCTICAS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN II (2) 5 OB 7

PRÁCTICAS EN UNIDADES DE INFORMACIÓN III (2) 5 OB 7

SISTEMAS AVANZADOS DE RECUPERACIÓN DE LA 4,5 OB 37 INFORMACIÓN

**ASIGNATURAS OPTATIVAS A CURSAR DURANTE EL SEGUNDO CICLO: El alumno deberá
completar 22,5.Créditos, eligiendo cualquier asignatura relacionada a continuación.**

PRIMER CUATRIMESTRE

GESTIÓN DOCUMENTAL 4,5 7

GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE CATÁLOGOS 6 7 AUTOMATIZADOS

ARCHIVÍSTICA: METODOLOGÍA Y ASPECTOS 6 7 TÉCNICOS

DOCUMENTACIÓN MULTIMEDIA: TÉCNICAS DE LA 6 37

EDICIÓN CONTEMPORÁNEA

CODIGO NOMBRE CREDITOS CARACTER DEPARTAMENTO

SEGUNDO CUATRIMESTRE

LITERATURA GRIS 6 7

ASIGNATURAS DE LIBRE ELECCIÓN A CURSAR DURANTE EL SEGUNDO CICLO: El alumno deberá Completar 13,5 Créditos.

COMPLEMENTOS DE FORMACION (Como consecuencia de la extinción del plan de estudios, las asignaturas de complementos dejan de tener docencia; para superar estas asignaturas, el estudiante dispone de 3 convocatorias de examen en el curso 2009/10 y otras 3 convocatorias en el curso 2010/11; en caso de no superarlas, deberá abandonar los estudios)

Convocatorias de examen: Febrero, Junio, Septiembre

ACCESO DESDE: Cualquier estudio, excepto Diplomado en Biblioteconomía Documentación(1)

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 9 CF 37

ARCHIVÍSTICA 6 CF 7

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN 6 CF 7

BIBLIOTECONOMÍA 6 CF 7

ANÁLISIS DOCUMENTALES 4,5 CF 7

DOCUMENTACIÓN GENERAL 4,5 CF 7

LENGUAJES DOCUMENTALES 6 CF 7

(1) Para poder cursar asignaturas del segundo ciclo, será necesario superar las asignaturas de los Complementos de Formación incluidas en la relación "Incompatibilidades de los Complementos de Formación" descrita a continuación.

(2) Se recomienda al alumno que se matricule de esta asignatura, una vez tenga superadas las asignaturas impartidas en los cuatrimestres anteriores. El horario de éstas asignaturas (mañana o tarde) depende de la disponibilidad horaria de los centros con los que existe convenio de prácticas. Cualquiera de las asignaturas optativas del plan de estudios puede ser cursada como libre elección. Además se podrán cursar asignaturas pertenecientes a otros planes de estudio. La oferta completa está disponible en la página web de la Universidad.

La información completa sobre los programas de las asignaturas del plan de estudios, así como horarios y organización docente está disponible en la página web del centro:

Plan de estudios: Licenciado en Documentación

Se podrán cursar las siguientes asignaturas del segundo ciclo si se han superado las asignaturas de los Complementos de Formación indicadas:

Asignaturas de segundo ciclo Asignaturas de Complementos de Formación

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS EN UNIDADES INFORMATIVAS

ANÁLISIS DOCUMENTALES

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ARCHIVÍSTICA: METODOLOGÍA Y ASPECTOS

TÉCNICOS

ANÁLISIS DOCUMENTALES

ARCHIVÍSTICA

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

BIBLIOMETRÍA

ANÁLISIS DOCUMENTALES

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

DOCUMENTACIÓN MULTIMEDIA: TÉCNICAS DE

LA EDICIÓN CONTEMPORÁNEA

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

EVALUACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y

FORMACIÓN DE USUARIOS

ANÁLISIS DOCUMENTALES

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asignaturas de segundo ciclo Asignaturas de Complementos de Formación

FONDO ANTIGUO

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

GESTIÓN DOCUMENTAL

ANÁLISIS DOCUMENTALES

ARCHIVÍSTICA

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE CATÁLOGOS

AUTOMATIZADOS

ANÁLISIS DOCUMENTALES

ARCHIVÍSTICA

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

INDUSTRIA DE LA INFORMACIÓN

ANÁLISIS DOCUMENTALES

ARCHIVÍSTICA

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

LITERATURA GRIS

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

ORGANIZACIÓN DE CENTROS DE

DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA

ANÁLISIS DOCUMENTALES

ARCHIVÍSTICA

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Asignaturas de segundo ciclo Asignaturas de Complementos de Formación

PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

ANÁLISIS DOCUMENTALES

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN Y

PROCESAMIENTO AUTOMÁTICO DEL CONOCIMIENTO

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

SISTEMAS INFORMÁTICOS

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

TÉCNICAS DE INDIZACIÓN Y RESUMEN EN DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA

ANÁLISIS DOCUMENTALES

BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES DE INFORMACIÓN

BIBLIOTECONOMÍA

DOCUMENTACIÓN GENERAL

LENGUAJES DOCUMENTALES

TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Máster Universitario en Comunicación y Aprendizaje en la Sociedad Digital

Especialidades/Código del Plan de Estudios:

Creadores y usuarios ante los nuevos medios.

Comunicación en contextos cotidianos.

Organización y tratamiento de la información.

Máster universitario en Documentación 2010-2011

Asignatura→ Créditos:

Gestión, Planificación y Diseño de Sistemas de Información y Documentación y Dirección de

Recursos Humanos →6 créditos.

Procedimientos y Herramientas Básicas de Evaluación y Control de la Calidad de Servicios y

Recursos de Información → 6 créditos.

Gestión del Conocimiento en las Organizaciones → 6 créditos.

La Calidad Aplicada Al Análisis del Contenido Documental → 6 créditos.

Gestión de Documentos en Entornos Digitales. Técnicas y Tendencias → 6 créditos.

Edición Contemporánea. Historia y Procesos Técnicos → 6 créditos.

Estudios Métricos de Información y Documentación → 6 créditos.

MATERIAS OPTATIVAS

Libro Antiguo. Gestión de Fondos y Herramientas → 6 créditos.

Bibliotecas Escolares. Brecha Digital y Nuevas Alfabetizaciones → 6 créditos.

Accesibilidad Web y Accesibilidad Web para Discapacitados → 6 créditos.

FIN DE MÁSTER

PROYECTO FIN DE CARRERA

Trabajo Fin de Máster → 12 créditos.

UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO: FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA COMUNICACIÓN

Licenciatura en Periodismo

Perfil de salida:

Profesionales de los medios de comunicación: redactores, diseñadores, documentalistas, reporteros gráficos. Realizadores, productores, redactores de radio y televisión. Redactores y diseñadores de medios digitales.

Especialistas en comunicación para empresas .

Gabinetes de comunicación de empresas e instituciones .

Imagen corporativa .

Comunicación empresarial .

Infografía.

Agencias de información general y especializada .

Asesoría de imagen .

Autoempleo: creación de gabinetes, creación de medios propios, servicios de información especializada para otros medios .

Grado en Periodismo - 2010/2011

Objetivos:

El Grado en Periodismo tiene como objetivo formar al alumnado para que pueda desarrollar las tareas profesionales que requieren los medios de comunicación del siglo XXI. El plan de estudios combina una sólida formación teórica y ética con una completa preparación práctica. Los y las estudiantes aprenden a utilizar con criterio las herramientas profesionales de la radio, la televisión, la prensa, Internet y las nuevas tecnologías multimedia. La Facultad cuenta con modernas instalaciones en las que los y las estudiantes realizan numerosos proyectos prácticos que garantizan una sólida preparación en este campo. Además, las prácticas voluntarias en empresas y los programas de intercambio de estudiantes con universidades extranjeras complementan el proceso de formación.

Perfil graduado/a:

El/la graduado/a en Periodismo, además de las competencias de la titulación, adquiere una capacidad analítica y crítica que le permite abordar su profesión con integridad y consciencia. Tiene una buena preparación técnica y profesional, derivada de la práctica en los laboratorios de la Facultad y en los medios de comunicación, por lo que es capaz de elaborar contenidos periodísticos para cualquier soporte (prensa, radio, televisión, Internet y multimedia). Además, está predispuesto/a a la innovación constante, tanto en el campo de la tecnología como en el de la creación de nuevos contenidos. Presenta una gran facilidad para la adaptación a los cambios que se producen en su profesión.

Distribución de la carga lectiva del plan de estudios:

Año: 1

Asignaturas básicas rama : 42.0

Asignaturas básicas otras ramas : 6.0

Asignaturas obligatorias: 12.0

Total: 60.0

Año: 2

Asignaturas básicas rama : 12.0

Asignaturas obligatorias: 48.0

Total: 60.0

Año: 3

Asignaturas obligatorias: 36.0

Asignaturas optativas: 24.0

Total: 60.0

Año: 4

Asignaturas obligatorias: 24.0

Asignaturas optativas: 24.0

Trabajo fin de grado: 12.0

Total: 60.0

Distribución de asignaturas por curso:

Para cada asignatura se indican créditos, y tipo. Se hace uso de las siguientes abreviaturas de tipo de asignatura:

D: Básicas rama

S: Básicas otras ramas

Y: Proyecto fin grado

O: Obligatoria

P: Optativa

Curso: 1 (Activo)

Asignatura – Crédito – Tipo:

Análisis del Entorno Económico – 6 – D.

Comunicación Comercial, Corporativa e Institucional – 6 – D.

Comunicación y Publicidad: Estrategias Persuasivas – 6 – O.

Estadística Aplicada a la Comunicación – 6 – D.

Géneros Informativos – 6 – D.

Historia del Mundo Actual – 6 – D.

Lenguaje Audiovisual – 6 – D.

Redacción Informativa en Prensa – 6 – D.

Técnicas de Creación Audiovisual – 6 – O.

Usos de la Lengua Española en los Medios de Comunicación – 6 – S.

Usos de la Lengua Vasca en los Medios de Comunicación – 6 – S.

Curso: 2 (A implantar)

Asignatura – Crédito – Tipo:

Derecho Constitucional– 6 – O.

Derecho de la Información– 6 – D.

Gestión de Fuentes Documentales– 6 – O.

Historia General de la Comunicación Social– 6 – O.

Redacción Ciberperiodística– 6 – O.

Redacción Informativa en Radio– 6 – O.

Redacción Informativa en TV– 6 – O.

Relaciones Internacionales– 6 – D.

Tecnología del Periodismo– 6 – O.

Teorías Comunicativas– 6 – O.

Curso: 3 (A implantar)

Asignatura – Crédito – Tipo:

Edición y Producción Multimedia– 6 – O.

Formación de Portavoces– 6 – P.

Fotoperiodismo– 6 – O.

Géneros Interpretativos– 6 – O.

Gestión de la Comunicación en las Organizaciones Internacionales– 6 – P.

Historia del Periodismo– 6 – P.

Infografía– 6 – P.

Locución Informativa– 6 – O.

Modelos de los Medios de Comunicación– 6 – P.

Norma y Uso de la Lengua Vasca– 6 – P.

Periodismo Social y Participativo en Internet– 6 – P.

Principios del Diseño Periodístico– 6 – O.

Reportalismo– 6 – O.

Técnicas de las Relaciones Públicas– 6 – P.

Curso: 4 (A implantar)

Asignatura – Crédito – Tipo:

Comunicación en Euskera: Estrategias Lingüísticas para los Medios de Comunicación– 6 – P.

Deontología y Medios de Comunicación– 6 – O.

Dirección de la Comunicación Pública– 6 – P.

Edición en Prensa– 6 – P.

Empresa Informativa– 6 – O.

Expresión Escrita en los Medios de Comunicación– 6 – P.

Gabinetes de Comunicación– 6 – P.

Géneros de Opinión– 6 – O.

Historia Contemporánea de España y del País Vasco– 6 – P.

Historia del Pensamiento Político– 6 – P.

Medios de Comunicación Local: Creación de un Producto Informativo– 6 – P.

Periodismo Especializado– 6 – O.

Trabajo Fin de Grado– 6 – Y.

Ofertas de Postgrado

PERIODISMO Y COMUNICACIÓN

Periodismo Multimedia (Máster Universitario)

Comunicación Social (Máster Universitario y Doctorado)

Multimedia (Máster Universitario)

FACULTAD DE COMUNICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD PONTIFICIA DE SALAMANCA

Existen en este curso 2010/2011 **tres Grados nuevos de Comunicación Audiovisual (314 créditos totales: 191 en el 1er ciclo y 123 en el 2º ciclo), Periodismo (312 créditos totales: 191 en el 1er ciclo y 121 en el 2º ciclo) y Publicidad y RR.PP(Relaciones Públicas; con 314 créditos totales: 191 en el 1er ciclo y 123 en el 2º ciclo)**. En los tres Grados se da la asignatura *Documentación Informativa* en tercer curso (6 créditos totales: 3 teóricos y 3 prácticos).

Títulos Máster

- Máster en Guión de ficción para cine y TV.
- Máster en comunicación corporativa y planificación estratégica.
- Máster en asesoramiento de imagen y consultoría política (MAICOP).
- Máster en comunicación, desarrollo y cambio social.

Títulos de Experto

- Experto en locución audiovisual.
- Experto en comunicación y planificación estratégica.
- Experto en comunicación corporativa y gestión estratégica del conocimiento.

Revisadas todas las materias de estas titulaciones de posgrado una por una, se observa que en ninguna de ellas, aparece la asignatura de documentación informativa o ningún tipo de documentación.

FACULTAD DE TRADUCCIÓN Y DOCUMENTACIÓN. UNIVERSIDAD DE SALAMANCA

Titulaciones a extinguir:

- Licenciatura en Documentación.
- Licenciatura en traducción e interpretación.
- Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación.

Nadie duda de que la información es uno de los motores principales de nuestra sociedad. Las instituciones, tanto públicas como privadas, saben que una buena gestión de la misma favorece la competitividad. Por ello, los profesionales expertos en gestión de la información y los documentos se convierten en piezas clave de estas organizaciones.

Hace veinte años, la Universidad de Salamanca fue pionera al implantar los estudios de Biblioteconomía y Documentación, posteriormente completados con la licenciatura en Documentación.

Al finalizar sus estudios, podrán ejercer su actividad profesional no sólo en los ámbitos tradicionales de nuestra profesión (archivos, bibliotecas y centros de documentación), sino también en medios de comunicación (prensa, radio y televisión), industrias química y farmacéutica, centros sanitarios, bufetes de abogados, proveedores de telefonía y telecomunicaciones, empresas consultoras... Es decir, en cualquier organización que cuente con servicios y sistemas de información, y que desee gestionarlos de manera profesional.

Titulaciones actuales:

- Grado en Información y Documentación.

Ahora, con la apuesta por el nuevo Grado en Información y Documentación volvemos a situarnos en la vanguardia de la educación universitaria, ofreciendo un título renovado en contenidos y adaptado al proceso europeo de armonización que comenzó con la Declaración de Bolonia en 1999. Los nuevos estudios se han diseñado para garantizar una formación que responda a las nuevas exigencias del mercado laboral, de manera que los graduados adquieran tanto los conocimientos específicos (teóricos, técnicos y aplicados) como las habilidades necesarias para el futuro desempeño profesional. En este sentido, destacan las asignaturas encaminadas al dominio de las tecnologías de la información y la comunicación; asimismo, creemos que la formación debe ser amplia, por lo que contamos con asignaturas vinculadas a otros ámbitos disciplinares como el Derecho, la Sociología y los idiomas, por señalar algunos. La formación se completa con prácticas profesionales en el último año de carrera, de manera que todos los estudiantes habrán tenido la oportunidad de tomar contacto con el entorno laboral antes de graduarse.

Curso: 1

Asignatura – Tipo:

Historia del Libro – Básica.

Inglés especializado en Información y Documentación – Básica.

Sociología de la Información y la Cultura – Básica.

Ética de la Información y la Documentación – Básica.

Introducción a la Informática – Básica.

Introducción al Derecho Público – Básica.

Bibliografía y Fuentes de Información – Obligatoria.

Introducción al Análisis documental – Obligatoria.

Colecciones y Servicios en Unidades de Información – Obligatoria.

Introducción a la Información y Documentación – Obligatoria.

Curso: 2

Asignatura – Tipo:

Fuentes documentales y Conocimiento histórico– Básica.

Introducción al Derecho Privado – Básica.

Estadística aplicada a la Información y Documentación – Básica.

Fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades – Básica.

Descripción y Acceso de Recursos Bibliográficos – Obligatoria.

Preservación, Conservación y Restauración de documentos – Obligatoria.

Gestión de Documentos de Archivo – Obligatoria.

Bases de datos – Obligatoria.

Políticas nacionales e internacionales de Información – Optativa.

Colecciones y Servicios para Usuarios Infantiles– Optativa.

Políticas y Sistemas Archivísticos– Optativa.

Edición Digital Multimedia– Optativa.

Redacción y Exposición de Trabajos académicos– Optativa.

Curso: 3

Asignatura – Tipo:

Técnicas de Indización y Recuperación de la Información – Obligatoria.

Organización y Valoración de Documentos de Archivo – Obligatoria.

Representación y Organización de Contenidos documental – Obligatoria.

Dirección de Unidades de Información – Obligatoria.

Recuperación automatizada de la Información – Obligatoria.

Redes de Ordenadores – Obligatoria.

Promoción de Productos, Servicios y Unidades de Información – Obligatoria.

Métodos y Técnicas de Investigación – Obligatoria.

Auditoría y Evaluación de Archivos – Optativa.

Descripción y Acceso de Materiales especiales – Optativa.

Gestión de la Información bibliográfica – Optativa.

Fondo Antiguo – Optativa.

Aplicaciones de Bases de Datos – Optativa.

Curso: 4

Asignatura – Tipo:

Mantenimiento y Evaluación de Catálogos – Obligatoria.

Bibliometría y Evaluación de la Ciencia – Obligatoria.

Descripción y Recuperación de documentos de archivos – Obligatoria.

Producción y Difusión de la Información Digital – Obligatoria.

Prácticum – Obligatoria.

Trabajo de Grado – Obligatoria.

Documentación en Medios de Comunicación – Optativa.

Indización y Recuperación de Documentos audiovisuales – Optativa.

Gestión de Recursos en Unidades de Información – Optativa.

Avances en Tecnologías de la Información – Optativa.

Protección de la Información – Optativa.

Difusión de Archivos – Optativa.

Necesidades y uso de la Información – Optativa.

- Grado en Traducción e Interpretación
- Posgrados oficiales:
 - . Máster oficial en traducción y mediación intercultural.
 - . Máster oficial en sistemas de información digital.

El máster en Sistemas de Información Digital se configura como una enseñanza de posgrado con una orientación a la especialización profesional, con dos objetivos claramente marcados. En primer lugar, pretende reforzar las competencias requeridas para que los profesionales de la información y documentación desempeñen sus labores en entornos digitales: diseño de sistemas de información documental, desarrollo informático de aplicaciones, publicación y edición electrónica, tecnologías de información y la comunicación.

El análisis del mercado laboral en los últimos años permite constatar la necesidad de especialistas en el diseño y organización de sistemas de información y documentación electrónicos, en la creación de productos editoriales, en la organización de bibliotecas y fondos de archivos digitales, portales de Internet, etc. La producción y gestión de contenidos digitales es un área emergente de inserción laboral, tanto en el sector privado como en el público. Se trata por tanto, de una especialización cada vez más necesaria para aquellos profesionales que ocupan puestos de trabajos tradicionales, dado que la organización y la publicación de contenidos en Internet se ha convertido en una tarea habitual del profesional de esas áreas.

Módulo 1: Contexto actual de los sistemas de información digital:

Asignatura – Créditos:

La sociedad de la información – 12.0.

Aspectos éticos y legales de la información electrónica – 12.0.

Planificación y evaluación de una unidad de información virtual – 12.0.

Técnicas de recogida y análisis de datos en entornos digitales – 12.0.

Módulo 2: Selección y producción de documentos electrónicos:

Asignatura – Créditos:

Edición electrónica – 12.0.

Herramientas de gestión de contenidos – 12.0.

Mantenimiento y conservación de la documentación digital – 12.0.

Seminarios I – 12.0.

Módulo 3: **Procesamiento y representación de contenidos digitales**

Descripción de documentos digitales – 12.0.

Representación y organización de contenidos digitales – 12.0.

Sistemas de indización y recuperación de la información digital – 12.0.

Módulo 4: **Difusión y acceso a la información**

Servicios de información electrónica – 12.0.

Diseño y evaluación de interfaces – 12.0.

Análisis del uso de la información electrónica – 12.0.

Seminarios II – 12.0.

Módulo 5: Prácticum-Fin de Máster

Prácticum – 12.0.

Trabajo Fin de máster – 12.0.

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. Facultad de Ciencias de la

Información.

Grado en Periodismo

Plan de Estudios

Distribución de la carga lectiva del plan de estudios:

Asignaturas básicas: 60.0

Asignaturas obligatorias: 108.0

Asignaturas optativas: 66.0

Trabajo fin de grado: 6.0

Total: 240.0

Distribución de asignaturas por curso:

Curso: 1

Asignatura – Créditos:

Teoría de la Comunicación – 6.0

Ciencia Política y Relaciones Internacionales – 6.0

Historia del Mundo Actual – 6.0

Lengua Española – 6.0

Sociología – 6.0

Teoría y Práctica del Periodismo – 6.0

Teoría de la Empresa Informativa – 6.0

Documentación Informativa – 6.0

Estructura y Sistema Mundial de la Información – 6.0

Optativas de Primer Curso:

Asignatura – Créditos:

Historia del Pensamiento Político Contemporáneo – 6.0

Relaciones Exteriores de España – 6.0

La Empresa Informativa y su Relación con los Sistemas Políticos – 6.0

Curso: 2

Asignatura – Créditos:

Psicología de la Comunicación – 6.0

Economía Aplicada al Periodismo – 6.0

Literatura y Medios de Comunicación – 6.0

Ética y Deontología Profesional – 6.0

Derecho – 6.0

Teoría de la Información – 6.0

Semiótica de la Comunicación de Masas – 6.0

Historia de la Comunicación Social – 6.0

Optativas de Segundo Curso:

Asignatura – Créditos:

Historia del Periodismo Universal – 6.0

Historia del Periodismo Español – 6.0

Estructura Constitucional del Estado Español – 6.0

Marketing Aplicado al Periodismo – 6.0

Pragmática y Discurso en el Periodismo – 6.0

Políticas de Información y Comunicación en la UE – 6.0

Curso: 3

Asignatura – Créditos:

Redacción Periodística: Géneros Narrativos y Dialógicos– 6.0

Edición, Tipografía y Diseño de la Información Escrita– 6.0

Información en Radio– 6.0

Multimedia– 6.0

Derecho de la Información– 6.0

Optativas de Tercer Curso:

Asignatura – Créditos:

Análisis de Textos Periodísticos: el Relato – 6.0

Tecnologías de la Información Impresa – 6.0

Cromatismo e Infografía en Medios Impresos – 6.0

Fotografía Informativa – 6.0

Arte Español Contemporáneo – 6.0

Movimientos Artísticos Contemporáneos – 6.0

Comunicación y Género – 6.0

Gabinetes de Comunicación – 6.0

Influencia Sociocultural y Medioambiental de las TIC – 6.0

Sociología Política – 6.0

Literatura y Prensa Periodística – 6.0

Medios Audiovisuales y Educación – 6.0

Información y Comunicación Política – 6.0

Curso: 4

Asignatura – Créditos:

Redacción Periodística: Géneros de Análisis y Opinión – 6.0

Tecnologías de la Gestión Periodística de la Información Digital – 6.0

Información en TV – 6.0

Información Periodística Especializada – 6.0

Opinión Pública – 6.0

Dirección y Gestión de las Empresas Periodísticas – 6.0

Trabajo Fin de Grado – 6.0

Optativas de Cuarto Curso:

Asignatura – Créditos:

Análisis de Textos Periodísticos: el Artículo y el Ensayo – 6.0

Historia de la Propaganda – 6.0

Periodismo Especializado en Ciencia y Cultura – 6.0

Periodismo Especializado en Educación y Deporte – 6.0

Periodismo Especializado en Economía y Medio Ambiente – 6.0

Metodología de la Investigación Social en Comunicación – 6.0

Evolución de la Información en los Medios Audiovisuales – 6.0

Principios de Financiación y Gestión de los Contenidos Informativos – 6.0

Créditos de Participación (cualquier curso) – 6.0

Aparece la *Documentación Informativa* solo en primer curso en el nuevo Grado de Periodismo.
Y en ninguna de las optativas de los cuatro cursos se ofrece la Documentación, para poder ampliar más los conocimientos.

UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID

Universidad de Comunicación

Grado en Información y Documentación: rama Ciencias sociales y jurídicas (Campus Getafe y Colmenarejo)

Programa Grado en Información y Documentación

Distribución de asignaturas por curso:

Para cada asignatura se indican créditos, y tipo. Se hace uso de las siguientes abreviaturas de tipo de asignatura:

FB: Formación básica

O: Obligatoria

P: Optativa

PE: Prácticas externas

Curso: 1

Asignatura – Créditos – Tipo:

Fundamentos de Administración de Empresas (Introduction to Business Administration) – 6.0 – FB.

Régimen Jurídico de la Información y la Documentación – 6.0 – FB.

Técnicas de expresión oral y escrita – 3.0 – FB.

Ética y Deontología Profesional – 3.0 – FB.

Introducción a la Sociología – 6.0 – FB.

Información y Sociedad (Information and Society) – 6.0 – O.

Informática – 6.0 – FB.

Estadística (Statistics) – 6.0 – FB.

Habilidades: Inglés – 6.0 – FB.

Comunicación – 6.0 – FB.

Información y Referencia – 6.0 – O.

Curso: 2

Asignatura – Créditos – Tipo:

Archivística – 6.0 – O.

Catalogación Automatizada – 6.0 – O.

Historia del Documento – 6.0 – O.

Tecnologías de Internet – 6.0 – O.

Historia de las Instituciones – 6.0 – FB.

Recursos de Información Especializados – 6.0 – O.

Catalogación Avanzada – 6.0 – O.

Fundamentos y Diseño de Bases de Datos – 6.0 – O.

Sistemas de Clasificación del Conocimiento – 6.0 – O.

Habilidades: Humanidades – 6.0 – FB.

Curso: 3

Asignatura – Créditos – Tipo:

Indización y Resumen – 6.0 – O.

Gestión Técnica de Documentos de Archivo – 6.0 – O.

Estudios de Usuarios – 6.0 – O.

Sistemas Automatizados en Unidades de Información – 6.0 – O.

Gestión y Marketing de Unidades de Información – 6.0 – O.

Edición Digital – 6.0 – O.

Optativas de Tercer Curso (elegir dos):

Asignatura – Créditos – Tipo:

Catalogación de Materiales Especiales – 12.0 – P.

Paleografía y Diplomática – 12.0 – P.

Bibliotecas Públicas y Escolares – 12.0 – P.

Propiedad Intelectual – 12.0 – P.

Fundamentos de Programación – 12.0 – P.

Archivos de Empresa: Gestión Electrónica de Documentos – 12.0 – P.

Análisis y Descripción del Libro Antiguo – 12.0 – P.

Políticas de Información – 12.0 – P.

Accesibilidad y Diseño Universal de la Información – 12.0 – P.

Servicios de Alfabetización Informacional – 12.0 – P.

Curso: 4

Asignatura – Créditos – Tipo:

Búsqueda y Recuperación de Información – 6.0 – O.

Gestión de Recursos Humanos, Financieros e Infraestructura – 6.0 – O.

Bibliometría – 6.0 – O.

Gestión y Desarrollo de la Colección– 6.0 – O.

Trabajo Fin de Grado – 12.0 – TF.

Prácticum – 18.0 – PE.

Optativas de Tercer Curso (elegir dos):

Asignatura – Créditos – Tipo:

Gestión de Catálogos en Línea – 6.0 – P.

Documentación Audiovisual – 6.0 – P.

Gestión de Contenidos Web – 6.0 – P.

Máster en Bibliotecas y Servicio de Información Digital

Asignatura – Créditos:

Recursos tecnológicos en la biblioteca digital – 6.0

Dirección de servicios de información – 6.0

Tecnologías de marcado para textos digitales – 3.0

Vocabularios y esquemas semánticos para la Web – 6.0

Infometría – 6.0

Digitalización y preservación – 6.0

Servicios de referencia digital – 6.0

Arquitectura y visualización de la información – 3.0

Optativas (elegir una):

Asignatura – Créditos:

Infraestructura de los servicios informáticos – 3.0

Sistemas de gestión de la calidad – 3.0

Gestión del Conocimiento – 3.0

Técnicas avanzadas de recuperación de información – 3.0

Web Social – 3.0

Seguridad del documento digital – 3.0

Trabajo Fin de Máster (Obligatorio) – 12.0

UNIVERSIDAD DE SEVILLA. Facultad de Comunicación

Grado en Comunicación Audiovisual (Plan 2010)

Primer Curso: Implantado. Tecnologías para la información escrita.

Grado en Periodismo (Plan 2010)

Primer curso: implantado. No se da *Documentación Informativa*.

Licenciatura en Periodismo (plan 2002)

. Materias Troncales:

Se da *Documentación informativa* en 2º. Créditos anuales: 6 totales, 3 teóricos y 3 prácticos clínicos. El contenido de esta asignatura es el estudio y análisis de los sistemas de documentación utilizados en los medios de comunicación. Y destacar la vinculación que tiene a áreas del conocimiento como Biblioteconomía y documentación, Comunicación Audiovisual y Publicidad y periodismo.

. Materias obligatorias:

Se da *Documentación periodística* en 5º. Créditos anuales: 4,5 créditos totales, 1,5 teóricos, 3 Prácticos clínicos.

El contenido de esta asignatura es el proceso documental en la empresa periodística: selección, análisis, síntesis, representación y recuperación de la información periodística en los sistemas de información: gestión de documentos escritos, gráficos y audiovisuales en el servicio de documentación periodística. Mediatecas. Construcción y utilización de lenguajes documentales periodístico.

. Materias optativas:

No aparece entre ellas la Documentación.

Con la asignatura Documentación Informativa se trata de dominar las técnicas documentales aplicadas al ámbito de los medios de comunicación. La asignatura, en general, persigue que el alumno consiga conocer el entorno actual de la Información y de la Documentación. Que conozca las técnicas y métodos a seguir en una investigación documental. Que identifique y evalúe los documentos, las fuentes de información, los sistemas de información y los centros de documentación.

Y, en concreto, busca que el alumno interprete los grandes principios ligados a la política y a la economía de la Información (panorama actual de la información, organización del conocimiento, modos y formas de difusión de la información periodística, acceso a la información...)Que el alumno aprenda a planificar y estructurar metodológicamente una investigación documental (delimitación del tema, viabilidad de la investigación documental, tipos de técnicas de investigación...)Que el alumno comprenda y sepa definir conceptos tales como: documento, fuente de información, centro de documentación, bases de datos,

Internet...Que el alumno sepa identificar los distintos tipos de fuentes de información, de sistemas de información, los distintos tipos de centros o servicios de documentación. Que sepa clasificar las fuentes de información que proporcionan y sus categorías de utilización. Que sepa comprender la filosofía de las bases de datos y de la red internet y muy especialmente los modelos de interrogación de los soportes electrónicos a fin de aprender a recuperar de manera exhaustiva y selectiva la información en dichos soportes.

Materia que se da en esta asignatura Documentación Informativa:

CAPÍTULO I: LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN Tema 1: Introducción general: Documentación de la Comunicación. Tema 2: La explosión informativa en la era contemporánea. Tema 3: La organización del conocimiento: el servicio de documentación y su gestión. 3.1. Definición de servicios de documentación 3.2 Objetivos y funciones 3.3. Selección, registro, catalogación, resumen, indización, conservación. Tema 4: Problemas relacionados con el acceso a la información 4.1. El coleccionismo privado 4.2. Limitaciones jurídicas 4.3. Política de expurgo de los documentos. Tema 5: La difusión de la información periodística.

CAPÍTULO II: LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN. Tema 6: La investigación documental en el ámbito de la Comunicación 6.1. El tema de investigación y su viabilidad 6.2. Metodología de investigación. Tema 7: Los documentos como fuentes de información 7.1. Definición de *documento* y de *fuentes de información* 7.2. Tipología de las fuentes de información 7.2.1. Fuentes directas 7.2.2. Fuentes originales 7.2.3. Fuentes documentales 7.3. Los documentos en soporte electrónico 7.4. El uso y empleo de las fuentes de información.

CAPÍTULO III: LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN. Tema 8: La localización de los documentos: Los sistemas de información 8.1. Definición de *sistemas de información* y de *servicios de documentación* 8.2. Tipología de los sistemas de información 8.3. Tipología de los servicios de documentación. Tema 9: Bases de Datos 9.1. Definición en bases de datos.

UNIVERSIDAD LA LAGUNA DE TENERIFE. CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN

Grado en Periodismo

Curso: 1

Asignatura – Créditos:

Comunicación Social – 6.0

SociologíaInglés para periodistas– 6.0

Lengua Española– 6.0

Tª general mensajes informativos – 6.0

Derecho– 6.0

Geografía – 6.0

Estadística – 6.0

Economía – 6.0

Comunicación Audiovisual: TV y Radio – 6.0

Curso: 2

Asignatura – Créditos:

Literatura y Periodismo– 6.0

Análisis mensajes periodismo impreso– 6.0

Análisis mensajes periodismo audiovisual– 6.0

Lengua y Medios de comunicación– 6.0

Introducción a la Publicidad– 6.0

Historia Contemporánea– 6.0

Producción Informativa– 6.0

Documentación Informativa – 6.0

Opinión Pública– 6.0

Teoría y Estructura de la Comunicación– 6.0

Curso: 3

Asignatura – Créditos:

Tecnología en Periodismo– 6.0

Periodismo especializado– 6.0

Ciberperiodismo– 6.0

Comunicación Institucional y empresarial– 6.0

Deontología de la Comunicación– 6.0

Tecnología en Comunicación Audiovisual – 6.0

Historia de la comunicación mediática – 6.0

Periodismo de investigación: información profun– 6.0

Catálogo de optativas – 12.0

Curso: 4

Asignatura – Créditos:

Periodismo y relaciones Internacionales – 6.0

Empresa Informativa y Grupos Multimedia – 6.0

Métodos y técnicas investigación en com.social – 6.0

Catálogo de optativas – _

Prácticas externas en empresas – 18.0

Trabajo fin de Grado – 12.0

Se observa que en el nuevo Grado de Periodismo solo se da documentación informativa en segundo curso y se hacen prácticas externas en empresas en el cuarto curso, como novedad.

Licenciatura en Periodismo (a extinguir).

Plan de estudios de segundo ciclo (Rama Periodismo)

Asignatura..... Tipo..... Créd

Teoría y Técnica de la Comunicación Audiovisual Ob 19

Teoría y Análisis de los Mensajes

Informativos Ob 19

Lengua Española..... Ob 16

Historia Ob 8

Lengua Inglesa Ob Elemental-medio.

Teoría General de la Información Ob 8

Introducción a la Publicidad Ob 8

Nuevas Tecnologías de la Información Ob 8

Teoría y Técnica de las Relaciones Públicas Ob 8

CUARTO CURSO

Asignatura Tipo Créd

Análisis de los Mensajes en Periodismo

Impreso Ob 8

Derecho de la Información..... Ob 8

Empresa Informativa Ob 8

Estructuras Económicas Ob 8

Teoría General de la Comunicación Ob 8

Fundamentos Deontológicos de la

Comunicación	Ob	8
Tecnología en Periodismo Impreso.....	Ob	8
Periodismo Científico	Ob	8

QUINTO CURSO

Asignatura Tipo Créd

Tecnología en Periodismo Audiovisual	Ob	8
Análisis de los Mensajes en Periodismo		
Audiovisual	Ob	8
Historia de la Comunicación.....	Ob	8
Relaciones Internacionales.....	Ob	8
Comunicación Institucional y Empresarial	Ob	8
Opinión Pública	Ob	8
Documentación Periodística	Ob	8
Derecho Comunitario, Fiscal y Marítimo	Ob	8

ASIGNATURAS OPTATIVAS DE SEGUNDO CICLO

Asignatura Créd

Medios Audiovisuales	8
Teoría e Historia del Cine	8
Periodismo Escolar	8
Evolución del Periodismo en Canarias	8
Periodismo Turístico	8
Periodismo Administrativo	8

Prácticas en Empresas Informativas 8

En la Licenciatura de Periodismo se da la asignatura Documentación Periodística en 5º curso.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BARCELONA

GRADO DE PERIODISMO

Itinerarios

Mención de Periodismo Especializado en Política y Economía

Mención de Periodismo Especializado en Cultura y Sociedad

Mención de Análisis y Planificación de la Comunicación

Mención de Ciberperiodismo y Nuevas Plataformas de Comunicación

Asignaturas de formación básica

Asignaturas de formación básica y obligatorias:

Curso: 1

Asignatura:

Historia de la Comunicación

Estructura Social y Política

Lenguajes Comunicativos Escritos y Audiovisuales

Lengua Catalana Estándar en los Medios de Comunicación

Escritura en Prensa

Teoría y Técnica de los Géneros Periodísticos

Estructura de la Comunicación

Estándar Oral y Escrito de la Lengua Castellana

Historia Contemporánea de Cataluña y España

Escritura Audiovisual

Curso: 2

Asignatura:

Teorías de la Comunicación

Escritura Periodística en Multimedia e Interactivos

Métodos, Técnicas, Fuentes y Organización del Trabajo Periodístico

Producción, Expresión y Diseño en Prensa

Tecnologías de la Información y la Comunicación

Deontología Periodística y Libertad de Expresión

Producción y Expresión Periodística en Multimedia e Interactivos

Teoría y Estructura Económica

Producción y Expresión Audiovisual

Métodos de Investigación en Comunicación

Curso: 3

Asignatura:

Teoría y Práctica del Periodismo Especializado

Historia del Periodismo en Cataluña y España

Economía de la Comunicación

Informativos en Radio y Televisión

Asignatura optativa de la oferta del primer semestre

Políticas de Comunicación

Prácticum

Asignaturas optativas(a elegir dos):

Documentación Periodística

Diseño y Composición Visual

Teoría y Práctica del Documental

Fotoperiodismo

Comunicación, Educación y Alfabetización Mediática

Perspectiva Histórica del Mundo Contemporáneo

Curso: 4

Asignatura:

Trabajo de Final de Grado

Asignaturas optativas(a elegir dos):

Semiótica de la Comunicación

Comunicación y Estudios de Género

Comunicación y Salud

Comunicación Política

Periodismo de Proximidad

Las menciones son itinerarios que constan en el Suplemento Europeo al Título (SET).

Para obtener una Mención, se tienen que cursar, como mínimo, 30 créditos vinculados a cada itinerario:

Mención de Periodismo Especializado en Política y Economía

Periodismo Económico

Periodismo Político y Parlamentario

Periodismo Internacional

Relaciones Internacionales

Sistema Político Español y Catalán

Política Mundial Comparada

Movimientos Sociales Contemporáneos

Mención de Periodismo Especializado en Cultura y Sociedad

Periodismo y Sociedad

Periodismo Cultural

Periodismo Medioambiental y de Viajes

Periodismo Científico

Periodismo Deportivo

Documental Periodístico

Literatura Catalana Contemporánea

Mención de Análisis y Planificación de la Comunicación

Gabinetes de Prensa y de Comunicación

Comunicación Empresarial e Institucional

Comunicación, Cooperación y Desarrollo

Comunicación y Opinión Pública

Políticas de Comunicación e Industrias Culturales

Comunicación Intercultural

Mención de Ciberperiodismo y Nuevas Plataformas de Comunicación

Producción Periodística Multiplataforma

Tendencias de Desarrollo de Internet

Gestión de Contenidos Digitales

Infografía, Animación y Espacios Virtuales

Géneros y Formatos Audiovisuales Multimedia

En el Grado de Periodismo de la UAB no se da Documentación Informativa ni en primero ni en segundo curso, ni ningún tipo de Documentación. Sólo se ofrece como asignatura optativa la Documentación Periodística en tercer curso.

Másteres oficiales:

- Comunicación y Periodismo (de tipo interuniversitario, para profesionales)
- Innovación y calidad televisivas (en la UAB, para investigadores)
- Investigación en Comunicación y Periodismo (en la UAB, para investigadores)
- Investigación en contenidos en la era digital (en la UAB, para profesionales e investigadores)
- Publicidad y relaciones públicas (en la UAB, para profesionales)

Estudios de Doctorado:

- Comunicación y Periodismo.
- Comunicación Audiovisual y Publicidad.
- Contenidos de comunicación en la era digital.

No se ofrece ningún estudio de posgrado o Doctorado relacionado con la Documentación.

UNIVERSIDADE DA CORUÑA. Facultad de Humanidades

Grado en Información y Documentación.

Estructura:

Formación básica:

Introducción a la Antropología Socio-cultural.

Introducción a la Historia.

Geografía humana.

Informática aplicada.

Fundamentos de teoría y gestión de la información.

Sistema del conocimiento: filosofía, ciencia y tecnología.

Sociología.

Gestión de Empresas e Instituciones culturales.

Inglés aplicado.

Literatura española.

Asignaturas obligatorias:

Documentación general.

Biblioteconomía.

Análisis documental.

Bibliografía y fuentes de Información.

Informática Documental.

Análisis Documental de contenido.

Archivística.

Estadística.

Catalogación descriptiva de Documentos Especiales.

Aspectos jurídicos de acceso a la Información.

La asignatura *Aspectos jurídicos de acceso a la Información* resulta muy importante, pues facilita muchos caminos para poder acceder a la información de una manera legal.

UNIVERSITAT POMPEU FABRA

Licenciatura en Periodismo

Carga lectiva

130 créditos.

* Materias troncales y obligatorias: 108 créditos.

* Materias optativas: 9 créditos.

* Créditos configurados libremente por el estudiante: 13.

PRIMER CURSO

Trimestre	Assignatura	Tipus	Crèdits	ECTS*
1	Taller i Redacció de Premsa ⁽¹⁾	O	8	
2	Periodisme a Internet	Ob	4,5	
2	Producció i Disseny en Premsa	Tr	5	
2	Redacció Periodística	T	4,5	
2	Llenguatges Audiovisuals	T	5	
2	Teories de la Comunicació	T	4,5	
3	Cultura Periodística Contemporània	O	4,5	
3	Redacció Periodística	T	4,5	

3	Seminari de l'Anàlisi de l'Actualitat	O	4,5	
3	Taller i Redacció d'Internet	O	6,5	
3	Taller i Redacció de Ràdio	O	8	

*Sistema europeo de transferencia de créditos

SEGUNDO CURSO

Trimestre	Assignatura	Tipus	Crèdits	ECTS*
1	Règim Jurídic de la Informació	T	4,5	
1	Periodisme de Fonts	T	3	
1	Investigació Periodística, Documentació i Interpretació de Dades	T	3	
1	Història del Periodisme	T	4,5	
2	Taller i Redacció de Televisió	O	8	
2	Deontologia i Anàlisi de l'Actualitat	T	4,5	
2	Periodisme de Fonts	T	2	
2	Investigació Periodística, Documentació i Interpretació de Dades	T	4	
2	Empresa i Organització de Redaccions	T	5	
3	Pràcticum	O	10	

*Sistema europeo de transferencia de créditos

MATÈRIES OPTATIVES

Assignatura	Crèdits	ECTS*
-------------	---------	-------

Polítiques de Comunicació	4,5	
Reporterisme a TV	4,5	
Comunicació i Opinió Pública	4,5	
Grafisme i Imatge Periodístics	4,5	
Periodisme Judicial	4,5	
Periodisme Científic	4,5	
Periodisme Polític	4,5	
Periodisme Econòmic	4,5	
Periodisme Esportiu	4,5	
Periodisme Local	4,5	
Periodisme Internacional I	4,5	
Periodisme Internacional II	4,5	
Gèneres i Edició fotogràfics	4,5	
Infografisme	4,5	
Periodisme Cultural	4,5	
Locució en Mitjans Audiovisuals	4,5	

*Sistema europeo de transferencia de créditos

La oferta de las asignaturas optativas es concretada anualmente.

COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

Todos los estudiantes que acceden al segundo ciclo de la licenciatura en Periodismo, excepto los que hayan cursado el primer ciclo de la licenciatura en Periodismo, en Comunicación Audiovisual, en Publicidad y Relaciones Públicas o en la antigua licenciatura en Ciencias de la Información, han de cursar como un complemento de formación los créditos siguientes:

Assignatures en què la Universitat organitza els complements de formació	Crèdits teòrics	Crèdits pràctics
COMUNICACIÓ I INFORMACIÓ ESCRITA		
Tècniques del Periodisme Imprès	1,5	1,5
Tècniques del Periodisme Electrònic	1,5	1,5
Redacció Informativa	3	3
Introducció al Periodisme	4	1
Estructura de la Comunicació Social	4	1
Llengua Catalana	4	4
Llengua Espanyola	4	4

⁽²⁾ El estudiante que ha de conseguir los 30 crèdits correspondientes a los complementos de formación han de cursar aquellas materias en el primer trimestre académico del primer curso de los estudios de Periodismo.

⁽³⁾ El estudiante ha de elegir una de éstas dos asignaturas.

UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

Grado de Comunicación (Titulación oficial. Adaptado al Espacio Europeo de Educación

Superior)

1er curso – 1er semestre

Competencias TIC en comunicación (6)

Lengua y Comunicación (6)

Régimen jurídico de la comunicación (6)

Teorías de la Comunicación (6)

Estructura de la comunicación (6)

1er curso- 2º semestre

Idioma moderno I (inglés) (6)

Iniciativa emprendedora (6)

Búsqueda y recuperación de la información (6)

Introducción a la comunicación audiovisual (6)

Pensamiento creativo (6)

2º curso- 3er semestre

Gestión de Contenidos (6)

Sociología de la comunicación (6)

Introducción a las relaciones públicas (6)

Introducción a la publicidad (6)

Expresión oral y escrita (6)

2º curso- 4º semestre

Introducción a la empresa (6)

Psicología de la comunicación (6)

Introducción al periodismo (6)

Expresión audiovisual (6)

Sistemas y procesos de las relaciones públicas (6)

3er curso- 5º semestre

Técnicas de relaciones públicas (6)

Producción audiovisual (6)

Fundamentos del marketing (6)

Narrativa audiovisual (6)

Diseño visual y expresión gráfica (6)

3er curso- 6º semestre

Idioma moderno II (inglés) (6)

Guión (6)

Tecnología de los medios audiovisuales (6)

Sistemas y procesos de la publicidad (6)

Créditos optativos (6)

4º curso- 7º semestre

Créditos optativos (30)

4º curso- 8º semestre

Créditos optativos (18)

TFG (12)

Menciones por optatividad- Selección de optativas

Mención en creatividad publicitaria (36 ECTS)

Mención en creación audiovisual (36 ECTS)

Mención en Gestión publicitaria (36 ECTS)

Mención en gestión audiovisual (36 ECTS)

Mención en Comunicación corporativa y relaciones públicas (36 ECTS)

Mención en Comunicación informativa (36 ECTS)

Organización y procesos periodísticos (6), periodismo digital (6), políticas de comunicación (3), producción y distribución multiplataforma (6), propiedad intelectual (3), redacción periodística (6), teoría y práctica del montaje audiovisual (6).

PERIODISMO DIGITAL. UOC- El Periódico

Comunicación e Información. Posgrado

1.- FUNDAMENTOS DEL PERIODISMO DIGITAL

Sociedad de la Información

Tecnología de la red

La información en Internet

Marco legal de la producción de contenidos digitales

2.- USABILIDAD Y ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN EN INTERNET

Análisis de la usabilidad de una web

Arquitectura de la información

Diseño de webs centrado en el usuario

Escribir para la red

Accesibilidad

Integración de contenidos multimedia

3.- DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA EN INTERNET

Medios de comunicación en línea

Herramientas de búsqueda fuera de línea

Internet como fuente de información

4.- HERRAMIENTAS DE PRODUCCIÓN DIGITAL

Texto y HTML. Dreamweaver, tratamiento y maquetación de textos para Internet.

Imágenes y gráficos. Photosop: tratamiento de imágenes digitales.

Multimedia. Introducción a la producción de audio y vídeo para Internet y a la animación Flash.

5.- GESTIÓN DE CONTENIDOS

Conceptos en la gestión de contenidos

XML: el lenguaje estándar para la gestión de contenidos

Redacciones multimedia

6.- PROYECTO DE SERVICIO DIGITAL DE INFORMACIÓN

Introducción al desarrollo de proyectos digitales

Equipos de trabajo multidisciplinares

Estrategias de negocio

La formación de los comunicadores de la Universitat Oberta de Catalunya es una respuesta adecuada a los nuevos profesionales de la comunicación. Es un ejemplo de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior. Los alumnos obtendrán capacidades para desarrollar estrategias en producción de contenidos multimedia, maquetación de contenidos digitales multi soporte, aplicación de criterios de usabilidad en los contenidos digitales, diseño de la arquitectura de la información en entornos digitales, acceso a la información a través de fuentes de documentación digitales, diseño y planificación de proyectos digitales informativos, conocer el software y las técnicas básicas de producción multimedia y multi soporte para texto y HTML, gráficos y animaciones, crear y desarrollar un proyecto de servicio digital de información, etc.

Más sitios donde estudiar Información y Documentación en España

Universidad o Centro	Tipo	Titulación	Tipo	Facultad/Centro	Provincia
Universitat Oberta de Catalunya	Universidad Privada	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Universitat Oberta de Catalunya	Barcelona
Universitat de Barcelona	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Biblioteconomía y Documentación	Barcelona
Universidad de la Coruña	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Humanidades	A Coruña
Universidad de Granada	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Comunicación y Documentación	Granada
Universidad de León	Universidad Pública	Grado en Información y Doc.	Grado Oficial	Facultad de Filosofía y Letras	León
Universidad Carlos III de Madrid	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación (opción semipresencial)	Grado Oficial	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas. Sección Colmenarejo	Madrid
Universidad Complutense de Madrid	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Ciencias de la Documentación	Madrid
Universidad de Alcalá	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Documentación	Madrid
Universidad Carlos III de Madrid	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Humanidades, Comunicación y	Madrid

Universidad o Centro	Tipo	Titulación	Tipo	Facultad/Centro	Provincia
		(opción semipresencial)		Documentación	
Universidad de Murcia	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Comunicación y Documentación	Murcia
Universidad de Salamanca	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Traducción y Documentación	Salamanca
Universitat de València	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Geografía e Historia	Valencia
Universidad de Zaragoza	Universidad Pública	Grado en Información y Documentación	Grado Oficial	Facultad de Filosofía y Letras	Zaragoza

5.2 ESTUDIO DE LOS PLANES DE ESTUDIOS DE COMUNICACIÓN EN LAS UNIVERSIDADES

EUROPEAS.

UNIVERSIDAD LIBRE DE BRUSELAS, FACULTÉ DE PHILOSOPHIE ET

LETTRES

Master en information et communication

PREMIÈRE ANNÉE

Asignaturas	Créditos
Trabajos preparatorios y memoria	5
Hª de la comunicación de masa	3
Fuentes y recursos de Información	3
Estudio en profundidad de actualidad política, social, cultural y científica	3
Metodología del Estudio de la Comunicación de masas	5
Comunicación Política	2
Lengua y Cultura de los Pueblos de habla inglesa	6
Periodismo radiofónico	5
Periodismo en línea	5
Periodismo en televisión	5
Periodismo escrito II	5
Estudio en profundidad de la Hª Política de Bélgica Contemporánea	5
Preguntas de actualidad de Ciencias	4
Introducción crítica a las religiones contemporáneas	3

DEUXIÈME ANNÉE

ASIGNATURAS	CREDITOS
Memoria, lengua y Cultura de los Pueblos de Habla Inglesa II	5
Práctica del Periodismo en línea y escrito	5
El periodismo en línea	5
El periodismo escrito	5
Práctica del Periodismo Audiovisual	5
Derecho Público	5
Partidos Políticos y grupos de interés	4
Estructura de empresa, Relaciones de trabajo y teoría de la negociación	5
Derecho Internacional Público	6
Estudio de las cuestiones de semiología de la Imagen	2
las Relaciones colectivas del trabajo	5
Estudios sobre la Paz y los conflictos	5
Medio Ambiente, Recursos y Conflictos	2
Desarmamento, control de los armadores y de no proliferación	5
Geopolítico del aprovechamiento y de la distribución de la energía	2
Análisis de los hechos económicos contemporáneos	3
Introducción a la Criminología general, políticas sociales	5
Prevención de la delincuencia	4
Europa en el siglo XX	5
Preguntas comparadas de Historia de Europa: economía y Sociedad	5
Problemas actuales de política Internacional	5
Deporte y Sociedad, Relaciones entre el Medio ambiente y Ordenación del	2

territorio	
Medidas y sistema políticos en África Subsahariana	5

Máster en Ciencias y tecnologías de la información y de la comunicación

Bachelier en información y comunicación

PREMIÈRE ANNÉE

Asignaturas: Elementos de Historia general del siglo XVII hasta nuestros días (5), Historia y crítica de las fuentes de explotación (5), Los grandes pensadores de la Filosofía (4), Lógica y Argumentación (3), Introducción al derecho y comparación de los aspectos sociológicos del derecho (69, psicología general (2+2), Historia del Pensamiento Político I (5), Práctica del español, Contemporáneo I, Metodología de la Comunicación escrita I(7), Comentarios de la actualidad y de su contexto (4), teoría de la Comunicación (39). Curso de Nociones del arte (3), Nociones de la Historia del arte y de la Arqueología (antigüedad, tiempos modernos, s. XIX y Música) (12)

DEUXIÈME ANNÉE

Asignaturas: Español y plan de Lenguas (4), Sociología general (5), Antropología social y cultural (3), Historia de los medios (5), Teoría de la Información periodística (4), Teoría de la Comunicación (3), Introducción a las instituciones de edad Moderna (3), Informática, numeración y redes (3), semiología general y elementos de lingüística (3), Metodología y ejercicios de comunicación escrita (5), taller de lectura crítica de los medios (3), Teoría de la comunicación de las empresas y de las instituciones (4). Un curso a elegir entre Introducción a la literatura francesa (3) e Introducción a la literatura moderna (3).

TROISIÉME ANNÉE

Asignaturas: Español, plan de lenguas (4), Derecho de la Información y de la Comunicación (5), Sociología de Medios (4), Sociología económica de medios (5), Internet y Multimedia (5), Metodología de la comunicación escrita, ejercicios (3), Metodología y ejercicios del periodismo escrito I, Métodos y Documentación bibliográfica y ejercicios (2), Elementos de Estadística para las Ciencias Sociales(5), Semiología de medios (29, Teoría de la comunicación de las empresas y de las instituciones (3), Deontología de medios (3), Proyecto multidisciplinar (4). A elegir un curso de idiomas (alemán, holandés, italiano, inglés)

Aparece la documentación enmascarada en asignaturas como *Fuentes y recursos de Información y Métodos y documentación bibliográfica*.

UNIVERSITÉ SORBONNE NOUVELLE, PARIS 3

1ère année de Master « Lettres modernes » 10 options différentes sont proposées (Option littérature et civilisation française; Langue française; Latin; Didactique du Français langue étrangère; Francophonie; Moyen âge européen; Lettres et arts; littérature et anthropologie culturelle et sociale; Signes, textes langage; et Le Français, discipline d'enseignement) (admission de droit) donnant accès soit :

Journalisme:

- *2ème année de Master Professionnel* : « Lettres appliquées aux techniques éditoriales et à la rédaction professionnelle » (admission sous conditions)
- *2ème année de Master Recherche* : « Lettres Modernes »
10 options différentes sont proposées, (admission sous conditions)

1ère année de Master « Information et communication »

(admission de droit) donnant accès soit :

Journalisme:

- *2ème année de Master Professionnel* :
« Communication des entreprises et des institutions »
« Journalisme culturel » » (admission sous conditions)
- *2ème année de Master Recherche*
« médias, culture, internationalisation »

Documentation:

- Diplôme d'Université Gestion documentaire de l'information

UNIVERSITÉ CHARLES DE GAULLE- LILLE 3

- Charge de communication des petites et moyennes organisations

Arts Lettres, langues&Communication

Licence (año universitario 2009/2010)

Semestres 1 e 2

UE 1 (6 ECTS)

Savoir communiquer

Anglais - LV2

Atelier de mise à niveau

UE 2 (10 ECTS)

Information-Communication et société

Sociologie des organisations

Problématiques d'info-com

Droit et déontologie

Analyse des médias

UE 3 (13 ECTS)

Management des organisations

Communication globale

Analyse des pratiques managériales

Conduite de projet

Approche sociale des technologies d'IC

UE 4 (15 ECTS)

Méthodes et technologies approfondies

Veille

Communication et qualité

Champs spécifiques de la communication

Pratiques professionnelles (PAO-multimedia)

Pratique du Web (Internet/Intranet)

UE 5 (16 ECTS)

Mise en situation professionnelle

Stage de 12-16 semaines + mémoire et soutenance

Projets tutorés

Licence Lettres Modernes

UNIVERSITÉ NICE SOPHIA ANTIPOLIS (NICE 01)

Esta Universidad ofrece la posibilidad de hacer dos Máster para profesionales: Information, Communication et Culture

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

Se estudian Grados de tres años de duración en Ciencias de Comunicación: Las tecnologías de comunicación y sistemas de publicación.

Área de enseñanza de las tecnologías de comunicación y sistemas de publicación.

Licenciaturas:

- Ciencias y tecnologías de la comunicación [grado clase 14]
- Publicación, comunicación multimedia y periodismo [Ciencia (enseñanza) clase 13s]
- Teorías de la comunicación y la investigación aplicada [Ciencia (enseñanza) clase 101s).

SCUOLA SPECIALE PER ARCHIVISTI E BIBLIOTECARI

MAGISTRAL GRADO: PLAN DE ESTUDIOS DE HISTORIA DE LA CIVILIZACIÓN DEL DOCUMENTO Y

RESERVAS

Desde la antigüedad hasta los tiempos modernos

Actividades de formación	Disciplinas	Disciplinas científicas	UFC campo	Total de UFC
Básico	Ciencia libros y archivos	M-STO/08 - Archivos, bibliografía y bibliotecología M-STO/09 - Paleografía	40	72
	Historia e instituciones	L-ART/01 - Historia del Arte Medieval M-STO/01 - Historia Medieval M-STO/02 - Historia Moderna SPS/03 - Historia de las instituciones políticas	32	
Caracterización	La química y la física	CHIM/12 - Química del medio ambiente y el patrimonio cultural	4	80
	Ordenadores y la teoría de las lenguas	INF/01 - Informática	4	
	Los libros de ciencia, los archivos y de la imagen	L-ART/06- cine, la fotografía, la televisión L-FIL-LET/08 - latín medieval, la literatura y las humanidades M-STO/08 - Archivos, bibliografía, bibliotecología M-STO/09 - Paleografía	72	

Affini e integrador	Disciplinas jurídicas y sociológicas	IUS/09 - Isituzioni derecho público IUS/10 - Derecho IUS/18 - Derecho Romano y Derechos de la antigüedad IUS/19 - Historia del Derecho Medieval y Moderno SPS/08 - Sociología de la cultura y la comunicación	24	32
	Economía, gestión y comunicación del patrimonio cultural	SECS-P/07 - Negocios SECS-P/08 - Economía y gestión empresarial SECS-P/10 - Organización Empresarial SECS-P/12 - Historia economica	8	
Agregados a las zonas de préstamos para vivienda		BIO/08 - Antropología CHIM/02 - Química Física CHIM/05 - Ciencia y tecnología de materiales poliméricos ICAR/15 - Arquitectura del Paisaje	32	32

OTROS FORMATIVO		
Una elección del estudiante		32
Para la prueba final	Final	32
Otros (art. 10, coma 1, lett. F)	Conocimientos de idiomas adicionales, así como habilidades interpersonales, formación, etc.	20
		Total 300

Denominación del curso: Comunicación de empresa.

UNIVERSITA DEGLI STUDI DI ROMA III

Facoltà di Lettere e Filosofia

Collegio Didattico di Scienze della comunicazione

Laurea

2. Scienze della Comunicazione (D.M. n. 270/2004)
3. Comunicazione nella Società della Globalizzazione (D.M. n. 509/1999)

Laurea Magistrale

Teoria della Comunicazione (D.M. n. 509/1999)

Informazione, Editoria, Giornalismo (D.M. n. 270/2004)

Teoria della Comunicazione (D.M. n. 270/2004

Editoria, giornalismo, comunicazione

UNIVERSIDADE TECNICA DE LISBOA

INSTITUTO SUPERIOR DE SCIENCIAIS SOCIAIS Y POLITICAS

Licenciatura en Ciencias da Comunicaçao

1er ciclo

Assinatura – Creditos – Tipo:

Economia – 5.0 - Obligatoria

História dos Media – 5.0 - Obligatoria

Introdução à Análise de Dados – 5.0 - Obligatoria

Princípios Gerais de Direito – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA I – 5.0 – Opcional

OPTATIVA II – 5.0 – Opcional

Análise de Dados Univariados e Multivariado – 5.0 - Obligatoria

Economia e Estratégia da Empresa – 5.0 - Obligatoria

Semiologia – 5.0 - Obligatoria

Teorias da Comunicação – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA III – 5.0 – Opcional

OPTATIVA VI – 5.0 – Opcional

Comunicação e Media Digitais – 5.0 - Obligatoria

Demografia – 5.0 - Obligatoria

Metodologia das Ciências Sociais – 5.0 - Obligatoria

Pesquisa de Marketing – 5.0 - Obligatoria

Sociologia da Informação – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA V – 5.0 – Opcional

Inquéritos e Sondagens de Opinião Pública – 5.0 - Obligatoria

Investigação e Expressão Jornalística – 5.0 - Obligatoria

Marketing – 5.0 - Obligatoria

Psicologia Social – 5.0 - Obligatoria

Técnicas dos Meios Audiovisuais – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA VI – 5.0 – Opcional

Comunicação nas Organizações – 5.0 - Obligatoria

Técnicas de Imprensa – 5.0 - Obligatoria

Técnicas de Rádio – 5.0 - Obligatoria

Teoria da Cultura – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA VII – 5.0 – Opcional

OPTATIVA VIII – 5.0 – Opcional

Análise e Agenda Internacional – 5.0 - Obligatoria

Ética e Direito da Comunicação – 5.0 - Obligatoria

Publicidade e Relações Públicas – 5.0 - Obligatoria

Sociologia Política e Comunicação – 5.0 - Obligatoria

OPTATIVA IX – 5.0 – Opcional

OPTATIVA X – 5.0 – Opcional

Doutoramentos (3er ciclo)

Curso de Ciências da Comunicação

CURSO DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas

Curso de Comunicação e Marketing Político

Duração oficial

Créditos ECTS: 60.0

Pos- graduacoes

Objectivos educacionais e profissionais. Estatuto Profissional:

Formação avançada na área das relações entre a Comunicação e a Política, orientada para a preparação, implementação e avaliação de acções de comunicação política em domínios que incluem a actividade governamental, partidária e autárquica, o processo de competição eleitoral, a actividade dos grupos de interesses e de pressão, das organizações não-governamentais, entre outras.

Coordenador DeparInstituto Superior de Ciências Sociais e Políticas

Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas

Curso de Comunicação e Marketing Político

Duração oficial:

Créditos ECTS: 60.0

Objectivos educacionais e profissionais. Estatuto Profissional:

Formação avançada na área das relações entre a Comunicação e a Política, orientada para a preparação, implementação e avaliação de acções de comunicação política em domínios que incluem a actividade governamental, partidária e autárquica, o processo de competição eleitoral, a actividade dos grupos de interesses e de pressão, das organizações não-governamentais, entre outras.

5.3 OBSERVACIONES TRAS LA COMPARATIVA DE LOS PLANES DE ESTUDIO

Son pocas las universidades que presentan una información transparente y clara a los alumnos e investigadores, bien por las diferencias existentes entre las web y el BOE o por la poca actualización de los planes de formación en las páginas web

Las universidades no muestran una total coincidencia entre los planes de estudio publicados en los diferentes soportes y métodos. De los planes de estudio que se han revisado se desprende que en la universidad española existe una brecha entre unas facultades de documentación y otras.

Una vez analizados los planes de las universidades seleccionadas se observa que las diplomaturas, en proceso de extinción, dan más importancia a las humanidades que las licenciaturas (también en proceso de extinción y con planes de adaptación a los grados), que hacen más hincapié en las nuevas tecnologías. La diplomatura ve relegada su formación en tecnologías de la información a un segundo plano. Los Grados, como novedad, incluyen prácticas externas en el último curso.

La licenciatura aparece más centrada en administración y planificación dando opciones de formación específica al estudiante y más cabida a las tecnologías avanzadas, tan importantes en esta titulación. Los nuevos Grados son un poco continuación de lo mismo, ya que a no ser que el Grado sea específico en Información y Documentación, si es de Periodismo o de Comunicación, no abarca el estudio de la documentación con mayor profundidad. Se sigue estudiando una asignatura de *Documentación Informativa* en todo el Grado. Se supone

que un profesional del Periodismo tiene que estar mejor preparado en esa materia fundamental que es la Documentación. Y a no ser que realice un Máster o un Doctorado, centrado en la Documentación, no llega a alcanzar los objetivos primordiales para ser un buen documentalista de información.

En los planes de formación de las Universidades Europeas cuesta encontrar la asignatura *Documentación* como tal, se halla enmascarada bajo otras nomenclaturas. Y no se aprecia bien el tema de la materia.

Se observa la existencia de pocas asignaturas optativas, que son las que aportan la diversidad clave para poder homogeneizar las carreras. Esto es grave porque todos los licenciados terminan con los mismos conocimientos. En los nuevos Grados se ofrece una mayor diversidad de optativas. Esto es lo que trata de evitar el EEES, busca por el contrario la adquisición de especialidades dentro de la carrera universitaria.

Los cursos de primer ciclo incluyen, casi siempre, programas completos en Información y Documentación, que pretenden abarcar los contenidos y técnicas. La mayoría de los cursos alternan el estudio de los temas específicos con el estudio global de las ciencias y la cultura.

Los cursos de primer ciclo tienen un marcado carácter profesional: están orientados en la formación de profesionales. Todos los cursos incluyen la necesidad de realizar un período de prácticas en una unidad de Información o Documentación

El segundo ciclo consta de programas abiertos, con gran variedad de asignaturas optativas. Son programas de especialización profesional dirigidos a puestos de responsabilidad en ámbitos de aplicación muy diversos. Más que una especialización temática se busca la especialización profesional.

La necesidad de crear un profesional capaz de analizar situaciones reales y tomar decisiones hace que al período de prácticas se una la necesidad de realizar un trabajo de investigación aplicada. Aparece una separación clara entre programas de Información, Biblioteconomía y Documentación y programas de Gestión y Tecnología de la Información. En cuanto al Tercer Ciclo hay una mayor difusión de objetivos.

CAPÍTULO VI. LA FRONTERA ENTRE EL PERIODISTA Y EL DOCUMENTALISTA

6.1 El periodista, narrador de informaciones

6.2 El documentalista, gestor de contenidos

6.3 Fusión de ambos profesionales

6.4 El periodista como blogger

6.5 El documentalista de información de actualidad

INTRODUCCIÓN Y FUENTES

Este capítulo *La frontera entre el periodista y el documentalista*, ha constituido el punto de arranque en la investigación y el motor de desarrollo durante todo el trabajo. Como se ha dicho, en el capítulo primero de la tesis, la experiencia profesional de la autora, periodista en activo desde hace años, ha sido beneficiosa para poder valorar las carencias en su formación universitaria en Documentación Informativa y considerar la importancia y la necesidad de la misma en la formación de los profesionales de la información. De esta condición de periodista surge la inquietud y punto de partida de la investigación de estudiar la figura del documentalista de la información y averiguar si existe frontera entre los profesionales: periodistas y documentalistas, o un espacio común de trabajo para ambos. Ambas profesiones son fundamentales en la Sociedad, y mientras haya información habrá periodistas y documentalistas trabajando por ordenar, elaborar, tratar, gestionar y servirla a los usuarios. Es posible que exista una frontera entre ellos, como se va a desarrollar en este capítulo, pero en esa franja de separación, existen numerosos intervalos de tiempo y zonas de espacio comunes entre los profesionales de la comunicación.

Por un lado como dice la periodista y escritora Deborah Potter en su *Manual de Periodismo Independiente*¹⁴⁷ el Periodismo es: ***a la vez una profesión y un arte, pues los periodistas aplican habilidades especializadas y se someten a normas en común. La mayor diferencia de otras ocupaciones es quizá el papel especial que los medios informativos, desempeñan en una sociedad libre.*** De esta manera el propósito primordial del periodismo es suministrar a los ciudadanos la información que necesitan para desplegarse en una sociedad independiente.

Por otra parte como afirma el profesor Roberto Coll Vinent¹⁴⁸: ***el objetivo básico de la Documentación reside en la recuperación rápida y segura de toda suerte de informaciones y...contempla la necesidad del usuario del potencial de información y las posibilidades técnicas de satisfacer ampliamente esta necesidad.*** Para ello el objetivo de cualquier documentalista es realizar la mejor y más eficiente gestión con la información. Pero antes de la rapidez informativa está la veracidad y el rigor informativo, pilares necesarios para una gestión adecuada de la información.

El periodista y el documentalista son dos profesionales diferentes con una formación distinta y paralela, pero con muchos puntos de contacto en sus trabajos. Con el fin de realizar un análisis de los ámbitos de trabajo de estos profesionales se ha utilizado como punto de

¹⁴⁷ POTTER, Deborah: "Manual de Periodismo Independiente". www.scribd.com/doc/24972790/Manual-de-Periodismo-independiente-by-Deborah-Potter (consultada agosto 2010)

¹⁴⁸ COLL VINENT, Roberto: "CIENCIA DOCUMENTAL: Principios y sistemas". Barcelona, Mitre, 1984.

referencia la intervención del profesor Rafael Díaz Arias en el Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación, del Departamento de Biblioteconomía y Documentación de la Facultad Ciencias de la Información: *“¿Periodistas?, ¿Documentalistas? Lo importante es el mensaje”*, el 11 diciembre 2007.

En cuanto al papel de los periodistas en la era digital se ha trabajado con el *Proyecto para la Excelencia en Periodismo* de Tom Rosenstiel en 2005. Se ha investigado, posteriormente, los límites de sus profesiones y si existe o no frontera entre ellos a partir del artículo de Vicent Partal i Montesinos: *“Periodistas y Documentalistas, ¿Dónde está la frontera?”*. Se ha trabajado a continuación en los ámbitos de labor de periodistas y documentalistas, en el análisis de sus funciones, el intercambio de papeles y las nuevas relaciones que han surgido entre la redacción y el archivo, para todo ello ha servido de base el trabajo de los profesores José A. García Avilés, Pere Masip Masip y Josep Lluís Micó Sanz: *“Redefinición del perfil y funciones del documentalista en las redacciones digitales de medios españoles”* y *“Periodistas que ejercen de documentalistas (¿y viceversa?). Nuevas relaciones entre la redacción y el archivo”*.

Se ha estudiado el perfil del documentalista y sus funciones a partir del compendio elaborado sobre esta figura por los Drs. López Yepes y Ros García: *“¿Qué es Documentación?”* basado en investigadores que la han estudiado. Del mismo modo ha servido de fundamento para el análisis del profesional de la Documentación la tesis doctoral del Dr. Del Valle Gastaminza: *“El profesional de la Documentación. Perfil histórico y formación Académica”*. Y la obra de la Doctora Rubio Lacoba: *“El perfil triangular del documentalista digital: novedades y constantes del emisor de documentación en el periodismo digital”*. Para analizar la vinculación del periodismo de precisión y la documentación informativa, y las labores que comparten

estos profesionales, se ha estudiado la obra del Dr. Aquesolo Vegas: *“De la documentación informativa al periodismo de precisión”*. De igual modo para fundamentar la aproximación de los perfiles formativo e investigador de los profesionales de la información ha servido de referencia la conferencia del Dr. Antonio García Gutiérrez: *“Notas sobre procesos reflexivos y funciones en los nuevos especialistas de información: aproximación a los perfiles formativo e investigador”*. Se ha trabajado en el estudio de los nuevos estándares de redacción para la prensa digital y los criterios para su organización y redacción de las informaciones periodísticas en Internet y la recuperación de elementos básicos de escrito: narración, descripción, exposición, y argumentación, a partir de los trabajos del profesor Ramón Salaverría: *“De la pirámide invertida al hipertexto”* y *“Periodismo Integrado”* junto al profesor Samuel Negredo.

Se ha acometido el análisis del impacto de la innovación tecnológica de los medios, los modos de comunicación y la introducción al diseño digital con el seguimiento de la obra de uno de los maestros del Web, el Dr. José Luis Orihuela Colliva, para de esta manera, conocer el medio, su lenguaje, sus herramientas, los modos de acceder y consumir la información online, la revolución de los blogs. El periodista se convierte en bloguer y para poder conocer esta condición nueva, ha servido como apoyo el trabajo de Marcos Ros-Martín: *“El periodista será el bloguer total”*. El formato blog está resurgiendo y experimentando un rejuvenecimiento en los medios. Se ha de lograr preservar el buen contenido de la noticia y adornarlo con una buena redacción, y ha de permanecer abierto a la conversación con los usuarios, dialogando con la gente y respondiendo a sus comentarios. Y no ha de olvidarse de su objetivo inicial que es informar escuchando a la gente. La experiencia de la periodista argentina Vanina Berghella y su blog: *lapropaladora.com* han servido de ejemplo para este análisis.

En el último epígrafe de este capítulo se analiza la figura del documentalista de información de actualidad y se termina concluyendo sobre todo lo tratado en el mismo. La sociedad avanza y los medios van evolucionando al mismo tiempo que la tecnología. Surgen nuevas herramientas derivadas de estos avances. Como se repetido varias veces durante este trabajo el objetivo principal del mismo es ofrecer el modelo de formación óptimo para el documentalista de información, a partir del estudio de sus competencias para, a partir de ellas, diseñar la formación. Y siguiendo el trabajo del Dr. Carlos M. Tejada Artigas: : *“El debate de la formación universitaria en ByD: más allá de Bolonia”*, se ha analizado la posibilidad de que en los próximos años desaparezca el Grado en Información y Documentación, pasando la formación a un máster de especialización. Los posgrados tendrán que tener una formación no sólo basada en la Biblioteconomía, Documentación y Archivística, sino conjunta con otras disciplinas.

6.1 EL PERIODISTA, NARRADOR DE INFORMACIONES

El periodista se encuentra ante una gran paradoja: la crisis y la regeneración, pero hasta ahora nunca se ha encontrado con unas herramientas tan útiles para ejercer su profesión. Su papel de seguidor de las noticias aplicando valores de verdad, lealtad al lector, verificación independiente de hechos y personas, derecho a ejercer lo que le dicta su conciencia, independencia respecto a cualquier poder establecido, convertir lo importante en algo interesante, no han de cambiar nunca trabaje en el medio en que trabaje y evolucionen las tecnologías lo que evolucionen.

El mundo del Periodismo sufre cambios bruscos. No es que haya seguido una evolución sino más bien una revolución. El tratamiento de la complejidad es decisivo. Hasta ahora el periodista ha transformado los elementos complejos con el fin de que la gente los entendiera. Ahora sucede al revés, el periodista realza la complejidad. El periodista ya no explica la realidad, sino que la vigila y trata de situarla. Como afirma Vicent Partal: ***“El periodista es el cartógrafo de la información”***¹⁴⁹

La imagen ha venido a describir el paso entre el periodista narrador y el periodista situador. En los periódicos tradicionales, radios y televisiones el trabajo de gestionar la complejidad la hace el documentalista. La profesión de periodista es un poco antigua, desde hace doscientos años el trabajo ha cambiado poco. Se va a un sitio, se ve lo que sucede, se intenta explicar de una manera coherente, bien escrita, fácil de entender y ya está. Pero el mundo ha cambiado mucho en estos años, especialmente en los últimos treinta años. El trabajo del periodista ha quedado transformado. Aunque el periodista tradicional sigue siendo pieza clave, porque los medios tradicionales siguen siendo los medios poderosos. El inicio del cambio ya está marcado y viene dado, sobre todo, por el concepto de la complejidad.

Las grandes revoluciones siempre las intuyen los artistas, más tarde se produce un hecho científico que suele consolidarles y, finalmente siempre llega la política con la economía detrás. Los artistas dicen: “no, la realidad existe fuera de nosotros, la realidad la convertimos nosotros porque depende de nuestra interpretación”. Y política y comunicación siempre van

¹⁴⁹ PARTAL I MONTESINOS, Vicent: Periodistas y Documentalistas, ¿Dónde está la frontera?.2002.
www.uoc.edu/web/esp/art/uoc/partal0402/partal0402.html (consultada marzo 2010)

ligadas. En 1974 hay una revolución tecnológica sin precedentes. En 1984 surge el primer ordenador personal. Y en 1991 aparece la Web. Súbitamente internet sirve para todo. El usuario siempre elige. La persona es quien decide la información que desea mirar. El poder pasa de estar en manos de quien emite a estar en manos de quien recibe. El periodista deja de ser el transmisor de la realidad, las fuentes ya son públicas.

El nuevo modelo de comunicación basado en Internet hace que modelo tradicional se estanque. Este sistema de comunicación en red entre iguales será tan importante que casi ningún elemento del pasado podrá permanecer en su sitio. Los medios de comunicación se sostienen así hoy, porque son pocos y caros. Unos pocos que tienen intereses muy específicos los pagan. La efectividad de los medios profesionales les hace posible resaltar y destacar unos hechos determinados. Durante cada jornada pasan muchas cosas, pero las que nos afectan casi no aparecen.

El receptor tiene una actitud muy activa en el nuevo sistema de comunicación. La persona decide la información que desea. El poder pasa de estar en manos de quien emite a estar en manos de quien recibe. Internet nos permite mirar todas las partes posibles. Además la gente puede publicar. Nadie puede imponer una teoría, nadie puede imponer una imagen de la realidad. La sociedad es compleja, pero queremos información simple que no quiere decir sencilla. El nuevo modelo de información tiene un esfuerzo para nosotros, nos hace partícipes ya que debemos capturar la información y procesarla. No tenemos porque aceptar, ya, la información que nos da alguien, debemos buscar la realidad de esa información para entender que todas sus lados tienen un poquito de razón. Somos libres de elegir la parte de razón de cada uno y la posición que se adopta.

Lo ideal sería la alternancia del modelo nuevo de comunicación con el sistema tradicional. Habrá muchos momentos en el día que nos guste ser receptores pasivos y no estar eligiendo continuamente y no decidir sobre la información. En cambio habrá algunos temas que nos interesen mucho y busquemos más información. Internet tiene una característica que le diferencia de otros medios y es el enlace y éste es la esencia del mismo.

Este es el nuevo periodismo, sumergir en una realidad e intentar explicar a la gente que tiene muchos puntos desde los cuales conseguir la información que necesita, si esa información le interesa. El periodista narrador de informaciones y acontecimientos se convierte en gestor de la información gracias a la nueva tecnología, encabezada por Internet.

6.2 EL DOCUMENTALISTA, GESTOR DE CONTENIDOS

El documentalista es la persona que analiza y gestiona información con herramientas y criterios profesionales. Entre sus funciones destacan la de controlar el universo informativo, la de seleccionar la información más adecuada a las necesidades de los usuarios, valorando el coste y el rendimiento que tendrán para ellos y dar a la información un valor añadido a través de su control y tratamiento, facilitando que los usuarios puedan recuperarla y utilizarla eficaz y ordenadamente.

Según el pensamiento general los periodistas tienen fama de desordenados. El documentalista está mucho más acostumbrado a ordenar las cosas, a comprobar cuál es el origen real de una frase, de una palabra, de un texto, de un contexto. Pero existen unas

funciones del documentalista que permanecen siempre, a pesar del avance de las tecnologías y de los papeles cambiantes de los profesionales de la comunicación, como la función selectiva y valorativa de la información con un sentido crítico, que a veces el gran número de fuentes de información dificulta llevarlas a cabo. Otra función del documentalista de información que resurge es la de gestión de contenidos. Si quiere controlar el aluvión de informaciones que le viene de Internet, ha de evaluar la información del conocimiento de sus usuarios, organizándola, controlándola e indicando al periodista dónde puede encontrarla. La Dra. María Rubio Lacoba afirma al respecto: ***“la capacidad gestora exige un alto grado de confianza en el servicio de documentación”***¹⁵⁰. Los documentalistas de información son profesionales preparados para gestionar la información y como tales se ha de confiar en ellos, para que puedan suministrar ordenada y rápidamente la información más adecuada a periodistas y usuarios.

Las tecnologías de las comunicaciones y de la información están facilitando el surgimiento de casos de intercambio de papeles entre profesionales de la información hasta ahora muy extraños. Muchos informáticos se han convertido en productores de información a partir de la explotación de bases de datos. Bastantes periodistas se han transformado en excelentes documentalistas y numerosos documentalistas en buenos gestores del conocimiento. Hace una década, este fenómeno ya lo apuntaban los profesores A. Pérez Hernández y D. Rodríguez Mateos: ***“las tecnologías de la información y de las comunicaciones***

¹⁵⁰ Rubio Lacoba, María: “Nuevos tiempos para la documentación informativa en el periodismo digital: viejas y nuevas funciones del servicio de documentación digital”. Universidad de Navarra. Comunicación y Sociedad. Volumen XVIII, nº 1, junio 2005.

www.unav.es/cys/xviii1/proteger/rubio.html (consultada mayo 2010)

(TIC) están propiciando la aparición de fenómenos de convergencia entre profesionales hasta ahora muy diferentes¹⁵¹

6.3 FUSIÓN DE AMBOS PROFESIONALES

Los periodistas tienen cada vez más necesidad de las herramientas de los documentalistas y de entender su tradición, que sea llevada a las empresas y que evolucione de la mano del periodismo. Según Vicent Partal: ***“Los periodistas debemos aportar nuestras tradiciones al nuevo mundo con humildad, reconociendo que ya no somos los amos, que somos uno más, que podemos aportar nuestros conocimientos con gracia y ayudar a que todo evolucione de una manera más racional....los documentalistas tenéis el mismo reto, aportar aquellas partes de vuestra tradición que pueden servirnos para mejorar y entre todos construir este nuevo modelo informativo que tiene una gran fuerza”.*** ¹⁵²

Antes decía que el enlace es la esencia de Internet. Lo importante es que alguien articule al usuario un conjunto coherente de enlaces, esta labor la hacen los documentalistas. Pero en la realidad diaria lo hacen los periodistas. La barrera que existía entre ambos profesionales es que los documentalistas se encargaban de la información cuando ya había pasado, mientras que los periodistas intentaban situar el acontecimiento cuando la noticia estaba ocurriendo o finalizando.

¹⁵¹ Hernández Pérez, A. y Rodríguez Mateos, D.: “Las nuevas competencias del profesional de la información: del control de documentos a la gestión del conocimiento”. Jornadas Españolas de Documentación, Vol. 7, 2000.

¹⁵² PARTAL I MONTESINOS, Vicent: Periodistas y Documentalistas, ¿Dónde está la frontera?.2002.
www.uoc.edu/web/esp/art/uoc/partal0402/partal0402.html (consultada marzo 2010)

El futuro de la documentación informativa está en la anticipación del evento periodístico futuro, producto que necesita una cuidada elaboración periodística y documental también está en el uso y organización de la información en los nuevos medios. En los procesos de digitalización de la información audiovisual, el papel del documentalista se realza. Rafael Díaz Arias, en su intervención en el I Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación, Departamento de Biblioteconomía y Documentación de la Facultad de Ciencias de la Información, 11 diciembre 2007 afirmaba: ***“Los periodistas tendrán que ser cada vez más capaces de recuperar y gestionar información, pero siempre necesitarán del documentalista, convertido ahora en gestor de información digital y que tendrá que tener en cuenta el uso y finalidad periodística de esa información”.***¹⁵³

A veces, periodistas y documentalistas se enfrentan por pensar que uno es independiente del otro, que un documentalista no necesita al periodista y viceversa. En la realidad las dos disciplinas se complementan porque lo que cuenta es el trabajo realizado y la información que se va a emitir.

En cuanto al papel de los periodistas en la era digital Tom Rosenstiel, director del *Proyecto para la Excelencia en Periodismo*, mantiene que el periodismo está dejando de ser un producto para convertirse en un servicio, y de ahí que esté dejando de ser un destino final para convertirse en parte de una red. Rosenstiel destaca estas cuatro funciones posibles de un periodista: ***“Autenticador, Generador de sentido, Navegante y Animador de la***

¹⁵³ Díaz Arias, R. 2007: “¿Periodistas?, ¿Documentalistas? Lo importante es el mensaje”. Intervención, 11 diciembre 2007, Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación, Departamento de Biblioteconomía y Documentación Facultad Ciencias de la Información.

conversación”.¹⁵⁴ Son funciones que ayudan a la audiencia a decidir qué creer, a darle sentido a lo que está pasando alrededor, a seguir una historia encaminándola hacia la información más interesante y a mantener una discusión con argumentos. Los periodistas han de estar muy cerca de sus lectores, tanto de los de periódicos de papel como de los de la red, y saber lo que quieren y entenderles, han de dar sentido a sus informaciones, ya que ahora los usuarios demandan otro tipo de informaciones y solo entendiendo sus aspiraciones se puede animar la conversación y hacer realmente un producto informativo capaz de satisfacerles.

Los últimos diez años han sido testigos de lo que ha cambiado el periodismo. Los cambios más trascendentales, según afirma Paul Bradshaw son éstos:

- ***El tránsito de la lectura a la conversación. El usuario participa de igual a igual.***

El usuario se siente protagonista en la red y participa de igual a igual.

- ***El aumento de los aficionados. Los editores compiten entre sí y con los lectores, que crean sus propios contenidos.***

El nivel de competencia es máximo. Al ser un canal de comunicación abierto, cualquiera puede participar y surge la rivalidad por ver quién lo hace mejor, su comentario es el más interesante o su aportación es la más novedosa.

- ***La distribución no era competencia del periodista, ahora forma parte de su trabajo.***

El periodista actualmente se preocupa por el hecho de que su información esté bien distribuida, sea vista y leída por el mayor número de lectores y produzca un elevado nivel de participación.

- ***Las posibilidades de medición que ofrece el digital (recursos como –lo más visto-, -lo más enviado-, -lo más valorado-).***

¹⁵⁴ Rosenstiel, Tom. *Proyecto para la Excelencia en Periodismo*. 2005

Estas mediciones mantienen el nivel de competencia al máximo, y el futuro de cada periodista depende en buena medida de ellos. Por este motivo, la exigencia de la calidad va en aumento.

- ***La superación de las trabas que imponía la distribución física (visitantes nacionales y de fuera, a veces superior).***

Esas trabas físicas ahora han desaparecido. La red distribuye las informaciones por todas partes en menor tiempo, distancia y espacio físico.

- ***El imparable ascenso de los soportes multimedia: videoclips, podcasts, etc.***

Cada movimiento de un periodista en la red es una manera de hacer la distribución de una noticia determinada, bajo el formato que sea.

- ***La posibilidad de suscribirse a multitud de fuentes mediante hilos RSS, sin necesidad de irlos a buscarlos a la red.***

La información fluye por todas partes y los RSS son ofrecidos de múltiples maneras sin necesidad de buscarlos. Se sirve la información a la carta.

- ***La cartografía digital, que permite determinar el escenario de una noticia.***

Gracias a la cartografía digital se ofrece un valor añadido a la información y una calidad en la misma, con el fin de maximizar el uso efectivo de los sistemas de información.

- ***El manejo de bases de datos.***

Sin el conocimiento de las distintas bases de datos se tienen menos oportunidades.

- ***Todo a la distancia de un clic, lo cual representa grandes oportunidades y desafíos. Con enlaces a documentos completos o a las mismas fuentes¹⁵⁵.***

¹⁵⁵ Bradshaw, Paul. Press Gazette. 2007

<http://www.pressgazette.co.uk/story.asp?storycode=40263> (consultada junio 2010)

Tan sencillo como meter unos datos en un buscador y hacer clic, es de rápida la aparición de la noticia o la información. Y de esa aparición a otros enlaces con sucesivos clics y sus consiguientes apariciones de información.

Bradshaw sostiene que: ***“Una de las principales habilidades para cualquier periodista en la edad de los nuevos medios de comunicación, con independencia del soporte en el que esté trabajando, es su capacidad de adaptación argumentando su familiarización con las nuevas tecnologías”.***¹⁵⁶ en efecto, si se observa cualquier medio de comunicación en la actualidad lo primero que se percibe es la presencia de las nuevas tecnologías, por esta razón el mercado laboral está cambiando y se buscan perfiles profesionales que se hagan cargo del proceso de convergencia que viven las empresas de estos medios. Como dice el Dr. Orihuela Colliva: ***“Ya no se buscan especialistas en medio, son especialistas en temas con capacidad de plasmarlos en diversas plataformas tanto de viejos como de nuevos medios. Gente versátil, con gran capacidad para aprender, para reinventarse y para innovar”***¹⁵⁷

El periodista y el documentalista han vivido la revolución tecnológica y han visto la necesidad de adaptarse a los nuevos medios y a la velocidad de producir información y de organizar y gestionar documentación. Ambos profesionales son necesarios y su trabajos se complementan y sus figuras se funden en muchas ocasiones. Unos como otros han de colaborar y avanzar adaptándose a las nuevas tecnologías.

¹⁵⁶ Bradshaw, Paul. Press Gazette. 2007
<http://www.pressgazette.co.uk/story.asp?storycode=40263> (consultada julio 2010)

¹⁵⁷ Orihuela Colliva, J.L.: Entrevista, 23 mayo 2007, por Stephanie Falla Aroche en Maestros del Web.

En el ámbito de medios de comunicación el mercado laboral, está cambiando y se exigen nuevos requisitos profesionales, así lo afirma el profesor José Luis Orihuela Colliva: **“Se verifica la búsqueda de perfiles profesionales que puedan hacerse cargo del gran proceso de convergencia que están viviendo las empresas de medios. Ya no se buscan especialistas en medios, sino especialistas en temas con capacidad de plasmarlos en diversas plataformas tanto de viejos como de nuevos medios. Gente versátil, con gran capacidad para aprender, para reinventarse y para innovar”**. ¹⁵⁸

El profesor Ramón Salaverría propone el empleo de los tipos básicos de escrito, narración, descripción, exposición y argumentación, como nuevo criterio para organizar y redactar las informaciones periodísticas en Internet: **“ Estos nuevos modos de estructurar la información en entornos hipertextuales vienen de la recuperación de unos elementos menospreciados durante años por los periodistas, los tipos básicos de escrito o modalidades básicas de enunciación: la narración, la descripción, la exposición y la argumentación”**. ¹⁵⁹ Está claro que las características hipertextuales del nuevo medio reclaman estándares redaccionales renovados que faciliten la descomposición de los textos periodísticos en unidades plenas de sentido. La noticia ya no sería una estructura cerrada, sino un conjunto de elementos interconectados mediante el hipertexto y cuyas partes vendrían marcadas por el acontecimiento informativo comunicado en cada caso. De este modo, el uso de los tipos básicos de escrito facilita una manera útil para que los periodistas actualicen su profesión en el nuevo campo de la prensa digital.

¹⁵⁸ Orihuela Colliva, José Luis: Entrevista 23 mayo 2007 por Stephanie Falla Aroche en Maestros del Web.

¹⁵⁹ Salaverría, Ramón. De la pirámide invertida al hipertexto. Hacia nuevos estándares de redacción para la prensa digital”. Publicado en NOVÁTICA (revista Asociación de Técnicos Informática), vol. 142, nov.-dic. 1999, pp. 12-15.

Para dominar todos estos aspectos ***“hay que conocer el medio y su lenguaje, no sólo las herramientas y los códigos para construirlo. Hay que entender a la gente y sus peculiares modos de acceder y consumir información online, no sólo diseñar para los colegas. Hay que tener vida y fuentes fuera de la web, para que la vida y las fuentes que tenemos en la Web, no queden desconectadas del mundo real”***¹⁶⁰, según señala el profesor Orihuela.

Cuando el profesional de la información es consciente de lo que demanda la audiencia y domina medio, lenguaje y herramientas debe estar bien documentado. La digitalización de los archivos de los medios de comunicación ha permitido mejorar tanto el trabajo de los documentalistas como el de los periodistas. Sin embargo, muchos redactores españoles prefieren buscar información en Internet antes que en los nuevos servicios de documentación. Los doctores Josep-Lluís Micó-Sanz, Pere Masip-Masip y José Alberto García Avilés afirman, tras una reciente investigación sobre como la tecnología transforma las prácticas periodísticas, que: ***“el hecho de que muy pocos periodistas cuenten con la formación adecuada para la recuperación de datos es la causa de que la calidad de sus producciones vaya en descenso”***¹⁶¹. Debido al uso de Internet, aunque no sólo por ello, ***“Los periodistas han adquirido mayor protagonismo en la búsqueda y recuperación de la información, llegando a modificar sus rutinas, y su relación con los documentalistas”***¹⁶².

¹⁶⁰ Orihuela Colliva, J.L.: Entrevista 23 mayo 2007 por Stephanie Falla Aroche en Maestros del Web.

¹⁶¹ Micó-Sanz, Josep-Lluís; Masip-Masip, Pere y García-Avilés, José Alberto: EPI, mayo 2009, pp.284-290. “Periodistas que ejercen de documentalistas (¿y viceversa?). Nuevas relaciones entre la redacción y el archivo”.

¹⁶² Micó-Sanz, Josep-Lluís; Masip-Masip, Pere y García-Avilés, José Alberto: EPI, mayo 2009, pp.284-290. “Periodistas que ejercen de documentalistas (¿y viceversa?). Nuevas relaciones entre la redacción y el archivo”.

La digitalización abre nuevas vías en el análisis de las competencias profesionales en los medios. Muchas empresas implantan algún tipo de conexión para crear un marco común: la redacción multimedia, una fábrica informativa que reúne mensajes, gestiona y canaliza trabajo para editar las versiones impresas, audiovisuales y en línea de contenidos cada vez más personalizados.

La convergencia de funciones y los nuevos perfiles llevan a la desaparición o cambio de ciertos roles profesionales. Hay numerosas voces que apuntan que los intereses y formación tanto de Periodistas como de Documentalistas y Bibliotecarios convergen y sería conveniente crear la formación de un Colegio de la Información, la Comunicación y la Documentación de Madrid, siguiendo la línea de los han hecho ya en Cataluña con la creación del Colegio Oficial de Bibliotecarios Documentalistas en el que la Junta ha considerado necesario reflexionar sobre la profesión en el momento actual y dar una visión de futuro en las titulaciones y en la delimitación de las tareas específicas que actualmente delimitan la profesión y las tareas que han de desempeñar.

Hoy por hoy, la ciencia de la información y la ciencia de la comunicación, son profesiones distintas con titulaciones diferentes, aunque comparten intereses comunes. El fin del comunicador no es ordenar la información, como el fin del documentalista no es crear nueva información. Pero ambas profesiones están en el mundo de la información y es importante establecer relaciones desde el punto de vista de la colaboración.

En la actualidad se produce cierta identificación entre periodista y bibliotecario por similitudes en la situación profesional. Va desde el arraigo de algunos periodistas al papel, ignorando las tecnologías hasta los temores y la crisis de identidad que les supone el

surgimiento de todo lo que se engloba bajo el cartel de la Web 2.0. Ahora cualquiera puede expresar su opinión ante un público de una manera sencilla. El cúmulo de información que navega que nos llega a diario es tal, que siempre hará falta alguien que la filtre y que consiga que lo que llega al usuario es lo que realmente necesita, para que no pierda el tiempo en tonterías y que pueda utilizar esa información para crearse una opinión y usarla críticamente. Sería la alfabetización en la información, cuestión que ya se planteaban los bibliotecarios desde hace tiempo (ALFIN)¹⁶³. Periodistas y Bibliotecarios, son dos colectivos que trabajan en lo mismo, de forma paralela, sin ninguna colaboración entre ellos.

En las redacciones es donde se está librando la batalla del futuro de los medios de comunicación y del negociado de la información. De su evolución depende el perfil del periodismo y la ocasión de reconvertir la organización de las empresas periodísticas en empresas modernas del siglo XXI. El periodista adopta nuevos perfiles. Evoluciona hacia un periodismo integrado. Según afirman los profesores Ramón Salaverría y Samuel Negredo: ***“Aunque sus esencias permanecen, cambian conceptos, evolucionan procedimientos y mudan lenguajes. El periodista que trabaja en los nuevos grupos multiplataforma debe tomar conciencia del entorno y adaptar su perfil profesional, entendiendo las reglas de la nueva relación con el público, anticipándose a los cambios que se imponen en la estructura interna e interiorizando las claves de la edición multiplataforma”***¹⁶⁴. A pesar de ello nunca debe perder su rol más importante: el de comunicador.

¹⁶³ Alfabetización Informacional, tipología de información.

¹⁶⁴ Salaverría, R. y Negredo, S. “Periodismo Integrado”. Barcelona, Sol.90.Media, 2008. ISBN: 978-84-9820954-9; pp. 151-181.

Pero si el periodista hace de documentalista y el documentalista hace de periodista, todas las tareas del profesional de la información: selectiva, valorativa, de recuperación, gestora y difusora, cobrarán su sentido pleno siempre que pasen por la capacidad de coordinación del documentalista con el periodista. Como bien afirma la profesora María Rubio Lacoba: ***“Cuanto mayor sea el flujo de comunicación entre estos profesionales, que intercambian tareas en algunos casos, mejor será la calidad de sus trabajos, puesto que los perfiles no se superpondrán y las actividades serán cooperativas y no conflictivas”*** ¹⁶⁵. Mientras exista la información las tareas de ambos, periodistas y documentalistas de información, serán necesarias.

6.4.- EL PERIODISTA COMO *BLOGGER*

El blog es un espacio en la web, revisado periódicamente, que recoge por orden cronológico artículos y textos de uno o más autores, mostrándose primero el más actual. El autor guarda siempre la libertad de dejar publicado lo que considera oportuno.

Cada texto o artículo de un blog, puede agregar los comentarios de los lectores y el autor darles de nuevo una respuesta, estableciendo así un diálogo. Pero depende de la decisión que tome el autor del blog. Si opta por conversar con sus lectores, manejará la

¹⁶⁵ Rubio Lacoba, M.: “Documentación Informativa en el periodismo digital”. Madrid, 2007; pp.106

herramienta que establezca que los internautas puedan participar agregando comentarios. Si decide lo contrario no incluirá ese material de apoyo y no establecerá ninguna conversación.

Surgen varias herramientas de mantenimiento de blogs que ayudan, muchas de ellas gratuitamente y sin necesidad de elevados conocimientos técnicos, a administrar todo el weblog, dirigir, suprimir, o volver a escribir los textos, organizar los comentarios de los lectores, etc., tan fácil como gestionar el correo electrónico. En la actualidad su uso se ha facilitado de tal manera, que cualquier internauta es capaz de diseñar y coordinar un blog personal.

Cada blog tiene un uso diferente, los hay de tipo periodístico, empresarial o corporativo, tecnológico, educativo, político, personal con contenidos de toda clase, etc.

Los periódicos digitales o sitios de noticias están administrados por profesionales y se diferencian de los weblog que la mayoría son personales, (aunque en ocasiones están dentro de un medio digital o son blogs corporativos), en el soporte económico. Otra diferencia es la interactividad de los weblog, se actualizan a menudo y dejan a los usuarios responder a los comentarios. Son una herramienta social y usualmente se utilizan para conocer a personas del mismo ámbito, formando comunidades sociales.

Actualmente el formato blog está resurgiendo y experimentando un rejuvenecimiento en los medios como apunta Marco Ros-Martín: ***“Aparentemente, el formato blog se***

encuentra viviendo una segunda juventud dentro de los medios tradicionales que finalmente los han abrazado sin el menor reparo a pesar de las dudas iniciales”.¹⁶⁶

Los medios tradicionales dentro de la ola de la Web 2.0 fueron duramente criticados por ser poco comunicativos con los usuarios. Ellos recibían comentarios pero no entablaban diálogo con el internauta, ni respondían y nadie se responsabilizaba de llevar la guía de los diálogos. Por el contrario, ahora el medio quiere la difusión de sus informaciones fuera de él. Resulta sorprendente cuando todavía se producen contrariedades a la hora de enlazar otras fuentes desde los textos, pero los usuarios están atentos a esos lugares.

Todas estas nuevas tendencias de promoción en la web traen consecuencias para los periodistas. Surge la curiosidad por averiguar cómo está quedando lo publicado. Si se lee, se valora o se comenta son cuestiones que pasan a ser importantes para el periodista. Ha pasado de ser mediador a ser protagonista interesado por la posible atención que despiertan sus informaciones. Tiene mayor acceso a las fuentes que los pequeños editores, porque se sitúa en grandes empresas.

Los periodistas están evolucionando y convirtiéndose en internautas avanzados, preocupándose por si las páginas de los medios para los que trabajan son vistas, si tienen muchos comentarios conseguidos y enlaces externos a sus noticias. Se han introducido en un mundo informativo con unas modas determinadas cambiantes e imposibles de predecir. Sus

¹⁶⁶ Ros-Martín, Marcos: “El periodista será el bloguer total”; 13 mayo 2010. EL DOCUMENTALISTA ENREDADO. Biblioteconomía, Infonomía, Internet y Nuevas Tecnologías. (Red de blogs. Levante-emv.com)
<http://www.documentalistaenredado.net/908/el-periodista-sera-el-bloguer-total/>
(consultada octubre 2010)

informaciones van pasando de unos corros a otros en la web y terminan por reconvertir al periodista en un *blogger* preocupado más por su figura que por la del medio que le paga.

El periodista que da el paso del papel al digital, y que pierde el miedo a trabajar con las nuevas herramientas del ciberespacio, ha de conservar su público, trabajar para él y no perder su confianza. Ha de seguir informando pero adaptado a las nuevas tendencias y de este modo evoluciona con su público escuchando sus inquietudes, informándole e incluyendo temas sociales.

Los blogs y las redes sociales han traspasado desde una vía tecnológica las barreras y los filtros de las ideas, permitiendo más libertad en las informaciones y en los comentarios y alcanzando el boom del periodismo social o ciudadano.

El periodista llega a convertirse en un buen *blogger* si logra preservar el buen contenido de la noticia y lo adorna con una buena redacción, para ello ha de permanecer abierto a la conversación con los usuarios, dialogando con la gente y respondiendo a sus comentarios. Y no ha de olvidar su objetivo inicial que es informar escuchando a la gente. Como bien dice Vanina Berghella: ***“Cuando un medio se decide abrir el diálogo con las audiencias, tiene que conocer los efectos que esto conlleva. Ha de saber que se trata de conservar y ser capaz de reaccionar adecuadamente ante posibles problemas, ante las críticas que con toda probabilidad aparezcan”.***¹⁶⁷

¹⁶⁷ Berghella, Vanina: lapropaladora.com; entrevistada por Ibo, 23 mayo 2010
<http://www.re-visto.de>
(consultada septiembre 2010)

Los medios de comunicación tradicionales han de estar relacionados con los medios ya inmersos en el mundo de Internet, según afirma la periodista argentina Vanina Berghella: ***“sean bloggers freelance o periodistas con perfiles en Facebook, Twiter y demás es importante que mantengan la conexión con los medios tradicionales que están empezando a adentrarse en la nuevas tecnologías”.***¹⁶⁸ Esto no quiere decir que haya que participar en todas las redes, pero sí es importante conocer qué se está tratando en ellas.

¹⁶⁸ Berghella, Vanina: lapropaladora.com; entrevistada por Ibo, 23 mayo 2010
<http://www.re-visto.de> (consultada septiembre 2010)

6.5.- EL DOCUMENTALISTA DE INFORMACIÓN DE ACTUALIDAD

Mucho se lleva debatiendo en torno a la formación universitaria en Biblioteconomía y Documentación. La Dra. Belén Fernández Fuentes, de la Universidad Complutense de Madrid, considera: ***“discutible que a estas alturas sea la misma carrera la de biblioteconomía que la de documentación... son profesionales distintos, con diversas funciones y por tanto merecen diversa preparación”***¹⁶⁹. Al principio se cuestionaba su necesidad, después se asentó su formación en toda España. Ahora se reflexiona por el proceso de Bolonia. No sólo por reglar los estudios con toda Europa, sino por la propia existencia de los mismos. Por otra parte, los profesionales recién titulados optan a un primer empleo en el que no se les reconoce su condición como tales y se les emplea como técnicos.

El documentalista no se ha de contentar con prepararse solo para las bibliotecas, centros de documentación y archivos ha de ampliar sus miras y formarse también como gestor de información. Si está preparado para un abanico más amplio de oportunidades, su formación ha de abarcar más materias y diversificarse más. De este modo se irá haciendo más imprescindible y la sombra de que estas disciplinas puedan desaparecer irá difuminándose.

Se ha de formar en nuevas tecnologías de un modo más completo y exhaustivo. Su formación en informática ha de superar el nivel de usuario. Debe alcanzar unas destrezas tecnológicas que le permitan ser independiente y no un mero interlocutor de los informáticos.

¹⁶⁹ En respuesta a la pregunta al respecto de la entrevista que se pasó a los profesionales y profesores y que figura en los anexos de este trabajo.

Actualmente con los grados, con una duración en créditos igual para todas las titulaciones, esta disciplina se ve reforzada y con mayor competencia. La imagen social de la carrera ha de experimentar, también, notables mejoras, pues esto condiciona el número de alumnos que escogen la carrera. Eligen menos alumnos Documentación porque tienen menos salidas y están muy poco valoradas socialmente. El Dr. Carlos Tejada afirmaba al respecto: ***“ahora con los grados con una duración en créditos igual para todas las titulaciones y la excepcional oferta de estudios que hay, nuestra titulación va a tener una fuerte competencia. Además en el momento de decidir los estudios universitarios, a los diecisiete años, uno se guía sobre todo por la imagen social de la carrera y lamentablemente, la nuestra sigue sin tener una imagen profesional fuerte”***¹⁷⁰

El profesor Tejada Artigas aventura: ***“Cabe la posibilidad de que en los próximos años veamos una desaparición del grado en Información y Documentación, y que nuestra formación se vea únicamente contemplada en los másteres. En muchos países ha ocurrido así. Y esta situación, si logra dar un mayor nivel a nuestra formación, no tendrá porque ser dramática”***¹⁷¹. Ni ha de ser dramática ni definitiva, ya que la formación en esas disciplinas siempre ha de existir, bien como grado o titulación, bien como posgrado o especialización.

Los posgrados deberán contar con una formación no sólo basada en la Biblioteconomía, Documentación y Archivística, sino conjunta con otras disciplinas. **“Flexibilidad y cooperación con otros campos”** como apunta el profesor Tejada. El documentalista de información ha de basarse sobre todo en los principios de la organización

¹⁷⁰ Tejada Artigas, Carlos M., *ThinkEPI*: “El debate de la formación universitaria en ByD: más allá de Bolonia”. (junio 2009).

¹⁷¹ Tejada Artigas, Carlos M., *ThinkEPI*: “El debate de la formación universitaria en ByD: más allá de Bolonia”. (junio 2009).

del conocimiento sin olvidarse de sus orígenes, la gestión y administración de la colección, sus fundamentos profesionales, sus servicios técnicos, el arte de la referencia y sus servicios a los usuarios. No ha de cerrarse a abarcar otras competencias que le abran muchas puertas.

El periodista se ve inmerso en un proceso ágil y vertiginoso de servir la noticia en el menor tiempo posible. Y al tener cierto nivel tecnológico, se auto documenta y cree que puede con todo y que sus informaciones van a gozar de un rigor exhaustivo. Y actúa inconscientemente y no se da cuenta que ha de contrastar las fuentes y evitar el subjetivismo de cada una de ellas.

Al relacionar documentación informativa y periodismo de precisión, el profesor José Aquesolo Vegas afirma: ***“Incluso en el caso de que el periodista sea testigo de un hecho, nunca podrá evitar ver las cosas desde su propio conjunto de prejuicios y conocimientos. El uso de informaciones generales obtenidas de fuentes de información masiva, como las bases de datos, trata de añadir a la interpretación un conjunto de elementos alternativos y de contraste....en alguna medida puede lograr que las fuentes lleguen directamente al redactor”.***¹⁷²

Pero esa auto documentación tan habitual en la actualidad confunde al periodista y le impide aparcarse sus vivencias y sus sensaciones y convierten su trabajo en un periodismo de sentimiento, alejándolo de la precisión conveniente a la hora de informar. El redactor se relaciona con los sujetos del acontecimiento y se pone, en ocasiones en su lugar impregnándose sin darse cuenta de subjetividad.

¹⁷² Aquesolo Vegas, J.: “De la Documentación informativa al periodismo de precisión”, Documentación de las Ciencias de la Información, nº 19; Servicio de Publicaciones. Universidad Complutense. Madrid, 1996.

El periodismo de precisión y el periodismo de investigación han de estar vinculados a la documentación informativa. Y, estos profesionales, ya compartían labores sin darse cuenta de ello, desde mucho tiempo atrás. Así lo señalaba José Aquesolo Vegas en 1995: ***“El redactor se acerca al departamento de documentación, tal vez, pero el documentalista puede convertirse en alguna ocasión en redactor de informaciones originales y publicables, más que en elaborador de las anotaciones de referencia que en algunas ocasiones pudiera haber venido encargándose de escribir hasta ahora”***.¹⁷³

El documentalista de información de actualidad desempeña unas tareas complejas de extracción, selección, tratamiento y empaquetado de información que dependen en muchas ocasiones de los medios materiales con los que cuenta. Otro factor que influye decisivamente en esa complejidad es que sirve a multitud de disciplinas y siempre dentro de un ambiente científico. Con la llegada de Internet la información adopta nuevas apariencias, y surge un nuevo espacio de reflexión y acción para la Documentación. El Dr. Antonio García Gutiérrez lo aseguraba de este modo: ***“crear un espacio de reflexión...significa promover hábitos de investigación en nuestro campo de conocimiento, la necesidad de pensarnos y describir qué rol desempeñamos y qué efectos provocamos”***¹⁷⁴. Luego, la Universidad debe formar para la sociedad un profesional que use herramientas que construye el informático para poder hacer cumplir la cadena documental: producción, gestión y consumo de información. El camino del

¹⁷³ Aquesolo Vegas, J: “De la Documentación informativa al periodismo de precisión”, Documentación de las Ciencias de la Información, nº 19; Servicio de Publicaciones. Universidad Complutense. Madrid, 1996.

¹⁷⁴ García Gutiérrez, Antonio: “Notas sobre procesos reflexivos y funciones en los nuevos especialistas de información: aproximación a los perfiles formativo e investigador”. Conferencia inaugural curso académico 2000, Escola de Comunicações e Artes, Universidade de São Paulo (28 febrero 2000). Ámbitos, nº 3-4, 2ºSemestre 2000 (pp. 33-43).

documentalista está unido al del especialista de la información y depende de los procedimientos y productos que les ofertan.

Todos los documentalistas llevan dentro de sí la figura del documentalista de información, la clave para aumentar su campo de acción es no limitar sus competencias a bibliotecas, archivos y centros de documentación, sino ampliar el objetivo a la gestión de la información, al estar abiertos a un abanico más amplio los programas de formación han de crecer, para que el alumno adquiriera nuevas competencias.

CAPÍTULO VII. ENTREVISTA A PROFESIONALES Y EXPERTOS EN DOCUMENTACIÓN

INTRODUCCIÓN

7.1 Separación entre dos disciplinas

7.2 Los nuevos espacios de Bolonia

7.3 Recogida de opiniones de expertos y profesionales

7.3.1 La entrevista y sus preguntas

7.3.2 Lista de entrevistados

7.3.3 Recuento de las respuestas dadas a la entrevista

7.4 Aportaciones importantes de los expertos en sus respuestas a la entrevista

7.5 Resultados de las entrevistas

7.5.1 Gráficas

7.5.2 Datos obtenidos

7.5.3 Valoraciones de las entrevistas

7.6 Comparación de los resultados del análisis teórico de los capítulos anteriores con el resultado de las entrevistas.

INTRODUCCIÓN:

Como se ha dicho en el capítulo I de este trabajo, la presente tesis doctoral tiene como objeto de estudio de la formación del documentalista de información de actualidad en el contexto de los nuevos medios y las nuevas tecnologías, a partir de la consideración de la existencia de un espacio común de trabajo entre la profesión de periodista y la profesión de documentalista. Y ese espacio común ha sido investigado de un modo empírico a partir de las consideraciones de los expertos en esta materia y profesionales de este ámbito. Para ello se plantea una entrevista, con el fin de obtener información al respecto, haciendo hincapié en el carácter cualitativo de la misma y no cuantitativo

La metodología que se ha seguido en la elaboración de este capítulo ha sido la siguiente:

- 1.- Se ha llevado a cabo un estudio de campo consistente en una encuesta, para la que se ha seleccionado un muestreo entre expertos en el tema de la Documentación y el Periodismo y profesionales del sector.
- 2.- Con tal objeto, se envía una entrevista para su respuesta a través de Internet. Es importante señalar, que se mandado el mismo número de cuestionarios a expertos que a profesionales de la Documentación.
- 3.- Se analiza exhaustivamente la muestra y los resultados obtenidos se reflejan en gráficas.

4.- Estas gráficas y la valoración de los resultados han facilitado la extracción de conclusiones a partir de las opiniones recogidas.

5.- Se realiza un segundo rastreo de opiniones a través de la Red. En esta ocasión solo a los profesionales de la Documentación en medios de comunicación. Se les pregunta por la composición de los departamentos, servicios o centros de documentación en los que trabaja cada uno. Se necesita saber:

- Cuántos de los profesionales son documentalistas procedentes de Facultades de Documentación.
- Cuántos son periodistas.
- Cuántos son licenciados en otras disciplinas pero realizan el trabajo de documentalistas.
- Cuántos de los profesionales proceden de Facultades de Comunicación.
- Hacer un recuento de los profesionales del departamento o servicio de documentación indicando la formación de cada uno.

Tras este sondeo se concluye también sobre la formación de los profesionales de la documentación en los medios de comunicación y la procedencia de la misma.

7.1 Separación entre dos disciplinas

Periodismo y Documentación son disciplinas muy distintas con un elemento en común muy importante: la información. Sus profesionales manejan multitud de datos. Aunque son profesiones separadas, periodistas y documentalistas de información se enriquecen mutuamente. Sus trabajos son diferentes, pero complementarios. ¿qué haría el periodista sin los servicios de documentación? probablemente solucionaría su necesidad de datos, auto

documentándose, pero los resultados no serían los mismos que si la documentación se la proporcionase un documentalista de información.

Con las nuevas tecnologías, los hábitos del periodista se han transformado. El periodista no puede conformarse con informar como antes, debe pensar en el nuevo usuario, en los nuevos medios online y evolucionar con el cambio tecnológico y sus nuevas herramientas. Si el periodista no es capaz de transformarse debe acudir al documentalista de información para proveerse de contenidos de un modo solvente, y este hecho le va a posibilitar la elaboración de una información veraz, ordenada e instantánea.

De la misma manera, que aumentan los soportes en el periodismo, la documentación no se queda rezagada y avanza para situarse al mismo nivel que la información. Ya lo señalaba el Dr. Juan Carlos Marcos Recio al afirmar hace años: ***“ante la constante presencia de nuevos soportes en el periodismo electrónico, la documentación ha apostado por estar presente al mismo nivel que la información”***¹⁷⁵. Un servicio o departamento de documentación periodística presenta diferencias de otros centros de documentación políticos, culturales, económicos. Un periodista, un científico y un investigador, por ejemplo, se nutren de los mismos recursos, aunque haya productos documentales específicos para cada uno. Pero en los medios de comunicación se trabaja con prisas a diferencia de los otros profesionales que no han de preparar sus informaciones con tanta urgencia. Por este motivo los documentalistas de información han de formarse en la misma línea que los periodistas.

¹⁷⁵ Marcos Recio, Juan Carlos: “El Documentalista de Información Electrónica”. Documentación de Ciencias de la Información nº 19. Servicio de Publicaciones. Universidad Complutense. Madrid, 1996.

El documentalista de información posee un trabajo distinto al periodista pero como dicen los profesores J.LL. Micó-Sanz, P. Masip-Masip y J. A. García-Avilés: “**es un profesional aliado del periodista, especialista en el uso de la tecnología y con el que comparte un lenguaje común**”¹⁷⁶. Y así lo ha de ver el periodista al documentalista, como un compañero de trabajo que enriquece el suyo aportándole multitud de datos para que él pueda elaborar su información.

7.2 Los nuevos espacios de Bolonia

En el primer capítulo de esta tesis se ha hablado de los objetivos del Espacio de Educación Superior Europeo. Para obtener una mejora de la calidad de la enseñanza es necesario fomentar la competitividad, la movilidad de estudiantes y titulados y las posibilidades de conseguir trabajo. Todas las universidades de Europa necesitan la misma estructura para poder lograr esos fines.

Se han de plantear nuevos modos de aprendizaje en consonancia con los cambios tecnológicos de los medios, lo que era normal hace dos décadas ya no lo es, y con las nuevas competencias profesionales que quieren alcanzar las enseñanzas de grado en Información y Documentación.

Como afirma el profesor José Antonio Moreiro: “**En un entorno profesional competitivo y cambiante, la universidad se obliga a tener claros los perfiles profesionales a**

¹⁷⁶ Micó-Sanz, Josep-Lluís; Masip-Masip, Pere y García-Avilés, José Alberto: “Redefinición del perfil y funciones del documentalista en las redacciones digitales de medios españoles”. IX Jornadas de Gestión de la Información: Informar y difundir servicios documentales y comunicación. SEDIC. Madrid, noviembre 2007.

*los que se dirige cada titulación. Sólo así se pueden determinar los objetivos curriculares de formación, así como los contenidos, métodos y medios para conformar los planes y programas de estudios. Además, responde a las necesidades de las empresas y organizaciones que se encuentran ante unos entornos competitivos cada vez más cambiantes y complejos*¹⁷⁷. De este modo los distintos profesionales saldrán de la universidad formados adecuadamente, con las competencias y destrezas necesarias para ejercer en la profesión que hayan elegido.

En la realidad, no existe un plan de estudios de grado de periodismo o de documentación definidos para toda España. Cada Universidad está proponiendo planes diferentes. Pero esos cambios de planes no solo deben darse en ella. El cambio metodológico debe originarse desde el colegio, en la infancia, donde adquirir técnicas de aprendizaje, trabajar en grupo y recibir clases prácticas en consonancia con las clases teóricas, han de convertirse en prioridades.

7.3 Recogida de opiniones de expertos y profesionales

La entrevista, de carácter cualitativo más que cuantitativo de la que se pretenden extraer más ideas que cifras, es enviada a expertos y profesionales y surge de la inquietud por averiguar si existe un espacio común de trabajo entre periodistas y documentalistas. Si se complementan o por el contrario se estorban en sus quehaceres diarios. Si el periodista, a

¹⁷⁷ *Moreiro, José A.:* ¿Por qué Bolonia en los estudios de Información y Documentación?
http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteconomia_documentacion/profesores/moreiro_gonzalez_ja (consultada mayo 2010)
<http://www.directorioexit.info/consulta.php?directorio=exit&campo=ID&texto=110>
(consultada mayo 2010)

pesar de dominar las nuevas tecnologías, acude al documentalista o se auto documenta él mismo. Pero incluso en este caso, el periodista puede auto documentarse, gracias a un riguroso trabajo del documentalista. Poco a poco va emergiendo con fuerza la figura imprescindible del documentalista de información de actualidad, que hace posible todo ese proceso de comunicación y transferencia de contenidos entre el documentalista y el usuario, en nuestro caso, el periodista.

La muestra de expertos en la materia se efectúa siguiendo unos criterios de selección por parte de la doctoranda relacionados con el interés que su obra y trabajos han suscitado en la misma, desde el inicio del doctorado hace tres años y durante todo el proceso de investigación. En cuanto a los profesionales de los medios de comunicación, se ha enviado a documentalistas, periodistas y titulados en otras disciplinas que trabajan en los departamentos de documentación de los medios.

7.3.1 La entrevista y sus preguntas

Se ha elaborado un cuestionario con ocho preguntas divididas en dos bloques. En la primera parte se pregunta al entrevistado por su opinión al respecto de la separación entre las dos disciplinas: periodismo y documentación a través de cuatro preguntas. En la segunda parte se realizan cuatro preguntas en torno a los nuevos espacios de Bolonia referidos en este caso a los planes de estudio para los Grados de Comunicación y de Información y Documentación. Al final de la entrevista se hace una última pregunta, la novena, por si quieren hacer alguna observación sobre el tema tratado. A continuación se procede a explicar cada pregunta.

ENTREVISTA

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1. *Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?*

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Ambos profesionales tienen trabajos diferentes pero tanto uno como otro utilizan la información. En ocasiones realizan trabajos comunes y en otras por premura en las entregas de las noticias, los periodistas se auto documentan corriendo el riesgo de perder la calidad de la información. Si el documentalista pone orden en los contenidos y los coloca de tal manera que facilita la labor del periodista están realizando un trabajo complementario y enriquecedor para todos.

2. *¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?*

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Existe una frontera establecida entre sus profesiones o se crean ellos mismos una barrera infranqueable. O por el contrario se da una zona común en sus trabajos en la que colaboran para obtener un mejor resultado en sus trabajos.

3. *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Periodistas y documentalistas realizan sus tareas profesionales sin pensar en mezclarse o fundirse con nadie, pero sin quererlo su trabajo es complementario y en ocasiones se fusionan sin darse cuenta. O por el contrario sus parcelas de trabajo están perfectamente delimitadas y no se mezclan para nada.

4. *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Esta pregunta depende de la anterior, si la respuesta del entrevistado es afirmativa se le plantea esta cuestión para ver qué opina de la posibilidad de la existencia de un nuevo profesional dotado con virtudes de ambos o si ya existe por la convergencia de ambos. Y de ser así si necesita una formación específica.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5. *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

Esta cuestión va dirigida a los expertos y profesionales con la intención de tantear si ellos piensan que necesitan una formación específica, es suficiente la que se ofrece o si los nuevos planes de grado tienen todavía carencias en la formación del documentalista de información

6. *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

Si los conoce, contestar acerca de lo que piensa de ellos.

7. *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Aquí se cuestiona la necesidad del máster, y el lugar que ocupa la cultura general en la formación del documentalista de información de actualidad. Se pregunta también a los expertos si la especialización del alumno debe darse desde el principio del Grado o tras terminar el mismo.

8. *El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?*

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Esta pregunta es consecuencia de la otra si se considera que la especialización debe ir desde el inicio del Grado. De ser así se pregunta al entrevistado como cree que salen formados con mucha o poca cultura general.

9. Si quiere realizar alguna observación sobre el tema, se lo agradezco.

Al final se le ofrece al experto o profesional la posibilidad de hacer alguna observación o consideración al respecto.

7.3.2. LISTA DE ENTREVISTADOS

La entrevista se envía por la Red a una muestra de 58 personas, de las cuales han contestado y colaborado treinta personas, de las que se ofrece a continuación una relación detallada.

1. **AMADOR, IRENE** (Departamento Documentación; Sección Internacional de Informativos de Antena 3 TV)
2. **ARIAS COELLO, ALICIA** (Profesora Titular de la Universidad Complutense de Madrid. Facultad de Ciencias de la Documentación. Coordinadora del Máster. Investigadora del IUES)
3. **CAMPUZANO PÉREZ, MATEO** (Servicio de Documentación de Informativos TELECINCO)
4. **DÍAZ ARIAS, RAFAEL** (Profesor Asociado Facultad de Ciencias de la Información UCM. Jurista y periodista. Doctor en derecho)
5. **DÍAZ NOCI, JAVIER** (Universitat Pompeu Fabra. Departamento de Comunicación)
6. **FERNÁNDEZ BAJÓN, M^a TERESA** (Vicedecana de Doctorado y Publicaciones. Facultad de Ciencias de la Documentación UCM)
7. **FERNÁNDEZ FUENTES, BELÉN** (Prof. Dra. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Facultad de Ciencias de La Información y Facultad de Ciencias de la Documentación UCM)
8. **FRÍAS MONTOYA, JOSÉ ANTONIO** (Facultad de Traducción y Documentación, Universidad de Salamanca)
9. **GARCÍA GUTIÉRREZ, ANTONIO** (Departamento de Periodismo I. Facultad de Comunicación, Universidad de Sevilla)

10. **HERNÁNDEZ PÉREZ, ANTONIO** (Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Universidad Carlos III de Madrid)
11. **LAISECA ASLA, JOSÉ RAMÓN** (Servicio de Documentación de Informativos de TELECINCO)
12. **LÓPEZ HERNÁNDEZ, M^a ÁNGELES** (Profesora Titular. Periodismo I. Facultad de Comunicación, Universidad de Sevilla)
13. **LÓPEZ LÓPEZ, PEDRO** (Profesor Titular. Facultad Ciencias de la Documentación UCM)
14. **LÓPEZ YEPES, ALFONSO** (Catedrático de Documentación. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Facultad de Ciencias de la Información UCM)
15. **MACIÁ GÓMEZ, MATEO** (Facultad de Ciencias de la Documentación UCM)
16. **MARCOS RECIO, JUAN CARLOS** (Profesor Titular. Director Sección Departamental de Biblioteconomía y Documentación. Facultad de Ciencias de la Información UCM)
17. **MARTÍNEZ SAN EMETERIO, MYRIAM** (Directora de Documentación. Grupo TecniPublicaciones)
18. **MASIP MASIP, PERE** (Digilab. Facultat de Comunicació. Universitat Ramon Llul)
19. **MICÓ SANZ, JOSEP LLUÍS** (Profesor Doctor. Facultat de Comunicació Blanquerna. Universitat Ramon Llul)
20. **MOREIRO GONZÁLEZ, JOSÉ ANTONIO** (Catedrático. Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Universidad Carlos III de Madrid)
21. **MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS, BÁRBARA** (Jefe Servicio Biblioteca Digital, Biblioteca Nacional)

22. **NUÑO MORAL, M^a VICTORIA** (Profesora Titular. Facultad de Biblioteconomía y Documentación, Universidad de Extremadura)
23. **RAMOS SIMÓN, LUIS FERNANDO** (Catedrático. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Facultad Ciencias de la Documentación UCM)
24. **RENEDO FERNÁNDEZ, JOSÉ ÁNGEL** (Televisión Española (TVE). Torrespaña. Documentación Escrita. Servicios Informativos)
25. **RUBIO LACOBÁ, MARÍA** (Profesora Doctora. Facultad de Comunicación. Universidad Pontificia de Salamanca)
26. **SÁNCHEZ VIGIL, JUAN MIGUEL** (Profesor Doctor Documentación Fotográfica y Editorial. Facultad de Ciencias de la Documentación, UCM)
27. **SERRA ARANDA, EUGENIA** (Servicio de Coordinación General, Biblioteca de Catalunya)
28. **SERRANO DOMÍNGUEZ, ANA ISABEL** (EL PAÍS, Archivo Gráfico)
29. **SERRANO TELLERÍA, ANA** (Profesora Doctora. Universidad del País Vasco)
30. **VALLE GASTAMINZA, FÉLIX del** (Profesor Titular. Departamento de Biblioteconomía y Documentación. Facultad Ciencias de la Información UCM)

7.3.3 Recuento de las respuestas dadas a la entrevista

Nombre Experto	Nº
AMADOR, IRENE	1
ARIAS COELLO, ALICIA	2
CAMPUZANO PÉREZ, MATEO	3
DÍAZ ARIAS, RAFAEL	4
DÍAZ NOCI, JAVIER	5
FERNÁNDEZ BAJÓN, M ^a TERESA	6
FERNÁNDEZ FUENTES, BELÉN	7
FRÍAS MONTOYA, JOSÉ ANTONIO	8
GARCÍA GUTIÉRREZ, ANTONIO	9
HERNÁNDEZ PÉREZ, ANTONIO	10
LAISECA ASLA, JOSÉ RAMÓN	11
LÓPEZ HERNÁNDEZ, M ^a ÁNGELES	12
LÓPEZ LÓPEZ, PEDRO	13
LÓPEZ YEPES, ALFONSO	14
MACIÁ GÓMEZ, MATEO	15
MARCOS RECIO, JUAN CARLOS	16
MARTÍNEZ SAN EMETERIO, MYRIAM	17
MASIP MASIP, PERE	18
MICÓ SANZ, JOSEP LLUÍS	19
MOREIRO GONZÁLEZ, JOSÉ ANTONIO	20
MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS, BÁRBARA	21
NUÑO MORAL, M ^a VICTORIA	22
RAMOS SIMÓN, LUIS FERNANDO	23
RENEDO FERNÁNDEZ, JOSÉ ÁNGEL	24
RUBIO LACOBÁ, MARÍA	25
SÁNCHEZ VIGIL, JUAN MIGUEL	26
SERRA ARANDA, EUGENIA	27
SERRANO DOMÍNGUEZ, ANA ISABEL	28
SERRANO TELLERÍA, ANA	29
VALLE GASTAMINZA, FÉLIX del	30

Esta tabla relaciona los expertos y profesionales entrevistados con un número. Sirve para poder identificar, al expresar a continuación el recuento de respuestas, el autor de cada una de ellas.

ENTREVISTA

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo (My), Medianamente de acuerdo (Md), Nada de acuerdo (N) o No contesta ().

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	Md	My		Md	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My	My

Muy de acuerdo: 27 respuestas

Medianamente de acuerdo: 2 respuestas

Nada de acuerdo: 0 respuestas

No contesta: 1 respuestas

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Respuesta	N		N	N		Md	N	Md		Md		Md	Md	My	Md		N		N

Experto Nº	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	N	N	N	N		Md	My	N	N		N

Muy de acuerdo: 2 respuestas

Medianamente de acuerdo: 7 respuestas

Nada de acuerdo: 13 respuestas

No contesta: 8 respuestas

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Respuesta	N		Md	Md		N	Md	N		Md		Md	N		My		Md		Md

Experto Nº	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	Md	N	My	N		My	N	N	Md		Md

Muy de acuerdo: 3 respuestas
Medianamente de acuerdo: 10 respuestas
Nada de acuerdo: 8 respuestas
No contesta: 9 respuestas

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Respuesta	N	My	N	N		Md	N	N		Md		N	N		Md	My		

Experto Nº	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	N	Md	N		My		N	N	N	N		

Muy de acuerdo: 3 respuestas
Medianamente de acuerdo: 4 respuestas
Nada de acuerdo: 13 respuestas
No contesta: 10 respuestas

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Respuesta	Md		N	N		N	N	Md		Md	My	My	N	My	Md			My

Experto Nº	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	Md	N	Md				Md	N	My	N		

Muy de acuerdo: 5 respuestas

Medianamente de acuerdo: 7 respuestas

Nada de acuerdo: 8 respuestas

No contesta: 10 respuestas

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My		My	My		My	My	My	My	My		N	Md		My	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My		My	My	My	My		Md	My	Md	My	My	My	My

Muy de acuerdo: 19 respuestas

Medianamente de acuerdo: 3 respuestas

Nada de acuerdo: 1 respuestas

No contesta: 7 respuestas

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	Md		Md			My	Md	My	Md	Md		N	N		Md	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My	My	My	My	N	My	My		Md	Md	N	N		My

Muy de acuerdo: 10 respuestas

Medianamente de acuerdo: 8 respuestas

Nada de acuerdo: 5 respuestas

No contesta: 7 respuestas

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	Md		N	My		N	N	N		Md	My	My		My	Md	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			N	N	My			Md	N	My	Md	Md	Md	

Muy de acuerdo: 6 respuestas

Medianamente de acuerdo: 7 respuestas

Nada de acuerdo: 7 respuestas

No contesta: 10 respuestas

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Respuesta	Md	My	N			Md	Md	Md		N		My	N		N

Experto Nº	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta				N	Md	N	My			Md	Md	N	N		

Muy de acuerdo: 3 respuestas

Medianamente de acuerdo: 7 respuestas

Nada de acuerdo: 8 respuestas

No contesta: 12 respuestas

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My	My	Md			N	N	N		Md		N	My		N	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My	My	My	My		N	My		N	N		N		Md

Muy de acuerdo: 9 respuestas

Medianamente de acuerdo: 3 respuestas

Nada de acuerdo: 9 respuestas

No contesta: 9 respuestas

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta			My			Md	My	N	My	Md		My	N	Md	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			N	Md				Md		Md		N		My

Muy de acuerdo: 5 respuestas

Medianamente de acuerdo: 6 respuestas

Nada de acuerdo: 5 respuestas

No contesta: 14 respuestas

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My		N	My		My	N	My		My		N	My	My	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			N	N					My	My		My		N

Muy de acuerdo: 10 respuestas

Medianamente de acuerdo: 0 respuestas

Nada de acuerdo: 7 respuestas

No contesta: 13 respuestas

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						My	My	N		Md	My	Md	Md	My	N	Md

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My		N	My	My	My			Md	Md	Md	N	Md	Md

Muy de acuerdo: 8 respuestas

Medianamente de acuerdo: 9 respuestas

Nada de acuerdo: 4 respuestas

No contesta: 9 respuestas

- No falta nada, son muy completos.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						N	N	N		N		N	Md		N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			Md	N	N				N	N		Md		

Muy de acuerdo: 0 respuestas

Medianamente de acuerdo: 3 respuestas

Nada de acuerdo: 10 respuestas

No contesta: 17 respuestas

- Más formación en cultura general.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My	My				Md	My	Md		My	My	My	My		My	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			My	My	N	My			Md	My	Md	My		Md

Muy de acuerdo: 13 respuestas

Medianamente de acuerdo: 5 respuestas

Nada de acuerdo: 1 respuestas

No contesta: 11 respuestas

6.-Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						Md	N	N		N		N	My		Md	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			Md	N					Md	N		Md		

Muy de acuerdo: 1 respuestas

Medianamente de acuerdo: 5 respuestas

Nada de acuerdo: 6 respuestas

No contesta: 18 respuestas

- Siguen teniendo lagunas.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						My	My	My	My	My		My	My		My	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			Md	Md		My			Md	My	Md	My	Md	

Muy de acuerdo: 12 respuestas

Medianamente de acuerdo: 5 respuestas

Nada de acuerdo: 0 respuestas

No contesta: 13 respuestas

- Constituyen un logro.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						N	N	Md		Md		N	Md	My	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My		Md	My					Md	Md		Md		

Muy de acuerdo: 3 respuestas

Medianamente de acuerdo: 7 respuestas

Nada de acuerdo: 4 respuestas

No contesta: 16 respuestas

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta		My				My	My	My	My	My		My	My		My	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			N	My	Md	My		My	Md	Md	My	N	Md	My

Muy de acuerdo: 15 respuestas

Medianamente de acuerdo: 4 respuestas

Nada de acuerdo: 2 respuestas

No contesta: 9 respuestas

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						N	N	N		Md		Md	N	N	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			Md	N					N	N	N	N		

Muy de acuerdo: 0 respuestas

Medianamente de acuerdo: 3 respuestas

Nada de acuerdo: 11 respuestas

No contesta: 16 respuestas

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My					Md	N	N		N		My	N	My	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My		My	Md	My				Md	My	N	N		

Muy de acuerdo: 7 respuestas

Medianamente de acuerdo: 3 respuestas

Nada de acuerdo: 7 respuestas

No contesta: 13 respuestas

8.-El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta				My		N	My	N	Md	Md		My	Md		N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta	My		N	Md	My				Md	Md		N		

Muy de acuerdo: 5 respuestas

Medianamente de acuerdo: 6 respuestas

Nada de acuerdo: 5 respuestas

No contesta: 14 respuestas

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta						Md	N	N		N		N	Md	My	N	

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			N	N	N				N	N		N		

Muy de acuerdo: 1 respuestas

Medianamente de acuerdo: 2 respuestas

Nada de acuerdo: 11 respuestas

No contesta: 16 respuestas

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Experto Nº	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Respuesta	My	My				My	Md	My		Md		Md	My		N	My

Experto Nº	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Respuesta			My	N	N				N	N		Md	Md	

Muy de acuerdo: 7 respuestas

Medianamente de acuerdo: 5 respuestas

Nada de acuerdo: 5 respuestas

No contesta: 13 respuestas

7.4 APORTACIONES IMPORTANTES DE LOS EXPERTOS EN SUS RESPUESTAS A LA ENTREVISTA

MATEO MACIÁ GÓMEZ: “Son profesiones que viven de espaldas la una de la otra, aunque tienen algunos puntos en común”.

MYRIAM MARTÍNEZ SAN EMETERIO: “He visto como ha evolucionado el periodista con irrupción de internet, y como –algunos- han adquirido un papel mixto, pero en el área de medios sectoriales, es habitual debido a los reducidos recursos y los intereses comerciales que mueven las publicaciones”. –“Requieren siempre a un documentalista como el profesional especializado que ellos no son capaces de localizar, así como sus aportaciones y sugerencias en cualquier trabajo que estén realizando”. –“Los papeles son muy complementarios, y ambos casos se producen irrupciones: periodista-documentalista, documentalista-periodista. Pero, el límite siempre está establecido”. –“Esta circunstancia se pone de manifiesto en aquellos que tienen larga experiencia en el sector y que han ido evolucionando con el sector”. –“En el caso de los nuevos profesionales incorporados estos 5 ó 7 años, se produce mezcla de papeles debido al desconocimiento que tienen de las estructuras redaccionales, y los diferentes componentes de éstas”. –“En la formación universitaria no se les forma en organización empresarial ni en empresas, así que llegan sin ningún conocimiento, incluso las propias empresas de medios tienden a dejarles al libre albedrío, por tanto también intervienen en otras funciones que a veces ni saben, conocen e incluso, los resultados son bastante negativos para ambos profesionales”.

ALICIA ARIAS COELLO: “En cuanto a los nuevos planes su contenido no depende de Bolonia, sino de cada universidad. Lo único que cambia en el contenido es que se deben dar más horas de práctica. Hay que esperar resultados de los primeros graduados”.

ANTONIO GARCÍA GUTIÉRREZ: “El trabajo de estos documentalistas no es neutral, ni banal y sí fuertemente ideológico. Se descuida ese crucial aspecto tanto en la profesión como en los perfiles formativos. De algún modo lo que hace puede repercutir en la concepción de la memoria colectiva y en el relato histórico”. –“En cuanto a la formación, creo que el documentalista de medios debe adquirir, como los periodistas, conciencia de mediador pues su trabajo consiste en una mediación. Conciencia, por tanto, de que la mediación no es una actividad objetiva, lo que le autoriza a tomar posición y mostrarse crítico en los discursos que maneja siempre que explicita sus sesgos (exactamente igual que el periodista en ese sentido, desgraciadamente hasta donde le permita el propietario del medio). Iría más lejos: como crítico social autorizado (lo quiera o no toma posiciones en los análisis, en el mero hecho de usar, modificar u omitir un descriptor como terrorismo, aborto, etc.) tiene una responsabilidad democrática y transformadora con la sociedad. De otro modo estará haciendo una documentación cínica o practicando el autoengaño”. –“Los profesionales llegan a fundirse dependiendo del género, de los objetivos y de la estructura del texto”.

PERE MASIP MASIP: “Algunas facultades de periodismo dotan cada vez más y mejor a los periodistas para ejercer y asumir con cierta autonomía tareas tradicionalmente atribuidas a los documentalistas”.

Ma ÁNGELES LÓPEZ HERNÁNDEZ hace una distinción entre lo que realmente ocurre en los centros de documentación y lo que debería de ser en un plano teórico-práctico de cara a mejorar el funcionamiento de los actuales centros de documentación.

EUGENIA SERRA ARANDA: “La situación es muy variada, yo diría que no hay un perfil homogéneo en este sentido”. –“Añadir que lógicamente influye toda la formación y bagaje previo de los profesionales antes de iniciar sus estudios de documentación”. –“La cultura general y conocimientos adquiridos en las fases previas sí que marcan a menudo diferencias para el resultado final y para el aprovechamiento de los estudios, no podemos olvidar que nuestra profesión es instrumental pero la materia prima es la información y el conocimiento; por otro lado la capacidad de análisis y de comprensión son fundamentales, y estos aprendizajes se deben desarrollar y consolidar desde los estudios primarios”.

Ma VICTORIA NUÑO MORAL: “El periodista puede acudir a sus propias fuentes, manejar sus propios recursos y no por eso deja de lado la posibilidad de realizar un trabajo complementario cuando así lo requiera con el documentalista”. –“Pienso que ambos profesionales se funden y en algunas ocasiones esa complementariedad es consciente y en otras se desprende de la dinámica inherente al trabajo tanto periodístico como documental”. –“La separación explícita de ambas profesiones no existe. En la actualidad, por tanto, y desde el punto de vista práctico, ya contamos con este profesional. Quizá sería aconsejable que se revisaran los planes de estudios donde la materia Documentación (en cualquiera de sus denominaciones) se vincula a los estudios de Comunicación. Creo que la responsabilidad del docente en este campo es fundamental”. –“Siguen existiendo lagunas tanto en contenidos como en tiempo de formación especialmente práctica”. –“El máster es una “herramienta” necesaria dada la complejidad que

existe ante la dificultad temporal de poder abarcar tanto los aspectos generales como específicos”.

LUIS FERNANDO RAMOS SIMÓN: “Aplicación de criterios de catalogación y lenguajes, el periodista no sabe”. –“Existe un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos, pero no se ha creado con la formación mixta”. –“Se debe hacer un perfil común”. –“En general, los planes de formación de Bolonia, son buenos si se aplican bien”.

BÁRBARA GUIOMAR MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS: “Ambos profesionales realizan trabajos complementarios aunque también depende del papel del periodista en el medio, un redactor o un columnista va a necesitar mayor apoyo documental a priori que un redactor jefe”. –“Si que existe dicha línea de separación, principalmente generada por tratarse de dos profesiones distintas en las que la documentación, en ocasiones, se sigue analizando desde una perspectiva tradicional en la cual abunda la gestión de información analógica con metodología clásica”. –“El haber podido cursar estudios de ambas disciplinas me ha permitido conocer de primera mano las diferencias entre el perfil, las actitudes y las aptitudes de los compañeros que optan en primera instancia por cursar una licencia u otra”. –“Existe un espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales pues ambos son profesionales de la información”. “El riesgo lo veo, más que en la profesión y el cambio que supone los planes de Bolonia, en que el cambio de metodología de aprendizaje debe proceder desde las edades tempranas, el auto aprendizaje, el tiempo dedicado al trabajo en grupo, las prácticas en consonancia con la teoría es un cambio metodológico de enseñanza y aprendizaje que no puede ni debe imponerse a edades adultas o adolescentes sino desde la escuela”.

MARÍA RUBIO LACOBIA: “Considero complejo establecer un pronóstico de cómo va a evolucionar el perfil del profesional de la documentación, pues el actual momento es crítico, tanto desde el ámbito académico como desde el profesional”. –“Asimismo, la aparición de internet ha restado "necesidad" de contar con un servicio de documentación, lo cual va en detrimento de la calidad de la información, algo que, por cierto, es la apuesta de los grandes medios para sobrevivir a la crisis global y periodística: la vuelta a los principios”. -“Finalmente, no sé bajo qué denominación ni formato, pero seguirá habiendo documentalistas, seguirá habiendo periodistas, mientras haya necesidad y pasión por contar las buenas historias que la gente necesita saber”. –“Creo que hay cosas que sólo hacen los documentalistas, como sólo hay otras que hacen los periodistas. Se trataría de potenciar lo que de bueno tienen ambos para, juntos y por separado, hacer un trabajo de calidad”. –“Considero que la formación de grado debe ser global, sólida y básica, para que los posgrados cumplan su función de especialización”. –“No justifico que se fundan ambos profesionales, hay que darse cuenta precisamente de los cambios en los perfiles, de las sinergias, de la convergencia, y del mutuo enriquecimiento”. –“Además del trabajo tradicional, hay cosas que hacen conjuntamente, cosas que hacen los documentalistas que parece periodismo, y cosas que hacen los periodistas que parece documentación”. –“Son muchos los periodistas que se auto documentan para salir al paso, por prisas, por cierta autosuficiencia... sin valorar el valor añadido que concede una búsqueda documental hecha por profesionales”.

”Hay ciertas tareas de control documental que, efectivamente, son trabajo exclusivo y propio del documentalista. Hay otras, en cambio, que convergen con el trabajo del periodista”.

IRENE AMADOR: “No creo en los planes de Bolonia, en líneas generales”.

RAFAEL DÍAZ ARIAS: “Aunque soy partidario de ese trabajo en cooperación entre documentalista y periodista, es cierto que hoy el periodista, al menos en lo que se refiere a textos, puede ser mucho más independiente del documentalista. Esa independencia es más acusada en lo que se refiere a las fuentes, sin perjuicio del vaciado y catalogación sistemática que puedan hacer los documentalistas de determinadas fuentes”. – “Bolonia estaría bien si se consiguiera el aprendizaje activo del alumno, pero no hay los medios ni la actitud necesaria por parte de alumnos ni profesores”. “Tal como va a quedar Bolonia el máster va a resultar imprescindible”.

MATEO CAMPUZANO PÉREZ: “El documentalista de un medio de comunicación actual debe ser un profesional que conozca de primera mano la información del día a día y con una gran base de cultural general. Debe ser un buen gestor de bases de datos. No tiene porqué ser un especialista en una rama específica del conocimiento, sino más bien saber localizar la información con diversas herramientas a su alcance, especialmente Internet, tanto a nivel global como en hemerotecas virtuales a las que debe tener acceso”.

JOSÉ RAMÓN LAISECA: “No conozco los nuevos planes de estudio, pero lo que si compruebo cada año de los becarios que llegan a informativos Telecinco es un nivel cultural mínimo, ninguna pasión por la información, por la historia de los acontecimientos. El nivel tecnológico de Telecinco es muy superior a la tecnología que emplean en su facultad. Tecnología de “pan y melón” de la Universidad. Son facultades que dan a sus alumnos una formación que apenas

vale para la empresa privada. Tanto por su nivel cultural como por los medios tecnológicos que tienen”.

ALFONSO LÓPEZ YEPES: “Aunque el documentalista realiza su función independientemente del periodista, está en comunicación con él en cuanto, por ejemplo, a solicitud de informes y dossiers que éste considere de interés o cualquier duda que pueda surgir en cuanto a recuperación de informaciones depositadas en las bases de datos sistematizadas que se encuentran recuperables en el archivo digital del medio de comunicación”.

FÉLIX DEL VALLE GASTAMINZA: “Cada Universidad está proponiendo cosas distintas; no hay un plan de estudios de grado de periodismo o de documentación definidos para toda España. Desde mi punto de vista, la formación ideal de un documentalista/periodista sería un grado de Comunicación social general (de 3 o 4 años como máximo) en el que se estudiara tanto periodismo escrito como periodismo de radio o de televisión, con un buen conocimiento del mundo contemporáneo: Sociología, Política y Economía. A continuación se cursaría un máster de especialización en documentación digital”.

“Un periodista con una buena formación como documentalista puede perfectamente tener sus propias fuentes. Sin embargo, parte de esa documentación, necesariamente la organizará el documentalista. Me refiero a toda la información generada y estructurada por el propio medio. El documentalista debe desarrollar y mantener el sistema de tratamiento documental de los contenidos que el medio produce”.

JOSÉ ÁNGEL RENEDO: “En mi opinión para ser un buen documentalista de información de actualidad es conveniente una formación mixta Documentación-Periodismo”.

JOSÉ ANTONIO MOREIRO GONZÁLEZ: “La Documentación informativa se ha tenido que adaptar a unos medios en profundo cambio. Se ha visto obligada a participar en la gestión de los recursos de información. Lo que ha supuesto que haya visto acercarse los procedimientos entre la producción y el tratamiento de noticias o programas. Al tiempo que está contribuyendo a orientar y a formar a los usuarios, o a promocionar, ofertar y vender productos informativos. Mientras conserva la función de hacer accesible la información correcta para elaborar nuevas informaciones.

“La presencia de las TICs en los medios ha traído para la Documentación informativa un nuevo mercado de servicios en línea para las noticias de archivo. Así las listas de hemerotecas de periódicos en línea (*Newspaper Archives Online*). Por lo que el servicio de documentación de prensa se ha convertido en una herramienta de trabajo en las redacciones, y en centro custodio de muchos productos comercializables”.

“Dentro del uso generalizado de las tecnologías digitales en las redacciones y emisoras (Ciberperiodismo), la Documentación se ha vuelto un instrumento imprescindible: es un interesante campo de negocio como demuestra que haya aparecido una línea que suministra software libre para archivar y distribuir textos, fotos y gráficos (*NewsViews Solutions*), a la vez que cuenta con software específico para integrar, preservar y vender archivos actuales e históricos (*ActivePaper Archive*)”.

“ Es urgente la redefinición de la función y las competencias profesionales de los comunicadores: supone renovar los contenidos y los procedimientos de su formación académica alineándolos con un nuevo contexto y necesidades”.

JOSÉ RAMÓN LAISECA ASLA: “No conozco los nuevos planes de estudio, pero lo que si compruebo cada año de los becarios que llegan a informativos Telecinco, es un nivel cultural mínimo, ninguna pasión por la información, por la historia de los acontecimientos”. “El nivel tecnológico de Telecinco es muy superior a la tecnología que emplean en su facultad. Tecnología de “pan y melón” de la universidad. Son facultades que dan a sus alumnos una formación que apenas vale para la empresa privada. Tanto por su nivel cultural como por los medios tecnológicos que tienen”.

BELÉN FERNÁNDEZ FUENTES: “ACTUALMENTE LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE MEDIOS TIENE GRANDES LAGUNAS. NO ES SUFICIENTE Y CARECE DE BASES TEÓRICAS, ADEMÁS DE NECESITAR UNA PARTE TECNOLÓGICA IMPORTANTE. NO SE PUEDE ENSEÑAR LA MATERIA DE DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA COMO SI FUERA UNA PRÁCTICA BIBLIOTECONÓMICA O ARCHIVÍSTICA, PORQUE ES DISTINTA, TANTO EN SU OBJETIVO COMO EN SUS PLANTEAMIENTOS, Y ÉSTE ES UN HECHO QUE SE DA EN NO POCOS CASOS. POR OTRA PARTE, CADA MEDIO NECESITA DE UN TIPO DISTINTO DE PROFESIONAL, TANTO DE LA INFORMACIÓN COMO DE LA DOCUMENTACIÓN, Y ESTO NO SE CONTEMPLA NI EN LOS PLANES ACTUALES NI EN LOS VENIDEROS EN LOS CUÁLES, ADEMÁS, SE HA ELIMINADO LA IMPORTANCIA DE LA DOCUMENTACIÓN DANDO PASO A LA FORMACIÓN PARA UN PROFESIONAL QUE ES MÁS ARCHIVERO QUE DOCUMENTALISTA (Y QUE TAMPOCO ESTÁ DE MÁS EN EL CASO DE ARCHIVOS HISTÓRICOS DE MEDIOS, PERO NO ES LA CUESTIÓN)”.

“EN EL CASO DE EUROPA PARECE QUE LA CUESTIÓN VA POR OTROS DERROTEROS: SE PLANTEA LA DOCUMENTACIÓN COMO EL ESTUDIO DE FUENTES DE INFORMACIÓN (ESTO CON SUERTE) PARA PERIODISMO O COMUNICACIÓN ESPECIALIZADA; OLVIDÁNDOSE TAMBIÉN OTROS ASPECTOS EN LOS QUE EL DOCUMENTALISTA PUEDE SER ÚTIL A LOS MEDIOS EN UN ENTORNO DIGITAL Y TAMBIÉN EN EL TRADICIONAL. IGUALMENTE, SE OBSERVA UNA TENDENCIA AL ESTUDIO DE DISCIPLINAS MÁS BIBLIOTECONÓMICAS QUE DOCUMENTALES, LO QUE, COMO EN EL CASO DE ESPAÑA, DENOTA UN CIERTO “DESNORTAMIENTO” EN EL RECONOCIMIENTO DEL OBJETO DE ESTUDIO DE LA DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA”.

“EL PROBLEMA DE LA FUSIÓN DE LOS DOS PROFESIONALES ES IMPORTANTE, PUESTO QUE LOS OBJETIVOS DE CADA UNO DE ELLOS SON DIFERENTES AUNQUE SIRVAN AL MISMO FIN, ES DECIR, EL OBJETIVO DEL DOCUMENTALISTA ES ORGANIZAR Y GESTIONAR LA INFORMACIÓN PARA SU MEJOR TRANSMISIÓN Y RECUPERACIÓN; EL DEL PERIODISTA ES LA TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA MANERA MÁS ÉTICA Y CON LA MAYOR CALIDAD POSIBLE. POR TANTO, DEBE EXISTIR UN PROFESIONAL PARA CADA COSA, PERO AMBOS DEBEN CONOCER EN PROFUNDIDAD EL TRABAJO DEL OTRO A FIN DE SERVIRSE MUTUAMENTE. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS FACILITAN EL TRABAJO A AMBOS PROFESIONALES DE DIVERSAS MANERAS, DEBEN APROVECHARSE PARA ELLO, NO PARA ENTORPECER. POR EJEMPLO, EL HECHO DE QUE UN FOTÓGRAFO ENVÍE SU MATERIAL YA INDIZADO, NO SUPONE LA DESAPARICIÓN DEL DOCUMENTALISTA, AL CONTRARIO, ÉSTE DEBERÁ DETERMINAR A TRAVÉS DE CRITERIOS CONCRETOS CUÁLES SON O CÓMO DEBEN SER LOS TÉRMINOS DE INDIZACIÓN, CON EL FIN DE QUE EL DOCUMENTO NO SE PIERDA ENTRE OTROS MILES POR LOS PROBLEMAS CAUSADOS POR EL LENGUAJE NATURAL... ES DECIR, EL TRABAJO DE AMBOS PROFESIONALES ES — SIEMPRE — COMPLEMENTARIO”.

7.5 Resultados de las entrevistas

7.5.1 Gráficas

7.5.2 Datos obtenidos

7.5.3 Valoraciones de las entrevistas

7.6 Comparación de los resultados del análisis teórico de los capítulos anteriores con el resultado de las entrevistas.

7.5.1 GRÁFICAS

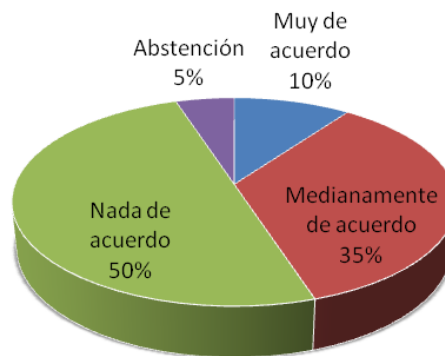
Para poder reflejar mejor los resultados obtenidos al responder los expertos y profesionales a las entrevista se han elaborado unas gráficas. Se ha efectuado un recuento en el punto 7.3.3. para poder averiguar el porcentaje de respuestas dadas en cada pregunta y se ha plasmado en colores para diferenciar los quesitos de porcentaje. Cada gráfica corresponde a los diversos apartados de las preguntas. Después se han extraído unas conclusiones.

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

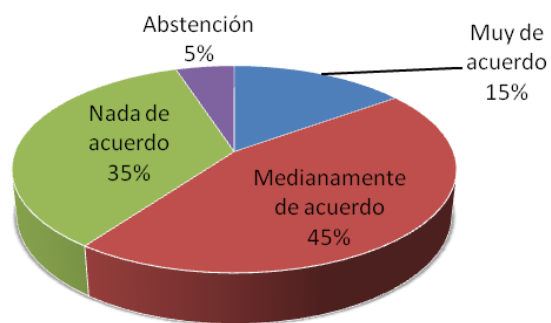
1. Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?



Trabajo D independiente trabajo P

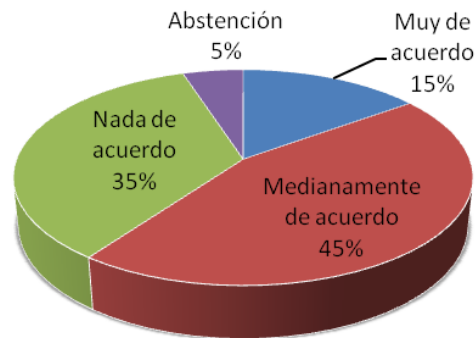


P organiza su documentación sin apoyo D

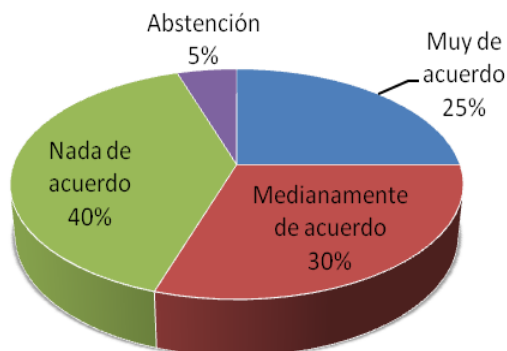


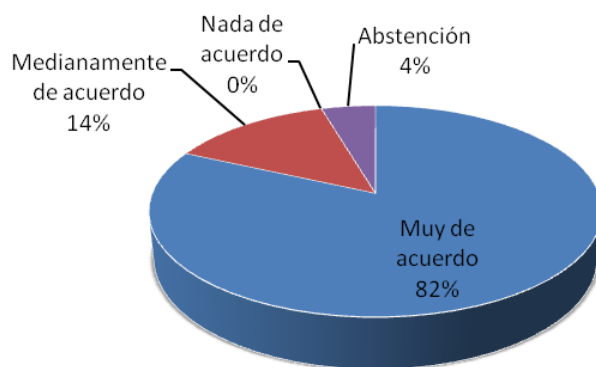
2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

No existe línea de separación entre las dos profesiones



La línea de separación la crean los dos profesionales

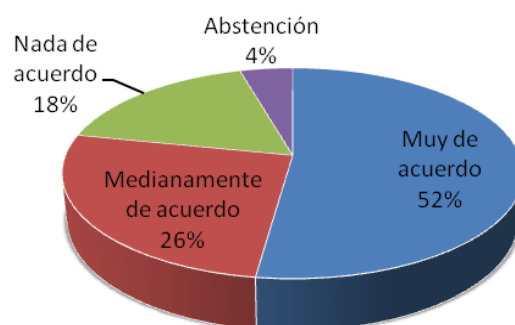




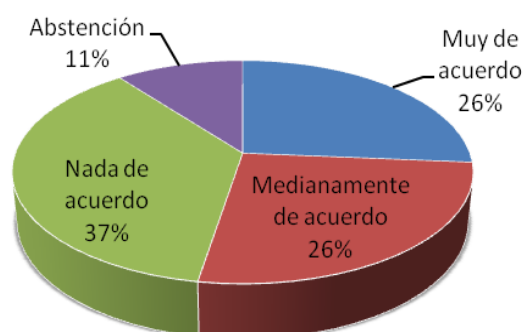
Existe un espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales

2. ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

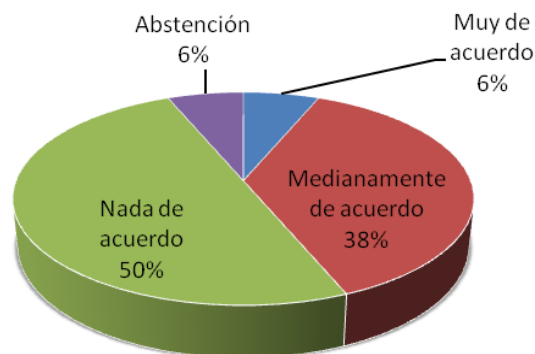
Fusión de ambos profesionales, sin intención



Nunca, tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo

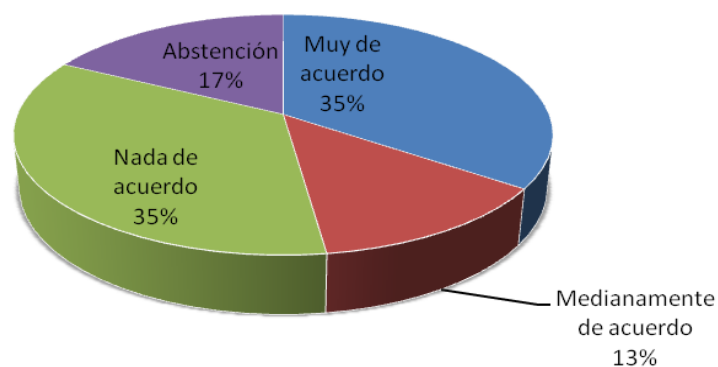


Fusión de ambos profesionales, voluntariamente

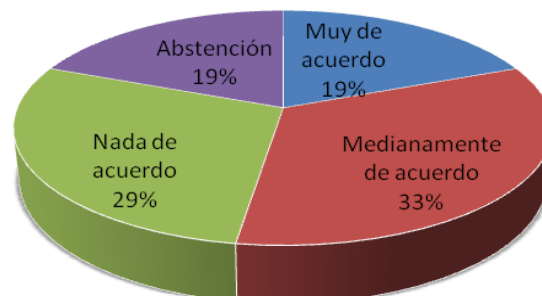


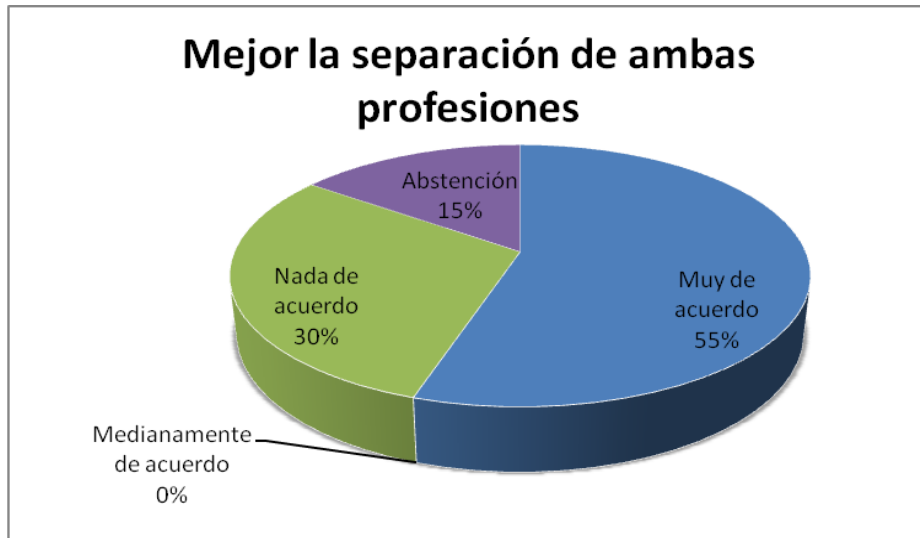
3. En caso afirmativo de la anterior, ¿podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

Ese profesional ya existe



Sería positiva la creación de ese profesional

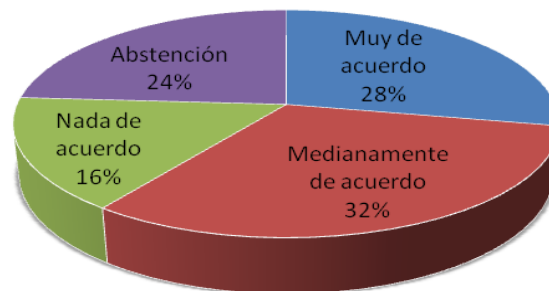




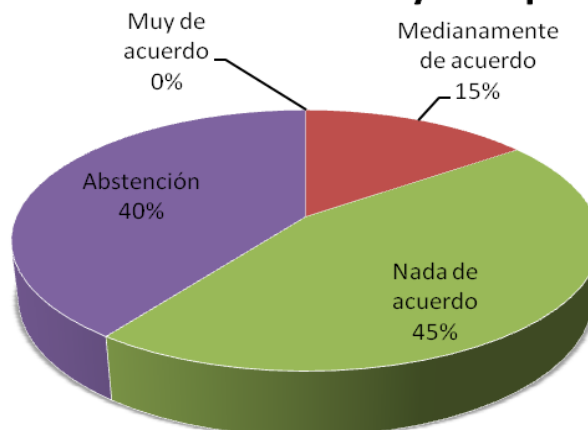
SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

4. ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

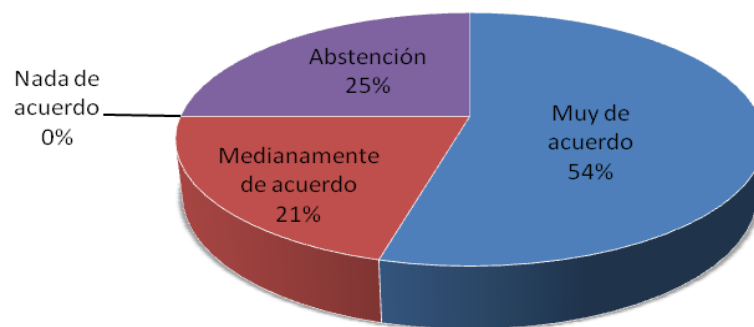
Más formación en nuevas tecnologías



No falta nada son muy completos

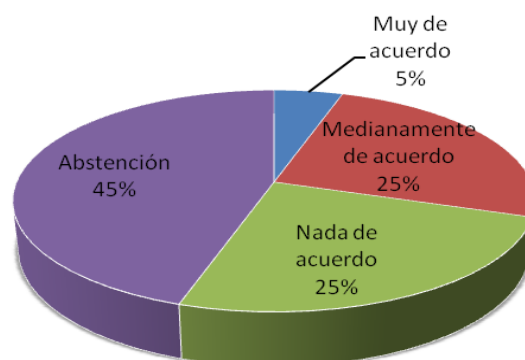


Más formación en cultura general

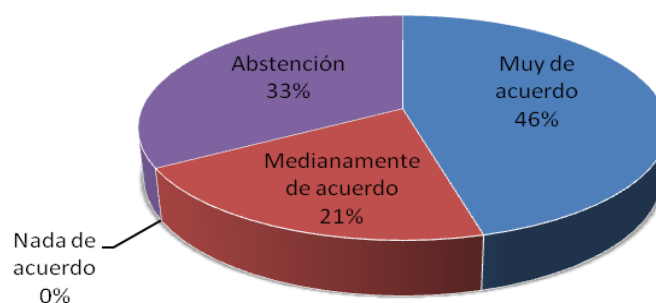


5. Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

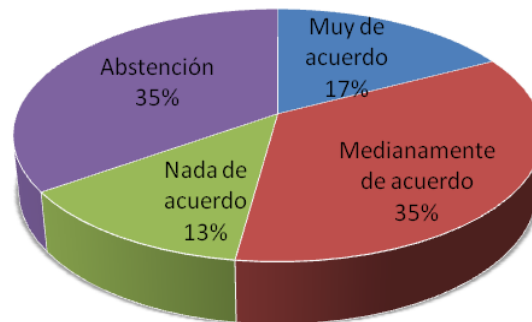
Son muy arriesgados



Siguen teniendo lagunas

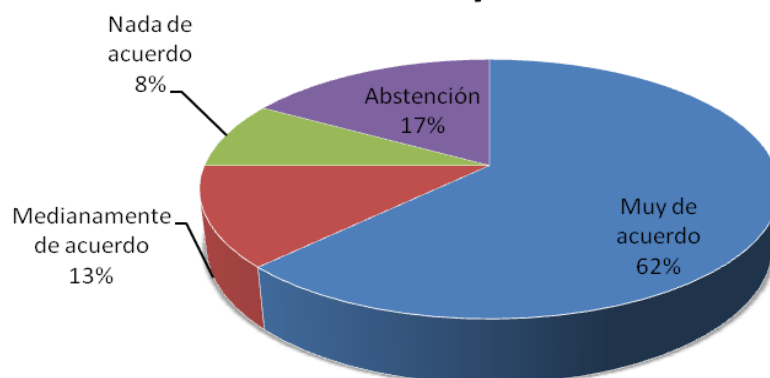


Constituyen un logro

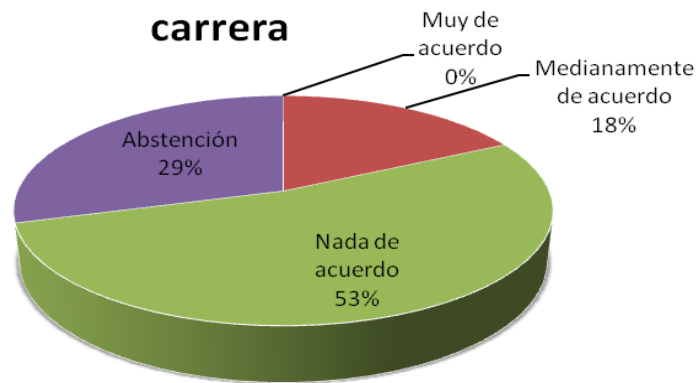


6. El máster de postgrado, ¿es necesario para la especialización?, O ¿es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

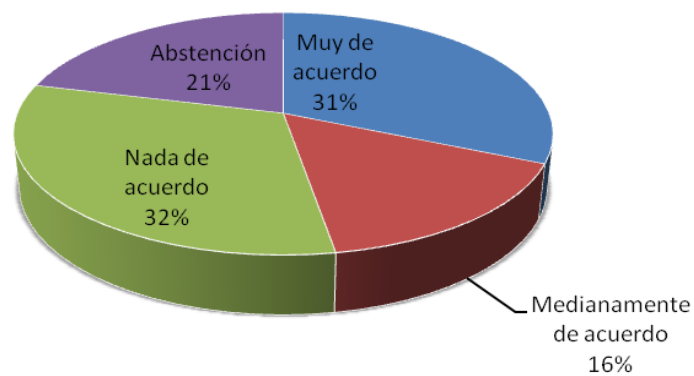
El máster es muy necesario



Especialización desde el inicio de la carrera

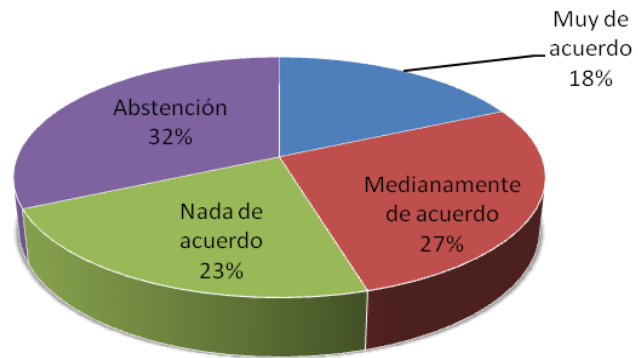


Especialización desde el principio sin olvidar formación general

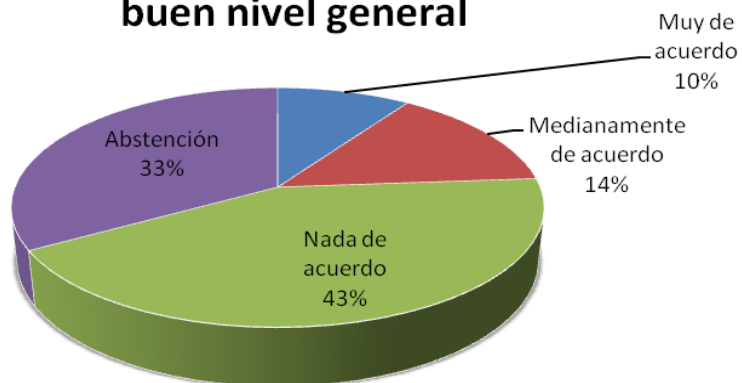


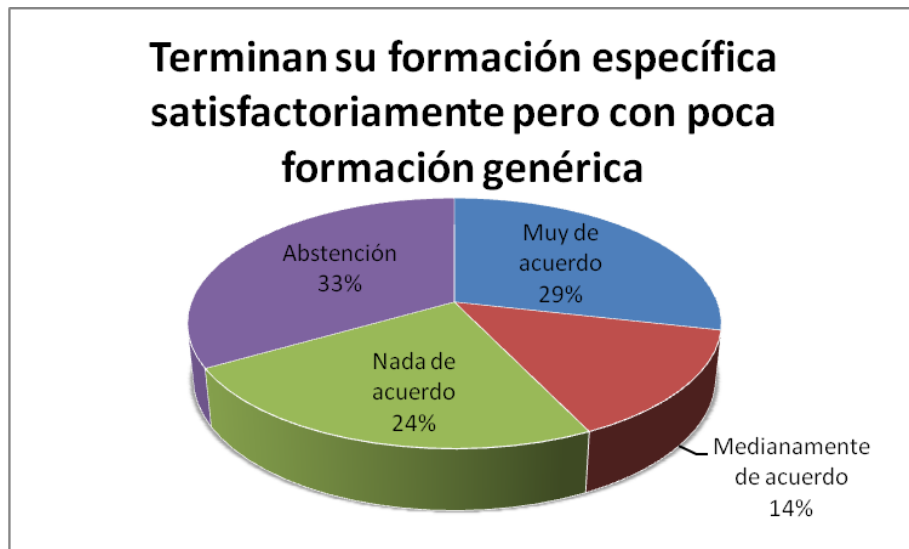
7. El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías.

**No se descuida la formación global
pero sí la formación específica**



**Salen muy expertos en un área y con
buen nivel general**

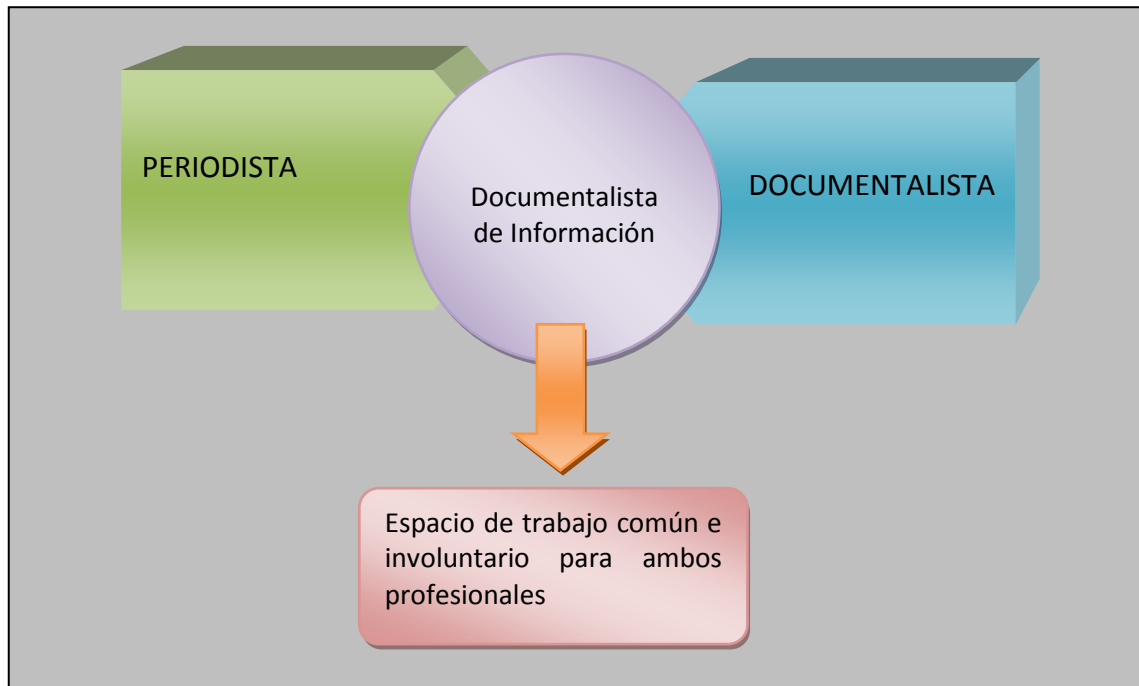




7.5.2 DATOS OBTENIDOS

LOS EXPERTOS VALORAN EL MUTUO ENRIQUECIMIENTO DE AMBAS DISCIPLINAS, PERIODISMO Y DOCUMENTACIÓN.

- El 96% de los entrevistados piensa que periodistas y documentalistas realizan trabajos complementarios.
- El 82% de los expertos cree que existe un espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.
- Más de la mitad de los encuestados (un 52%) juzga que ambos profesionales se funden, en algunas ocasiones, sin intención de hacerlo.
- Un 55% de los profesionales opina que es mejor la separación de ambas profesiones, un 30% no está de acuerdo y un 15% se abstiene en la respuesta.
- El máster es muy necesario para el 62% de los expertos encuestados. Un 8% no está de acuerdo. Un 13% está medianamente de acuerdo y un 17% se abstiene en la respuesta.
- Más de la mitad de los entrevistados (un 53%) no está de acuerdo en la especialización desde el inicio de la carrera.
- La gran mayoría piensa que salen poco preparados en cultura general.
- Todos los profesionales son cautos en la valoración de los nuevos planes de formación, pues no están definidos genéricamente para toda España.



Si los periodistas y los documentalistas dejasen rienda suelta a sus destrezas y se olvidasen de sus competencias, proyectarían en sus trabajos toda esa formación basada en la experiencia y en el saber de muchos años de oficio, plasmándolo en unas capacidades insospechadas para ellos que se traducirían en la conjunción de un nuevo profesional en la teoría, pero que existe desde tiempo indefinido en la práctica y que es el documentalista de información.

Se trata de ese profesional dotado de lo mejor de ambas profesiones y que surge cada vez que ambos se complementan involuntariamente al realizar una determinada tarea profesional. Surge el espacio común de trabajo en el que se cruzan la mayoría de las veces sin darse cuenta y en el que se enriquecen mutuamente.

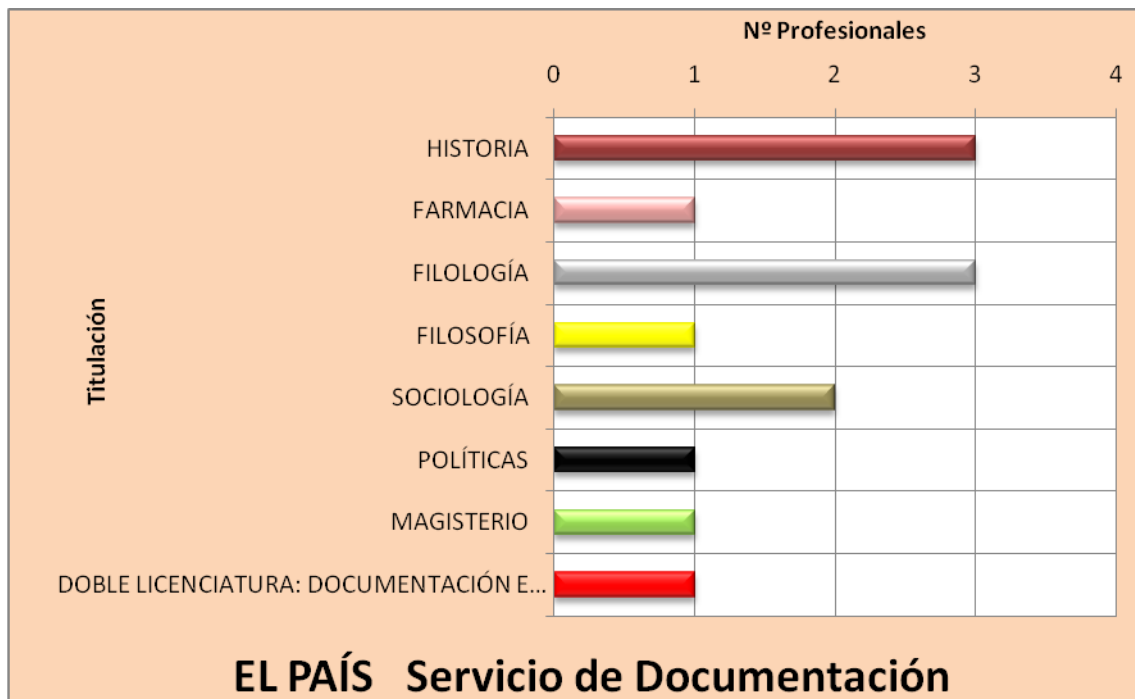
TITULACIÓN DE LOS PROFESIONALES EN LOS SERVICIOS DE DOCUMENTACIÓN (EJEMPLO DE ALGUNOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN)

A algunos de los entrevistados, a los que se les ha enviado el primer cuestionario, se les realiza un segundo sondeo de opinión, en septiembre de 2010, a través de la Red. En esta ocasión solo a los profesionales de la Documentación en medios de comunicación. Es conveniente señalar que el sondeo se ha lanzado a numerosos medios(cerca de cincuenta). Se les pregunta por la composición de los departamentos, servicios o centros de documentación en los que trabaja cada uno. Se necesita saber:

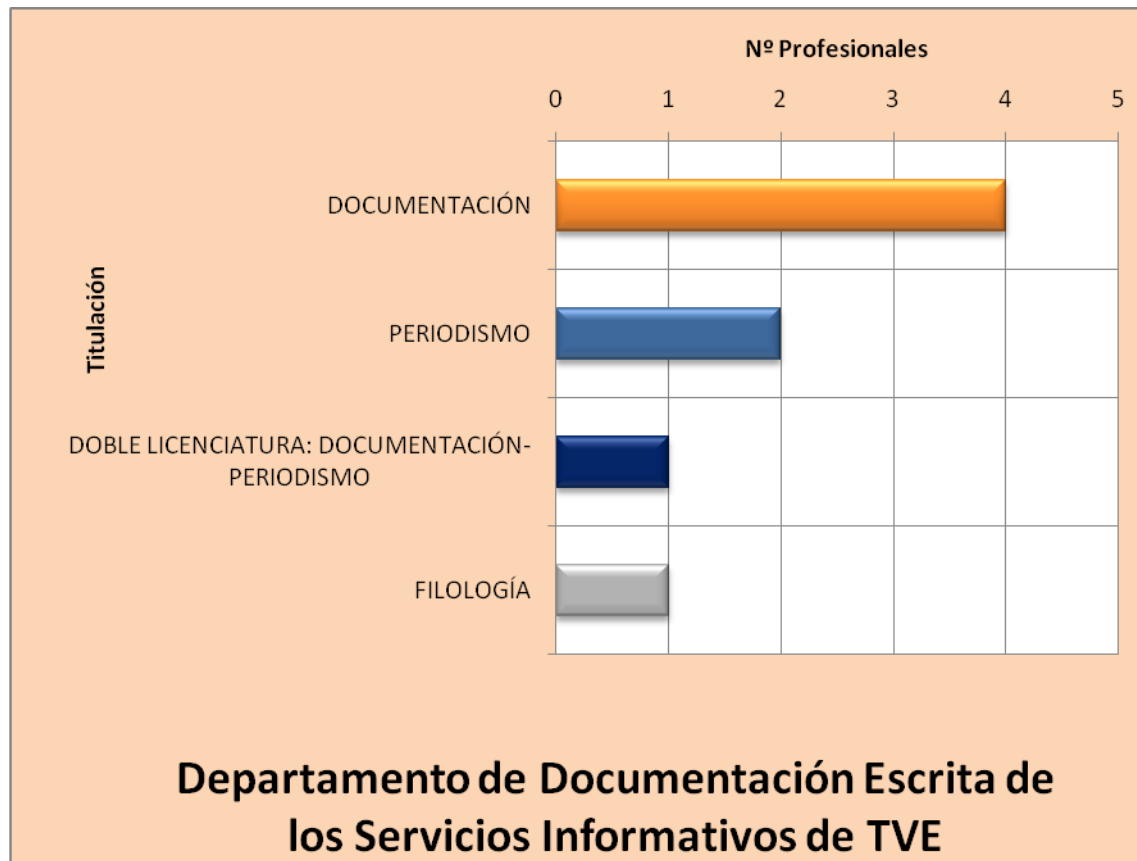
- Cuántos de los profesionales son documentalistas procedentes de Facultades de Documentación.
- Cuántos son periodistas.
- Cuántos son licenciados en otras disciplinas pero realizan el trabajo de documentalistas.
- Cuántos de los profesionales proceden de Facultades de Comunicación.
- Hacer un recuento de los profesionales del departamento o servicio de documentación indicando la formación de cada uno.

Tras este sondeo se elaboran unas gráficas que simbolizan las respuestas recogidas y se concluye posteriormente sobre la formación de los profesionales de la documentación en los medios de comunicación y la procedencia de la misma.

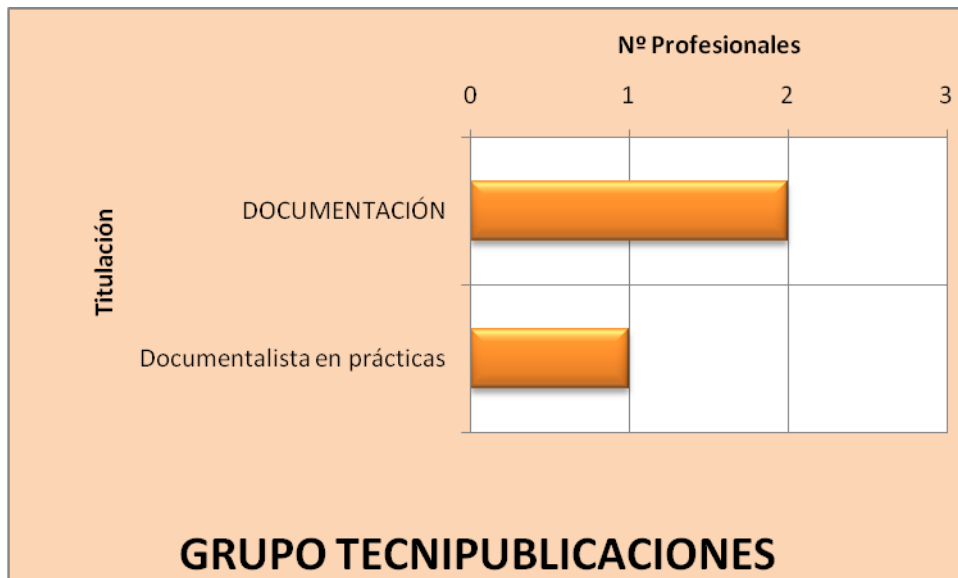
Se toma como ejemplo de la muestra los Servicios de Documentación de tres importantes medios de comunicación: EL PAÍS, TVE y TELECINCO y el Departamento de Documentación de Grupo TecniPublicaciones. Se comprueba la titulación de sus profesionales y se observa que predominan los profesionales con formación en Documentación, pero que ocupan bastantes puestos de documentalista periodistas con una especialización en documentación y titulados en otras disciplinas muy diversas, como puedan ser: Farmacia, Geografía e Historia, Filología, Filosofía, Sociología, Políticas o Magisterio, que reciben una preparación intensiva en Documentación y pueden ejercer como documentalistas. Ya que pueden tener mucha cultura general, dominar al máximo las nuevas tecnologías, pero si no dominan la aplicación de criterios de catalogación y lenguajes están indefensos en el ejercicio de la Documentación.



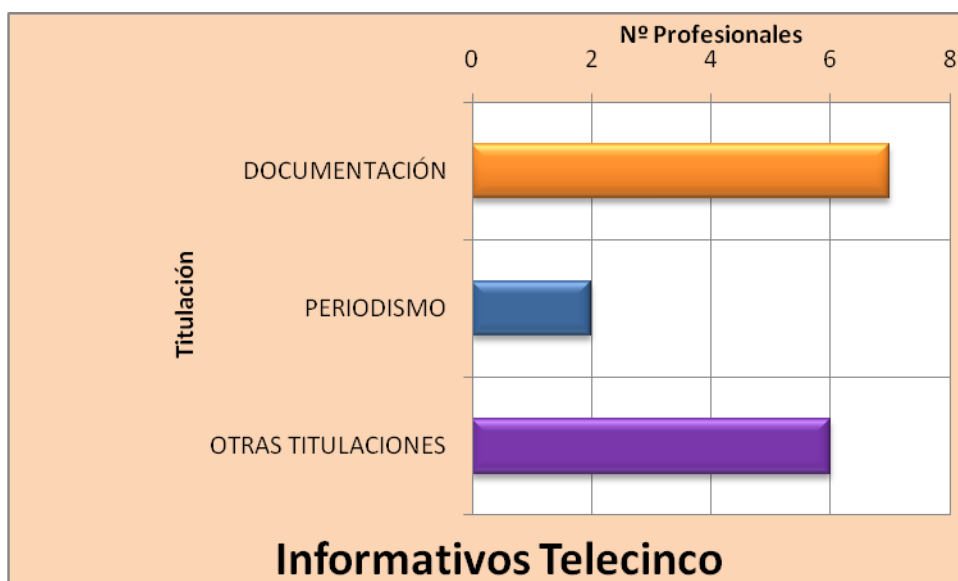
Personal fijo, sin contar becarios, 18 profesionales. 8 del Archivo Gráfico y 9 del Archivo Literario. 4 licenciados en Historia, de los cuales 1 es licenciado también en Documentación. 1 licenciado en Farmacia, 3 licenciados en Filología, 1 licenciado en Filosofía, 2 licenciados en Sociología, 1 licenciado en Política y 1 licenciado en Magisterio. El resto sin licenciatura.



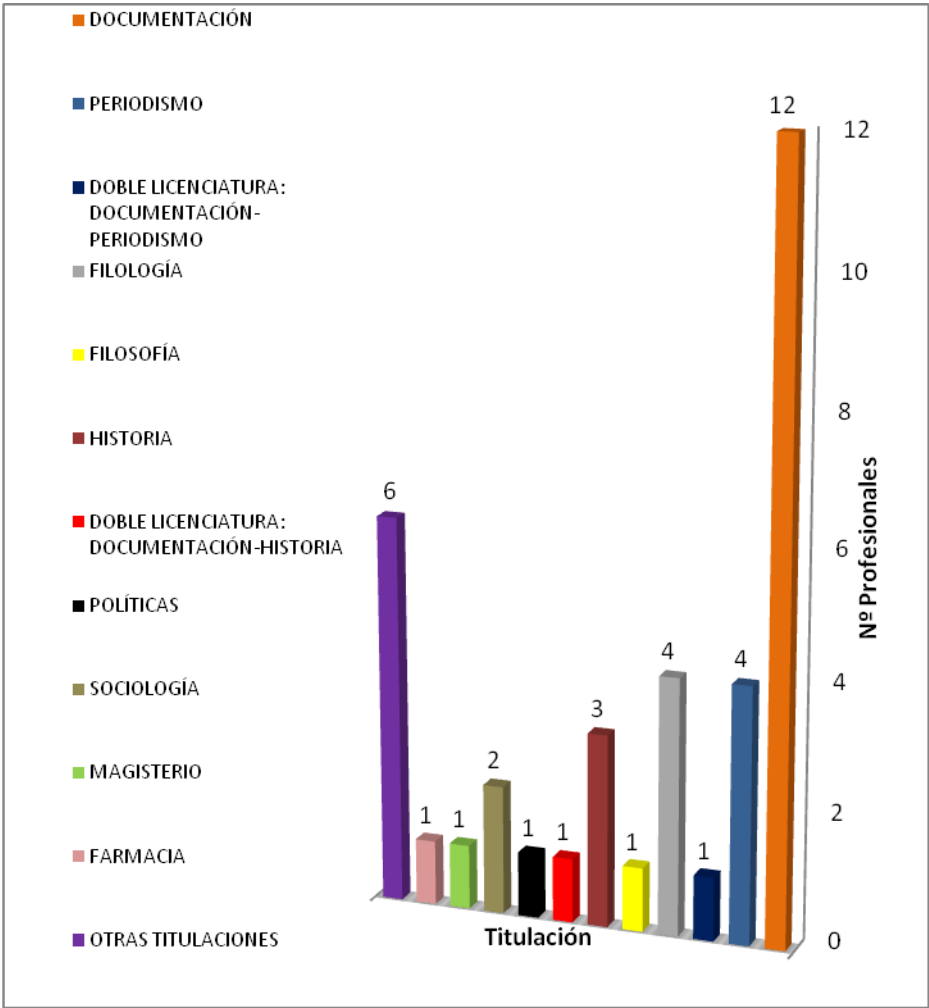
Departamento de Documentación escrita de los Servicios Informativos de TVE: formado por 8 profesionales, de los cuales 4 son documentalistas (Facultades de Documentación), 2 periodistas (Facultad de Ciencias de la Información-Periodismo), 1 documentalista-periodista (Facultad de Ciencias de la Información-Comunicación Audiovisual. Facultad de Documentación) y 1 filólogo (Facultad de Filología. Curso de Documentación en el Instituto de Estudios Políticos para América Latina y África –IEPALA-)



Departamento Documentación Grupo TecniPublicaciones: Tres profesionales –documentalistas-: 1 documentalista (Licenciada en Geografía e Historia –Facultad Geografía e Historia-, doctoranda en Documentación, a falta de tesis doctoral, -Facultad de Ciencias de la Información); 2 documentalistas en prácticas (Diplomadas en Documentación y Grado de Documentación –Facultad de Documentación-, matriculadas en máster).



Servicio de Documentación Informativos Telecinco: Compuesto por 15 profesionales. De los cuales 7 son documentalistas, 2 periodistas con máster en documentación y 6 con otras titulaciones diversas.



Nº de Profesionales en Servicios de Documentación y sus titulaciones

7.5.3. VALORACIONES DE LAS ENTREVISTAS

Una vez elaboradas las gráficas a partir del recuento de los resultados obtenidos al entrevistar a los profesionales y expertos en Documentación y Periodismo se han sacado unas valoraciones. Son las siguientes:

- Son profesiones diferentes, aunque tienen algunos aspectos comunes.
- El límite entre periodistas y documentalistas siempre está establecido, aunque se producen irrupciones en uno y otro sentido, al estar inmersos en el mismo proceso comunicativo.
- Los profesionales más experimentados han ido evolucionando con el surgimiento de internet y a veces adquieren un papel mixto: periodista-documentalista, o viceversa, documentalista-periodista, pero sin rebasar la frontera de su profesión.
- Los nuevos profesionales, incorporados en los últimos años, mezclan sus papeles debido a su desconocimiento de las estructuras redaccionales y sus componentes. Tienen poca formación empresarial incluso las empresas de medios no les marcan sus funciones dejándoles trabajar sin pauta e interfieren en otras funciones que desconocen y no son las suyas. Los resultados son bastante negativos para ambos profesionales.
- El trabajo de los documentalistas de información de actualidad no es neutral y poco objetivo, como debería ser, le marca su ideología o la del medio para el que trabaja. Éste es un aspecto poco cuidado en la profesión y en los perfiles formativos. Su trabajo

puede marcar el concepto histórico que se den de las cosas y así quedar reflejado.

Debe intentar ser lo más neutral posible, para no predisponer la memoria colectiva.

- En su trabajo, el documentalista de medios, no ha de olvidar nunca su papel de mediador. Y este aspecto debe ser prioritario durante su formación. Si su trabajo, al igual que el de los periodistas, es la mediación debe tomar conciencia de ello desde el inicio de su aprendizaje.
- Siempre va a tener una responsabilidad ante la sociedad, lo quiera o no, como mediador y ha de intentar ser muy objetivo a la hora de seleccionar, usar, cambiar u omitir información y elegir uno u otro descriptor. De él depende como queden documentadas las diferentes informaciones, que pasarán a utilizar el resto de profesionales.
- Influye mucho la formación acumulada de estos profesionales antes de iniciar su aprendizaje en documentación o periodismo. La cultura general y todo el conocimiento aprendido antes, sí que condiciona para el trabajo posterior, pues esta profesión es instrumental, pero el conocimiento y la información son la materia básica para cualquier profesional de la información.
- Los estudios primarios han de desarrollar y consolidar la capacidad de análisis y la comprensión. Ambas serán herramientas fundamentales para el futuro y marcarán diferencias entre unos y otros, será el nivel de cada uno.
- Es beneficioso para periodistas y documentalistas el trabajo de cooperación entre ambos.

- El periodista es, en la actualidad, más independiente. Va a sus fuentes, utiliza sus recursos y no por ello se desliga del documentalista si hay que hacer un trabajo complementario entre ambos profesionales, ni le perjudica en el vaciado y catalogación.
- Periodistas y Documentalistas se fusionan a veces. Ese trabajo complementario es consciente en ocasiones y en otras sale de la propia dinámica periodística y documental del trabajo. En la práctica ya existe el nuevo profesional que surge del producto de ambos profesionales dotado con las mejores cualidades de ambos, pero no se ha formado con la preparación mixta. Ha surgido de la espontaneidad y de las necesidades del trabajo diario.
- Son profesiones diferentes y por tanto hay una línea de separación, pero en la medida en que realizan trabajos complementarios la barrera se diluye y existe un espacio común. Es un terreno positivo tanto para documentalistas como para periodistas, pues ambos manejan la información.
- Ahora que tanto la situación profesional como la académica es cuestionada es seguro que, mientras se produzcan acontecimientos y salten las noticias, mientras haya información que tratar, gestionar y almacenar, mientras haya inquietud por contarla, siempre habrá periodistas y siempre habrá documentalistas, no sabemos cómo se denominarán, ni que formación recibirán pero sus perfiles prevalecerán en el tiempo.
- Periodistas y Documentalistas se enriquecen mutuamente y hacen trabajos conjuntos. En ocasiones los documentalistas hacen tareas que parecen periodismo y los periodistas por las prisas, por autosuficiencia, hacen labores de documentación y no

valoran una búsqueda documental hecha por ese profesional. Esto resta calidad a los trabajos finales. A pesar de los acontecimientos estos profesionales no se funden.

- La documentación informativa se ha adaptado a unos medios cambiantes y ha tenido que participar en la gestión de los recursos de información. Por ello ha comprendido que los procedimientos entre la producción y el tratamiento de noticias y programas se han acercado. La documentación informativa ayuda también a orientar y a formar a los usuarios, a promocionar, ofertar y vender productos informativos. Al mismo tiempo conserva la tarea de facilitar la información correcta para elaborar las nuevas informaciones.
- La Documentación informativa está presenciando el surgimiento de un nuevo mercado de servicios en línea para las noticias de archivo. Por ello se ha convertido en una herramienta de trabajo en las redacciones y en banco de muchos productos comercializables.
- Es necesaria la rápida redefinición de las funciones y las competencias profesionales de los comunicadores. Hay que actualizar los contenidos y procesos de su formación académica equilibrándolos con el nuevo contexto de los medios y las necesidades de los mismos. Valorando los cambios en los perfiles de los profesionales de la información, sus relaciones y la convergencia de los mismos, para con todo ello lograr un mutuo enriquecimiento.
- Los profesionales recién formados llegan a los medios con un nivel cultural mínimo, sin inquietud por informar ni por la historia de los acontecimientos. Por otra parte la tecnología de los grandes medios es muy superior a la que emplean en la Universidad. En definitiva llegan inexpertos.

- En cuanto a los nuevos espacios de Bolonia, cada Universidad está proponiendo cosas distintas. No hay un plan de estudios de grado de periodismo o de documentación definido para toda España. Los planes de formación de Bolonia son positivos si su aplicación es la correcta.
- La formación de Grado debe ser genérica, consistente y elemental, para que los posgrados puedan desarrollar la especialización.

7.6 COMPARACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS TEÓRICO DE LOS CAPÍTULOOS ANTERIORES CON EL RESULTADO DE LAS ENTREVISTAS.

Del análisis teórico de los capítulos anteriores se ha podido concluir que la Universidad debe formar para la sociedad un profesional que use herramientas, que construye el informático, para poder hacer cumplir la cadena documental: producción, gestión y consumo de información. El camino del documentalista está unido al del especialista de la información y depende de los procedimientos y productos que les ofertan.

Se ha determinado, tras la investigación, que todos los documentalistas llevan dentro de sí la figura del documentalista de información. La solución para acrecentar su campo de acción es no limitar sus competencias a bibliotecas, archivos y centros de documentación, sino incluir en sus funciones la gestión de la información. Al estar abiertos a un abanico más amplio los programas de formación han de crecer e incluir más asignaturas, para que el alumno adquiera nuevas competencias.

La elaboración de este capítulo séptimo, de carácter experimental y cualitativo, ha servido para profundizar en el análisis de la formación y la profesión del documentalista de información de actualidad, que se ha venido efectuando de un modo más teórico en los capítulos anteriores. Gracias a la investigación y con las aportaciones en sus respuestas de los expertos y profesionales entrevistados, basadas en su experiencia, han corroborado a la autora de esta Tesis sus ideas iniciales y la han permitido llegar a concluir en otras.

Gracias al capítulo sexto se ha podido estudiar la figura del documentalista de la información y averiguar si existe frontera entre los profesionales: periodistas y documentalistas, o un espacio común de trabajo para ambos. Ambas profesiones son fundamentales en la Sociedad, y mientras haya información habrá periodistas y documentalistas trabajando por ordenar, elaborar, tratar, gestionar y servirla a los usuarios. Es posible que exista una frontera entre ellos, pero en esa franja de separación, existen numerosos intervalos de tiempo y zonas de espacio comunes entre los profesionales de la comunicación. Y con la entrevista se ha podido consultar y contrastar las opiniones de los expertos.

En general, tras los resultados de las entrevistas, los expertos valoran el mutuo enriquecimiento de ambas disciplinas, periodismo y documentación. La mayoría de los entrevistados piensa que periodistas y documentalistas realizan trabajos complementarios y que existe un espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. Más de la mitad de los encuestados juzga que ambos profesionales se funden, en algunas ocasiones, sin intención de hacerlo. Y esa mitad también opina que es mejor la separación de ambas profesiones. El máster es muy necesario para gran parte de los expertos encuestados. Los encuestados no están de acuerdo en la especialización desde el inicio de la carrera. La generalidad piensa que

salen poco preparados en cultura general. Y por último, todos los profesionales son cautos en la valoración de los nuevos planes de formación, pues no están definidos genéricamente para toda España y opinan que hay que esperar a los primeros resultados para poder hacer valoraciones.

Se puede sacar una conclusión clara y es que los profesionales van por un lado y la enseñanza va por otro. Se ha querido hacer especial ahínco en la formación que es lo que hay que solucionar para enseñar a los futuros profesionales. La profesión no tiene solución más que si se parte desde el principio: la formación. Los profesionales y sus carencias ya están inmersos en la vorágine del trabajo diario y ellos solos se tienen que defender y procurarse medios para no quedarse desbancados del resto. En cuanto a las encuestas de los profesionales, se ha realizado la misma encuesta al mismo número de profesionales que de profesores o expertos, lo que ha sucedido es que han contestado mucho más profesores que profesionales, factor que indica claramente que les preocupa más a los profesores la formación que la profesión, y esta importancia de la formación ha quedado patente en la Tesis.

CAPÍTULO VIII. CONCLUSIONES DE LA TESIS

El cambio de metodología en el aprendizaje ha de proceder de los estudios primarios. La enseñanza y la manera de aprender en el colegio marcan al alumno para llegar a la Universidad con mayor o menor cultura y más o menos independencia en el estudio, factores primordiales en su posterior desarrollo como profesional

Los estudiantes que llegan a la Universidad pertenecen a una generación digital, acostumbrada a alcanzar la información por las pantallas, y no por el papel y el bolígrafo. Por ello la Universidad debe plantearse nuevos modos de aprendizaje acordes con unas circunstancias ajenas a lo que era habitual hace dos décadas, y cuya condición cambiante forma parte de la misma naturaleza de las competencias profesionales que quieren alcanzar las enseñanzas de Grado en Información y Documentación. Tras la realización de este trabajo de investigación sobre la formación y la profesión del documentalista de información de actualidad se han llegado a las siguientes conclusiones:

1. **En Europa no existen Facultades de Comunicación, propiamente dichas, sino que están englobadas en otras Facultades como las de Ciencias Sociales y de Filosofía y Letras. Y en sus planes de formación no aparece ninguna asignatura denominada “documentación informativa” o similar.**
2. En los planes de Periodismo, hasta ahora estudiados, la asignatura *Documentación Informativa* aparece como troncal en primer curso. **En los recién estrenados Grados de**

Ciencias de la Información se sigue tratando poco la Documentación. Pocas asignaturas se estudian en torno a esta disciplina en los tres Grados existentes. En el Grado en Comunicación Audiovisual sólo está como una optativa en primer curso, la documentación audiovisual. En el Grado en Periodismo se estudia como asignatura obligatoria, la Documentación Informativa, en primer curso. Y en el Grado en Publicidad y Relaciones Públicas, se ofrece como optativa de primer curso la Documentación Publicitaria.

3. **En los planes de estudio del Grado en Información y Documentación en las Facultades de Ciencias de la Documentación se ofrecen más asignaturas sobre la documentación en sus diversas modalidades:** jurídica, fotográfica, de la Unión Europea, musical, inglés documental, lenguajes documentales, derecho documental, **pero sin embargo se da poca materia sobre el proceso comunicativo, la redacción periodística y las nuevas tecnologías.**
4. De las encuestas que se han realizado entre profesores y profesionales y de los planes de estudio que se han revisado se desprende que **en la universidad española se observa una brecha entre unas facultades de documentación y otras. La formación que reciben los documentalistas de información es muy general y desigual.**
5. **La procedencia, en cuanto a titulación, de los profesionales que trabajan en los servicios de documentación de los medios de comunicación es muy variada.** La mayoría de los profesionales son licenciados en Periodismo u otras disciplinas, y luego han hecho un máster o doctorado en Documentación, como ha quedado demostrado en las encuestas.

6. **La frontera entre periodistas y documentalistas existe en cuanto a formación. En lo que se refiere a temores, retos, trabajo desempeñado y capacidad de ambos, se podrían unificar bajo una misma formación: “documentalista de información de actualidad”,** y sería conveniente agrupar todos estos trabajos y tareas bajo las Ciencias de la Comunicación, la Información y la Documentación, incluyendo también en estas categorías a Informáticos y Gestores de Contenidos.
7. **Actualmente se produce un traspaso de labores:** los profesionales cambian las funciones, **una fundición de misiones:** las actividades que antes realizaban varios profesionales, ahora las efectúa solo uno, **y un aumento de trabajos:** los nuevos medios aumentan las tareas para el periodista que interviene en todo el proceso o por tener que crear una misma información para varios medios digitales.
8. **Documentalistas y Periodistas han de aceptar y fomentar la coordinación, como una habilidad mutua y recíproca.** Ambos profesionales han de dar ese paso. El periodista ha de conocer la actividad del documentalista y su trabajo, valorarlo, respetarlo y acoplarlo a su trabajo periodístico como una necesidad. Y por otro lado el documentalista tiene que saber las necesidades del informador y ofrecerle todo su material documental que distinga y llene de cualidades su trabajo.
9. **Todos los documentalistas llevan dentro de sí la figura del documentalista de información, la solución para acrecentar su campo de acción es no limitar sus competencias a bibliotecas, archivos y centros de documentación, sino incluir en sus funciones la gestión de la información.** Al estar abiertos a un abanico más amplio los

programas de formación han de crecer e incluir más asignaturas, para que el alumno adquiriera nuevas competencias.

10. La preparación ideal de un periodista y/o documentalista sería un Grado de Comunicación Social general (de 3 ó 4 años), en el que se estudiara tanto periodismo escrito, como de radio o de televisión, con un profundo conocimiento del mundo actual: Política, Sociología y Economía. Después se haría un máster de especialización en documentación digital.

11. El documentalista de información ha de ser consciente de que la documentación que él elabora no debe llevar al engaño ni a la ocultación, por tanto la documentación que sale de sus manos ha de ser veraz, objetiva y responsable. La autora de esta tesis propone una asignatura que estudie más en profundidad la ética y el tratamiento de la objetividad, para que el documentalista de información de actualidad no pueda hacer uso de la subjetividad, esto es de gran importancia para que la información tratada sea neutra.
Podría denominarse: **Tratamiento de la Ética y la objetividad en la Documentación.**

CAPÍTULO IX. BIBLIOGRAFÍA Y FUENTES CONSULTADAS

Adaptación al EEES en la Facultad de Traducción y Documentación de la Universidad de Salamanca. 02:378.4ADA.

Alfabetización múltiple desde la biblioteca pública: experiencias y propuestas. 024ALF

ÁLVAREZ MARCOS, JOSÉ, .: *Ciberprensa: el medio de los diez mil nombres*. Latina. Revista de comunicación social. No 31. La Laguna (Tenerife), 2000.

ANGULO MARCIAL, N.: “Normas de competencia en información”. BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació, No. 11, 2003.

http://www2.ub.es/bid/consulta_articulos.php?fichero=11angul2.htm

AQUESOLO VEGAS, J., 1995, “De la Documentación informativa al periodismo de precisión”.

<http://revistas.ucm.es/inf/02104210/articulos/DCIN9696110011A.PDF>

ARAMAYO, S.: “El trabajo profesional de bibliotecarios y documentalistas en el siglo XXI”.

<http://www.ub.es/biblio/bid/06arama1.htm>

ARAMAYO, S.: “La labor profesional de bibliotecarios y documentalistas en el siglo XXI”. BiD: textos universitarios de biblioteconomía i documentació. No. 6, 2001.

<http://www.ub.es/biblio/bid/06arama2.htm>

ARBOLEDA-SEPÚLVEDA, O.: "Los Bibliotecarios y sus competencias profesionales". Metabase, 2003.

http://www.metabase.net/metarecursos/documentos/ponencias_jornadas_argentinas.pdf

BERGHELLA, V.; lapropaladora.com; entrevistada por Ibo, 23 mayo 2010

<http://www.re-visto.de>

BRADSHAW, Paul: Press Gazette. 2007

<http://www.pressgazette.co.uk/story.asp?storycode=40263>

BRIGGS, Mark: "Periodismo 2.0: Una guía de alfabetización digital". Editor Jan Schaffer. Knight Foundation. 2007.

http://Knightcenter.utexas.edu/Periodismo_20.pdf

CABRERA GONZÁLEZ, M^a Ángeles: "Convivencia de la prensa escrita y la prensa on-line en su transición hacia el modelo de comunicación multimedia. Estudios sobre el mensaje periodístico", nº 7. Madrid, (2000), 17.

http://www.Ucm.es/info/emp/Numer_07/7-4-Comu/7-4-01.htm

CELA, Julia, R.: Internet para periodistas.

www.ucm.es/info/multidoc7multidoc7revista/cuadern5/julia.htm

COLECTIVO DEL COLEGIO DE ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS Y DOCUMENTALISTAS DE MADRID: "El futuro del profesional de la información en la Comunidad de Madrid: propuesta

de la Plataforma para el colegio de archiveros, bibliotecarios y documentalistas". En: *El profesional de la información*, 2008, mayo-junio, v. 17, n. 3, pp. 317-323.

www.elprofesionaldelainformacion.com

COLL VINENT, Roberto: "CIENCIA DOCUMENTAL: Principios y sistemas". Serie Textos de Informática y Documentación. Barcelona, Mitre, 1984. ISBN: 84-86153-36-0.

COMPETENCIAS PARA LOS PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN DEL SIGLO XXI. ASOCIACIÓN DE BIBLIOTECAS ESPECIALES. REV. ED. 2003
<http://www.sla.org/content/learn/comp2003/index.cfm>

DÍAZ ARIAS, Rafael: Periodismo global: la otra mirada. 2007.

www.periodismoglobal.com/category/medios-de-comunicacion/

DÍAZ ARIAS, Rafael: ¿Periodistas?, ¿Documentalistas? Lo importante es el mensaje. I Seminario de Documentación en los Medios de Comunicación. Facultad de Ciencias de la Información. Madrid, 11 diciembre 2007.

DÍAZ ÁLVAREZ, Y.Y. y SÁNCHEZ TARRAGÓ, N.: "Identificación de competencias en edición para los profesionales de la información". Acimed. Vol. 14, No. 2, 2006.

http://bvs.sld.cu/revistas/aci/vol14_2_06/aci02206.htm

DÍAZ NOCI, Javier: "Los géneros ciberperiodísticos: una aproximación teórica de los cibertextos, sus elementos y su tipología". Segundo Congreso Iberoamericano de Periodismo Digital, Facultad de Comunicación: Universidad de Santiago de Compostela, 2004.

DÍAZ NOCI, Javier: "Ciberperiodismo, profesión y academia. Medios digitales españoles en Internet". Telos, Cuadernos de Comunicación e Innovación, núm. 59. Abril-junio 2004.

EUROREFERENCIAL EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN:

1.- Volumen I: Competencias y aptitudes de los Profesionales europeos de información y documentación.

2.- Volumen II: Niveles de cualificación de los profesionales europeos de la información y documentación.

European Council of Information Associations (ECIA). SEDIC 2004. Obra realizada con la ayuda de la Comisión Europea en el marco del programa Leonardo da Vinci. Traducción realizada al castellano por Carlos Tejada Artigas.

<http://www.certidoc.net/es/euref1-español.pdf>

EL MARCO EUROPEO DE CUALIFICACIONES PARA EL APRENDIZAJE PERMANENTE.

http://www.ec.europa.eu/dgs/education_culture/publ/pdf/eqf/leaflet_es.pdf

EL LIBRO BLANCO. TÍTULO DE GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

http://www.aneca.es/activin/docs/libroblanco_jun05_documentacion.pdf

EL LIBRO BLANCO. TÍTULO DE GRADO EN COMUNICACIÓN

http://www.aneca.es/activin/docs/libroblanco_jun05_comunicacion.pdf

FERNÁNDEZ FUENTES, Belén: La Documentación Informativa en el Tratado de Otlet, traité.ppt, Seminario Hispanoamericano, Cáceres, abril 13, 2009.

FRÍAS MONTOYA, José Antonio y CASTRO, Carmen: Nuevas tecnologías e identidad profesional: aspectos críticos. Actas I Jornadas Biblioteca Castilla La Mancha, 2000, ISBN: 84-27069-6, págs.339-342.

FRÍAS MONTOYA, José Antonio: Las relaciones entre análisis documental y catalogación: su representación en el plan de estudios de la Universidad de Salamanca. Organización del conocimiento en sistemas de información y documentación: Actas I encuentro de ISKO-España, Madrid, 4y 5 noviembre 1993. Coordinado por Francisco Javier García Marco, 1995. ISBN: 84-600-9158-9, pp. 14-158.

FRÍAS MONTOYA, José Antonio y RÍOS HILARIO, Ana Belén: Metodologías de investigación en información y documentación, Ediciones Universidad de Salamanca, 2004.

ISBN: 84-7800-563-3

www.exlibris.usal.es/profesores/profdocu/frias.htm

FUENTES PUJOL, M^a Eulalia: "Manual de documentación periodística". Madrid. Editorial Síntesis. 1995; pp-136.

GARCÍA DE TORRES, Elvira: "Modelos de negocio en la red. Hacia un nuevo concepto del medio informativo", comunicación presentada en las Primeras Jornadas de Comunicación Social, Fundación Al Andalus. Granada, noviembre 2002.

GARCÍA GARCÍA, O. y RAPOSO VILLAVICENCIO, R.M.: "Propuesta metodológica para el desarrollo de competencias informacionales en las organizaciones". Anales de Documentación, Vol. 10, 2007.<http://www.eprints.rclis.org/14820/>

GARCÍA GUTIÉRREZ, Antonio: "Notas sobre procesos reflexivos y funciones en los nuevos especialistas de información: aproximación a los perfiles formativo e investigador". Conferencia inaugural curso académico 2000, Escola de Comunicações e Artes, Universidade de Sao Paulo (28 febrero 2000). Ámbitos, nº 3-4, 2ºSemestre 2000 (pp. 33-43).

GARCÍA JIMÉNEZ: ANTONIO: "Organización y gestión del conocimiento en la comunicación". Ediciones TREA. Madrid, 2002. ISBN: 84-49704-046-5.

GRACIA ARMENDÁRIZ, JUAN: "El concepto de documentación en las ciencias humanas y sociales". Revista general de información y documentación. Vol. 4 (I), 197-203; Editorial Complutense. Madrid, 1994.

HERNÁNDEZ PACHECO, F.: "Competencias del profesional de la biblioteconomía y documentación vinculadas al perfil de las exigencias organizativas del siglo XXI". Boletín de la ANABAD, Vol. 55, No. 1-2, 2005.

HERNÁNDEZ PÉREZ, A. y RODRÍGUEZ MATEOS, D.: "Las nuevas competencias del profesional de la información: del control de documentos a la gestión del conocimiento". Jornadas Españolas de Documentación. Vol. 7, 2000.

IZQUIERDO ARROYO, José M^º: "La organización documental del conocimiento". Madrid. Ed. Tecnidoc, 1995; pp.19.

LÓPEZ HERNÁNDEZ, M^a Ángeles: "La Documentación, herramienta básica del periodista comunicador". Ámbitos. Revista andaluza de Comunicación. Núm. 5. 2000. pp. 129-142.

LÓPEZ HERNÁNDEZ, M^a Ángeles: La selección de Documentos: un Nuevo Enfoque Metodológico. Nuevos Mercados, Nuevos usuarios. II Jornadas Andaluzas de Documentación, Granada. Asociación Andaluza de Documentalistas. 1999. pp. 295-304.

LÓPEZ HERNÁNDEZ, M^a Ángeles: La selección de Documentos Audiovisuales. Revista Española de Documentación Científica. 2001. pp. 127-149

LÓPEZ YEPES, Alfonso: "Documentación informativa. Sistemas, redes y aplicaciones". Editorial SÍNTESIS. Madrid, 1997.

LÓPEZ YEPES, Alfonso: "Documentación Multimedia". Salamanca. Universidad Pontificia, 1993.

LÓPEZ YEPES, Alfonso: "La Enseñanza de la Archivística en la Universidad". Temaria: revistas digitales de biblioteconomía y documentación.

<http://www.ucm.es/BUCM/revistas/byd/11321873/articulos/RGID9292220085A.pdf>

LÓPEZ YEPES, José: "Fundamentos de información y documentación". Madrid. Editorial Eudema, 1989. pp-47.

LÓPEZ YEPES, José y ROS GARCÍA, Juan: "*¿Qué es Documentación?. Teoría e historia del concepto en España*". Madrid, Síntesis, 1993, pp.36

LÓPEZ YEPES, José: Los caminos de la información. Cómo buscar, seleccionar y organizar las fuentes de la documentación personal. Fragua, Madrid, 1997.

LÓPEZ YEPES, José: Documentalista audiovisual y multimedia, ¿una nueva profesión? La Formación del nuevo documentalista.

www.multidoc.rediris.es/atei/jlyepes/jlyepes.pdf

MARCOS RECIO, Juan Carlos: El Documentalista de Información Electrónica. Documentación de las Ciencias de la Información, 19. pp. 193-210. ISSN 0210-4210. Madrid, 1996.

www.ucm.es/BUCM/revistas/inf/02104210/articulos/DCIN9696110193A

MARCOS RECIO, Juan Carlos y otros: Proceso de transformación de los cibermedios: los retos de las empresas periodísticas. Revista Latina de Comunicación social; Vol. 11. Nº 63, La Laguna (Tenerife), 2008; pp. 63-70

<http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/Art.pdfRed.jsp?iCve=81912006006>

MARCOS RECIO, Juan Carlos y otros: Estrategias y perspectivas documentales en la información digital. Ámbitos. Nº 17, 2008; pp. 9-23

<http://eprints.ucm.es/9550/1/%C3%81mbitosNro17-2008-EstrategiasDocu-InformacionDigital-pdf>

MELOT, M.: "Archivistes, documentalistes, bibliothecaires: Competences, missions et interets communs". Bulletin des bibliothèques de France. Vol. 51, No. 5, 2006.

<http://bbf.enssib.fr/sdx/BBF/pdf/bbf-2005-5/bbf-2005-05-0016-005-pdf>

MERLO VEGA, J.A.: “La profesión de archivos, bibliotecas y centros de documentación: Dónde estamos? Dónde tenemos que estar? Las claves de la visibilidad y algunas ideas para querernos”. Profesión de archivos, bibliotecas y centros de documentación. Bilbao, 2006,
<http://www.eprints.rclis.org/archive/00011480/>

MEYRIAT, J.: “Qualifications et certification des professionnels de l’I&D dans huit pays européens: breve presentation comparative”. Documentaliste-Sciences de l’information, Vol. 36, No. 2. 1999.

MICÓ-SANZ, Josep-Lluís, MASIP-MASIP, Pere y GARCÍA-AVILÉS, José Alberto: “Redefinición del perfil y funciones del documentalista en las redacciones digitales de medios españoles”. IX Jornadas de gestión de la Información. SEDIC. Madrid, noviembre 2007.

MICÓ-SANZ, Josep-Lluís, MASIP-MASIP, Pere Y GARCÍA-AVILÉS, José Alberto: EPI, mayo 2009, pp.284-290. “Periodistas que ejercen de documentalistas (¿y viceversa?). Nuevas relaciones entre la redacción y el archivo”.

MOREIRO GONZÁLEZ, José Antonio: ¿Por qué “Bolonia” en los estudios de Información y Documentación? (2009). *Universidad Carlos III de Madrid. Miembro Grupo ThinkEPI*
http://www.uc3m.es/portal/page/portal/biblioteconomia_documentacion/profesores/moreiro_gonzalez_ja

<http://www.directorioexit.info/consulta.php?directorio=exit&campo=ID&texto=110>

MOREIRO GONZÁLEZ, J.A., SÁNCHEZ CUADRADO, S., MORATO, J. Y MORENO PELAYO, V.
“Desarrollo de una aplicación ontológica para evaluar el mercado de trabajo español en
Biblioteconomía y Documentación”. Revista española de Documentación Científica. Vol. 32,
No. 1, 2009, pp. 81-98.

<http://redc.revistas.csic.es/index.php/redc/issue/current>

MOREIRO GONZÁLEZ, J. A. y OTROS: “Presente y futuro de la profesión”. EPI: El Profesional de
la Información. Mayo-junio 2008, vol. 17, núm.3. Desarrollo profesional y opinión sobre la
formación recibida de los titulados universitarios en información y documentación de las
universidades públicas de Madrid (2000-20005)

www.elprofesionaldelainformacion.com

MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS, B.: “Cambios de responsabilidad y competencia del
profesional de la información en el mundo digital”. Boletín de la Asociación Andaluza de
Bibliotecarios, Vol. 20, No. 79, 2005.

<http://www.aab.es/pdfs/baab79/79a2.pdf>

ORIHUELA COLLIVA, José Luis: “De Maguncia a Telépolis: Claves de la enésima revolución
mediática y pasaje para la próxima”. Sala de Prensa, núm. 51, enero 2003.

<http://www.saladeprensa.org/art.410.htm>

ORIHUELA COLLIVA, José Luis: Entrevista 23 mayo 2007 por Stephanie Falla Aroche en
Maestros del Web. Entrevista 23 abril 2009 por Mijarosoft en Chimbote (Perú)- Viadescape TV.

OTLET, Paul: Tratado de la Documentación, publicado por el Mundaneum Bruselense en 1934.

PARTAL I MONTESINOS, Vicent: Periodistas y Documentalistas, ¿Dónde está la frontera?.

www.uoc.edu/web/esp/art/uoc/partal0402/partal0402.html

PONJUÁN, G.: “Gestión de Información y del Conocimiento: tecnologías y competencias para la sociedad de la información”. Coloquio Internacional de Ciencias de la Documentación, Vol. 5, 2004.

POTTER, Deborah: “Manual de Periodismo Independiente”.

www.scribd.com/doc/24972790/Manual-de-Periodismo-independiente-by-Deborah-Potter

PÉREZ-AGÜERA, JOSÉ R.: Presente y futuro de la profesión: “Ingeniería documental frente a artesanía documental ¿Cuál es el modelo a seguir?”, EPI: El Profesional de la Información. Mayo-junio 2008; Vol. 17; nº 3.

www.elprofesionaldelainformacion.com

RABOY, Marc y SOLERVICENS, Marcelo: “Medios de comunicación”.

<http://vecam.org//article683.html>

RÍO SADORNIL, José Luis del: “*El Documentalista en la Sociedad de la Información*”. I Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación: Teoría, historia y Metodología de la

Documentación en España (1975-2000), Facultad CC Información. Universidad Complutense. Madrid, 2000, pp.539-558.

ROS-MARTÍN, Marcos: “El periodista será el blogger total”; 13 mayo 2010. EL DOCUMENTALISTA ENREDADO. Biblioteconomía, Infonomía, Internet y Nuevas Tecnologías. (Red de blogs. Levante-emv.com)

<http://www.documentalistaenredado.net/908/el-periodista-sera-el-blogger-total/>

RUBIO LACOBÁ, María: “El perfil triangular del documentalista digital: novedades y constantes del emisor de documentación en el periodismo digital”. Universidad Pontificia de Salamanca. Scire.11:2 (sep.-dic. 2005) 17-32; ISSN: 1135-3761.

RUBIO LACOBÁ, María: “La documentación en el periodismo digital: hacia un periodismo de calidad en la sociedad de la información”. 2005.

www.campusred.net/forouniversitario/pdfs/Ponencias Maria_Rubio.pdf

RUBIO LACOBÁ, María: “Nuevos tiempos para la documentación informativa en el periodismo digital: viejas y nuevas funciones del servicio de documentación digital”. Universidad de Navarra. Facultad de Comunicación. Volumen XVIII, nº 1, junio 2005.

<http://www.unaves/cys/XVIII1/proteger/rubio:html>

RUBIO LACOBÁ, María: “Documentación informativa en el periodismo digital”. Editorial SÍNTESIS. Madrid, 2007.

RUBIO LACOBÁ, María: "Documentalistas de prensa, ¿Cuál es vuestro oficio?". EPI, El profesional de la información. Noviembre-diciembre 2010, vol. 19, núm. 6

<http://eprints.rclics.org/handle/10760/15121>

SALAVERRÍA, Ramón: "De la pirámide invertida al hipertexto. Hacia nuevos estándares de redacción para la prensa digital". Publicado en NOVÁTICA (revista Asociación de Técnicos Informática), vol. 142, nov.-dic. 1999, pp. 12-15.

SALAVERRÍA, Ramón y NEGREDO, Samuel: "Periodismo Integrado". Barcelona, Sol.90.Media, 2008. ISBN: 978-84-9820954-9.

SÁNCHEZ DELGADO, Primitivo y GAIIRÍN SALLÁN, Joaquín: "Planificar la formación en el Espacio Europeo de Educación Superior". ICE de la Universidad Complutense. Instituto de Ciencias de la Educación. Madrid. 2008.

SERRA, Eugènia y CEÑA, Margarita: "Las competencias profesionales del bibliotecario-documentalista en el siglo XXI". XV Jornadas Asociación de Bibliotecarios y Bibliotecas de Arquitectura, Construcción y Urbanismo. Barcelona, 2004. B.D.

SERRANO TELLERÍA, Ana: Diseño de Nodos iniciales en los medios de información periodística en Internet. 2007

SERRANO TELLERÍA, ANA y LARRONDO URETA, AINARA: Diseño periodístico en Internet. Universidad del País Vasco. Bilbao, 2007. ISBN: 978-84-8373-998-3

SERRANO TELLERÍA, Ana: Diseño de nodos iniciales en cibermedios: un estudio comparativo. Tesis Doctoral presentada en la Universidad del país Vasco, leída el 11 de junio de 2010. Dirigida por Javier Díaz Noci.

www.argitalpenak.ehu.es/.../informacion/.../TESIS_ANA_SERRANO.PDF

TEJADA ARTIGAS, Carlos Miguel: “Adecuación de los planes de estudio de la Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad Complutense de Madrid”. Tesis presentada en Universidad Carlos III de Madrid, Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación. Departamento de Biblioteconomía y Documentación, leída el 25 febrero 2002. Dirigida por José Antonio Moreira González y por Luis Fernando Ramos Simón.

TEJADA ARTIGAS, Carlos M.: “La adecuación de la formación universitaria en Biblioteconomía y Documentación a las competencias requeridas por el mercado de trabajo”. Educación y Biblioteca. Vol. 15, No. 137, 2003.

TEJADA ARTIGAS, Carlos M.: “El nuevo plan de estudios de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad Complutense de Madrid: percepción de los diplomados y de los empleadores. *Revista general de información y documentación* 12, nº 1 (2002), p. 327-347.

TEJADA ARTIGAS, Carlos M.: *Las competencias profesionales en Información y Documentación: el Euro-referencial*. II Jornada profesional de la Red de Bibliotecas. 10 de Noviembre de 2009.

TEJADA ARTIGAS, Carlos y RODRÍGUEZ YUNTA, Luis: "Sistematizaciones de competencias de los profesionales de la información: valoración de la relación de DECIDOC por los asociados de SEDIC". *El profesional de la información*, vol. 12, no. 1 (ene.-febr. 2003), p. 10-17.

Trayectorias laborales de los diplomados en Biblioteconomía y Documentación. Madrid: Universidad Complutense de Madrid, Consejo Social, 2001, p. 66.

TEJADA ARTIGAS, Carlos M.: *ThinkEPI: "El debate de la formación universitaria en ByD: más allá de Bolonia"*, (junio 2009).

TERCEIRO, José B.: *Sociedad Digital. Del homo sapiens al homo digitalis*. Madrid. Alianza Editorial, 1996.

TORRES VARGAS, G.A.: "Un nuevo modelo integral de biblioteca digital". México: UNAM, CUIB. 2008. Cuadernos de investigación nº 6. 025:004TOR

VALLE GASTAMINZA, Félix del: *El profesional de la documentación: perfil histórico y formación académica*. Tesis doctoral dirigida por José López Yepes, leída el 14 de julio de 1990; 561 p. Universidad Complutense de Madrid. Facultad de Ciencias de la Información. Departamento de Periodismo III (Teoría General de la Información).

VALLE GASTAMINZA, FÉLIX del y GARCÍA JIMÉNEZ, ANTONIO: Tesoros e Información Audiovisual: estudio de caso. Documentación de las Ciencias de la Información; ISSN 0210-4210, Nº 26, 2003; pp. 165-180.

VALLE GASTAMINZA, Félix del: Las Funciones documentales: Tipología de centros y servicios de documentación. Y LÓPEZ YEPES, J. (Comp.): Fundamentos de Información y Documentación. Madrid. EUDOMA, 1989, ISBN 84-7754-054-3, pp. 210-214.

VALLE GASTAMINZA, Félix del: "Objetivos y programas en la formación de profesionales de la Información y Documentación". Documentación en Ciencias de la Información, ISSN 0210-4210, Nº 14, 1991, pp. 93-140.

VALLE GASTAMINZA, Félix del: "Análisis y tratamiento documental en medios de comunicación impresos en la era digital". Cuadernos de documentación multimedia. ISSN: 1575-9733, Nº 12. 2002. (Ejemplar dedicado a documentación en medios de comunicación social).

CAPÍTULO X: ANEXO DOCUMENTAL

Entrevistas a los expertos y profesionales (por orden alfabético)

IRENE AMADOR

(Documentación Antena 3 TV)

INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

NADA DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

NADA DE ACUERDO

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MUY DE ACUERDO

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

4.- *¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

MUY DE ACUERDO

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

MUY DE ACUERDO

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

MUY DE ACUERDO

6.- *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

LO DESCONOZCO, PERO NO CREO EN LOS PLANES BOLONIA EN LINEAS GENERALES

7.- *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

MUY DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. MUY DE ACUERDO

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Irene Amador

FACULTAD O MEDIO: Documentación Antena3 tv

FECHA: 11 abril 2010

ALICIA ARIAS COELLO
(Facultad Ciencias de la Documentación, UCM)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1. Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios
De acuerdo
- El trabajo del documentalista de prensa debe de hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener su propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2. ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

De acuerdo

3. *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

De acuerdo

- No, nunca, tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4. *¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

No entiendo la pregunta

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.

- Más formación en cultura general.

De acuerdo

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

No se puede contestar porque el contenido de los planes de estudio no depende de Bolonia, sino de cada universidad. Lo único que cambia en el contenido es que se deben dar más horas de práctica.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

De acuerdo

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

De acuerdo

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco

Como no se aclara en el texto no sé cuál es el objetivo del cuestionario, pero supongo que tiene que ver con el asunto de Bolonia. Yo creo que la respuesta a algunas preguntas pueden sesgar un poco el resultado, sea cual sea. En todo caso hay que esperar resultados de los primeros graduados.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: ALICIA ARIAS COELLO

FACULTAD O MEDIO: Facultad Ciencias Documentación UCM, (Coordinadora del Máster e Investigadora IUES)

FECHA: 5 ABRIL 2010

MATEO CAMPUZANO PÉREZ

(Servicio de Documentación de Informativos de TELECINCO)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1. Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios **MUY DE ACUERDO**
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista **NADA DE ACUERDO**
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista **MEDIANAMENTE DE ACUERDO**

2. ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. **NADA DE ACUERDO**

- La línea de separación se la crean ellos mismos. **NADA DE ACUERDO**
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.
MUY DE ACUERDO

4. *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. **MEDIANAMENTE DE ACUERDO**
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. **NADA DE ACUERDO**
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. **NADA DE ACUERDO**

5. *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe. **MEDIANAMENTE DE ACUERDO**
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
MUY DE ACUERDO
- Es mejor, la separación de ambas profesiones. **NADA DE ACUERDO**

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

DESCONOZCO LOS PLANES DE ESTUDIO ACTUALES

6. *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

7. *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

8. *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

9. *El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?*

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

10. Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

El documentalista de un medio de comunicación actual debe ser un profesional que conozca de primera mano la información del día a día y con una gran base de cultural general. Debe ser un buen gestor de bases de datos. No tiene porqué ser un especialista en una rama específica del conocimiento, sino más bien saber localizar la información con diversas herramientas a su

alcance, especialmente Internet, tanto a nivel global como en hemerotecas virtuales a las que debe tener acceso.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: MATEO CAMPUZANO PÉREZ

FACULTAD O MEDIO: INFORMATIVOS TELECINCO

FECHA:10-05-2010

RAFAEL DÍAZ ARIAS

(Facultad de Ciencias de la Información, UCM)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe de hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Nada de acuerdo

El Periodista puede organizar su propia documentación, tener su propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Aunque soy partidario de ese trabajo en cooperación entre documentalista y periodista, es cierto que hoy el periodista, al menos en lo que se refiere a textos,

puede ser mucho más independiente del documentalista. Esa independencia es más acusada en lo que se refiere a las fuentes, sin perjuicio del vaciado y catalogación sistemática que puedan hacer los documentalistas de determinadas fuentes.

2.- *¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?*

- No hay línea de separación.

Nada de acuerdo

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Nada de acuerdo

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Muy de acuerdo

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Muy de acuerdo

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información? No puedo contestar*

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

Bolonia estaría bien si se consiguiera el aprendizaje activo del alumno, pero no hay los medios ni la actitud necesaria por parte de alumnos ni profesores

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

Tal como va a quedar Bolonia el máster va a resultar imprescindible

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Muy de acuerdo

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

2 Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

ENTREVISTADO: RAFAEL DÍAZ ARIAS

FACULTAD O MEDIO: Facultad de Ciencias de la Información, UCM

Fecha: 29 marzo 2010

JAVIER DÍAZ NOCI

(Universitat Pompeu Fabra. Departamento de Comunicación)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

MUY DE ACUERDO- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

NS/nc - El trabajo del documentalista de prensa debe de hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

NS/NC - El Periodista puede organizar su propia documentación, tener su propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

NS/NC- No hay línea de separación.

NS/NC- La línea de separación se la crean ellos mismos.

NS/NC - Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

NS/NC - Muchas veces, sin darse cuenta.

NS/NC - No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

NS/NC - La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- ¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

NS/NC - Ese profesional ya existe.

NS/NC - Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

NS/NC - Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

NS/NR - Más formación en nuevas tecnologías.

NS/NR - No falta nada, son muy completos.

NS/NR - Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

Ns/nr - Son muy arriesgados.

Ns/nr - Siguen teniendo lagunas.

Ns/nr - Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

Ns/nr - El máster es muy necesario.

NS/NR - Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

NS/NR - Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

NS/NR- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

NS/NR- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

NS/NR- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco

Creo que esta encuesta no servirá de gran cosa, tal como está planteada. Algunas respuestas no son excluyente, y el grado de acuerdo de las mismas a veces no se puede solventar con un “nada” o un muy” de acuerdo.

Otras preguntas están planteadas de forma muy incompleta: ¿a qué planes de estudio se refiere? ¿de grado o de posgrado? ¿de qué titulaciones? ¿de qué universidades? No puedo afirmar nada de forma tan general.

El máster de posgrado a que se refiere otra pregunta ¿en qué especialidad? ¿con qué contenidos? ¿es un máster hipotético o un máster ya en marcha?

La pregunta 3 (*“¿cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?”*) Supone que se ha respondido en un determinado sentido a la pregunta anterior (ambos profesionales se han fundido o deberían fundirse), si no ha sido así debería ofrecerse la posibilidad de no responder a esta pregunta. Abiertamente sesgada, por cierto: queda bastante claro que, en opinión de la doctoranda, ésa es la tendencia que se detecta o el camino que debería seguirse. Desconozco a partir de qué datos se llega a esta conclusión.

En general, esta breve encuesta da la impresión de ir encaminada a obtener el respaldo de determinados especialistas a las posturas o premisas de la autora.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JAVIER DÍAZ NOCI

FACULTAD O MEDIO: UNIVERSITAT POMPEU FABRA. Departamento de Comunicación

FECHA: 6 abril 2010

M^a TERESA FERNÁNDEZ BAJÓN

(Facultad de Ciencias de la Documentación UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY.....

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista MEDIANAMENTE.....

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista NADA....

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. MEDIANAMENTE.....

- La línea de separación se la crean ellos mismos. NADA....
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.
MUY.....

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. MUY.....
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. NADA.....
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. MEDIANAMENTE.....

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe. NADA.....
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
MEDIANAMENTE.....
- Es mejor, la separación de ambas profesiones. MUY

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. MUY....
- No falta nada, son muy completos. NADA.....
- Más formación en cultura general. MEDIANAMENTE.....

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados. MEDIANAMENTE
- Siguen teniendo lagunas. MUY
- Constituyen un logro. NADA

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. MUY

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera. NADA.....
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. MEDIANA

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. NADA
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. MEDIANA
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. MUY

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: M^a TERESA FERNÁNDEZ BAJÓN

FACULTAD O MEDIO: FACULTAD CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN UCM

FECHA: 25 mayo 2010

BELÉN FERNÁNDEZ FUENTES

(Facultad de Ciencias Documentación y Facultad de Ciencias UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1 Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

NADA DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

2 ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

NADA DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MUY DE ACUERDO

3 ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta. **MEDIANAMENTE DE ACUERDO**
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. **NADA DE ACUERDO**
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. **MEDIANAMENTE DE**

ACUERDO

4 En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe. **NADA DE ACUERDO**
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

MUY DE ACUERDO

- Es mejor, la separación de ambas profesiones. **NADA DE ACUERDO**

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5 ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. **MUY DE ACUERDO**
- No falta nada, son muy completos. **NADA DE ACUERDO**
- Más formación en cultura general. **MUY DE ACUERDO**

6 Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados. **NADA DE ACUERDO**

- Siguen teniendo lagunas. **MUY DE ACUERDO**

- Constituyen un logro. **NADA DE ACUERDO**

7 El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. **MUY DE ACUERDO**
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera. **NADA DE ACUERDO**
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. **NADA DE ACUERDO**

8 El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. **MUY DE ACUERDO**
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. **NADA DE ACUERDO**
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. **MEDIANAMENTE DE ACUERDO**

9 Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

ACTUALMENTE LA FORMACIÓN DEL DOCUMENTALISTA DE MEDIOS TIENE GRANDES LAGUNAS. NO ES SUFICIENTE Y CARECE DE BASES TEÓRICAS, ADEMÁS DE NECESITAR UNA PARTE TECNOLÓGICA IMPORTANTE. NO SE PUEDE ENSEÑAR LA MATERIA DE DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA COMO SI FUERA UNA PRÁCTICA BIBLIOTECONÓMICA O ARCHIVÍSTICA, PORQUE ES DISTINTA, TANTO EN SU OBJETIVO COMO EN SUS PLANTEAMIENTOS, Y ÉSTE ES UN HECHO QUE SE DA EN NO POCOS CASOS. POR OTRA PARTE, CADA MEDIO NECESITA DE UN TIPO DISTINTO DE PROFESIONAL, TANTO DE LA INFORMACIÓN COMO DE LA DOCUMENTACIÓN, Y ESTO NO SE CONTEMPLA NI EN LOS PLANES ACTUALES NI EN LOS VENIDERS EN LOS CUÁLES, ADEMÁS, SE HA ELIMINADO LA IMPORTANCIA DE LA DOCUMENTACIÓN DANDO PASO A LA FORMACIÓN PARA UN PROFESIONAL QUE ES MÁS ARCHIVERO QUE DOCUMENTALISTA (Y QUE TAMPOCO ESTÁ DE MÁS EN EL CASO DE ARCHIVOS HISTÓRICOS DE MEDIOS, PERO NO ES LA CUESTIÓN).

EN EL CASO DE EUROPA PARECE QUE LA CUESTIÓN VA POR OTROS DERROTEROS: SE PLANTEA LA DOCUMENTACIÓN COMO EL ESTUDIO DE FUENTES DE INFORMACIÓN (ESTO CON SUERTE) PARA PERIODISMO O COMUNICACIÓN ESPECIALIZADA; OLVIDÁNDOSE TAMBIÉN OTROS ASPECTOS EN LOS QUE EL DOCUMENTALISTA PUEDE SER ÚTIL A LOS MEDIOS EN UN ENTORNO DIGITAL Y TAMBIÉN EN EL TRADICIONAL. IGUALMENTE, SE OBSERVA UNA TENDENCIA AL ESTUDIO DE DISCIPLINAS MÁS BIBLIOTECONÓMICAS QUE DOCUMENTALES, LO QUE, COMO EN EL CASO DE ESPAÑA, DENOTA UN CIERTO “DESNORTAMIENTO” EN EL RECONOCIMIENTO DEL OBJETO DE ESTUDIO DE LA DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA.

EL PROBLEMA DE LA FUSIÓN DE LOS DOS PROFESIONALES ES IMPORTANTE, PUESTO QUE LOS OBJETIVOS DE CADA UNO DE ELLOS SON DIFERENTES AUNQUE SIRVAN AL MISMO FIN, ES DECIR, EL OBJETIVO DEL DOCUMENTALISTA ES ORGANIZAR Y GESTIONAR LA INFORMACIÓN PARA SU MEJOR TRANSMISIÓN Y RECUPERACIÓN; EL DEL PERIODISTA ES LA TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA MANERA MÁS ÉTICA Y CON LA MAYOR CALIDAD POSIBLE. POR TANTO, DEBE EXISTIR UN PROFESIONAL PARA CADA COSA, PERO AMBOS DEBEN CONOCER EN PROFUNDIDAD EL TRABAJO DEL OTRO A FIN DE SERVIRSE MUTUAMENTE. LAS NUEVAS

TECNOLOGÍAS FACILITAN EL TRABAJO A AMBOS PROFESIONALES DE DIVERSAS MANERAS, DEBEN APROVECHARSE PARA ELLO, NO PARA ENTORPECER. POR EJEMPLO, EL HECHO DE QUE UN FOTÓGRAFO ENVÍE SU MATERIAL YA INDIZADO, NO SUPONE LA DESAPARICIÓN DEL DOCUMENTALISTA, AL CONTRARIO, ÉSTE DEBERÁ DETERMINAR A TRAVÉS DE CRITERIOS CONCRETOS CUÁLES SON O CÓMO DEBEN SER LOS TÉRMINOS DE INDIZACIÓN, CON EL FIN DE QUE EL DOCUMENTO NO SE PIERDA ENTRE OTROS MILES POR LOS PROBLEMAS CAUSADOS POR EL LENGUAJE NATURAL... ES DECIR, EL TRABAJO DE AMBOS PROFESIONALES ES — SIEMPRE — COMPLEMENTARIO.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: MARÍA BELÉN FERNANDEZ FUENTES

FACULTAD O MEDIO: CIENCIAS DE LA DOCUMENTACION / CIENCIAS DE LA INFORMACION

FECHA: 24 junio 2010

JOSÉ ANTONIO FRÍAS MONTOYA

(Facultad de Traducción y Documentación, Universidad de Salamanca)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Medianamente de acuerdo

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Nada de acuerdo

2.-¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Nada de acuerdo

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Medianamente de acuerdo

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy de acuerdo

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Muy de acuerdo

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Nada de acuerdo

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Medianamente de acuerdo

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

Nada de acuerdo

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Nada de acuerdo

- Es mejor la separación de ambas profesiones.

Muy de acuerdo

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.

Nada de acuerdo

- No falta nada, son muy completos.

Nada de acuerdo

- Más formación en cultura general.

Medianamente de acuerdo

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

Nada de acuerdo

- Siguen teniendo lagunas.

Muy de acuerdo

- Constituyen un logro.

Medianamente de acuerdo

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Muy de acuerdo

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

Nada de acuerdo

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Nada de acuerdo

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Nada de acuerdo

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

Nada de acuerdo

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Muy de acuerdo

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: José Antonio Frías Montoya

FACULTAD O MEDIO: Facultad de Traducción y Documentación, Universidad de Salamanca

FECHA: 16 abril 2010

ANTONIO GARCÍA GUTIÉRREZ

(Facultad de Comunicación, Universidad de Sevilla)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios Muy de acuerdo
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- *¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?*

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. Muy de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. Medianamente de acuerdo (depende del género y de los objetivos y de la estructura del texto)
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Muy de acuerdo

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

(depende de qué planes estemos hablando, pero en general faltan prácticas en medios, conocimientos de la problemática de la documentación periodística real)

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas. Muy de acuerdo (depende de los planes aprobados en cada universidad)
- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. Muy de acuerdo
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. Medianamente de acuerdo
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

El trabajo de estos documentalistas no es neutral, ni banal y sí fuertemente ideológico. Se descuida ese crucial aspecto tanto en la profesión como en los perfiles formativos. De algún modo lo que hace puede repercutir en la concepción de la memoria colectiva y en el relato histórico.

En cuanto a la formación, creo que el documentalista de medios debe adquirir, como los periodistas, conciencia de mediador pues su trabajo consiste en una mediación. Conciencia, por tanto, de que la mediación no es una actividad objetiva, lo que le autoriza a tomar posición y mostrarse crítico en los discursos que maneja siempre que explicita sus sesgos (exactamente igual que el periodista en ese sentido, desgraciadamente hasta donde le permita el propietario del medio). Iría más lejos: como crítico social autorizado (lo quiera o no toma posiciones en los análisis, en el mero hecho de usar, modificar u omitir un descriptor como terrorismo, aborto, etc.) tiene una responsabilidad democrática y transformadora con la sociedad. De otro modo estará haciendo una documentación cínica o practicando el autoengaño.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: ANTONIO GARCÍA GUTIÉRREZ

FACULTAD O MEDIO: FACULTAD DE COMUNICACIÓN, Universidad de Sevilla

FECHA: 20-04-2010

ANTONIO HERNÁNDEZ PÉREZ

(Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación.

Universidad Carlos III de Madrid)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista **Medianamente de acuerdo**

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista **Medianamente de acuerdo**

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. **Medianamente de acuerdo**
- La línea de separación se la crean ellos mismos. **Medianamente de acuerdo**
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. **Muy de acuerdo**

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. **Medianamente de acuerdo**
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. **Medianamente de acuerdo**
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.
Nada de acuerdo

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe. **Medianamente de acuerdo**
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
Medianamente de acuerdo

- Es mejor, la separación de ambas profesiones. **Muy de acuerdo**

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. **Medianamente de acuerdo**
- No falta nada, son muy completos. **Nada de acuerdo**
- Más formación en cultura general. **Muy de acuerdo**

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados. **Nada de acuerdo**
- Siguen teniendo lagunas. **Muy de acuerdo**
- Constituyen un logro. **Medianamente de acuerdo**

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. **Muy de acuerdo**
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera. **Medianamente de acuerdo**
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. **Nada de acuerdo**

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. **Medianamente de acuerdo**
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. **Nada de acuerdo**
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. **Medianamente de acuerdo**

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Antonio Hernández Pérez

FACULTAD O MEDIO: Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación.

Universidad Carlos III de Madrid.

FECHA: 5/5/2010

JOSÉ RAMÓN LAISECA ASLA

(Servicio de Documentación de Informativos de TELECINCO)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- si Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

- **si** La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- **si** No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- SI Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- si Más formación en cultura general.

6.- *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

7.- *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

No conozco los nuevos planes de estudio, pero lo que si compruebo cada año de los becarios que llegan a informativos Telecinco es un nivel cultural mínimo, ninguna pasión por la información, por la historia de los acontecimientos. El nivel tecnológico de Telecinco es muy superior a la tecnología que emplean en su facultad. Tecnología de “pan y melón” de la universidad. Son facultades que dan a sus alumnos una formación que apenas vale para la empresa privada. TANTO POR SU NIVEL CULTURAL COMO POR LOS MEDIOS TECNOLÓGICOS QUE TIENEN.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JOSÉ RAMÓN LAISECA

FACULTAD O MEDIO: DOCUMENTACIÓN INFORMATIVOS TELECINCO

FECHA:6/05/010

M^a ÁNGELES LÓPEZ HERNÁNDEZ

(Facultad de Comunicación, Universidad de Sevilla)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios:

PRÁCTICA: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

TEORÍA: MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista:

PRÁCTICA: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

TEORÍA: NADA DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista:

PRÁCTICA: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

TEORÍA: NADA DE ACUERDO

2.-¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación:

PRÁCTICA: NADA DE ACUERDO

TEORÍA: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos:

PRÁCTICA Y TEORÍA: MUY DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales:

PRÁCTICA: NADA DE ACUERDO

TEORÍA: MUY DE ACUERDO

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

PRÁCTICA: NADA DE ACUERDO

TEORÍA: MUY DE ACUERDO

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

PRÁCTICA: MUY DE ACUERDO

TEORÍA: NADA DE ACUERDO

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

PRÁCTICA: MUY DE ACUERDO

TEORÍA: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

PRÁCTICA: NADA DE ACUERDO

TEORÍA: MUY DE ACUERDO

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello

TEORÍA: MUY DE ACUERDO

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

TEORÍA: NADA DE ACUERDO

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No falta nada, son muy completos.

NADA DE ACUERDO

- Más formación en cultura general.

MUY DE ACUERDO

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados: NADA DE ACUERDO
- Siguen teniendo lagunas: MUY DE ACUERDO
- Constituyen un logro: NADA DE ACUERDO

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario: MUY DE ACUERDO
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera: MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general: MUY DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica: MUY DE ACUERDO
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general: NADA DE ACUERDO
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica: MEDIANAMENTE DE ACUERDO

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: M^a ÁNGELES LÓPEZ HERNÁNDEZ

FACULTAD O MEDIO: FACULTAD DE COMUNICACIÓN-UNIVERSIDAD DE SEVILLA

FECHA: 14-04-2010

PEDRO LÓPEZ LÓPEZ

(Facultad Ciencias de la Documentación, UCM)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios. MUY DE ACUERDO
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista. NADA DE ACUERDO

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos. NADA DE ACUERDO
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. NADA DE ACUERDO
- No, nunca; tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. NADA DE ACUERDO

4.- *¿Cómo,...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe. MUY DE ACUERDO
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

NADA DE ACUERDO

- Es mejor, la separación de ambas profesiones. MUY DE ACUERDO

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías. MEDIANAMENTE DE ACUERDO.
- No falta nada, son muy completos. MEDIANAMENTE DE ACUERDO.
- Más formación en cultura general. MUY DE ACUERDO

6.- *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados. MUY DE ACUERDO.
- Siguen teniendo lagunas. MUY DE ACUERDO.
- Constituyen un logro. MEDIANAMENTE DE ACUERDO.

7.- *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario. MUY DE ACUERDO.

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera. NADA DE ACUERDO.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. NADA DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. MEDIANAMENTE DE ACUERDO.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. MEDIANAMENTE DE ACUERDO.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. MUY DE ACUERDO

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: PEDRO LÓPEZ LÓPEZ

FACULTAD O MEDIO: Facultad Ciencias Documentación UCM

FECHA: 31 marzo 2010

ALFONSO LÓPEZ YEPES

(Facultad de Ciencias de la Información, UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

X El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

X La línea de separación se la crean ellos mismos.

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

X No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

X Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

X Más formación en nuevas tecnologías.

- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.

X Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

X Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

X Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

Aunque el documentalista realiza su función independientemente del periodista, está en comunicación con él en cuanto, por ejemplo, a solicitud de informes y dossiers que éste considere de interés o cualquier duda que pueda surgir en cuanto a recuperación de informaciones depositadas en las bases de datos sistematizadas que se encuentran recuperables en el archivo digital del medio de comunicación.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: ALFONSO LÓPEZ YEPES

FACULTAD O MEDIO: Facultad de Ciencias de la Información

FECHA: 8 mayo 2010

MATEO MACIÁ GÓMEZ

(Facultad de Ciencias de la Documentación)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Media

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Media

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Muy

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Media

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Media

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Media

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Media

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Nada

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe.

Nada

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Nada

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Nada

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

Nada

- No falta nada, son muy completos.

Nada

- Más formación en cultura general.

Muy

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

Media

- Siguen teniendo lagunas.

Muy

- Constituyen un logro.

Nada

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Muy

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

Nada

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Nada

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Nada

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

Nada

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Nada

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

Son profesiones que viven de espaldas la una a la otra, aunque tienen algunos puntos en común.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: MATEO MACIÁ GÓMEZ

FACULTAD O MEDIO: CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN

FECHA:29/04/2010

JUAN CARLOS MARCOS RECIO

(Facultad de Ciencias de la Información UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Muy de acuerdo

- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Muy de acuerdo

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

Muy de acuerdo

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

Medianamente de acuerdo

- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.

Muy de acuerdo

- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Muy de acuerdo

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Muy de acuerdo

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Juan C. Marcos Recio

FACULTAD O MEDIO: Ciencias de la información UCM

FECHA: 26/4/2010

MYRIAM MARTÍNEZ SAN EMETERIO

(Grupo TecniPublicaciones)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1. Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios- **Muy de acuerdo**
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista – **Nada de acuerdo**
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista- **Medianamente de acuerdo**

2. ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.

-Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3. *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- **Muchas veces, sin darse cuenta.**
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4. *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- **Ese profesional ya existe (a fuerza de reducir personal en los medios acaban desempeñando varias funciones, y al revés)**
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5. *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- **Más formación en nuevas tecnologías.**

- No falta nada, son muy completos.

- Más formación en cultura general.

6. *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.

- Siguen teniendo lagunas.

- **Constituyen un logro.**

7. *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8. El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9. Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

Mis respuestas responden a mi conocimiento práctico. Mi formación originaria no es de periodista pero trabajo en medios sectoriales desde mis inicios en la profesión.

He visto como ha evolucionado el periodista con la irrupción de internet, y como “algunos” han adquirido un papel mixto pero en el área de medios sectoriales, es habitual debido a los reducidos recursos y los intereses comerciales que mueven las publicaciones.

Requieren siempre a un documentalista como el profesional especializado que ellos no son capaces de localizar, así como sus aportaciones y sugerencias en cualquier trabajo que estén realizando.

Los papeles son muy complementarios, y ambos casos se producen irrupciones: periodista-documentalista, documentalista-periodista. Pero, el límite está siempre establecido.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Myriam Martínez San Emeterio

FACULTAD O MEDIO: Grupo TecniPublicaciones

FECHA: 28 de abril de 2010

PERE MASIP MASIP

(Facultat de Comunicació. Universitat Ramon Llull)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.(AUNQUE NO ES MAYORITARIO)
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

No conozco suficientemente la formación que ofrecen las facultades de documentación en relación a la figura del documentalista de prensa, por eso motivo no responderé las preguntas de este segundo bloque. Tengo la impresión, sin embargo, que algunas facultades de periodismo dotan cada vez más y mejor a los periodistas para ejercer y asumir con cierta autonomía tareas tradicionalmente atribuidas a los documentalistas.

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.

- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: PERE MASIP MASIP

FACULTAD O MEDIO: FACULTAT DE COMUNICACIÓ. UNIVERSITAT RAMON LLULL

FECHA: 19/04/10

JOSEP LLUÍS MICÓ SANZ

(Facultat de Comunicació Blanquerna, Universitat Ramon Llul)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista. NADA DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista. MEDIANAMENTE DE ACUERDO

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. NADA DE ACUERDO
- La línea de separación se la crean ellos mismos. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. MUY DE ACUERDO

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta. MUY DE ACUERDO
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. NADA DE ACUERDO
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. NADA DE ACUERDO

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe. MUY DE ACUERDO
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
NADA DE ACUERDO

- Es mejor, la separación de ambas profesiones. NADA DE ACUERDO

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. NADA DE ACUERDO
- No falta nada, son muy completos. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Más formación en cultura general. MUY DE ACUERDO

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Siguen teniendo lagunas. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Constituyen un logro. MEDIANAMENTE DE ACUERDO

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. NADA DE ACUERDO
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera. MEDIANAMENTE DE ACUERDO
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. MUY DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. NADA DE ACUERDO
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. NADA DE ACUERDO
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. MUY DE ACUERDO

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JOSEP LLUÍS MICÓ SANZ

**FACULTAD O MEDIO: FACULTAT DE COMUNICACIÓ BLANQUERNA. UNIVERSITAT RAMÓN
LLULL**

FECHA: 18 DE ABRIL DE 2010

JOSÉ ANTONIO MOREIRO GONZÁLEZ

(Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación.

Universidad Carlos III de Madrid)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Nada de acuerdo

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Medianamente de acuerdo

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Medianamente de acuerdo

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Nada de acuerdo

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Muy de acuerdo

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Nada de acuerdo

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Medianamente de acuerdo

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe.

Muy de acuerdo

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Medianamente de acuerdo

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Nada de acuerdo

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

Muy de acuerdo

- No falta nada, son muy completos.

Nada de acuerdo

- Más formación en cultura general.

Muy de acuerdo

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

Nada de acuerdo

- Siguen teniendo lagunas.

Medianamente de acuerdo

- Constituyen un logro.

Muy de acuerdo

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Muy de acuerdo

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

Nada de acuerdo

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Medianamente de acuerdo

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Medianamente de acuerdo

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

Medianamente de acuerdo

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Nada de acuerdo

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

La Documentación informativa se ha tenido que adaptar a unos medios en profundo cambio. Se ha visto obligada a participar en la gestión de los recursos de información. Lo que ha supuesto que haya visto acercarse los procedimientos entre la producción y el tratamiento de noticias o programas. Al tiempo que está contribuyendo a orientar y a formar a los usuarios, o a promocionar, ofertar y vender productos informativos. Mientras conserva la función de hacer accesible la información correcta para elaborar nuevas informaciones.

La presencia de las TICs en los medios ha traído para la Documentación informativa un nuevo mercado de servicios en línea para las noticias de archivo. Así las listas de hemerotecas de periódicos en línea (*Newspaper Archives Online*). Por lo que el servicio de documentación de prensa se ha convertido en una herramienta de trabajo en las redacciones, y en centro custodio de muchos productos comercializables.

Dentro del uso generalizado de las tecnologías digitales en las redacciones y emisoras (Ciberperiodismo), la Documentación se ha vuelto un instrumento imprescindible: es un interesante campo de negocio como demuestra que haya aparecido una línea que suministra software libre para archivar y distribuir textos, fotos y gráficos (*NewsViews Solutions*), a la vez que cuenta con software específico para integrar, preservar y vender archivos actuales e históricos (*ActivePaper Archive*).

Urgente redefinición de la función y las competencias profesionales de los comunicadores: supone renovar los contenidos y los procedimientos de su formación académica alineándolos con un nuevo contexto y necesidades

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JOSÉ ANTONIO MOREIRO GONZÁLEZ

FACULTAD O MEDIO: UNIVERSIDAD CARLOS III

FECHA: 10 ABRIL 2010

BÁRBARA MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS

(Servicio Biblioteca Digital, Biblioteca Nacional)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo **(M)**, Medianamente de acuerdo **(A)** o Nada de acuerdo **(N)**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

(M). Aunque también depende del papel del periodista en el medio, un redactor o un columnista va a necesitar mayor apoyo documental a priori que un redactor jefe.

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista **(N)**

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista **(N)**

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación. **(N)** Si que existe dicha línea de separación, principalmente generada por tratarse de dos profesiones distintas en las que la

documentación, en ocasiones, se sigue analizando desde una perspectiva tradicional en la cual abunda la gestión de información analógica con metodología clásica.

- La línea de separación se la crean ellos mismos. **(A)** **En parte, la respuesta a dicha cuestión se deriva de la pregunta anterior. El haber podido cursar estudios de ambas disciplinas me ha permitido conocer de primera mano las diferencias entre el perfil, las actitudes y las aptitudes de los compañeros que optan en primera instancia por cursar una licencia u otra.**

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. **(M)**
Ambos son profesionales de la información.

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta. **(N)**
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. **(M)**
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente. **(N)**

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. **(M)**
- No falta nada, son muy completos. **(N)**
- Más formación en cultura general. **(M)**

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional? El riesgo lo veo, más que en la profesión y el cambio que supone los planes de Bolonia, en que el cambio de metodología de aprendizaje debe proceder desde las edades tempranas, el autoaprendizaje, el tiempo dedicado al trabajo en grupo, las prácticas en consonancia con la teoría es un cambio metodológico de enseñanza y aprendizaje que no puede ni debe imponerse a edades adultas o adolescentes sino desde la escuela.

- Son muy arriesgados.

- Siguen teniendo lagunas.

- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. **(A)**
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general. **(M)**

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica. **(M)**
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general. **(N)**
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. **(N)**

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: BÁRBARA MUÑOZ DE SOLANO Y PALACIOS

FACULTAD O MEDIO: BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

FECHA: 22 ABRIL 2010

M^a VICTORIA NUÑO MORAL

(Facultad de Biblioteconomía y Documentación UEX)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Nada de acuerdo

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Muy de acuerdo. Aunque podía parecer que está en contradicción con la primera opción, no es así. Creo que las dos son posibles y compatibles. Me explico, el periodista puede acudir a sus propias fuentes, manejar sus propios recursos y no por

eso deja de lado la posibilidad de realizar un trabajo complementario cuando así lo requiera con el documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. En función de la explicación dada en la pregunta anterior creo que esta respuesta es la más “real”.

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Pienso que tanto la primera como la tercera pueden ser correctas; en algunas ocasiones esa complementariedad es consciente y en otras se desprende de la dinámica inherente al trabajo tanto periodístico como documental.

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Tal y como hemos señalado la separación explícita no existe. En la actualidad, por tanto, y desde el punto de vista práctico, ya contamos con este profesional. Quizá sería aconsejable que se revisaran los planes de estudios donde la materia Documentación (en cualquiera de sus denominaciones) se vincula a los estudios de Comunicación. Creo que la responsabilidad del docente en este campo es fundamental.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.

- Más formación en cultura general.

Estoy muy de acuerdo con la primera y la tercera.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.

Creo que siguen existiendo lagunas tanto en contenidos como en tiempo de formación especialmente práctica.

- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Creo que el máster es una “herramienta” necesaria dada la complejidad que existe ante la dificultad temporal de poder abarcar tanto los aspectos generales como específicos.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: M^a Victoria Nuño Moral

FACULTAD O MEDIO: Facultad de Biblioteconomía y Documentación, UEX

FECHA: 26-04-2010

LUIS FERNANDO RAMOS SIMÓN

(Facultad Ciencias de la Documentación, UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

No

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

No

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

No hay

- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Aplicación de criterios de catalogación y lenguajes, el periodista no sabe

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Sí

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

Sí, pero no la formación mixta

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

Se debe hacer un perfil común

- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

En general, son buenos si se aplican bien

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

Depende

- El máster es muy necesario.

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

Depende

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Luis Fernando Ramos Simón

FACULTAD O MEDIO: Facultad Ciencias de la Documentación UCM

FECHA: 26-04-2010

JOSÉ ÁNGEL RENEDO FERNÁNDEZ

(Televisión Española -TVE-, Documentación de los Servicios Informativos)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: **Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios. **Muy de acuerdo**
- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista
- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Medianamente de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. **Medianamente de acuerdo**
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Medianamente de acuerdo

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- **No conozco los nuevos planes de formación suficientemente.**
- Más formación en nuevas tecnologías.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general.

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- **El máster es muy necesario.**
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.
- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- **No conozco los nuevos planes de formación suficientemente.**
- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

- **En mi opinión para ser un buen documentalista de información de actualidad es conveniente una formación mixta Documentación-Periodismo**

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JOSÉ ÁNGEL RENEDO

FACULTAD O MEDIO: Televisión Española (TVE). Documentación de los Servicios Informativos.

FECHA: 12-05-2010

MARÍA RUBIO LACOB

(Facultad de Comunicación. Universidad Pontificia de Salamanca)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe de hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

MEDIANAMENTE DE ACUERDO (Hay ciertas tareas de control documental que, efectivamente, son trabajo exclusivo y propio del documentalista. Hay otras, en cambio, que convergen con el trabajo del periodista)

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener su propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

MUY DE ACUERDO (me explico: tal y como está formulada la sentencia, es una realidad: son muchos los periodistas que se auto documentan para salir al paso, por prisas, por cierta autosuficiencia... sin valorar el valor añadido que concede una búsqueda documental hecha por profesionales)

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MUY DE ACUERDO (Creo que, además del trabajo tradicional, hay cosas que hacen conjuntamente, cosas que hacen los documentalistas que parece periodismo, y cosas que hacen los periodistas que parece documentación)

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO (puede que la fusión de roles sea en algunos casos espontánea y en otros, dirigida...)

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

NADA DE ACUERDO

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO (Pero no lo justifico, hay que darse cuenta

precisamente de los cambios en los perfiles, de las sinergias, de la convergencia, y del mutuo enriquecimiento)

4.- *¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

NADA DE ACUERDO

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

NO TENGO UNA OPINIÓN FORMADA

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

TOTALMENTE DE ACUERDO (creo que hay cosas que sólo hacen los documentalistas, como sólo hay otras que hacen los periodistas. Se trataría de potenciar lo que de bueno tienen ambos para, juntos y por separado, hacer un trabajo de calidad).

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No falta nada, son muy completos.

NADA DE ACUERDO (Todo es mejorable)

- Más formación en cultura general.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO (y más formación periodística, porque el usuario, el medio y el tipo de documento es bien peculiar)

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

MODERADAMENTE DE ACUERDO

- Siguen teniendo lagunas.

MODERADAMENTE DE ACUERDO

- Constituyen un logro.

MODERADAMENTE DE ACUERDO

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

MODERADAMENTE DE ACUERDO

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

PARA NADA DE ACUERDO

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

MODERADAMENTE DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional

de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías,

¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

MODERADAMENTE DE ACUERDO (Y considero que la formación de grado debe ser global, sólida y básica, para que los posgrados cumplan su función de especialización)

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

NADA DE ACUERDO

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

PARA NADA DE ACUERDO

Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco

Considero complejo establecer un pronóstico de cómo va a evolucionar el perfil del profesional de la documentación, pues el actual momento es crítico, tanto desde el ámbito académico como desde el profesional.

Asimismo, la aparición de internet ha restado "necesidad" de contar con un servicio de documentación, lo cual va en detrimento de la calidad de la información, algo que, por cierto, es la apuesta de los grandes medios para sobrevivir a la crisis global y periodística: la vuelta a los principios.

Finalmente, no sé bajo qué denominación ni formato, pero seguirá habiendo

documentalistas, seguirá habiendo periodistas, mientras haya necesidad y pasión por contar las buenas historias que la gente necesita saber.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: MARÍA RUBIO LACOBÁ

FACULTAD: Facultad de Comunicación. Universidad Pontificia de Salamanca

Fecha: 13 abril 2010

JUAN NIGUEL SÁNCHEZ VIGIL

(Facultad de Ciencias de la Documentación, UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

-El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

MUY DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

NADA DE ACUERDO

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

NADA DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

MUY DE ACUERDO

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

MEDIANAMENTE DDE ACUERDO

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

NADA DE ACUERDO

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

MUY DE ACUERDO

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No falta nada, son muy completos.

NADA DE ACUERDO

- Más formación en cultura general.

MUY DE ACUERDO

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

NADA DE ACUERDO

- Siguen teniendo lagunas.

MUY DE ACUERDO

- Constituyen un logro.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

NADA DE ACUERDO

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

MUY DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

NADA DE ACUERDO

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

NADA DE ACUERDO

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

Supongo que las preguntas se matizan y explican detalladamente porque las respuestas, como en todo cuestionario, no pueden darse sin matices al tratarse de temas tan genérico o específicos, según los casos

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: JUAN MIGUEL SÁNCHEZ VIGIL

FACULTAD O MEDIO: CC. DOCUMENTACIÓN

FECHA: 26-04-2010

EUGENIA SERRA ARANDA

(Servicio de Coordinación General, Biblioteca de Catalunya)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

MUY DE ACUERDO

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

NADA DE ACUERDO

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

NADA DE ACUERDO

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

NADA DE ACUERDO

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

MUY DE ACUERDO

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

MUY DE ACUERDO

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

NADA DE ACUERDO

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

NADA DE ACUERDO

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- No falta nada, son muy completos.

- Más formación en cultura general.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

- Siguen teniendo lagunas.

MEDIANAMENTE DE ACUERDO

- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

MUY DE ACUERDO

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

NADA DE ACUERDO

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

NADA DE ACUERDO

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

No puedo contestar el punto 8 dado que la situación es muy variada, yo diría que no hay un perfil homogéneo en este sentido.

Añadir que lógicamente influye toda la formación y bagaje previo de los profesionales antes de iniciar sus estudios de documentación.

La cultura general y conocimientos adquiridos en las fases previas sí que marcan a menudo diferencias para el resultado final y para el aprovechamiento de los estudios, no podemos olvidar que nuestra profesión es instrumental pero la materia prima es la información y el conocimiento; por otro lado la capacidad de análisis y de comprensión son fundamentales, y estos aprendizajes se deben desarrollar y consolidar desde los estudios primarios.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Eugenia Serra Aranda

FACULTAD O MEDIO: Biblioteca de Cataluña

FECHA: 27-04-2010

ANA ISABEL SERRANO DOMÍNGUEZ

(EL PAÍS, Archivo Gráfico)

**INDIQUE CON CUÁL DE ESTAS AFIRMACIONES ESTÁ MUY DE ACUERDO;
MEDIANAMENTE DE ACUERDO; NADA DE ACUERDO**

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Nada de acuerdo

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Medianamente de acuerdo

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

Nada de acuerdo

- La línea de separación se la crean ellos mismos.

Nada de acuerdo

- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.

Nada de acuerdo

- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.

Medianamente

- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

Nada de acuerdo

4.- *¿Cómo, ...podría ser creando un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.

Nada de acuerdo

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Nada de acuerdo

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

Muy de acuerdo

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías.

Nada de acuerdo

- No falta nada, son muy completos.

Medianamente de acuerdo

- Más formación en cultura general.

Muy de acuerdo

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.

Medianamente de acuerdo

- Siguen teniendo lagunas.

Muy de acuerdo

- Constituyen un logro.

Medianamente de acuerdo

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario.

Nada de acuerdo

- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

Nada de acuerdo

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

Nada de acuerdo

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.

Nada de acuerdo

- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.

Nada de acuerdo

- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

Medianamente de acuerdo

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: ANA ISABEL SERRANO

FACULTAD O MEDIO: El País (Archivo Gráfico)

FECHA: 6-4-2010

ANA SERRANO TELLERÍA

(Universidad del País Vasco)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.

- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales. Muy de acuerdo

3.- *¿Llegan a fundirse ambos profesionales?*

- Muchas veces, sin darse cuenta.
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo. Medianamente de acuerdo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

4.- *En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?*

- Ese profesional ya existe.
- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.
- Es mejor, la separación de ambas profesiones. Medianamente de acuerdo.

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- *¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?*

- Más formación en nuevas tecnologías. Medianamente de acuerdo.
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general. Medianamente de acuerdo.

6.- *Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?*

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas. Medianamente de acuerdo.
- Constituyen un logro.

7.- *El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?*

- El máster es muy necesario. Medianamente de acuerdo.
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica. Medianamente de acuerdo.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: Ana Serrano Tellería

FACULTAD O MEDIO: Universidad del País Vasco

FECHA: 28-05-2010

FÉLIX del VALLE GASTAMINZA

(Facultad Ciencias de la Información, UCM)

Indique con cuál de estas afirmaciones está: Muy de acuerdo, Medianamente de acuerdo o Nada de acuerdo

PRIMERA PARTE: SEPARACIÓN ENTRE DOS DISCIPLINAS

1.- Periodista y documentalista, ¿puede el uno trabajar sin el otro?

- Periodista y el documentalista realizan trabajos complementarios

Muy de acuerdo

- El trabajo del documentalista de prensa debe hacerse de manera independiente respecto al trabajo del periodista

Nada de acuerdo

- El Periodista puede organizar su propia documentación, tener sus propias fuentes sin necesidad del apoyo del documentalista

Medianamente de acuerdo *Indico esto porque considero que un periodista con una buena formación como documentalista puede perfectamente tener sus propias fuentes. Sin embargo, parte de esa documentación, necesariamente la organizará el documentalista. Me refiero a toda la información generada y estructurada por el propio medio. El documentalista debe desarrollar y mantener el sistema de tratamiento documental de los contenidos que el medio produce.*

2.- ¿Dónde está la línea de separación de sus profesiones? O ¿dónde esa línea desaparece?

- No hay línea de separación.
- La línea de separación se la crean ellos mismos.
- Existe una franja o espacio de trabajo en común, útil para ambos profesionales.

Muy de acuerdo. *Ambos son profesionales de la información y por tanto existen muchas coincidencias de actitud, de conocimientos, de intereses entre ellos.*

3.- ¿Llegan a fundirse ambos profesionales?

- Muchas veces, sin darse cuenta. *Con la tecnología actual y la facilidad de acceso a las fuentes, muchos periodistas organizan su propia documentación. Muchos documentalistas, por su parte, producen contenidos informativos. En el periodismo digital el trabajo del documentalista muchas veces aparece directamente en el medio.*
- No, nunca tienen muy delimitada su propia parcela de trabajo.
- La mayoría de la veces, pero lo hacen voluntariamente.

No tengo claro si es voluntariamente o si más bien las dinámicas de trabajo generan de manera natural ese proceso.

4.- En caso afirmativo de la anterior, ¿Podría crearse un nuevo profesional dotado con las mejores cualidades de ambos?

- Ese profesional ya existe. **Medianamente de acuerdo.** *Es cierto que ya existen profesionales con estas características. Aunque no son la mayoría.*

- Sería positiva la creación de ese profesional, con una formación específica para ello.

Muy de acuerdo. *Un periodista, con una sólida formación cultural, con un buen conocimiento de la tecnología, con alta capacidad de acceso a las fuentes de información, con capacidad crítica; sería lo óptimo.*

- Es mejor, la separación de ambas profesiones.

No estoy de acuerdo, aunque, en todo caso, creo que puede haber especialistas en un extremo o en otro de la profesión que ni siquiera se cruzan, aunque colaboren. Hay tareas estrictamente documentales que sólo un especialista en documentación puede hacer: Pienso en el diseño de la arquitectura de la información, en la gestión de los metadatos y lenguajes documentales, en la organización del ciclo de trabajo documental, etc....

SEGUNDA PARTE: LOS NUEVOS ESPACIOS DE BOLONIA

5.- ¿Qué falta en los planes de estudio actuales para lograr la perfecta formación del documentalista de información?

- Más formación en nuevas tecnologías. **Medianamente de acuerdo.** *Más que formación sobre tecnología se requiere formación sobre el uso crítico de la tecnología.*
- No falta nada, son muy completos.
- Más formación en cultura general. **Medianamente de acuerdo.** *Aunque más que cultura general, yo lo hablaría de conocimiento en profundidad del mundo contemporáneo.*

6.- Y ¿qué le parecen los nuevos planes de formación, según Bolonia, para este profesional?

- Son muy arriesgados.
- Siguen teniendo lagunas.
- Constituyen un logro.

7.- El máster de postgrado, ¿Es necesario para la especialización?, O ¿Es mejor ir definiendo al profesional los dos últimos años de carrera?

- El máster es muy necesario. **Muy de acuerdo.**
- Se debe especializar al estudiante desde el inicio de la carrera.

- Especialización desde el principio, pero sin olvidar la formación general.

8.- El riesgo es descuidar la formación global en todos los campos que todo buen profesional de la información ha de conocer. Se especializan en algo pero adolecen de otras sabidurías, ¿Qué opina?

- No se descuida la formación global pero sí la formación específica.
- Salen muy expertos en un área y con buen nivel en general.
- Terminan su formación específica satisfactoriamente pero con poca formación genérica.

9.- Si quieres realizar alguna observación sobre el tema, te lo agradezco.

No puedo responder a las dos últimas preguntas, ya que no sé a qué planes de Bolonia te refieres. Cada Universidad está proponiendo cosas distintas; no hay un plan de estudios de grado de periodismo o de documentación definidos para toda España.

Desde mi punto de vista, la formación ideal de un documentalista/periodista sería un grado de Comunicación social general (de 3 o 4 años como máximo) en el que se estudiara tanto periodismo escrito como periodismo de radio o de televisión, con un buen conocimiento del mundo contemporáneo: Sociología, Política y Economía.

A continuación se cursaría un máster de especialización en documentación digital.

AUTOR ENTREVISTA: CRISTINA BARANDA DEL CAMPO

CONTESTADO POR: FÉLIX DEL VALLE GASTAMINZA

FACULTAD O MEDIO: CCINF. UCM

FECHA: 5 DE MAYO DE 2010

